СЛУЖБЕН ГЛАСНИК
НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Службен гласник на Општина Пехчево	**Среда 10.03.2021 год.**	**Уредува: Душко Миовски**
Излегува по потреба Гласникот е бесплатен	**Број 01 - Година 2021**	**Општина Пехчево тел. (033) 441-321**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на актите од Советот на општина Пехчево

Се објавуваат актите донесени од Советот на општина Пехчево на триесет и петата седница одржана на ден 10.03.2021 година, во Службен Гласник на општина Пехчево и тоа:

1. Одлука за усвојување на извештај за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година;
2. Одлука за отпис и отстранување на основни средства, сопственост на општина Пехчево;
3. Одлука за усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година;
4. Одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2020 година;
5. Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година;
6. Одлука за усвојување на измени и дополнувања на буџетот на општина Пехчево за 2021 година (ребаланс);
7. Одлука за редовно ажурирање на процена на загрозеност на подрачјето на општина Пехчево од сите ризици и опасности;
8. Одлука за усвојување на годишен извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година и Програма за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 год.;
9. Заклучок за не именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево;
10. Одлука за усвојување на Пречистен текст на Статут на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево;

11. Одлука за усвојување на локален акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021-2022 година;
12. Одлука за давање на користење движна ствар - товарно возило за собирање на комунален отпад на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево;
13. Одлука за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година;
14. Одлука за усвојување на финансиски план на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година;
15. Одлука за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година;
16. Одлука за усвојување на деветмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.01.2020 до 30.09.2020 година;
17. Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево за 2020 година;
18. Одлука за утврдување на времена локација за одлагање на инертен материјал (шут од градење и рушење) во текот на изведбата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник општина Пехчево;
19. Одлука за намера за користење на грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост од проектот за подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево;
20. Одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник со грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост;
21. Одлука за усвојување на Измена и дополнување на годишен план за вработување за 2021 година на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево;
22. Програма за еднакви можности на жените и мажите на општина Пехчево и работа на КЕМ за 2021 година;
23. Одлука за усвојување на годишен извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево за 2020 година;
24. Одлука за усвојување на завршна сметка на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за 2020 година;
25. Одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2020/2021 година;
26. Одлука за давање согласност на правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ ,,7 Септември,, - Пехчево;
27. Одлука за усвојување на Завршната сметка на ОЈУДГ ,,7 Септември,, - Пехчево за 2020 година;
28. Одлука за усвојување на Завршната сметка на ЈКП ,,Комуналец,,-Пехчево за 2020 година;
29. Одлука за усвојување на дванаесет месечен извештај за финансиското работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево;
30. Одлука за усвојување извештај за извршени работи во ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период јануари декември 2020 година;
31. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за цена за плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ;

32. Одлука за усвојување Програма за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година;

Бр. 09-317/1 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на извештај за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на извештај за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/2
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 30 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на извештај за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува извештајот за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година.

Член 2

Извештајот за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година, бр.10-122/1 од 28.01.2021 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-284/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Бр. 10 - 122/1
28.01. 2021 год.
ПЕХЧЕВО

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Ул.Равен број 8 2326 Пехчево Република Северна Македонија
Тел/факс ++389 033 441 321
e-mail: opstina_pehcevo@t-.mk www.pehcevo.gov.mk

Предмет: Извештај за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година

Врз основа на член 21 од Законот за сметководство и буџетите и буџетските корисници („Службен весник на РМ број 61/02,98/02, 81/05, 24/11, 145/15 и 170/17), член 29,30,30-а, 31-а, 31-б и 31-в од Правилникот на сметководство на буџети и буџетски корисници (Службен весник на РМ бр. 28/03, 62/06, 8/09, 175/11, 101/13), член 50 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ број 05/2002), донесени се решенија за:

- Решение за формирање на комисија за спроведување на попис на материјални средства, парични средства, хартии од вредност, на побарувањата и обврските во општина Пехчево, број 09-1641/1 од 31.12.2020 година во состав:

1. **Светлана Стамболиска – Претседател на комисијата**
   Советник комунален инспектор во Одделение за инспекциски работи

2. **Марија Ризовски – Член на комисијата**
   Помлад соработник за административни работи во Одделение за управување со човечки ресурси

3. **Елица Јовевска – Член на комисијата**
   Помлад соработник за прибирање и техничка обработка на податоци во ЛЕР во Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР

За нивни заменици беа назначени:

1. **Николчо Станоевски – Заменик член на комисијата**
   Советник за документација за градба и заштита на животната средина во Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР

2. **Љупчо Галазов – Заменик член на комисијата**
   Самостоен референт за ГИС во Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР

3. Душко Миовски – Заменик член на комисијата
Помлад соработник за едношалтерско работење во Одделение за правни, општи

- Решение за формирање на комисија за попис на опрема и материјали во Едукативен центар за зачувување на природата во с.Негрево – Пехчево број 09-1641/2 од 31.12.2020 година во состав:

1. **Љубе Митевски – Претседател на комисијата**
   Комунален редар во Одделение за инспекциски работи

2. **Звонко Стојановски – Член на комисијата**
   Комунален редар во Одделение за инспекциски работи

3. **Борис Караѓозов – Член на комисијата**
   Возач на градоначалникот и општинската администрација во Одделение за правни, општи работи и јавни дејности.

За нивни заменици се именуваат:

1. **Елица Јовевска – Заменик член на комисијата**
   Помлад соработник за прибирање и техничка обработка на податоци во ЛЕР во Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР

2. **Љупчо Галазов – Заменик член на комисијата**
   Самостоен референт за ГИС во Одделение за урбанизам, комунални дејности, животна средина и ЛЕР

3. **Николчо Станоевски – Заменик член на комисијата**
   Советник за документација за градба и заштита на животната средина во Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР

- Решение за формирање на комисија за попис на сцена/бина и додатна опрема поврзана со сцената во општина Пехчево, број 09-1641/3 од 31.12.2020 година во состав:

1. **Николчо Станоевски – Претседател на комисијата**
   Советник за документација за градба и заштита на животна средина во Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР

2. **Живко Каликов – Член на комисијата**
   Помлад соработник за уредување на WEB страната на општината во Одделение за правни, општи работи и јавни дејности

3. **Ефтим Андоновски – Член на комисијата**
   Самостоен референт за уредување на локални патишта и улици во Одделение за правни, општи работи и јавни дејности

За нивни заменици беа назначени:

1. **Душко Миовски – Заменик член на комисијата**
   Помлад соработник за едношалтерско работење во Одделение за правни, општи работи и јавни дејнсти;

2. **Елизабета Ѓорѓиевска – Заменик член на комисијата**
   Обезбедување во Одделение за правни, општи работи и јавни дејности

3. **Љубе Митевски – Заменик член на комисијата**
   Комунален редар во Одделение за инспекциски работи

Комисијата во горенаведениот состав го спроведе пописот во општина Пехчево за 2020 година, состави пописни листи и изготви извештај за извршениот попис.

Заклучно со 31.12.2020 година извршен е попис на парични средства во благајната, жиро сметките, побарувањата по основ на данок на имот, комунална такса, закупнини, обврските кон добавувачите согласно спецификацијата на добавувачите и неплатените фактури, градежните објекти, улици, патишта, опрема и инвестиции во тек и извршено е усогласување на сметководствената со фактичката состојба.

Извештај за извршен попис на паричните средства и благајната

На ден 31.12.2020 година салдата на сметките со кои располага општина Пехчево се следниве:

- По касов извештај број 1 од 01.01.2020 – 31.12.2020 година
  Салдо 0 денари

- Сметка 754014001063019 – Буџет на општина Пехчево
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 997.323 денари, по извод број 247 од 31.12.2020 година;

- Сметка 754014001063714 – Орган на општина Пехчево
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 54 од 30.12.2020 година;

- Сметка 754014001069610 – Општина Пехчево – Депозитна сметка за располагање со градежно земјиште сопственост на РМ
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари (нема извод за тековната 2020 година)

- Сметка – 75401400107853Ц0 – Општина Пехчево – Платформа за меѓугранични фестивалски туризам
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 4.056 денари, по извод број 5 од 22.10.2020 година;

- Сметка – 754014001078 5Е9 – Општина Пехчево – Донации од приватни компании за фестивал на дувачки оркестри
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 5.472 денари, по извод број 4 од 15.10.2020 година;

- Сметка – 754014001078 5Ф3 – Општина Пехчево – Креирање можности за работа за сите – 4
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 7 од 30.10.2020 година;

- Сметка – 754014001078 5Г8 – Општина Пехчево – Креирање можности за сите главна фаза УНДП
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 4 од 03.03.2020 година;

- Сметка – 754014001078642 – Општина Пехчево – Подобрување на јавните општисинки услуги
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 9 од 22.12.2020 година;

- Сметка – 754014001078939 – Општина Пехчево – ЈП за државни патишта
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 5 од 17.12.2020 година;

- Сметка – 754014001078977 – Општина Пехчево – ОИК
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 1.805 денари (нема извод во тековната 2020)

- Сметка – 754014001078 9Е3 – Општина Пехчево – Проект креирање можности за работа за сите
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 12 од 01.12.2020 година;

- Сметка – 754014001078 9Л5 – Општина Пехчево – Реконструкција на горен строј на улица број 1 во село Црник
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 577.741,00 денари (нема извод во тековната 2020)

- Сметка – 754014001078909 – Општина Пехчево – Инфра.за физи.актив.и наба.на дидак. мате.за деца во с.Црник
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 1 од 17.06.2020 година;

- Сметка – 7540140010789П3 – Општина Пехчево – Техничка документација за атмосферска канализација за Пехчево
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 2 од 12.02.2020 година;

- Сметка – 7540140010789Љ8 – Општина Пехчево – Изработка на тех.документација за изградба на локален пат Пехчево с.Спиково
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 3 од 04.06.2020 година;

- Сметка – 7540140010789Р2 – Општина Пехчево – Изработка на тех.док.за изградба на лок.улици во Чифлик, Црник, Умлена и Робово
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 0 денари, по извод број 2 од 05.05.2020 година;

- Сметка – 754014001093010 – Општина Пехчево – Сметка за наменска дотација
  Салдо на сметката на ден 31.12.2020 е 10.138.459,00 денари по извод број 122 од 30.12.2020 година

Извештај за извршен попис на градежни објекти, улици, патишта, опрема на општина Пехчево за 2020 година

Назив	Набавка	Ревалоризација	Амортизација	Ревалоризација на амортизација	Сегашна	Ревалоризација на сегашна
1.Градежни објекти	243.553.515 денари	35.759 денари	30.216.069 денари	5.028 денари	213.337.446 денари	30.731 денари
2. Возила	17.215.889 денари	2.168 денари	10.541.883 денари	1.898 денари	6.674.006 денари	271 денари
3. Опрема	15.943.512 денари	3.389 денари	14.498.502 денари	1.392 денари	1.445.010 денари	1.997 денари

Прилог:

- Преглед на градежни објекти
- Преглед на улици и патишта
- Преглед на опрема

Побарувања заклучно со 31.12.2020 година: **5.869.922,00 денари**

Прилог: Спецификација по конто 122 – Побарувања од купувачи (состојба 31.12.2020)

Обврски на општина Пехчево кон добавувачите заклучно со 31.12.2020 година се во вкупен износ од **8.199.314,00 денари (неутужени)**, и вкупен износ од **11.753.448,00 денари (утужени).**

Прилог: Спецификација по конто 220 – Обврски кон добавувачи (состојба 31.12.2020)

Предлог за расход на опрема во општина Пехчево:

Реден број	Опис на инвентарот	Единица мерка	Количина
1.	**Електричен бокал –** (канцеларија пред градоначалникот)	Бр.	1
2.	**Гуми** – (поткровје)	Бр.	4
3.	**Кожен стол – фотелја** (поткровје)	Бр.	1
4.	**Централна единица IBM** (поткровје)	Бр.	1
5.	**Монитор Proview 17"** (поткровје)	Бр.	1
6.	**Централна PECC** (поткровје)	Бр.	1
7.	**Принтер Samsung MCi640** (поткровје)	Бр.	1
8.	**Греалка** (поткровје)	Бр.	1
9.	**Принтер EPSON BX300F** (поткровје)	Бр.	1
10.	**Принтер EPSON D2** (поткровје)	Бр.	1
11.	**Централна (DIGITAL)** (поткровје)	Бр.	1
12.	**Принтер OKI B2500MFP** (поткровје)	Бр.	1
13.	**Принтер Brother** (поткровје)	Бр.	1
14.	**Монитор DELL** (поткровје)	Бр.	1

15.	**Звучници (Power Max 60/2)** (поткровје)	Бр.	2
16.	**Принтер DELL 1710n** (канцеларија Душко Миовски и Љупчо Каракашовски)	Бр.	1
17.	**UPS** (канцеларија Душко Миовски и Љупчо Каракашовски)	Бр.	1
18.	**Скенер HP – Scanjet 62710** (поткровје)	Бр.	1
19.	**Апарат за сликање** (Одделение за урбанизам)	Бр.	1

Одделение за финансиски прашања:

Анита Каракашовска ____________

Анетка Цветковска ____________

Комисија за спроведување на попис на матерјални средства, парични средства, хартии од вредност на побарувањата и обврските во општина Пехчево:

Светлана Стамболиска ____________

Марија Ризовски ____________

Елица Јовевска ____________

Комисија за попис на опрема и матерјали во Едукативен центар за зачувување на природата во с.Негрево – Пехчево:

Љубе Митевски ____________

Звонко Стојановски ____________

Борис Караѓозов ____________

Комисија за попис на сцена/бина и додатна опрема поврзана со сцената во општина Пехчево:

Николчо Станоевски ______________

Живко Каликов ______________

Ефтим Андоновски ______________

28.01.2021 година
П е х ч е в о

Општина Пехчево
Градоначалник,
Драган Трајковски
____

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за отпис и отстранување на основни средства, сопственост на општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за отпис и отстранување на основни средства, сопственост на општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/3 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/2002), член 30 точка 30 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019) и Известување број 03-1644/4 од 31.12.2020 година од Комисија за спроведување на попис на материјални средства, парични средства, хартии од вредност, на побарувања и обврски, Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 10.03.2021 година, донесе

О Д Л У К А
за отпис и отстранување на основни средства, сопственост на општина Пехчево

Член 1

Со оваа Одлука се врши отпис и отстранување на основни средства сопственост на општина Пехчево, евидентирани во Буџетот на општина Пехчево за 2020 година, согласно Известување број 03-1644/1 од 31.12.2020 година од Комисија за спроведување на попис на материјални средства, парични средства, хартии од вредност, на побарувања и обврски.

Член 2

Отписот и отстранување на основните средства и ситниот инвентар се врши на предлог на Комисијата за спроведување на попис на материјални средства, парични средства, хартии од вредност, на побарувања и обврски, поради нивна дотраеност и неупотребливост.

Член 3

Бројот и видот на отпишаните и расходувани основни средства и ситен инвентар се утврдени по спецификација - извештај, кој е составен дел на оваа одлука:

Реден број	Опис на инвентарот	Единица мерка	Количина
1.	**Електричен бокал** – (канцеларија пред градоначалникот)	Бр.	1
2.	**Гуми** – (поткровје)	Бр.	4
3.	**Кожен стол – фотеља** (поткровје)	Бр.	1
4.	**Централна единица IBM** (поткровје)	Бр.	1
5.	**Монитор Proview 17”** (поткровје)	Бр.	1
6.	**Централна PECC** (поткровје)	Бр.	1
7.	**Принтер Samsung MCi640** (поткровје)	Бр.	1
8.	**Греалка** (поткровје)	Бр.	1
9.	**Принтер EPSON BX300F** (поткровје)	Бр.	1
10.	**Принтер EPSON D2** (поткровје)	Бр.	1
11.	**Централа (DIGITAL)** (поткровје)	Бр.	1
12.	**Принтер OKI B2500MFP** (поткровје)	Бр.	1
13.	**Принтер Brother** (поткровје)	Бр.	1
14.	**Монитор DELL** (поткровје)	Бр.	1
15.	**Звучници (Power Max 60/2)** (поткровје)	Бр.	2
16.	**Принтер DELL 1710n** (канцеларија Душко Миовски и Љупчо Каракашовски)	Бр.	1
17.	**Скенер ХП – Сцанјет 62710** (поткровје)	Бр.	1
18.	**Апарат за сликање** (Одделение за урбанизам)	Бр.	1

Член 3

Донесувањето на оваа Одлука ќе значи право на отпишување на утврдената вредност на отпишаните основни средства и ситен инвентар од Буџетот на општина Пехчево.

Член 4

Одлуката стапува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-285/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/4 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М бр.05/02) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
За усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година.

Член 2

Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-286/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Образец К1

Квартален извештај за извршување на буџетот за општина ПЕХЧЕВО за извештајниот период(кумулативно) за квартал од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година

Општина: ПЕХЧЕВО

Извештаен период: од 01.01.2020 **година до** 31.12.2020 **година**

Датум на поднесување на извештајот: 01.03.2021

Приходи - квартал 4	Буџет за 2020 година		Наменска дотација за 2020 година		Самофинансирачки активности за 2020 година		Донации за 2020 година		Кредити за 2020 година		Вкупно за 2020 година			
	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2020 година	%
ТЕКОВНО ОПЕРАТИВЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ	26.042.000	52.337.878	58.316.419	116.632.846	6.362.033	3.457.720	12.485.000	6.637.672	6.650.000	6.155.167	109.855.452	185.221.283	-75.365.831	168,60
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ	26.457.000	48.374.809	47.477.776	90.304.706	5.707.033	2.900.158	7.880.000	6.521.905	0	0	87.521.809	148.101.578	-60.579.769	169,22
КАПИТАЛЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	8.205.000	2.194.530	0	0	0	0	0	0	0	0	8.205.000	2.194.530	6.010.470	26,75
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	7.790.000	4.162.953	10.838.643	6.051.222	655.000	283.867	4.605.000	0	6.650.000	6.155.167	30.538.643	16.653.229	13.885.404	54,53

71		Даночни приходи	7.125.000	8.093.288	0	0	0	0	0	0	0	0	7.125.000	8.093.288	-968.288	113,59
	711	ДАНОК ОД ДОХОД,ОД ДОБИВКА И ОД КАПИТАЛНИ ДОБИВКИ	650.000	742.863	0	0	0	0	0	0	0	0	650.000	742.863	-92.863	114,29
	711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од Буџетот на РМ, единиците	170.000	172.858	0	0	0	0	0	0	0	0	170.000	172.858	-2.858	101,68
	711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и фи	450.000	531.736	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	531.736	-81.736	118,16
	711139	данок на доход на приходи од занаетчиска дејност според паушал	30.000	38.269	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	38.269	-8.269	127,56
	713	ДАНОЦИ НА ИМОТ	1.250.000	1.279.646	0	0	0	0	0	0	0	0	1.250.000	1.279.646	-29.646	102,37
	713111	Данок на имот	850.000	742.262	0	0	0	0	0	0	0	0	850.000	742.262	107.738	87,32
	713211	Данок на наследство и подарок	100.000	77.723	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	77.723	22.277	77,72
	713311	Данок на промет на недвижности и права	300.000	459.661	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	459.661	-159.661	153,22

	717	ДАНОЦИ НА СПЕЦИФИЧНИ УСЛУГИ	4.720.000	6.020.779	0	0	0	0	0	0	0	0	4.720.000	6.020.779	-1.300.779	127,5 8
	717111	Комунални такси за привремен престој	150.000	67.200	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	67.200	82.800	44,80
	717112	Комун.такса за истакнув.фирма,реклама што ја плаќаат претпр.со оптатеств.капитал	300.000	264.000	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	264.000	36.000	88,00
	717115	Комун.такса за користење на улици со патн.товарни возила што се плаќа при регистрација	200.000	199.201	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	199.201	799	99,60
	717116	Комунална такса што се плаќа за одржув.на јавно осветление	3.700.000	3.749.310	0	0	0	0	0	0	0	0	3.700.000	3.749.310	-49.310	101,3 3
	717131	Комунална такса за користење на простор пред продавница	70.000	29.525	0	0	0	0	0	0	0	0	70.000	29.525	40.475	42,18
	717137	Комунален надоместок од уредување на градежно земјиште	300.000	1.711.543	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	1.711.543	-1.411.543	570,5 1
	718	ТАКСИ ЗА КОРИСТЕЊЕ ИЛИ ДОЗВОЛИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ	505.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	505.000	50.000	455.000	9,90
	718127	Надоместок кој го плаќаат операторите на инсталациите со Б-интегрирана еколошка дозвола на општините односно на градот Скопје	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	718140	Надомест за одржување на јавна чистота	500.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	50.000	450.000	10,00
72		Неданочни приходи	420.000	230.832	0	0	6.315.000	3.457.720	0	0	0	0	6.735.000	3.688.552	3.046.448	54,77
	722	ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	150.000	91.080	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	91.080	58.920	60,72
	722315	Административни такси кои се плаќаат за списи	150.000	91.080	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	91.080	58.920	60,72
	723	АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	0	0	0	0	6.315.000	3.457.720	0	0	0	0	6.315.000	3.457.720	2.857.280	54,75
	723111	Целодневна и предшколска грижа	0	0	0	0	5.930.000	3.378.575	0	0	0	0	5.930.000	3.378.575	2.551.425	56,97
	723119	Др.помошни активности во образованието	0	0	0	0	230.000	41.808	0	0	0	0	230.000	41.808	188.192	18,18
	723311	Приходи остварени од надоместоци за слетување и АТЦ услуги	0	0	0	0	0	330	0	0	0	0	0	330	-330	0,00
	723411	Членарини од институции од областа на културата	0	0	0	0	125.000	34.007	0	0	0	0	125.000	34.007	90.993	27,21
	723412	Приходи од билети за културни манифестации	0	0	0	0	30.000	3.000	0	0	0	0	30.000	3.000	27.000	10,00
	724	ДРУГИ ВЛАДИНИ УСЛУГИ	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	724125	Приходи од тендери	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	725	ДРУГИ НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	250.000	139.752	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	139.752	110.248	55,90
	725939	Останати Неданочни приходи	200.000	103.078	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	103.078	96.922	51,54
	725943	2%од наплата премии од каско и одговорност	50.000	36.674	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	36.674	13.326	73,35

74		Трансфери и донации	18.497.000	16.747.554	58.316.419	58.316.423	47.033	0	12.485.000	6.637.672	0	0	89.345.452	81.701.649	7.643.803	91,44
	741	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИ НИВОА НА ВЛАСТ	18.497.000	16.747.554	58.316.419	58.316.423	47.033	0	0	84.358	0	0	76.860.452	75.148.336	1.712.117	97,77
	741111	Тековни трансфери од други нивоа на власт	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	0	500.000	0,00
	741112	Трансфери од буџетот на РМ	2.100.000	1.397.810	0	0	0	0	0	0	0	0	2.100.000	1.397.810	702.190	66,56
	741113	Трансфери од буџетите на фондовите	2.600.000	2.087.644	0	0	0	0	0	0	0	0	2.600.000	2.087.644	512.356	80,29
	741114	Пренесен вишок на приходи од претходна година	1.025.000	1.025.580	9.750.598	9.750.598	47.033	0	0	84.358	0	0	10.822.631	10.860.536	-37.905	100,35
	741115	Дотација од ДДВ	12.272.000	12.236.520	0	0	0	0	0	0	0	0	12.272.000	12.236.520	35.480	99,71
	741120	Блок дотации на општината по одделни намени	0	0	48.565.821	48.565.825	0	0	0	0	0	0	48.565.821	48.565.825	-4	100,00
	742	ДОНАЦИИ ОД СТРАНСТВО	0	0	0	0	0	0	12.335.000	6.448.314	0	0	12.335.000	6.448.314	5.886.686	52,28
	742111	Приходи од Обединетите нации	0	0	0	0	0	0	520.000	505.800	0	0	520.000	505.800	14.200	97,27
	742114	Приходи од Европската унија	0	0	0	0	0	0	9.615.000	5.907.856	0	0	9.615.000	5.907.856	3.707.144	61,44
	742119	Други општи и тековни донации	0	0	0	0	0	0	2.200.000	34.658	0	0	2.200.000	34.658	2.165.342	1,58
	744		0	0	0	0	0	0	150.000	105.000	0	0	150.000	105.000	45.000	70,00
	744111	Донации од приватни компании	0	0	0	0	0	0	150.000	105.000	0	0	150.000	105.000	45.000	70,00
75		ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	6.650.000	6.155.167	6.650.000	6.155.167	494.833	92,56
	754	ДРУГО ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	6.650.000	6.155.167	6.650.000	6.155.167	494.833	92,56
	754111	Други домашни задолжувања	0	0	0	0	0	0	0	0	6.650.000	6.155.167	6.650.000	6.155.167	494.833	92,56
79		РАЗЛИКА НА ПРИХОДИТЕ И ТРОШОЦИТЕ	0	27.266.204	0	58.316.423	0	0	0	0	0	0	0	85.582.627	-85.582.627	0,00
	791	РАСПОРЕД НА РАЗЛИКАТА МЕЃУ ПРИХОДИТЕ И ТРОШОЦИТЕ	0	27.266.204	0	58.316.423	0	0	0	0	0	0	0	85.582.627	-85.582.627	0,00
	791000	РАСПОРЕД НА РАЗЛИКАТА МЕЃУ ПРИХОДИТЕ И ТРОШОЦИТЕ-распоред на трошоците	0	27.266.204	0	58.316.423	0	0	0	0	0	0	0	85.582.627	-85.582.627	0,00

73		Капитални приходи	8.205.000	2.194.530	0	0	0	0	0	0	0	0	8.205.000	2.194.530	6.010.470	26,75
	733	ПРОДАЖБА НА ЗЕМЈИШТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА	8.205.000	2.194.530	0	0	0	0	0	0	0	0	8.205.000	2.194.530	6.010.470	26,75
	733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на Република Македонија	6.305.000	68.240	0	0	0	0	0	0	0	0	6.305.000	68.240	6.236.760	1,08
	733115	Приходи од закуп на земјоделско земјиште во сопственост на државата	900.000	912.583	0	0	0	0	0	0	0	0	900.000	912.583	-12.583	101,40

	733119	Надоместок за концесии за експлоатација на минерални суровини (по основ на простор)	500.000	843.338	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	843.338	-343.338	168.67
	733131	Приходи од надомест за долготраен закуп и времен закуп на земјиште	0	3.694	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.694	-3.694	0,00
	733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изг	200.000	108.841	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	108.841	91.159	54,42
	733147	надомест за концесии за користење на вода за производство на електрична енергија	300.000	257.834	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	257.834	42.166	85,94

Образложение

		Расходи - квартал 4	Буџет за 2020 година		Наменска дотација за 2020 година		Самофинансирачки активности за 2020 година		Донации за 2020 година		Кредити за 2020 година		Вкупно за 2020 година			
			План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2020 година	%
40		Плати, наемнини и надоместоци за вработените	8.297.000	8.084.791	40.217.000	37.672.536	0	0	0	0	0	0	48.514.000	45.757.327	2.756.673	94,32
	401	ОСНОВНИ ПЛАТИ И НАЕМНИНИ	5.278.000	5.125.881	29.011.600	27.095.545	0	0	0	0	0	0	34.289.600	32.221.426	2.068.174	93,97
	401110	Основни плати-функционери	600.000	577.282	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	577.282	22.718	96,21
	401120	основни плати-државни службеници	3.915.000	3.858.001	0	0	0	0	0	0	0	0	3.915.000	3.858.001	56.999	98,54
	401130	Основни плати- други вработени	215.000	183.033	26.984.400	25.229.954	0	0	0	0	0	0	27.199.400	25.412.987	1.786.413	93,43
	401310	Персонален данок од плата	350.000	342.842	2.027.200	1.865.591	0	0	0	0	0	0	2.377.200	2.208.433	168.767	92,90
	401320	Персонален данок од надоместоци	198.000	164.723	0	0	0	0	0	0	0	0	198.000	164.723	33.277	83,19
	402	Придонеси за социјално осигуру од работодавачите	1.972.000	1.925.292	11.120.400	10.520.555	0	0	0	0	0	0	13.092.400	12.445.847	646.553	95,06
	402110	Основни придонеси за ПИО	1.321.000	1.282.339	7.422.600	7.081.826	0	0	0	0	0	0	8.743.600	8.364.165	389.435	95,55
	402210	Основни придонеси за здравство	523.000	515.897	2.962.800	2.819.060	0	0	0	0	0	0	3.485.800	3.334.957	150.843	95,67
	402220	Основен придонес за професионално заболување	42.000	34.436	229.000	188.139	0	0	0	0	0	0	271.000	222.575	48.425	82,13
	402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	86.000	82.620	506.000	451.530	0	0	0	0	0	0	592.000	534.150	57.850	90,23
	404	Надоместоци	1.047.000	1.033.618	85.000	56.436	0	0	0	0	0	0	1.132.000	1.090.054	41.946	96,29

	404150	Други надоместоци	1.047.000	1.033.618	85.000	56.436	0	0	0	0	0	0	1.132.000	1.090.054	41.946	96,29
41		РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	75.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	75.000	30.000	45.000	40,00
	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	0	25.000	0,00
	412110	Постојана резерва непред.расходи	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	0	25.000	0,00
	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	50.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	30.000	20.000	60,00
	413110	Тековна резерва-разновидни расходи	50.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	30.000	20.000	60,00
42		Стоки и услуги	11.805.000	9.013.905	6.887.776	4.288.134	5.707.033	2.900.158	1.980.000	715.390	0	0	26.479.809	16.917.587	9.562.222	63,89
	420	ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ	157.000	43.726	70.000	11.060	145.000	17.330	17.000	16.485	0	0	389.000	88.601	300.399	22,78
	420110	Патување во земјата-хранарина (дневница)	70.000	34.580	0	0	20.000	1.000	0	0	0	0	90.000	35.580	54.420	39,53
	420120	Патување во земјата-патни расходи	27.000	4.000	55.000	1.060	35.000	3.530	0	0	0	0	117.000	8.590	108.410	7,34
	420130	Патување во земјата-сместување	50.000	0	15.000	10.000	20.000	1.600	17.000	16.485	0	0	102.000	28.085	73.915	27,53
	420210	Патување во странство-хранарина(дневница)	10.000	5.146	0	0	20.000	0	0	0	0	0	30.000	5.146	24.854	17,15
	420230	Патување во странство-сместување	0	0	0	0	50.000	11.200	0	0	0	0	50.000	11.200	38.800	22,40
	421	КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	2.484.000	2.092.436	3.184.124	2.337.876	480.000	36.383	0	0	0	0	6.148.124	4.466.695	1.681.429	72,65
	421110	Електрична енергија	1.900.000	1.614.571	672.000	216.019	60.000	11.677	0	0	0	0	2.632.000	1.842.267	789.733	69,99
	421120	Водовод и канализација	50.000	28.149	210.000	153.057	100.000	0	0	0	0	0	360.000	181.206	178.794	50,33
	421130	Губретарина	30.000	24.372	100.000	118.289	0	0	0	0	0	0	130.000	142.661	-12.661	109,74
	421220	Дрва	70.000	34.160	975.884	994.661	100.000	0	0	0	0	0	1.145.884	1.028.821	117.063	89,78
	421240	Течни горива	0	0	805.000	330.357	60.000	0	0	0	0	0	865.000	330.357	534.643	38,19
	421290	Др.Материјали за греење	0	0	0	305.760	0	0	0	0	0	0	0	305.760	-305.760	0,00
	421310	Пошта	50.000	46.515	31.240	33.474	5.000	36	0	0	0	0	86.240	80.025	6.215	92,79
	421320	Телефон и телефакс	70.000	36.660	240.000	174.172	30.000	6.827	0	0	0	0	340.000	217.659	122.341	64,02
	421390	Др.трошоци за комуникации	24.000	24.780	0	0	15.000	1.500	0	0	0	0	39.000	26.280	12.720	67,38
	421410	Горива и масла (моторни возила)	250.000	240.022	20.000	6.417	30.000	1.500	0	0	0	0	300.000	247.939	52.061	82,65
	421420	Регистрација на моторни возила	20.000	32.597	0	0	20.000	6.223	0	0	0	0	40.000	38.820	1.180	97,05
	421430	Транспорт на стоки	10.000	5.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0	20.000	5.000	15.000	25,00
	421440	Транспорт на пуҟе	10.000	5.610	120.000	5.670	60.000	8.620	0	0	0	0	190.000	19.900	170.100	10,47
	423	Ситен инвентар,алат и др.материјали за поправка	1.074.000	582.458	1.229.321	746.677	3.711.272	2.259.763	200.000	0	0	0	6.214.593	3.588.898	2.625.695	57,75

423110	канцелариски материјали	100.000	65.339	164.481	38.076	60.000	41.890	0	0	0	0	324.481	145.305	179.176	44,78
423120	списанија,весници идр.изданија	40.000	94.278	83.000	58.420	72.000	42.485	0	0	0	0	195.000	195.183	-183	100,05
423210	Материјали за АОП	60.000	31.204	30.000	1.062	0	0	0	0	0	0	90.000	32.266	57.734	35,85
423310	Униформи	70.000	0	15.000	0	50.000	17.515	0	0	0	0	135.000	17.515	117.485	12,97
423320	Обувки	14.000	0	0	0	40.000	12.649	0	0	0	0	54.000	12.649	41.351	23,42
423330	Постелнина	0	0	0	0	60.000	7.097	0	0	0	0	60.000	7.097	52.903	11,83
423410	Прехранбени продукти и пијалоци	180.000	33.867	277.000	205.084	2.800.000	1.926.599	200.000	0	0	0	3.457.000	2.165.550	1.291.450	62,64
423610	Наставно образовни помагала	0	0	30.000	37.718	60.000	5.902	0	0	0	0	90.000	43.620	46.380	48,47
423620	Училишни материјали	0	0	60.000	0	0	0	0	0	0	0	60.000	0	60.000	0,00
423710	Средства за одржување на хигиена	30.000	22.762	115.000	56.991	120.000	99.724	0	0	0	0	265.000	179.477	85.523	67,73
423720	Материјали за разни поправки	350.000	276.365	0	62.296	80.000	5.800	0	0	0	0	430.000	344.461	85.539	80,11
423810	Ситен инвентар	30.000	0	163.000	110.823	303.272	93.906	0	0	0	0	496.272	204.729	291.543	41,25
423990	Др.Материјали	200.000	58.643	291.840	176.207	66.000	6.196	0	0	0	0	557.840	241.046	316.794	43,21
424	Поправки и тековно одржување	2.270.000	1.337.391	400.000	261.780	317.640	210.923	0	0	0	0	2.987.640	1.810.094	1.177.546	60,59
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила	200.000	107.650	0	0	60.000	16.449	0	0	0	0	260.000	124.099	135.901	47,73
424210	Одржување на згради	0	0	0	0	100.000	133.417	0	0	0	0	100.000	133.417	-33.417	133,42
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	60.000	52.000	65.000	32.000	40.000	11.200	0	0	0	0	165.000	95.200	69.800	57,70
424310	Одржување на мостови	100.000	28.998	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	28.998	71.002	29,00
424320	одржување на автопати,улици и патишта	500.000	401.091	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	401.091	98.909	80,22
424390	Одржување на др.градби-ел/усл.	650.000	314.924	290.000	145.051	0	0	0	0	0	0	940.000	459.975	480.025	48,93
424410	Поправка и одржување на мебел	0	0	0	0	60.000	31.187	0	0	0	0	60.000	31.187	28.813	51,98
424420	Поправка и одржување на софтверска и хардверска опрема	200.000	197.149	20.000	10.782	50.000	18.670	0	0	0	0	270.000	226.601	43.399	83,93
424430	Поправки и одржување на машини	10.000	3.600	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	3.600	6.400	36,00
424440	Поправки и одржување на друга опрема	50.000	1.239	25.000	73.947	7.640	0	0	0	0	0	82.640	75.186	7.454	90,98
424590	Одржување на други зелени површини	500.000	230.740	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	230.740	269.260	46,15
425	Договорни услуги	1.440.000	993.928	1.146.312	475.791	520.121	123.416	1.630.000	610.285	0	0	4.736.433	2.203.420	2.533.013	46,52
425210	Провизија за платен промет	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0	2.000	0,00
425220	Банкарска провизија	3.000	10.210	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000	10.210	-7.210	340,33

	425250	Осигурување на недвижности и права	15.000	11.441	15.000	15.160	30.000	15.837	0	0	0	0	60.000	42.438	17.562	70,73
	425260	Осигурување на моторни возила	70.000	32.094	0	0	20.000	13.834	0	0	0	0	90.000	45.928	44.072	51,03
	425290	Др.финансиски услуги	0	0	45.000	4.441	0	6.479	0	0	0	0	45.000	10.920	34.080	24,27
	425310	Правни услуги	160.000	158.773	30.000	32.500	50.000	0	0	0	0	0	240.000	191.273	48.727	79,70
	425320	Судски вештачења	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
	425410	Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство	0	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0	40.000	0	40.000	0,00
	425490	Др.здравствени услуги	50.000	0	50.000	22.080	70.000	47.200	0	0	0	0	170.000	69.280	100.720	40,75
	425510	Ветеринарни услуги	120.000	63.909	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	63.909	56.091	53,26
	425630	Испитување на квал,на вода и воздух	50.000	23.600	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	23.600	26.400	47,20
	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	450.000	403.729	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	403.729	46.271	89,72
	425740	Дополнителни активности	0	0	103.312	0	36.121	0	0	0	0	0	139.433	0	139.433	0,00
	425760	Превозни услуги во образованието	0	0	490.000	132.295	0	0	0	0	0	0	490.000	132.295	357.705	27,00
	425790	Др.образовни услуги	0	0	0	2.908	0	0	0	0	0	0	0	2.908	-2.908	0,00
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	160.000	7.198	0	330	0	0	0	0	0	0	160.000	7.528	152.472	4,71
	425970	Консултантски услуги	100.000	110.634	85.000	111.155	60.000	0	100.000	97.285	0	0	345.000	319.074	25.926	92,48
	425980	Надзор над одржување на изградбата	0	0	0	0	60.000	0	0	0	0	0	60.000	0	60.000	0,00
	425990	др.договорни услуги	250.000	172.340	288.000	154.922	194.000	40.066	1.530.000	513.000	0	0	2.262.000	880.328	1.381.672	38,92
	426	Други тековни расходи	1.300.000	962.314	238.019	56.002	333.000	124.004	133.000	88.620	0	0	2.004.019	1.230.940	773.079	61,42
	426120	Членарина во домашни организации	200.000	158.234	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	158.234	41.766	79,12
	426210	Расходи за репрезентација	200.000	97.250	5.000	0	53.000	0	133.000	88.620	0	0	391.000	185.870	205.130	47,54
	426310	Семинари и конференции	180.000	21.150	50.000	9.980	110.000	26.220	0	0	0	0	340.000	57.350	282.650	16,87
	426410	Објавување на огласи	300.000	364.527	50.000	39.704	60.000	73.112	0	0	0	0	410.000	477.343	-67.343	116,43
	426990	Др.оперативни расходи	420.000	321.153	133.019	6.318	110.000	24.672	0	0	0	0	663.019	352.143	310.876	53,11
	427	ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ	3.180.000	3.001.652	620.000	398.948	200.000	128.338	0	0	0	0	4.000.000	3.528.939	471.061	88,22
	427110	ПРИВРЕМЕНИ ВРАБОТУВАЊА	3.180.000	3.001.652	620.000	398.948	200.000	128.338	0	0	0	0	4.000.000	3.528.939	471.061	88,22
45		КАМАТИ	280.000	149.823	0	0	0	0	0	0	0	0	280.000	149.823	130.177	53,51
	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	280.000	149.823	0	0	0	0	0	0	0	0	280.000	149.823	130.177	53,51

	452410	Камата на кредити	280.000	149.823	0	0	0	0	0	0	0	0	280.000	149.823	130.177	53.51
46		Субвенции и трансфери	1.950.000	1.757.828	373.000	166.072	0	0	5.900.000	5.806.515	0	0	8.223.000	7.730.415	492.585	94.01
	463	Трансфери до невладини организации	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	0	150.000	0,00
	463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	463170	Трансфери до политички партии	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	463190	Останати трансфери до невладини организации	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	0	30.000	0,00
	464	Разни трансфери	1.800.000	1.757.828	373.000	166.072	0	0	5.900.000	5.806.515	0	0	8.073.000	7.730.415	342.585	95.76
	464910	Плаќања по судски решенија	200.000	627.969	40.000	0	0	0	0	0	0	0	240.000	627.969	-387.969	261.65
	464940	Трансфери при пензионирање	200.000	161.160	290.000	0	0	0	0	0	0	0	490.000	161.160	328.840	32.89
	464990	Други трансфери	1.400.000	968.699	43.000	166.072	0	0	5.900.000	5.806.515	0	0	7.343.000	6.941.286	401.714	94.53
47		Социјални бенефиции	200.000	179.200	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	179.200	20.800	89.60
	471	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ НА ВЛАДИНИ ИНСТИТУЦИИ	200.000	179.200	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	179.200	20.800	89.60
	471990	Друга социјална помош	200.000	179.200	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	179.200	20.800	89.60
49		ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	3.750.000	29.159.262	0	48.177.964	0	0	0	0	0	0	3.750.000	77.337.226	-73.587.226	2.062,33
	492	Отплата на главница кон домашни институции	2.400.000	1.700.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.400.000	1.700.000	700.000	70.83
	492310	Отплата на главнина на краткорочни позајмувања од банки	2.400.000	1.700.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.400.000	1.700.000	700.000	70.83
	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	1.350.000	1.190.381	0	0	0	0	0	0	0	0	1.350.000	1.190.381	159.619	88.18
	493210	Отплата на главнината на долгорочни позајмувања од централниот Буџет	1.350.000	1.190.381	0	0	0	0	0	0	0	0	1.350.000	1.190.381	159.619	88.18
	495	РАСПОРЕД НА ТРОШОЦИТЕ	0	26.268.881	0	48.177.964	0	0	0	0	0	0	0	74.446.845	-74.446.845	0,00
	495000	РАСПОРЕД НА ТРОШОЦИТЕ	0	26.268.881	0	48.177.964	0	0	0	0	0	0	0	74.446.845	-74.446.845	0,00
48		Капитални расходи	7.790.000	4.162.953	10.838.643	6.051.222	655.000	283.897	4.605.000	0	6.650.000	6.155.167	30.538.643	16.653.239	13.885.404	54.53
	480	Купување на опрема и машини	420.000	71.102	2.552.996	2.201.192	200.000	133.927	2.605.000	0	0	0	5.777.996	2.406.221	3.371.775	41.64
	480110	Купување на канцелариска опрема	0	0	33.000	23.000	60.000	31.950	0	0	0	0	93.000	54.950	38.050	59.09
	480140	Купување на информатичка и видео опрема	100.000	0	300.000	229.030	80.000	63.807	105.000	0	0	0	585.000	292.837	292.163	50.06
	480160	Купување на опрема за греење и климатизација	0	0	1.999.996	1.917.162	0	0	0	0	0	0	1.999.996	1.917.162	82.834	95.86
	480190	Купување на друга опрема	320.000	71.102	220.000	32.000	60.000	38.170	2.500.000	0	0	0	3.100.000	141.272	2.958.728	4.56
	481	ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ	250.000	0	1.427.000	379.746	380.000	89.970	0	0	1.700.000	1.498.925	3.757.000	1.968.641	1.788.359	52.40

	481110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на станбени објекти	0	0	0	5.900	0	0	0	0	0	0	0	5.900	-5.900	0.00
	481210	Подготвување проекти на деловни објекти	50.000	0	75.000	181.899	0	0	0	0	0	0	120.000	181.899	-61.899	151.58
	481230	Реконструкција на деловни објекти	200.000	0	1.357.000	191.947	380.000	89.970	0	0	1.700.000	1.498.925	3.637.000	1.780.842	1.856.158	48.96
	482	Други градежни објекти	6.795.000	3.985.251	6.788.085	3.421.988	0	0	2.000.000	0	4.950.000	4.656.242	20.533.085	12.063.481	8.469.604	58.75
	482110	подготвување на проекти, вклучување на дизајн на улици, патишта и автопати	1.000.000	916.763	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	916.763	83.237	91.68
	482120	Изградба на улици, патишта и автопати	2.700.000	1.488.878	0	0	0	0	2.000.000	0	0	0	4.700.000	1.488.878	3.211.122	31.68
	482130	Реконструкција на улици,патишта и автопати	855.000	470.466	0	0	0	0	0	0	4.950.000	4.656.242	5.805.000	5.126.708	678.292	88.32
	482310	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на пречистителни станици и колектори	600.000	554.600	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	554.600	45.400	92.43
	482320	Изградба на пречистителна станица	240.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240.000	0	240.000	0.00
	482710	Подготвување на проекти, вклучувајќи и дизајн на капацитети за водоснабдување	200.000	87.567	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	87.567	112.433	43.78
	482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	305.000	303.201	0	0	0	0	0	0	0	0	305.000	303.201	1.799	99.41
	482920	Изградба на др.објекти	200.000	0	6.788.085	3.421.988	0	0	0	0	0	0	6.988.085	3.421.988	3.566.097	48.97
	482930	Реконструкција на др.објекти	575.000	107.770	0	0	0	0	0	0	0	0	575.000	107.770	467.230	18,74
	482940	Надзор над изградбата	120.000	56.006	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	56.006	63.994	46.67
	483	Купување на мебел,опрема,возила и машини	310.000	106.600	0	0	60.000	60.000	0	0	0	0	370.000	166.600	203.400	45.03
	483110	Купување на канцелариски мебел	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0.00
	483120	Купување на училиштен мебел	110.000	106.600	0	0	0	0	0	0	0	0	110.000	106.600	3.400	96.91
	483190	купување на друг мебел	0	0	0	0	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000	60.000	0	100.00
	485	Други нефинансиски средства	15.000	0	75.562	48.296	15.000	0	0	0	0	0	100.562	48.296	52.266	48.03
	485230	Компјутерски софтвер	15.000	0	10.000	7.080	0	0	0	0	0	0	25.000	7.680	17.920	28.32
	485710	Книги за библиотеки и учебници	0	0	60.562	41.216	15.000	0	0	0	0	0	75.562	41.216	34.346	54.55

Образец К2

Квартален извештај за доспеани ненамирени обврски

Општина: Пехчево

Квартал: 01.01.2020 година до 31.12.2020 година

Датум на поднесување на извештајот: 28.01.2021

(ден, месец, година)

Месец	Обврски до 30 дена	Обврски до 60 дена	Обврски над 60 дена: утужени	Обврски над 60 дена: неутужени	Обврски над 60 дена: Вкупно	Вкупно
јануари	821.645,00	305.615,00	11.708.940,00	7.763.500,00	**19.472.440,00**	**20.599.700,00**
февруари	52.085,00	57.930,00	11.759.440,00	7.673.878,00	**19.433.327,00**	**19.543.791,00**
март	98.759,00	85.849,00	11.759.448,00	6.993.960,00	**18.753.408,00**	**18.937.476,00**
април	117.680,00	129.690,00	11.759.448,00	7.023.111,00	**18.782.559,00**	**19.029.929,00**
мај	311.383,00	43.548,00	11.759.448,00	7.014.395,00	**18.773.843,00**	**19.128.774,00**
јуни	116.779,00	25.053,00	11.759.448,00	6.998.435,00	**18.757.883,00**	**18.899.715,00**
јули	398.247,00	36.785,00	11.729.448,00	6.937.875,00	**18.667.323,00**	**19.102.340,00**
август	393.371,00	308.030,00	11.729.448,00	6.883.853,00	**18.612.301,00**	**19.313.692,00**
септември	263.818,00	294.552,00	11.753.448,00	6.992.851,00	**18.746.299,00**	**19.304.669,00**
октомври	3.801.302,00	213.545,00	11.753.448,00	7.042.713,00	**18.796.161,00**	**22.811.008,00**
ноември	258.310,00	3.771.881,00	11.753.448,00	7.236.665,00	**18.990.113,00**	**23.020.412,00**
декември	417.570,00	105.992,00	11.753.448,00	7.255.015,00	**19.008.463,00**	**19.532.425,00**

(во денари)

Расходна ставка	Вкупна обврска
401	0,00
402	0,00
403	0,00
404	864.715,00
411	0,00
412	0,00
413	0,00
414	0,00
420	81.100,00
421	1.299.859,00
423	106.093,00
424	1.045.760,00
425	811.376,00
426	768.871,00
427	649.868,00
451	0,00
452	0,00
453	0,00
461	0,00
462	0,00
463	19.000,00
464	5.668.297,00
465	0,00
471	0,00
472	0,00
473	0,00
474	0,00
480	2.481.361,00
481	1.473.596,00
482	3.763.590,00
483	0,00
484	0,00
485	0,00
486	0,00
487	0,00
488	0,00
489	0,00
491	0,00
492	0,00
493	0,00
Вкупно	**19.532.425,00**

Образложение:

Во образецот К2 за третиот квартал од 2020 година се искажани вкупни обврски од 19.532.425,00 денари. Од нив 11.753.448 денари се утужени обврски.Најголемиот дел од овие обврски се однесуваат на утужен неплатен долг од 5.000.000 денари (главен долг) од страна на министерството за транспорт и врски, а од останатиот на утужени обврски, поголемиот дел се однесуваат на утужени неплатени надоместоци на советници и неплатени утужени обврски кои произлегуваат од градежни работи. За наведениот износ нашата сметка е блокирана. Од останатите обврски, кои не се утужени, во износ од 7.778.977 денари, 417.570 денари се доспеани тековни обврски до 30 дена, 105.992 денари се обврски кои се доспеани во рок од 60 дена, а останатите 7.255.415 денари се обврски кои се со рок на доспевање повеќе од 60 дена.

Лице за контакт:

Име и презиме и тел.број: Анета Караникомска - 033/441-321

Одговорно лице (печат и потпис)

____

Образец КЗ

Квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општините и јавните претпријатија основани од општините

Општина:	Пехчево
Извештаен период :	01.01.2020 година до 31.12.2020 година
	(ден, месец, година) (ден, месец, година)
Датум на поднесување на извештајот	20.01.2021 година
	(ден, месец, година)

Долг на општината (во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени транши (во оригинална валута)	Гарантира н кредит	Периодичн ост на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Доспеани обврски (во извештајниот период)		Датум на доспевање на обврските	Платени обврски (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврските	Доспеани неплатени обврски (во извештајниот		Состојба на долгот за извештајниот период**	
						%				(да/не)	(м, 3, п, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главнина	Камата		Главнина	Камата		Главнина	Камата	на почетоко т	на крајот
1	03-5151	Набавка на специјално возило за смет	Министерство за финансии на РМ	МК Денар	4.195.000	0,00%	10 год.	3 год.	4.195.000	да	м	16.08.2014	10.02.2021	10.02.2012	10.02.2021	0	0	/	150.000	0	01.10.2020 / 02.11.2020 / 16.12.2020	250.000	0	199.654	49.654
2	03-1962/1	Изградба на улици во с. Робово и с. Панчарево	Министерство за финансии на РМ	МК Денар	7.765.238	0,12%	13 год.	3 год.	6.804.777	да	м	16.03.2017	10.08.2026	10.03.2014	10.08.2026	0	0	/	150.000	0	01.10.2020 / 02.11.2020 / 16.12.2020	250.000	0	3.888.865	3.638.865
3	03-964/3	Подготовка на реализација на проектот од IPA програмата ИНТЕРРЕГ	Развојна банка на Северна Македонија АД Скопје	МК Денар	6.000.000	0,75%	1 год.	0 месеци	6.000.000	да	б	13.04.2019	15.07.2020	15.10.2019	15.07.2020	0	0	/	300.000	0	22.12.2020	700.000	0	1.000.000	700.000
4	03-3411/3	Подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево	Министерство за финансии на РСМ	МК Денар	5.899.706	0,21%	13 год.	3 год.	5.899.706	да	м	16.09.2023	10.03.2032	10.09.2019	10.03.2032	0	0	/	0	0	/	0	0	5.899.706	5.899.706

Забелешки

Долг на ЈП основани од општината (во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени транши (во оригинална валута)	Гарантира н кредит	Периодичн ост на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Доспеани обврски (во извештајниот период)		Датум на доспевање на обврските	Платени обврски (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврските	Доспеани неплатени обврски (во извештајниот		Состојба на долгот за извештајниот период**		Заемопримач (назив на ЈП)
						%				(да/не)	(м, 3, п, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главнина	Камата		Главнина	Камата		Главнина	Камата	на почетоко т	на крајот	
1																										
2																										

Забелешки

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/5
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1точка 7 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на завршната сметка на општина Пехчево за 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево донесе одлука за усвојување на завршната сметка на општина Пехчево за 2020 година.

Член 2

Завршната сметка на општина Пехчево за 2020 година е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-287/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 36, став 1, точка 2 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ” број 5/02) и член 33, точка 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на РМ“ бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18 и “Службен весник на РСМ“ бр.244/19), Советот на Општина Пехчево на 35-ата седница одржана на ден 10.03.2021 година, донесе

З А В Р Ш Н А С М Е Т К А
НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО ЗА 2020 ГОДИНА

Член 1

Вкупниот износ на планираните и остварените приходи и расходи во 2020 година изнесуваат:

	Планирани	Реализирани
Вкупни приходи	**100.587.821**	**84.817.483**
- даночни приходи	7.125.000	8.093.288
- неданочни приходи	6.735.000	3.688.552
- капитални приходи	8.205.000	2.194.530
- приходи од дотации	48.565.821	48.565.825
- трансфери	17.472.000	15.721.974
- донации	12.485.000	6.553.314
Вкупни расходи	**114.310.452**	**87.417.591**
- утврдени намени	114.235.452	87.387.591
- резерви	75.000	30.000
Дефицит	**-13.722.631**	**-2.600.108**
Финансирање	**13.722.631**	**2.600.108**
Прилив	**17.472.631**	**5.490.489**
- продажба на хартии од вредност		
- приливи од домашен заем	6.650.000	6.155.167
- приливи од странски заем		
- други приливи (депозити)	10.822.631	-664.678
Одлив (отплата на главнина)	**3.750.000**	**2.890.381**
- отплата на главница	3.750.000	2.890.381

Член 2

Салдото на сите сметки на Буџетот на Општина Пехчево на 31.12.2020 година изнесува :

-Салдо на 31-12-2020	**11.942.298 денари**
Салдо основен буџет	997.323 денари
Салдо буџет дотации	10.138.459 денари
Салдо буџет самофинансирачки активности	688.475 денари
Салдо буџет донации	118.041 денари

Салдото на основниот буџет во износ од 997.323 денари се пренесува како приход на основниот буџет на општина Пехчево за 2021 година.

Салдото на буџетот на дотации во износ од 10.138.459 денари се пренесува како приход на буџетот на дотации на општина Пехчево за 2021 година.

Салдото на буџетот на самофинансирачки активности во износ од 688.475 денари се пренесува како приход на буџетот на самофинасирачки активности на општина Пехчево за 2021 година.

Салдото на буџетот на донации во износ од 118.041 денар се пренесува како приход на буџетот на донации на општина Пехчево за 2021 година.

Член 3

Планираните и остварените приходи по извори и видови, односно планираните и извршените расходи по основни намени се искажани во билансите на приходи и расходи на Завршната сметка на општина Пехчево за 2020 година и тоа како што следува:

БИЛАНС НА ПРИХОДИ ПО ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Потставка

34.247.000 26.268.881 6.362.033 3.457.720 58.316.419 48.565.825 12.485.000 6.553.314 6.650.000 6.155.167 118.060.452 91.000.907

Категорија Ставка	ОПИС	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
а.	**ДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**7.125.000**	**8.093.288**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7.125.000**	**8.093.288**
⅄	**Данок од доход, од добивка и од капитални добивки**	**650.000**	**742.863**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**650.000**	**742.863**
711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од буџетот на рм, единиците на локалната самоуправа и градот скопје и фондовите основани со закон	170.000	172.858	0	0	0	0	0	0	0	0	170.000	172.858
711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	450.000	531.736	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	531.736
711139	Данок на доход на Приходи од занаетчиска дејност според паушално утврден нето приход	30.000	38.269	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	38.269
1.	**Даноци на имот**	**1.250.000**	**1.279.646**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.250.000**	**1.279.646**
713111	Данок на имот од физицки лица	850.000	742.262	0	0	0	0	0	0	0	0	850.000	742.262
713211	Данок на наследство и подарок	100.000	77.723	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	77.723
713311	Данок на промет на недвижности	300.000	459.661	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	459.661
–	**Даноци на специфични услуги**	**4.720.000**	**6.020.779**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.720.000**	**6.020.779**
717111	Комунална Такса за привремен престој	150.000	67.200	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	67.200
717112	Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија	300.000	264.000	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	264.000
717115	Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, што се плаќа при регистрација на возилата	200.000	199.201	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	199.201
717116	Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветлеие	3.700.000	3.749.310	0	0	0	0	0	0	0	0	3.700.000	3.749.310
717131	Комунална Такса за користење на просторот пред деловни простории за вршење на дејност	70.000	29.525	0	0	0	0	0	0	0	0	70.000	29.525
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	300.000	1.711.543	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	1.711.543
–	**Такси на користење или дозволи за вршење на дејност**	**505.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**505.000**	**50.000**
718127	Надомест кој го плаќаат операторите на инсталациите со б-интегрирана еколошка дозвола на општината, односно градот скопје	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0
718140	Надомест за одржување на јавна чистота	500.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	50.000
–	**НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**420.000**	**230.832**	**6.315.000**	**3.457.720**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.735.000**	**3.688.552**
–	**Глоби, судски и административни такси**	**150.000**	**91.080**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**	**91.080**
722315	Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствијата кај органите на општината	150.000	91.080	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	91.080
723	**Такси и надоместоци**	**0**	**0**	**6.315.000**	**3.457.720**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.315.000**	**3.457.720**
723111	целодневна и претшколска грижа	0	0	5.930.000	3.378.575	0	0	0	0	0	0	5.930.000	3.378.575
723119	Други помошни активности во образованието	0	0	230.000	41.808	0	0	0	0	0	0	230.000	41.808

723311 Приходи остварени од Надомест за слетување-лендинг	0	0	0	330	0	0	0	0	0	0	0	330
723411 Членарини во институции во областа на културата	0	0	125.000	34.007	0	0	0	0	0	0	125.000	34.007
723412 Приходи од билети за културни манифестации	0	0	30.000	3.000	0	0	0	0	0	0	30.000	3.000
– **Други владини услуги**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20.000**	**0**
724125 Приходи од тендери (јавни нарачки)	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0
– **Други неданочни приходи**	**250.000**	**139.752**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250.000**	**139.752**
725939 Останати неданочни Приходи	200.000	103.078	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	103.078
725943 2% од наплатените премии за осигурување на моторни возила (каско) и осигурување од одговорност од употреба на моторните	50.000	36.674	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	36.674
– **КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ**	**8.205.000**	**2.194.530**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8.205.000**	**2.194.530**
• **Продажба на земјиШте и нематеријални вложувања**	**8.205.000**	**2.194.530**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8.205.000**	**2.194.530**
733111 Приходи од продажба на неизградено градежно замјиште во сопственост на република македонија	6.305.000	68.240	0	0	0	0	0	0	0	0	6.305.000	68.240
733115 Приходи од закуп на земјоделско земјиште во сопственост на државата	900.000	912.583	0	0	0	0	0	0	0	0	900.000	912.583
733119 Надомест за концесии за експлоатација на минерални суровини (по основа на простор)	500.000	843.338	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	843.338
733131 Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	0	3.694	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.694
733144 Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	200.000	108.841	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	108.841
733147 Надомест за концесии за користење на вода за производство на електрична енергија	300.000	257.834	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	257.834
– **ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ**	**18.497.000**	**15.750.231**	**47.033**	**0**	**58.316.419**	**48.565.825**	**12.485.000**	**6.553.314**	**0**	**0**	**89.345.452**	**70.869.370**
– **Трансфери од други нивоа на власт**	**18.497.000**	**15.750.231**	**47.033**	**0**	**58.316.419**	**48.565.825**	**0**	**0**	**0**	**0**	**76.860.452**	**64.316.056**
741111 Тековни трансфери од други нивоа на власт	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	0
741112 Трансфери од буџетот на рм	2.100.000	1.397.810	0	0	0	0	0	0	0	0	2.100.000	1.397.810
741113 Трансфери од буџетите на фондовите	2.600.000	2.087.644	0	0	0	0	0	0	0	0	2.600.000	2.087.644
741114 Пренесен вишок на Приходи од претходната година	1.025.000	28.257	47.033	0	9.750.598	0	0	0	0	0	10.822.631	28.257
741115 Дотации на општината, од Приходи од ддв	12.272.000	12.236.520	0	0	0	0	0	0	0	0	12.272.000	12.236.520
741120 Блок дотации на општината по одделни намени	0	0	0	0	48.565.821	48.565.825	0	0	0	0	48.565.821	48.565.825
– **Донации од странство**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12.335.000**	**6.448.314**	**0**	**0**	**12.335.000**	**6.448.314**
742111 Приходи од обединетите нации	0	0	0	0	0	0	520.000	505.800	0	0	520.000	505.800
742114 Приходи од европската унија	0	0	0	0	0	0	9.615.000	5.907.856	0	0	9.615.000	5.907.856
742119 Други општи и тековни донации	0	0	0	0	0	0	2.200.000	34.658	0	0	2.200.000	34.658
744 Тековни донации	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**	**105.000**	**0**	**0**	**150.000**	**105.000**
744111 Донации од приватни компании	0	0	0	0	0	0	150.000	105.000	0	0	150.000	105.000
75 ДОМАшНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.650.000**	**6.155.167**	**6.650.000**	**6.155.167**
754 Друго домашно задолжување	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.650.000**	**6.155.167**	**6.650.000**	**6.155.167**
754111 Други домашни задолжувања	0	0	0	0	0	0	0	0	6.650.000	6.155.167	6.650.000	6.155.167

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка ОПИС	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
	34.247.000	**26.268.881**	**6.362.033**	**3.184.055**	**58.316.419**	**48.177.964**	**12.485.000**	**6.521.905**	**6.650.000**	**6.155.167**	**118.060.452**	**90.307.972**
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**8.297.000**	**8.084.791**	**0**	**0**	**40.217.000**	**37.672.536**	**0**	**0**	**0**	**0**	**48.514.000**	**45.757.327**
401 Основни плати	**5.278.000**	**5.125.881**	**0**	**0**	**29.011.600**	**27.095.545**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34.289.600**	**32.221.426**
401110 Основни плати -функционери	600.000	577.282	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	577.282
401120 Основни плати - државни службеници	3.915.000	3.858.001	0	0	0	0	0	0	0	0	3.915.000	3.858.001
401130 Основни плати - други вработени	215.000	183.033	0	0	26.984.400	25.229.954	0	0	0	0	27.199.400	25.412.987
401310 Персонален данок на доход од плата	350.000	342.842	0	0	2.027.200	1.865.591	0	0	0	0	2.377.200	2.208.433
401320 Персонален данок на доход од надоместоци	198.000	164.723	0	0	0	0	0	0	0	0	198.000	164.723
402 Придонеси за социјално осигурување	**1.972.000**	**1.925.292**	**0**	**0**	**11.120.400**	**10.520.555**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13.092.400**	**12.445.847**
402110 Основни придонеси за ПИО	1.321.000	1.292.339	0	0	7.422.600	7.061.826	0	0	0	0	8.743.600	8.354.165
402210 Основни придонеси за здравство	523.000	515.897	0	0	2.962.800	2.819.060	0	0	0	0	3.485.800	3.334.957
402220 Основен придонес за професионално заболување	42.000	34.436	0	0	229.000	188.139	0	0	0	0	271.000	222.575
402310 Основни продонеси до Агенцијата за вработување	86.000	82.620	0	0	506.000	451.530	0	0	0	0	592.000	534.150
404 Надоместоци	**1.047.000**	**1.033.618**	**0**	**0**	**85.000**	**56.436**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.132.000**	**1.090.054**
404150 Други надоместоци	1.047.000	1.033.618	0	0	85.000	56.436	0	0	0	0	1.132.000	1.090.054
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	**75.000**	**30.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75.000**	**30.000**
412 Постојана резерва (непредвидливи расходи)	**25.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25.000**	**0**
412110 Постојана резерва (непредвидливи расходи)	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	0
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	**50.000**	**30.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**	**30.000**
413110 Тековни резерви (разновидни расходи)	50.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	30.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**11.905.000**	**9.013.905**	**5.707.033**	**2.900.158**	**6.887.776**	**4.288.134**	**1.980.000**	**715.390**	**0**	**0**	**26.479.809**	**16.917.587**
420 Патни и дневни расходи	**157.000**	**43.726**	**145.000**	**17.330**	**70.000**	**11.060**	**17.000**	**16.485**	**0**	**0**	**389.000**	**88.601**
420110 Патување во земјата - хранарина (дневница)	70.000	34.580	20.000	1.000	0	0	0	0	0	0	90.000	35.580
420120 Патување во земјата - патни расходи	27.000	4.000	35.000	3.530	55.000	1.060	0	0	0	0	117.000	8.590
420130 Патување во земјата - сместување	50.000	0	20.000	1.600	15.000	10.000	17.000	16.485	0	0	102.000	28.085
420210 Патување во странство - хранарина (дневница)	10.000	5.146	20.000	0	0	0	0	0	0	0	30.000	5.146
420230 Патување во странство - сместување	0	0	50.000	11.200	0	0	0	0	0	0	50.000	11.200
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	**2.484.000**	**2.092.436**	**480.000**	**36.383**	**3.184.124**	**2.337.876**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.148.124**	**4.466.695**
421110 Електрична енергија	1.900.000	1.614.571	60.000	11.677	672.000	216.019	0	0	0	0	2.632.000	1.842.267
421120 Водовод и канализација	50.000	28.149	100.000	0	210.000	153.057	0	0	0	0	360.000	181.206
421130 Ѓубретарина	30.000	24.372	0	0	100.000	118.289	0	0	0	0	130.000	142.661
421220 Дрва	70.000	34.160	100.000	0	975.884	994.661	0	0	0	0	1.145.884	1.028.821
421240 Течни горива	0	0	60.000	0	805.000	330.357	0	0	0	0	865.000	330.357
421290 Други материјали за греење	0	0	0	0	0	305.760	0	0	0	0	0	305.760

421310 Пошта	50.000	46.515	5.000	36	31.240	33.474	0	0	0	0	86.240	80.025
421320 Телефон и телефакс	70.000	36.660	30.000	6.827	240.000	174.172	0	0	0	0	340.000	217.659
421390 Други трошоци за комуникација	24.000	24.780	15.000	1.500	0	0	0	0	0	0	39.000	26.280
421410 Горива и масла (моторни возила)	250.000	240.022	30.000	1.500	20.000	6.417	0	0	0	0	300.000	247.939
421420 Регистрација на моторни возила	20.000	32.597	20.000	6.223	0	0	0	0	0	0	40.000	38.820
421430 Транспорт на стоки	10.000	5.000	0	0	10.000	0	0	0	0	0	20.000	5.000
421440 Транспорт на луѓе	10.000	5.610	60.000	8.620	120.000	5.670	0	0	0	0	190.000	19.900
423 Материјали и ситен инвентар	**1.074.000**	**582.458**	**3.711.272**	**2.259.763**	**1.229.321**	**746.677**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**6.214.593**	**3.588.898**
423110 Канцелариски материјали	100.000	65.339	60.000	41.890	164.481	38.076	0	0	0	0	324.481	145.305
423120 Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	40.000	94.278	72.000	42.485	83.000	58.420	0	0	0	0	195.000	195.183
423210 Материјали за АОП	60.000	31.204	0	0	30.000	1.062	0	0	0	0	90.000	32.266
423310 Униформи	70.000	0	50.000	17.515	15.000	0	0	0	0	0	135.000	17.515
423320 Обувки	14.000	0	40.000	12.649	0	0	0	0	0	0	54.000	12.649
423330 Постелнина	0	0	60.000	7.097	0	0	0	0	0	0	60.000	7.097
423410 Прехранбени продукти и пијалаци	180.000	33.867	2.800.000	1.926.599	277.000	205.084	200.000	0	0	0	3.457.000	2.165.550
423610 Наставно-образовни помагала	0	0	60.000	5.902	30.000	37.718	0	0	0	0	90.000	43.620
423620 Училишни материјали	0	0	0	0	60.000	0	0	0	0	0	60.000	0
423710 Средства за одржување на хигиена	30.000	22.762	120.000	99.724	115.000	56.991	0	0	0	0	265.000	179.477
423720 Материјали за разни поправки	350.000	276.365	80.000	5.800	0	62.296	0	0	0	0	430.000	344.461
423810 Ситен инвентар	30.000	0	303.272	93.906	163.000	110.823	0	0	0	0	496.272	204.729
423990 Други материјали	200.000	58.643	66.000	6.196	291.840	176.207	0	0	0	0	557.840	241.046
б. Поправки и тековно одржување	**2.270.000**	**1.337.391**	**317.640**	**210.923**	**400.000**	**261.780**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.987.640**	**1.810.094**
424110 Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучува•• резервни делови, гуми)	200.000	107.650	60.000	16.449	0	0	0	0	0	0	260.000	124.099
424210 Одржување на згради	0	0	100.000	133.417	0	0	0	0	0	0	100.000	133.417
424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	60.000	52.000	40.000	11.200	65.000	32.000	0	0	0	0	165.000	95.200
424310 Одржување на мостови	100.000	28.998	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	28.998
424320 Одржување на автопати, улици и патишта	500.000	401.091	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	401.091
424390 Одржување на други градби	650.000	314.924	0	0	290.000	145.051	0	0	0	0	940.000	459.975
424410 Поправки и одржување на мебел	0	0	60.000	31.187	0	0	0	0	0	0	60.000	31.187
424420 Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	200.000	197.149	50.000	18.670	20.000	10.782	0	0	0	0	270.000	226.601
424430 Поправки и одржување на машини	10.000	3.600	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	3.600
424440 Поправки и одржување на друга опрема	50.000	1.239	7.640	0	25.000	73.947	0	0	0	0	82.640	75.186
424590 Одржување на други зелени површини	500.000	230.740	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	230.740
425 Договорни услуги	**1.440.000**	**993.928**	**520.121**	**123.416**	**1.146.312**	**475.791**	**1.630.000**	**610.285**	**0**	**0**	**4.736.433**	**2.203.420**
425210 Провизија за платен промет	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	0
425220 Банкарска провизија	3.000	10.210	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000	10.210
425250 Осигурување на недвижности и права	15.000	11.441	30.000	15.837	15.000	15.160	0	0	0	0	60.000	42.438
425260 Осигурување на моторни возила	70.000	32.094	20.000	13.834	0	0	0	0	0	0	90.000	45.928
425290 Други финансиски услуги	0	0	0	6.479	45.000	4.441	0	0	0	0	45.000	10.920
425310 Правни услуги	160.000	158.773	50.000	0	30.000	32.500	0	0	0	0	240.000	191.273
425320 Судски вештачења	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0
425410 Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство	0	0	0	0	40.000	0	0	0	0	0	40.000	0

425490 Други здравствени услуги	50.000	0	70.000	47.200	50.000	22.080	0	0	0	0	170.000	69.280
425510 Ветеринарни услуги	120.000	63.909	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	63.909
425630 Испитување на кавалитетот на водите и воздухот	50.000	23.600	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	23.600
425640 Изработка на просторни и урбанистички планови	450.000	403.729	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	403.729
425740 Дополнителни активности	0	0	36.121	0	103.312	0	0	0	0	0	139.433	0
425760 Превозни услуги во образованието	0	0	0	0	490.000	132.295	0	0	0	0	490.000	132.295
425790 Други образовни услуги	0	0	0	0	0	2.908	0	0	0	0	0	2.908
425920 Услуги за копирање, печатење и издавање	160.000	7.198	0	0	0	330	0	0	0	0	160.000	7.528
425970 Консултантски услуги	100.000	110.634	60.000	0	85.000	111.155	100.000	97.285	0	0	345.000	319.074
425980 Надзор над одржување на изградбата	0	0	60.000	0	0	0	0	0	0	0	60.000	0
425990 Други договорни услуги	250.000	172.340	194.000	40.066	288.000	154.922	1.530.000	513.000	0	0	2.262.000	880.328
426 Други тековни расходи	**1.300.000**	**962.314**	**333.000**	**124.004**	**238.019**	**56.002**	**133.000**	**88.620**	**0**	**0**	**2.004.019**	**1.230.940**
426120 Членарини во домашни организации	200.000	158.234	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	158.234
426210 Расходи за репрезентација	200.000	97.250	53.000	0	5.000	0	133.000	88.620	0	0	391.000	185.870
426310 Семинари и конференции	180.000	21.150	110.000	26.220	50.000	9.980	0	0	0	0	340.000	57.350
426410 Објавување на огласи	300.000	364.527	60.000	73.112	50.000	39.704	0	0	0	0	410.000	477.343
426990 Други оперативни расходи	420.000	321.153	110.000	24.672	133.019	6.318	0	0	0	0	663.019	352.143
427 Привремени вработувања	**3.180.000**	**3.001.652**	**200.000**	**128.339**	**620.000**	**398.948**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**3.528.939**
427110 Привремени вработувања	3.180.000	3.001.652	200.000	128.339	620.000	398.948	0	0	0	0	4.000.000	3.528.939
45 КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	**280.000**	**149.823**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**280.000**	**149.823**
452 Каматни плаќања кон домашни кредитори	**280.000**	**149.823**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**280.000**	**149.823**
452410 Камата на кредити	280.000	149.823	0	0	0	0	0	0	0	0	280.000	149.823
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**1.950.000**	**1.757.828**	**0**	**0**	**373.000**	**166.072**	**5.900.000**	**5.806.515**	**0**	**0**	**8.223.000**	**7.730.415**
463 Трансфери до невладини организации	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**	**0**
463110 Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0
463170 Трансфери до политички партии	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0
463190 Останати трансфери до невладини организации	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	0
464 Разни трансфери	**1.800.000**	**1.757.828**	**0**	**0**	**373.000**	**166.072**	**5.900.000**	**5.806.515**	**0**	**0**	**8.073.000**	**7.730.415**
464910 Плаќање по судски решенија	200.000	627.969	0	0	40.000	0	0	0	0	0	240.000	627.969
464940 Трансфери при пензионирање	200.000	161.160	0	0	290.000	0	0	0	0	0	490.000	161.160
464990 Други трансфери	1.400.000	968.699	0	0	43.000	166.072	5.900.000	5.806.515	0	0	7.343.000	6.941.286
47 СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	**200.000**	**179.200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**	**179.200**
471 Социјални надоместоци	**200.000**	**179.200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**	**179.200**
471990 Друга социјална помош	200.000	179.200	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	179.200
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**7.790.000**	**4.162.953**	**655.000**	**283.897**	**10.838.643**	**6.051.222**	**4.605.000**	**0**	**6.650.000**	**6.155.167**	**30.538.643**	**16.653.239**
480 Купување на опрема и машини	**420.000**	**71.102**	**200.000**	**133.927**	**2.552.996**	**2.201.192**	**2.605.000**	**0**	**0**	**0**	**5.777.996**	**2.406.221**
480110 Купување на канцелариска опрема	0	0	60.000	31.950	33.000	23.000	0	0	0	0	93.000	54.950
480140 Купување на информатичка и видео опрема	100.000	0	80.000	63.807	300.000	229.030	105.000	0	0	0	585.000	292.837
480160 Купување на опрема за греење и климатизација	0	0	0	0	1.999.996	1.917.162	0	0	0	0	1.999.996	1.917.162
480190 Купување на друга опрема	320.000	71.102	60.000	38.170	220.000	32.000	2.500.000	0	0	0	3.100.000	141.272
481 Градежни објекти	**250.000**	**0**	**380.000**	**89.970**	**1.427.000**	**379.746**	**0**	**0**	**1.700.000**	**1.498.925**	**3.757.000**	**1.968.641**
481110 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на станбени објекти	0	0	0	0	0	5.900	0	0	0	0	0	5.900
481210 Подготвување проекти на деловни објекти	50.000	0	0	0	70.000	181.899	0	0	0	0	120.000	181.899
481230 Реконструкција на деловни објекти	200.000	0	380.000	89.970	1.357.000	191.947	0	0	1.700.000	1.498.925	3.637.000	1.780.842

– Други градежни објекти	**6.795.000**	**3.985.251**	**0**	**0**	**6.788.085**	**3.421.988**	**2.000.000**	**0**	**4.950.000**	**4.656.242**	**20.533.085**	**12.063.481**
482110 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	1.000.000	916.763	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	916.763
482120 Изградба на улици, патишта и автопати	2.700.000	1.488.878	0	0	0	0	2.000.000	0	0	0	4.700.000	1.488.878
482130 Реконструкција на улици, патишта и автопати	855.000	470.466	0	0	0	0	0	0	4.950.000	4.656.242	5.805.000	5.126.708
482310 Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на пречистителни станици и колектори	600.000	554.600	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	554.600
482320 Изградба на пречистителни станици и колектори	240.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240.000	0
482710 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	200.000	87.567	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	87.567
482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	305.000	303.201	0	0	0	0	0	0	0	0	305.000	303.201
482920 Изградба на други објекти	200.000	0	0	0	6.788.085	3.421.988	0	0	0	0	6.988.085	3.421.988
482930 Реконструкција на други објекти	575.000	107.770	0	0	0	0	0	0	0	0	575.000	107.770
482940 Надзор над изградбата	120.000	56.006	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	56.006
2. Купување на мебел	**310.000**	**106.600**	**60.000**	**60.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**370.000**	**166.600**
483110 Купување на канцелариски мебел	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
483120 Купување на училишен мебел	110.000	106.600	0	0	0	0	0	0	0	0	110.000	106.600
483190 Купување на друг мебел	0	0	60.000	60.000	0	0	0	0	0	0	60.000	60.000
– Вложувања и нефинансиски средства	**15.000**	**0**	**15.000**	**0**	**70.562**	**48.296**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.562**	**48.296**
485230 Компјутерстки софтвер	15.000	0	0	0	10.000	7.080	0	0	0	0	25.000	7.080
485710 Книги за библиотеки и учебници	0	0	15.000	0	60.562	41.216	0	0	0	0	75.562	41.216
– ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	**3.750.000**	**2.890.381**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.750.000**	**2.890.381**
– Отплата на главнина кон домашни институции	**2.400.000**	**1.700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.400.000**	**1.700.000**
492310 Отплата на главнина на краткорочни позајмувања од банки	2.400.000	1.700.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.400.000	1.700.000
– Отплата на главнина до други нивоа на власт	**1.350.000**	**1.190.381**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.350.000**	**1.190.381**
493210 Отплата на главнината на долгорочни позајмувања од централниот буџет	1.350.000	1.190.381	0	0	0	0	0	0	0	0	1.350.000	1.190.381

Член 4

Во посебниот дел на Завршната сметка на Буџетот на општина Пехчево за 2020 година се искажани планираните и извршените расходи по потпрограми, сметки и основни намени.

Член 5

Општиот дел на Завршната сметка на општина Пехчево за 2020 година ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ НА ЗАВРШНАТА СМЕТКА НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО за 2020 година

Завршната сметка на Буџетот на Општина Пехчево за 2020 година е изработена согласно одредбите од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр.5/02) и одредбите од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр.61/04, бр.96/04, бр.67/07, бр.156/09, бр.47/11, бр.192/15, бр.209/18 и “Службен весник на Р.С.М.” бр.244/19).

Извршувањето на приходите и приливите во Буџетот на Општината во 2019 година изнесуваат **91.000.907 денари**, односно **77,08 %** од планираниот буџет.

Остварени приходи на сметките на Општината на ден 31.12.2020 година се следните

❖ Буџет на општина	26.268.881 денари
❖ Сметка за блок дотации	48.565.825 денари
❖ Сметка за самофинансирачки активности	3.457.720 денари
❖ Сметка за донации	6.553.314 денари
❖ Сметка за кредити	6.155.167 денари
ВКУПНО	**91.000.907 денари**

Од остварените приходи, реализирани се расходи за извршувањето на функциите на општината во износ од **90.307.972 денари.**

Со своето учество од 16.653.239 денари, капиталните расходи завземаат 18,44 % од расходите во вкупниот буџет на општината во 2020 година.

Поголеми капитални инвестиции во 2020 година се реализирани за:

- Изработка на техничка документација за изградба на локални улици во Чифлик, Црник, Умлена и Робово;
- Изработка на техничка документација за изградба на локален пат Пехчево – село Спиково;
- Изработка на техничка документација за изведба на атмосферска канализација во Пехчево;
- Имплементација на акционен план за роми на општина Пехчево за подобрување на квалитетот на претшколското и основното образование;
- Одржување на локална патна инфраструктура, вклучувајќи и санација на ударни дупки и крпење на улиците;
- Доградба на трпезарија на детската градинка ОЈУДГ "7-ми Септември" во Пехчево;
- Изградба на дел од селски улици бр. 1 и бр. 2 во селата Робово и Умлена;
- Изградба на улица "7-ми Септември" во Пехчево;
- Изградба на улица "Бел Камен" во Пехчево;
- Изградба на дел од селска улица бр.4 во село Робово.

Тековно оперативните расходи се однесуваат на расходите за редовно функционирање на општината, за комуналната сфера, за редовно функционирање на основното образование, детската градинка, библиотеката и домот на културата.

1.Буџет и Одлука за извршување на Буџетот за 2020 година

Буџетот за 2020 година на општина Пехчево и Одлуката за извршување на Буџетот се донесени на 26-ата седница на Советот на општина Пехчево, одржана на 16 декември 2019 година.

Буџетот на општина Пехчево го сочинуваат средствата од основниот буџет, наменските дотации, самофинансирачките активности, донациите и кредитите. Во приложените материјали за завршната сметка на Буџетот за 2020 година овие средства се дадени во 5 колони, а во последната колона се дадени вкупните средства од Буџетот, планирани и реализирани.

2.Приходи на општината

Во Буџетот на општина Пехчево за 2020 година се предвидени вкупно приходи во износ од **118.060.452 денари** од кои реализирани се **91.000.907 денари.**

Опис	План 2020	Реализација 2020 (тековна год.)	Реализација 2019 (претх. год.)
Основен буџет	34.247.000	26.268.881	60.231.002
Наменски дотации	58.316.419	48.565.825	44.672.932
Донации	12.485.000	6.553.314	6.675.468
Самофинансирачки активн.	6.362.033	3.457.720	4.266.850
Кредити	6.650.000	6.155.167	0
Вкупно	**118.060.452**	**91.000.907**	**115.846.252**

Реализацијата на поодделните групи на приходи кај вкупниот буџет во 2020 година, споредена со реализацијата од претходната 2019 година, се гледа од следниот преглед:

Група на приходи	План 2020	Реализација 2020 (тековна год.)	Реализација 2019 (претх. год.)
1. Даночни приходи	7.125.000	8.093.288	7.217.475
2. Неданочни приходи	6.735.000	3.688.552	5.065.810
3. Трансфери и донации	89.345.452	70.869.370	100.445.285
4. Капитални приходи	8.205.000	2.194.530	3.117.682
5. Домашно задолжување	6.650.000	6.155.167	0
Вкупно	**118.060.452**	**91.000.907**	**115.846.252**

Во структурата на остварените приходи во Буџетот на Општината со 8,89 % учествуваат даночните приходи, чија реализација по видови во однос на планираните е како што следува:

Вид на данок	План 2020	Реализација 2020 (тековна год.)	Реализација 2019 (претх. год.)
1. Персонален данок	650.000	742.863	714.010
2. Даноци на имот	1.250.000	1.279.646	1.642.976
3. Даноци на специф. услуги	4.720.000	6.020.779	4.209.985
4. Дозволи за вршење дејност	505.000	50.000	650.504

Вкупно даночни приходи	**7.125.000**	**8.093.288**	**7.217.475**

Даноците на имот зафаќаат 15,81 % од реализираните даночни приходи или 4,87 % од остварените вкупни приходи на основниот буџет. Реализацијата на даноците на имот по видови на данок во 2020 година, споредено со реализацијата на истите од претходната (2019) година е дадена во следната табела:

Вид на данок	План 2020	Реализација 2020 (тековна год.)	Реализација 2019 (претх. год.)
1. Данок на имот	850.000	742.262	1.114.075
2. Данок на наследство и подарок	100.000	77.723	191.238
3. Данок на промет на недвижности и права	300.000	459.661	337.663
Вкупно	**1.250.000**	**1.279.646**	**1.642.976**

Даноците на специфични услуги, во кои спаѓаат комуналните такси, надоместокот за уредување на градежно земјиште и други такси во 2020 година, изнесуваат 6.020.779 денари. Реализацијата на комунални такси и надоместоци за 2020 година, во однос на планираното и во однос на претходната година, е дадена во табелата што следува:

Вид на такса	План 2020	Реализација 2020 (тековна год.)	Реализација 2019 (претх. год.)
1. Комунална такса за привремен престој	150.000	67.200	164.224
2.Комунална такса за истакнување фирма	300.000	264.000	392.000
3. Комунална такса за користење улици	200.000	199.201	199.151
4. Комунална такса за јавно осветлување	3.700.000	3.749.310	3.668.863
5. Комунална такса за користење на плоштади и друг простор	0	0	84.695
6. Комунална такса за користење на простор пред деловни простории	70.000	29.525	9.125
7. Надомест за уредување на град. земјиш.	300.000	1.711.543	-308.073

3. Расходи на Општината

Планираните и реализирани расходи на општина Пехчево за 2020 година, споредени со реализацијата на истите во 2019 година, по намени во Буџетот на Општината можат да се видат од следниот преглед:

Видови на расходи	План 2020	Реализација 2020 (тековна год.)	Реализација 2019 (претх. год.)
Плати и надоместоци	**48.514.000**	**45.757.327**	**44.735.057**
- основни плати и надоместоци	34.289.600	32.221.426	30.262.657
- придонеси	13.092.400	12.445.847	11.296.537
- надоместоци	1.132.000	1.090.054	3.175.863

Резерви и недефинирани расходи	**75.000**	**30.000**	**88.000**
- постојана резерва	25.000	0	10.000
- тековни резерви	50.000	30.000	78.000
Стоки и услуги	**26.479.809**	**16.917.587**	**32.743.057**
- патни и дневни расходи	389.000	88.601	228.964
- комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	6.148.124	4.466.695	9.294.496
- ситен инвентар, алат и др. материјали за поправки	6.214.593	3.588.898	5.024.228
- поправки и тековно одрж.	2.987.640	1.810.094	6.640.109
- договорни услуги	4.736.433	2.203.420	6.341.195
- други тековни расходи	2.004.019	1.230.940	1.998.665
-привремени вработувања	4.000.000	3.528.939	3.215.400
Каматни плаќања	**280.000**	**149.823**	**415.350**
- каматни плаќања кон домашни кредитори	280.000	149.823	415.350
Субвенции и трансфери	**8.223.000**	**7.730.415**	**4.636.459**
- трансфери до НВО	150.000	0	0
- разни трансфери	8.073.000	7.730.415	4.636.459
Социјални бенефиции	**200.000**	**179.200**	**200.500**
- социјални надоместоци	200.000	179.200	200.500
Капитални расходи	**30.538.643**	**16.653.239**	**26.513.100**
- купување на опрема и машини	5.777.996	2.406.221	2.377.935
- градежни објекти	3.757.000	1.968.641	4.345.050
- други градежни објекти	20.533.085	12.063.481	18.568.906
- купување мебел	370.000	166.600	176.287
- вложувања и нефин. сред.	100.562	48.296	263.480
- купување на возила	0	0	781.442
Отплата на главнина	**3.750.000**	**2.890.381**	**5.521.143**
- отплата на главнина до домашни институции	2.400.000	1.700.000	4.200.000
- отплата на главнина до други нивоа на власт	1.350.000	1.190.381	1.321.143
Вкупно	**118.060.452**	**90.307.972**	**114.852.666**

Бр.08-287/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на годишен финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/6 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 33 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Годишен финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува годишниот финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година.

Член 2

Годишниот финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл.Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-288/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

С О Д Р Ж И Н А

1. БУЏЕТ И ОДЛУКА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ ЗА 2020 год.

1.1. Надлежности; .... 4 стр.

1.2. Организација; .... 5 стр.
Совет; .... 5 стр.
Градоначалник; .... 5 стр.
Администрација; .... 6 стр.

2. ЗАВРШНА СМЕТКА – БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ

2.1. Приходи на Општина Пехчево за 2020 год; .... 7 стр.
- Основен Буџет за 2020 год;
- Буџет за наменска дотација за 2020 год. – реализација;
- Буџет за самофинансирачки активности за 2020 год. – реализација;
- Буџет за донации за 2020 год. – реализација;
- Буџет на кредити за 2020 год. – реализација;

а) Даночни приходи; .... 8 стр.
б) Неданочни приходи; .... 8 стр.

в) Трансфери; .... 8 стр.
г) Капитални приходи за 2020 год.; .... 9 стр.

2.2. Расходи на Општина Пехчево за 2020 год. .... 10 стр.

3. ЗАВРШНА СМЕТКА – БИЛАНС НА СОСТОЈБА

3.1. Биланс на состојба - Буџет на Општина Пехчево за 2020 год. .... 12 стр.

3.2. Биланс на состојба - Орган на Општина Пехчево за 2020 год. .... 12 стр.

3.3. Биланс на состојба - Сметка за наменска дотација .... 13 стр.

4. ИЗВЕШТАЈ ЗА СРЕДСТВАТА, ПОБАРУВАЊАТА И ОБВРСКИТЕ

4.1. Извештај за средствата, побарувањата и оврските .... 15 стр.

1. БУЏЕТ И ОДЛУКА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ ЗА 2020 год.

Буџетот на општина Пехчево и Одлуката за извршување на Буџетот за 2020 година, се донесени на 26-ата седница на Советот на општина Пехчево одржана на 16.12.2019 година, согласно законските прописи, односно согласно одредбите од член 34 од законот за финасирање на единиците на локалната самоуправа (Сл.Весник на РМ бр бр. 61/2004, 96/2004, 67/2007, 156/2009, 47/2011, 192/2015, 209/2018 и Сл.Весник на РСМ бр 244/2019), законот за Буџетите (Сл. Весник на РМ бр.64/05, 04/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11 и 171/12), Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02), и Буџетскиот циркулар – насоките за изготвување на буџетите на ЕЛС од Министерство за финансии. Буџетот на

општина Пехчево го сочинуваат средствата од основниот буџет, наменските дотации, самофинансирачките активности, буџетот на донации и буџетот на заеми. Во приложените материјали за завршната сметка на Буџетот за 2020 година, овие средства се дадени во подолу наведените колони, заедно со процентот на реализација во однос на планираните средства.

Буџетот на општината претставува годишен план за финансирање на функциите и обврските на ЕЛС, а се состои од годишна проценка на приходите по видови и трошоците по намени и е единствен и истиот ги опфаќа планираните расходи за финансирање на потребите на Советот на општината, Градоначалникот, општинската администрација и пооделни програми прикажани по ставки и подставки.

1.1 Надлежности

Општината самостојно во рамките на законот и статутот ги врши работите од јавен интерес, од локално значење утврдени од законот за локална самоуправа или со друг закон. Надлежности односно работи од јавен интерес од локално значење се:

- Урбанистичко планирање, издавање одобрение за градење од локално значење, уредување на просторот и градежно земјиште;
- Заштита на животната средина и природа, со превземање мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот и земјиштето;
- Локален економски развој;
- Комунални дејности – снабдување со вода за пиење, пречистување на отпадни води, јавно осветлување, одржување на јавна чистота, собирање отпад, изградба, одржување и реконструкција на локални патишта и улици;
- Култура – поддршка на културни установи и проекти;
- Образование, основање, финансирање и администрирање на училишта со соработка на централната власт;
- Социјална и детска заштита, изградба и одржување на детски градинки и домови за стари лица и лица со посебни потреби;
- Здравствена заштита, односно управување со мрежата на јавни здравствени организации, превентивни активности, надзор над заразни болести;
- Заштита и спасување на граѓаните и материјалните добра од природни непогоди;
- Противпожарна заштита со територијалните противпожарни единици;
- Надзор над работите од нејзината надлежност.

1.2 Организација

Органи на општината се:

- Совет на општина
- Градоначалник

Совет на општина

Советот на општината е претставнички орган на граѓаните кој го сочинуваат претставници – советници, избрани на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање. Мандатот на членовите на советот трае 4 години. Претседателот на советот се избира од редот на членовите на советот со мандат од 4 години, кој ќе добие мнозинство гласови од вкупниот број на членови.

Советот ги врши следниве работи:

- Го донесува статутот на општината и други прописи;
- Донесува буџет на општината и годишна сметка;
- Ја утврдува висината на сопствените извори на приходи за финансирање на општината во рамки утврдени со закон;
- Ги усвојува извештаите за извршување на буџетот на општината и годишната сметка;
- Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на општината;
- Врши и други работи утврдени со закон.

Градоначалник

Градоначалникот се избира на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање за период од 4 години.

Градоначалникот ги врши следните работи:

- Ја претставува и застапува општината;
- Ја контролира законитоста на прописите на советот;
- Го обезбедува извршувањето на одлуките на советот;
- Обезбедува правилно и законско користење, одржување и заштита на сопственоста на општината;
- Избира директори на јавните служби кои што се основани од општината врз основа на јавен конкурс;
- Донесува правилник за систематизација на работните места на општинската администрација ;
- Одлучува за вработувањето, правата, должностите и одговорностите на општинската администрација;
- Врши други работи утврдени со статутот и законот.

Администрација

Администрацијата на општината е задолжена за извршување на работите во рамките на општината. Вработените во општинската администрација кои вршат стручни, нормативно – правни, извршни, управно – надзорни работи и решаваат управни работи имаат статус на државни службеници. За нивното вработување, права и должности, систем на плати и надоместоци, одговорности,оценување и престанок на работниот однос се применуваат одредбите од Законот за државни службеници.

2. ЗАВРШНА СМЕТКА – БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ

2.1 Приходи на Општина Пехчево за 2020 година

Од планираните приходи вкупно **118.060.452** денари во Буџетот на Општина Пехчево за 2020 година се остварени вкупно **91.000.907** денари.

ОСНОВЕН БУЏЕТ ЗА 2020

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Даночни приходи	7.125.000	8.093.288	113,59
Неданочни приходи	420.000	230.832	54,96
Капитални приходи	8.205.000	2.194.530	26,75
Трансфери и донации	18.497.000	15.750.231	85,15
ВКУПНО:	**34.247.000**	**26.268.881**	**76,70**

БУЏЕТ НА НАМЕНСКА ДОТАЦИЈА ЗА 2020 ГОДИНА – РЕАЛИЗАЦИЈА

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Дотации	58.316.419	48.565.825	83,28
ВКУПНО:	**58.316.419**	**48.565.825**	**83,28**

БУЏЕТ НА САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ ЗА 2020 ГОДИНА – РЕАЛИЗАЦИЈА

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Неданочни приходи	6.315.000	3.457.720	57,75
ВКУПНО:	**6.362.033**	**3.457.720**	**54,35**

БУЏЕТ НА ДОНАЦИИ ЗА 2020 ГОДИНА – РЕАЛИЗАЦИЈА

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Донации	12.485.000	6.553.314	52,49
ВКУПНО:	**12.485.000**	**6.553.314**	**52,49**

БУЏЕТ НА КРЕДИТИ ЗА 2020 ГОДИНА – РЕАЛИЗАЦИЈА

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Домашно задолжување	6.650.000	6.155.167	92,56
ВКУПНО:	**6.650.000**	**6.155.167**	**92,56**

а) Даночни приходи

Даночните приходи во 2020 година се остварени во износ 8.093.288 денари, при што нивниот распоред по видови на даночниот приход е даден во табеларниот приказ :

Основен буџет за 2020 година – реализација

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Данок од доход, добивка и капитална добивка	1.250.000	1.279.646	102,37
Даноци на имот	4.720.000	6.020.779	127,56
Даноци на специфични услуги	505.000	50.000	9,90
Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	7.125.000	8.093.288	113,59
ВКУПНО:			

б) Неданочни приходи

Неданочните приходи во вкупниот буџет на ЕЛС Пехчево за 2020 година се остварени во износ 3.688.552 денари, при што нивниот распоред по видови на неданочниот приход е даден во табеларниот приказ во следните табели :

Основен буџет за 2020 година – реализација

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Глоби,судски и административни такси	150.000	91.080	60,72
Такси и надоместоци	6.315.000	3.457.720	54,75
Други владини услуги	20.000	0	0,00
Други неданочни приходи	250.000	139.752	55,90
ВКУПНО:	6.735.000	3.688.552	54,77

в) Трансфери

Трансферите од вкупниот буџет на ЕЛС Пехчево за 2020 година се остварени во вкупен износ од 64.316.056 денари, при што нивниот распоред по видови на трансфери во пооделни буџети е даден во следните табели:

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Трансфери од други нивоа на власт	76.860.452	64.316.056	83,68
ВКУПНО:	76.860.452	64.316.056	83,68

г) Капитални приходи за 2020 година се планирани - реализирани во следниот износ:

Приходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	8.205.000	2.194.530	26,75
ВКУПНО:	8.205.000	2.194.530	26,75

2.2 Расходи на Општина Пехчево за 2020 година

Од планираните расходи вкупно **118.060.452** денари во Буџетот на Општина Пехчево за 2020 година се остварени вкупно **90.307.972** денари. Планираните и реализирани расходи на општина Пехчево за 2020 година по намени во Буџетот на Општината можат да се видат од следниот преглед:

Расходи	Планирани	Реализирани	% на реализација
Плати и надоместоци	48.514.000	45.757.327	94,32
- основни плати и надоместоци	34.289.600	32.221.426	93,97
- придонеси	13.092.400	12.445.847	95,06
- надоместоци	1.132.000	1.090.054	96,29

Резерви и недефинирани расходи	75.000	30.000	40,00
- постојана резерва	25.000	0	0,00
- тековни резерви	50.000	30.000	60,00
Стоки и услуги	26.479.809	16.917.587	63,89
- патни и дневни расходи	389.000	88.601	22,78
- комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	6.148.124	4.466.695	72,65
- ситен инвентар, алат и др. материјали за поправки	6.214.593	3.588.898	57,75
- поправки и тековно одрж.	2.987.640	1.810.094	60,59
- договорни услуги	4.736.433	2.203.420	46,52
- други тековни расходи	2.004.019	1.230.940	61,42
-привремени вработувања	4.000.000	3.528.939	88,22
Каматни плаќања	280.000	149.823	53,51
- каматни плаќања кон домашни кредитори	280.000	149.823	53,51
Субвенции и трансфери	8.223.000	7.730.415	94,01
- трансфери до НВО	150.000	0	0,00
- разни трансфери	8.073.000	7.730.415	95,76
Социјални бенефиции	200.000	179.200	89,60
- социјални надоместоци	200.000	179.200	89,60
Капитални расходи	30.538.643	16.653.239	54,53
- купување на опрема и машини	5.777.996	2.406.221	41,64
- градежни објекти	3.757.000	1.968.641	52,40
- други градежни објекти	20.533.085	12.063.481	58,75
- купување мебел	370.000	166.600	45,03
- вложувања и нефин. сред.	100.562	48.296	48,03
- купување на возила	0	0	0,00
Отплата на главнина	3.750.000	2.890.381	77,08
- отплата на главнина до домашни институции	2.400.000	1.700.000	70,83
- отплата на главнина до други нивоа на власт	1.350.000	1.190.381	88,18
ВКУПНО:	118.060.452	90.307.972	76,49

3. ЗАВРШНА СМЕТКА – БИЛАНС НА СОСТОЈБА

3.1. Биланс на состојба - Буџет на општина 2020 година

Активата на Билансот на состојба се состои од парични средства кои што се на сметката на 31.12.2020 година, капитални средства и краткорочни побарувања.

АКТИВА		
	Жиро сметка – салдо на 31.12.2020	

година	997.323
Побарувања	5.869.922
Градежни објекти	56.091.158
Опрема	137.809
Земјиште	215.995
ВКУПНО:	63.312.207

Пасивата на Билансот на состојба се состои од изворите на капитални средства, пасивни временски разграничувања и вишокот на приходи на крајот на годината :

ПАСИВА		
	Дел од вишок на приход за пренос за наредна година	997.323
	Пасивни временски разграничувања	5.869.922
	Извори на капиталните средства со кои располагаат и управуваат буџетите	56.444.962
	ВКУПНО:	63.312.207

3.2. Биланс на состојба – Орган на општина 2020 година

Активата на Билансот на состојба на сметката на Органот на општината се состои од: постојани (основни) средства, активни временски разграничувања што се однесуваат на ненадмирени обврски спрема добавувачите за пристигнати фактури / ситуации и пресметаните и ненадмирени плати и надоместоци за вработените, заклучно со месец декември 2020 година, материјали, резервни делови и ситен инвентар.
Постојани средства – материјалните средства ја претставуваат набавната вредност на истите, зголемена за износот на ревалоризацијата и намалена за износот на амортизацијата во текот на годината.

Биланс на состојба заклучно со 31.12.2020 година

020 – Градежни објекти 243.589.274
029 – Исправка на градежни работи 30.221.097
020 – Улици и патишта 76.148.937
029 – Исправка на вредност на улица и патишта 10.790.164
022 – Опрема 33.164.958
029 – Исправка на вредност на опрема (амортизација) 25.043.675
030 – Инвестиции во тек 0
220 – Добавувачи 17.471.399

АКТИВА		
	Постојани средства	223.758.380
	Парични средства и побарувања	22.645.340
	ВКУПНО:	246.403.720

Пасивата во Билансот на состојба се состои од:

- Извори на капитални средства
- Извори на останат капитал
- Долгорочни обврски
- Краткорочни обврски спрема добавувачите
- Краткорочни обврски за плати и др.обврски и надоместоци за совет

ПАСИВА		
	Државен капитал	223.758.380
	Долгорочни обврски	3.888.519
	Тековни обврски	18.756.821
	ВКУПНО:	246.403.720

3.3. Биланс на состојба – Сметка за наменска дотација

Активата на Билансот на состојба се состои од парични средства што се наоѓаат на сметката за блок дотации на 31.12.2020 година.

АКТИВА		
	Салдо на 31.12.2020 година	10.138.459
	Вкупна актива :	10.138.459

Пасивата на Билансот на состојба се состои од пасивни временски разграничувања кои произлегуваат од вишокот на приходи пренесени во наредната година.

ПАСИВА		
	Дел од вишокот на приход за пренос за наредната година	10.138.459
	Вкупна пасива :	10.138.459

4.ИЗВЕШТАЈ ЗА СРЕДСТВАТА, ПОБАРУВАЊАТА И ОБВРСКИТЕ

Со состојба на 31.12.2020 година општина Пехчево има ненаплатени побарувања во вкупен износ од 5.869.922 денари.

Ненаплатени побарувања по основ на:	**31.12.2020**
- локални даноци и такси	3.327.758
- одржување на јавна чистота	2.444.164
- закупнини	98.000
ВКУПНО:	**5.869.922**

Општина Пехчево има ненамирени обврски према добавувачите во износ од 19.952.762 денари.
Дел од нив, односно 11.753.448 денари, се обврски по основ на главен долг по судски извршни решенија, односно утужени обврски.

Со состојба на 31.12.2020 година постојаните средства на општина Пехчево по набавна вредност изнесуваат 335.252.119 денари, додека сегашната вредност е 279.987.347 денари.

	Набавна вредност	Сегашна вредност
-Градежни објекти...........................	299.680.432 ден.	269.459.335 ден.
-Опрема..	33.302.767 ден.	8.259.092 ден.

Досегашната набавна вредност на постојаните средства е зголемена за 6.725.159 денари, односно за изградба на повеќе локални патишта и улици во градот и селата.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на

измени и дополнувања на буџетот на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на измени и дополнувања на буџетот на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/7
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на Република Македонија бр.5/2002) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седница одржана на 10.03.2021 година донесе:

ОДЛУКА
За усвојување на измени и дополнувања на буџетот на општина Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ги усвојува измените и дополнувањата на буџетот на општина Пехчево за 2021 година.

Член 2

Измените и дополнувањата на буџетот на општина Пехчево за 2021 година, се составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-289/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

РЕБАЛАНС НА БУЏЕТ ЗА 2021 ГОДИНА

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - ОСНОВЕН БУЏЕТ

потставка	опис	категорија	ставка	стар буџет	нов буџет	разлика
725982	договорни казни за непочитување на обврските од договори	72	725	0	500.000	500.000
741112	трансфери од буџетот на рм	74	741	9.300.000	8.800.000	-500.000
741114	пренесен вишок на приходи од претходната година	74	741	0	997.000	997.000
	Вкупно:			**9.300.000**	**10.297.000**	**997.000**

БИЛАНС НА РАСХОДИ - ОСНОВЕН БУЏЕТ

потставка	опис	програма	подпрограма	категорија	ставка	стар буџет	нов буџет	разлика
426120	членарини во домашни организации	Д0	Д00	42	426	200.000	150.000	-50.000
464990	други трансфери	Д0	Д00	46	464	1.500.000	3.000.000	1.500.000
421110	електрична енергија	Е0	Е00	42	421	450.000	400.000	-50.000
421290	други материјали за греење	Е0	Е00	42	421	0	15.000	15.000
481230	реконструкција на деловни објекти	ЕА	ЕА0	48	481	900.000	652.000	-248.000
482910	подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	ЕА	ЕА0	48	482	0	200.000	200.000
482940	надзор над изградбата	ЈН	ЈН0	48	482	0	140.000	140.000
452410	камата на кредити	МБ	МБ0	45	452	250.000	40.000	-210.000
492310	отплата на главнина на краткорочни позајмувања од банки	МБ	МБ0	49	492	1.000.000	700.000	-300.000
	Вкупно :					**4.100.000**	**5.147.000**	**997.000**

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - СМЕТКА ЗА НАМЕНСКА ДОТАЦИЈА

потставка	опис	категорија	ставка	стар буџет	нов буџет	разлика
741114	пренесен вишок на приходи од претходната година	74	741	0	10.130.000	10.130.000
	Вкупно:			**0**	**10.130.000**	**10.130.000**

БИЛАНС НА РАСХОДИ - СМЕТКА ЗА НАМЕНСКА ДОТАЦИЈА

потставка	опис	програма	подпрограма	категорија	ставка	стар буџет	нов буџет	разлика
401130	основни плати - други вработени	В1	В10	40	401	7.378.000	7.500.000	122.000
401310	персонален данок на доход од плата	В1	В10	40	401	533.000	560.000	27.000
402110	основни придонеси за ПИО	В1	В10	40	402	2.032.000	2.070.000	38.000
402210	основни придонеси за здравство	В1	В10	40	402	819.000	850.000	31.000
402220	основен придонес за професионално заболување	В1	В10	40	402	57.000	70.000	13.000
402310	основни придонеси до Агенцијата за вработување	В1	В10	40	402	133.000	155.000	22.000
421110	електрична енергија	В1	В10	42	421	50.000	120.000	70.000
421120	водовод и канализација	В1	В10	42	421	50.000	120.000	70.000
421220	дрва	В1	В10	42	421	190.000	340.000	150.000
421240	течни горива	В1	В10	42	421	50.000	100.000	50.000
423410	прехранбени продукти и пијалоци	В1	В10	42	423	0	171.000	171.000
427110	привремени вработувања	В1	В10	42	427	220.000	620.000	400.000
464940	трансфери при пензионирање	В1	В10	46	464	60.000	120.000	60.000
480190	купување на друга опрема	В1	В10	48	480	0	200.000	200.000
420130	патување во земјата - сместување	К1	К10	42	420	0	15.000	15.000
421110	електрична енергија	К1	К10	42	421	10.000	18.000	8.000
421120	водовод и канализација	К1	К10	42	421	5.000	8.000	3.000
421310	пошта	К1	К10	42	421	0	1.000	1.000
421320	телефон и телефакс	К1	К10	42	421	10.000	33.000	23.000
423120	списанија, весници и други изданија	К1	К10	42	423	8.000	10.000	2.000
423410	прехранбени продукти и пијалоци	К1	К10	42	423	8.000	15.000	7.000
423810	ситен инвентар	К1	К10	42	423	0	8.000	8.000
423990	други материјали	К1	К10	42	423	10.000	69.000	59.000
425970	консултантски услуги	К1	К10	42	425	10.000	36.000	26.000
425990	други договорни услуги	К1	К10	42	425	5.000	31.000	26.000
426210	расходи за репрезентација	К1	К10	42	426	0	5.000	5.000
426310	семинари и конференции	К1	К10	42	426	5.000	10.000	5.000
480110	купување на канцелариска опрема	К1	К10	48	480	0	5.000	5.000
480160	купување на опрема за греење и климатизација	К1	К10	48	480	0	60.000	60.000

485230	компјутерски софтвер	К1	К10	48	485	3.000	10.000	7.000
485710	книги за библиотеки и учебници	К1	К10	48	485	0	100.000	100.000
401130	основни плати - други вработени	К2	К20	40	401	800.000	1.100.000	300.000
401310	персонален данок на доход од плата	К2	К20	40	401	70.000	110.000	40.000
402110	основни придонеси за ПИО	К2	К20	40	402	230.000	360.000	130.000
402210	основни придонеси за здравство	К2	К20	40	402	90.000	135.000	45.000
402220	основен придонес за професионално заболување	К2	К20	40	402	7.000	12.000	5.000
402310	основни придонеси до Агенцијата за вработување	К2	К20	40	402	16.000	26.000	10.000
421110	електрична енергија	К2	К20	42	421	10.000	30.000	20.000
421220	дрва	К2	К20	42	421	0	30.000	30.000
421440	транспорт на луѓе	К2	К20	42	421	20.000	40.000	20.000
424230	дезинфекција, дезинсекција и дератизација	К2	К20	42	424	10.000	15.000	5.000
425490	други здравствени услуги	К2	К20	42	425	0	5.000	5.000
425990	други договорни услуги	К2	К20	42	425	20.000	80.000	60.000
426990	други оперативни расходи	К2	К20	42	426	15.000	65.000	50.000
464990	други трансфери	К2	К20	46	464	0	50.000	50.000
480110	купување на канцелариска опрема	К2	К20	48	480	10.000	60.000	50.000
480190	купување на друга опрема	К2	К20	48	480	0	51.000	51.000
481230	реконструкција на деловни објекти	К2	К20	48	481	0	62.000	62.000
401130	основни плати - други вработени	Н1	Н10	40	401	18.250.000	18.950.000	700.000
401310	персонален данок на доход од плата	Н1	Н10	40	401	1.400.000	1.450.000	50.000
402110	основни придонеси за ПИО	Н1	Н10	40	402	5.045.000	5.245.000	200.000
402210	основни придонеси за здравство	Н1	Н10	40	402	2.000.000	2.080.000	80.000
402220	основен придонес за професионално заболување	Н1	Н10	40	402	160.000	170.000	10.000
402310	основни придонеси до Агенцијата за вработување	Н1	Н10	40	402	350.000	380.000	30.000
421110	електрична енергија	Н1	Н10	42	421	350.000	400.000	50.000
421120	водовод и канализација	Н1	Н10	42	421	80.000	130.000	50.000
421410	горива и масла	Н1	Н10	42	421	30.000	50.000	20.000
423110	канцелариски материјали	Н1	Н10	42	423	130.000	150.000	20.000
423990	други материјали	Н1	Н10	42	424	70.000	90.000	20.000
424230	дезинфекција, дезинсекција и дератизација	Н1	Н10	42	424	50.000	80.000	30.000

425310	правни услуги	H1	H10	42	425	70.000	120.000	50.000
425410	плаќање за здравствени организации	H1	H10	42	425	40.000	60.000	20.000
425760	превозни услуги во образованието	H1	H10	42	425	600.000	650.000	50.000
426990	други оперативни расходи	H1	H10	42	426	50.000	70.000	20.000
464910	плаќање по судски решенија	H1	H10	46	464	40.000	60.000	20.000
480140	купување на информатичка и видео опрема	H1	H10	48	480	200.000	400.000	200.000
481230	реконструкција на деловни објекти	H1	H10	48	481	300.000	2.518.000	2.218.000
482920	изградба на други објекти	H1	H10	48	482	1.102.000	4.602.000	3.500.000
483120	купување на училишен мебел	H1	H10	48	483	0	75.000	75.000
	Вкупно :					**43.261.000**	**53.391.000**	**10.130.000**

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ

потставка	опис	категорија	ставка	стар буџет	нов буџет	разлика
723111	целодневна и претшколска грижа	72	723	6.860.000	7.060.000	200.000
723119	други помошни активности во образованието	72	723	150.000	190.000	40.000
	Вкупно:			**7.010.000**	**7.250.000**	**240.000**

БИЛАНС НА РАСХОДИ - САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ

потставка	опис	програма	подпрограма	категорија	ставка	стар буџет	нов буџет	разлика
481230	реконструкција на деловни објекти	BA	BA0	48	481	900.000	1.100.000	200.000
423990	други материјали	H1	H10	42	423	20.000	60.000	40.000
	Вкупно :					**920.000**	**1.160.000**	**240.000**

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ на Измените и дополнувањата на БУЏЕТОТ на општина ПЕХЧЕВО за 2021 година

Со предложените измени и дополнувања на Буџетот на општина Пехчево за 2021 година се зголемува Буџетот за износот на преостанатото салдо од поодделните сметки на Буџетот од 2020 година.

Зголемувањето на вкупниот Буџет изнесува 11.367.000 денари, односно по сметки поединечно:
- сметката на основниот буџет на општината (630) се зголемува за дополнителни 997.000 денари - салдо од претходна година во износ од 997.000 денари;
- сметката на буџетот на наменски дотации (930) се зголемува за дополнителни 10.130.000 денари - салдо од претходна година; и
- сметката на самофинансирачки активности (787) се зголемува за дополнителни 240.000 денари.

На **приходната страна,** измените во колоната **основен буџет** се однесуваат на следните потставки: потставка 725982 – Договорни казни за непочитување на обврските од договори, потставка 741112 – Трансфери од буџетот на РМ и потставка 741114 – Пренесен вишок на приходи од претходната година. Во колоната **блок дотации,** измената се однесува на потставка 741114 – Пренесен вишок на приходи од претходната година. Во колоната **самофинансирачки активности,** измената се однесува на потставките 723111 – Целодневна и претшколска грижа и 723119 - Други помошни активности во образованието.

На **расходната страна**, измените и дополнувањата на буџетот (ребаланс), се однесуваат на измените и дополнувањата на потребите доставени од одделенијата на општината, како и измените и дополнувањата врз основ на доставените барања од страна на општинските буџетски корисници.

Измените во делот на **колоната основен буџет**, се изготвени во рамките на следните надлежности и програми и тоа во:

- **Надлежност D – Градоначалник,** Програма D0 – Градоначалник, вкупните планирани расходи се менуваат од 7.346.000 денари на износ од 8.796.000 денари;
- **Надлежност Е – Општинска администрација,** Програма Е0 – Општинска администрација, вкупните планирани расходи се менуваат од 11.587.000 денари на износ од 11.552.000 денари, додека во Програма ЕА – Капитални расходи на општината, вкупните планирани расходи се менуваат од 1.685.000 денари на износ од 1.637.000 денари;
- **Надлежност J – Комунални дејности,** Програма JN – Капитални расходи за урбана опрема, вкупните планирани расходи се менуваат од 800.000 денари на износ од 940.000 денари.
- **Надлежност М – Програми за развој,** Програма МВ – Прекугранична соработка, вкупните планирани расходи се менуваат од 1.250.000 денари на износ од 740.000 денари.

Во **колоната блок дотации**, измената и дополнувањето на Буџетот на Општина Пехчево за 2021 година, се однесува на:

- **Надлежност К – Култура,** во Програмата К1 – Библиотекарство, вкупните планирани расходи се менуваат од 1.390.000 денари на износ од 1.750.000 денари, а во Програмата К2 – Музичка и сценско – уметничка дејност, вкупните планирани расходи се менуваат од 1.496.000 денари на износ од 2.429.000 денари;
- **Надлежност N – Образование,** во Програмата N1 – Основно образование, вкупните планирани расходи се менуваат од 34.707.000 денари на износ од 42.120.000 денари; и
- **Надлежност V – Детски градинки,** во Програмата V1 – Детски градинки, вкупните планирани расходи се менуваат од 11.672.000 денари на износ од 13.096.000 денари.

Во **колоната самофинансирачки активности**, измената на Буџетот на Општина Пехчево за 2021 година, се однесува на:

- **Надлежност N – Образование,** Програмата N1 – Основно образование, вкупните планирани расходи се менуваат од 150.000 денари на износ од 190.000 денари; и
- **Надлежност V – Детски градинки,** во Програмата VA – Капитални расходи за детски градинки, вкупните планирани расходи се менуваат од 1.420.000 денари на износ од 1.620.000 денари.

Со горенаведените измени, **консолидираниот Буџет на Општина Пехчево за 2021 година,** кој ги вклучува **основниот буџет**, **самофинансирачките активности, донациите, кредитите** и **блок дотациите**, во вкупен износ се менува од износ од 98.608.000 денари на износ од 109.975.000 денари.

Бр.08-289/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за редовно ажурирање на процена на загрозеност на подрачјето на општина Пехчево од сите ризици и опасности

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за редовно ажурирање на процена на загрозеност на подрачјето на општина Пехчево од сите ризици и опасности, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/8	Градоначалник на
10.03.2021 год.	Општина Пехчево
Пехчево	Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 алинеја 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 14 став 1 од Уредбата за Методологија за изработка на проценатa за загрозеноста на безбедноста на Р.Македонија од сите ризици и опасности (Сл. Весник на РМ бр.13/2011) и член 30 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл.гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
За редовно ажурирање на „Процена на загрозеност на подрачјето на општина Пехчево од сите ризици и опасности„

Член 1

Советот на општина Пехчево го задолжува Регионалниот центар за управување со кризи Берово да ги започне активностите за редовно ажурирање на „Процена на загрозеност на подрачјето на општина Пехчево од сите ризици и опасности„.

Член 2

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-290/1	Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година	Претседател
Пехчево	Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на годишен извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година и Програма за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 год

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година и Програма за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 год, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/9
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево(Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на годишен извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година и Програма за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 год.

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува годишниот извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година и Програмата за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Годишниот извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година бр. 01-61/2 од 18.12.2020 и Програмата за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година бр. 01-61/1 од 18.12.2020, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-291/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „ЈАНЕ САНДАНСКИ„ПЕХЧЕВО

ул. Маршал Тито бб 2326 Пехчево Република Северна Македонија
Tel/fex ++ 389 033 441128 e-mail: dksandanski@yahoo.com

Програма за работа на

Општинската установа Дом на култура ,,Јане Сандански,,Пехчево

за 2021 година

СОДРЖИНА

1. Вовед –лична карта на домот

2. Услови за работа –материјално технички

3.Расположливи ресурси во домот

4.Мисија и визија во домот

5.Организациска структура на домот

6. Годишна програма на домот за 2021 година

Вовед

Лична карта на домот

Градот Пехчево се наога на источниот дел на Република Северна Македонија на надморска височина од над 1000 метри. Домот на културата „Јане Сандански„се наога во центарот на градот.Постои од 17.03.1975 година и како центар на културата тука се случувале сите културни збиднувања од нашиот град. Нашиот град Пехчево секогаш имал богата културна традиција која

до ден денес се негува и успешно реализира. Домот на културата „Јане Сандански„ е единствена институција од областа на културата и главен двигател на сите случувања од областа на културно забавниот живот во Општина Пехчево. Работата на домот на културата се базира врз база на проекти и програми подржани од Министерството за култура. Домот на културата „Јане Сандански„Пехчево од 01.07.2005 година .според законот за култура(службен весник на Р.Северна Македонија има статус на локална установа. Токму затоа сите активности кои се реализираат се ви непосредна корелација со Општина Пехчево.да се следат новите трендови на културата во модерниот свет,духот на новото време кои се реална потреба на населението ,притоа да се опфати зачувувањето на идентитетот на Македонската култура и традиција претставува предизвик за секој културен работник. Ова претставува потреба од менаџирање на веке постоечките капацитети на Домот на културата со нивно целосно ставање во функција на културните потреби на локалното население. Со голема флексибилност во искористувањето на овие капацитети може да се постигне многу на културен план, и да се подигне нивото на културната свест кај народот. Домот на културата е институција од отворен тип,отворена за соработка со сите институции од областа на културата ,образованието,и науката,НВО секторот и сите оние кои се подготвени за соработка. Во склоп на домот на културата постои културно уметничко друштво„Јане Сандански„Пехчево кое брои околу 80 члена.
Во текот на целата година ке имаме многу активности,Манифестација по повод православниот празник Божик,Празнување и одбележување на празникот 8 март ,изложби на разни ликовни уметници, манифестација по повод најголемиот христијански празник Велигден,театарски претстави за деца и возрасни, кино проекција на филм ,Празнување на Павловден, Ослободување на градот 7 септември,Малешевско Пијанечка свадба,Новогодишен концерт ,соработка на КУД „Јане Сандански„со други КУД од земјава и странство.Соработка со општинските установи О.О.У„Ванчо Китанов„ Пехчево изведба на театарски претстави од ученици од училиштето,и разни други културни активности,соработка со градинка 7 „Септември„ Пехчево со Матична библиотека„ Кочо Рацин„ Имаме соработка со други културни уметнички друштва од нашата земја па и од странство,која покана ке ја искористиме во зависност од можноста на финансиските средства,и многу други активности кои ке бидат понудени на домот ке ги прифатиме и реализираме. Во својата досегашна работа ,домот на културата има добиено многу награди,пофалници за учество на фестивали во нашата земја ,па и во странство.

- **Услови за работа, материјално технички**

Домот на културата „Јане Сандански „Пехчево е лоциран во центарот на градот Пехчево на улица „Маршал Тито„бр.1.
Работата на домот на културата се одвива во еден објект ,и тоа
а) зграда со вкупна површина од 540 м2 во која има канцеларија за директор со траса , ,зелена соба за преслекување на играорците ,гардероба ,ходник-кујна.
Потоа има кино сала во која се одржуваат манифестациите,која е реновирана 2005 година .има црвени столици и балкон .
Вкупно можат да се соберат 170 луѓе.
Во зградата на првиот спрат се наога матична библиотека „Кочо Рацин„ .која е посебно од домот на културата.Во близина на домот се наога маркет Кит Го ,плоштад Св.Петар и Павле.и хотел Кит го, и паб Ким. 2009 година беше реконструиран покривот на домот на културата.2010 год.сменет прозорец на помошна канцеларија и ставен ламинат ,доле во влезот се излепени плочки и сменета влезна врата,купени звучници за потребите на домот на културата,2019 година извршена е поправка на еден зид во кино салата .2020 реконструиран и другиот зид во кино салата. Променети се 2 пвц врати, во канцеларија и влез во кино сала,купени се 4 стола, и 3 микрофона за потребите на домот.

- **Расположиви ресурси во домот**

Материјално технички ресурси

ОУДК,,Јане Сандански,,						
Просторија која се користи како	канцеларија	Гардероба	Зелена соба	Кино сала	тераса	Кујна
Опременост со аудио визуелни и технички средства	Кино сала прожектор	звушници	печатач	двд	Компјутер Лап топ	лцд
Мосии женски и машки	24					
опинци	15					

Простор

Просторните услови во домот на културата се добри одговараат на потребите на домот.
Во кино салата се одржуваат театарски претстави ,манифестации,филмови,салата е акустична со 170 седиштаи ги задоволува потребите на домот.
Располагаме со со канцелариски простор , кино сала за одржување на манифестации и прожектор кој не е во употреба.Кино проекцијата ја правиме со лап топ.

2.Финансиски ресурси

Од аспект на финансиски ресурси ,покрај средства што добиваме од културата преку државниот буџет,и од разни проекти имаме помош и од локалната самоуправа,спонзорства од бизнисмени,од закуп на сала,организирање на театри и други извори.

3.Човечки ресурси
3.1Вработени

Ред.бр.	Име и презиме	пол	возраст	стаж	Стручна подготовка	Работно место
1.	Валентина Веселинска	ж	55	22	Високо образование	директор
2.	Љупчо Павловски	м	49	18	Ссс	Домар Хигиенич.

4.Ресурси во опкружување

Во непосредна близина се наога Матична библиотека ,,Кочо рацин,,црква ,,Св Петар и Павле,,маркет Кит Го,паб Ким,а во поширока околина Општина Пехчево,Здравен дом,Стопанска банка,ООУ,,Ванчо Китанов,,градинка ,,7 Септември,,

- **Културни и образовни установи**

Општинска установа Дом на култура,,Јане Сандански,,Пехчево ООУ,,Ванчо Китанов ,,градинка,, 7 септември,, хор Малешевска китка Пехчево ,со кои установи во корелација и соработка успешно ги реализираме сите активности предвидени во годината ,се со цел да се доближиме до децата и граганите на Пехчево и да им овозможиме образовно и културно издигнување,дружба ,афторитет,социјализација на сите релевантни фактори вклучени во реализацијата на програмата.

- **Невладини организации**

Еколошкото друштво, Здружение на жени Пехчево, Здружение на пензионери Пехчево, Здружение на роми.

-Спортски клубови

Во градот постои еден фудбалски клуб Кит Го.

-Професионални здруженија

Здружение на земјоделци,здружение на занаетчии,Стопанственици,Здружение на пензионери

-Трговски друштва

Мали претпријатија ,средни претпријатија ,Ад

-**Медиуми**

Миа....

МИСИЈА

Создаваме културна навика и љубов кон кон уметноста ,традицијата фолклорот.

МОТО

Гледај ,учествувај,твори ,играј, пеј,биди активен во сите полиња на животот ,и сето тоа ке ти овозможи културно издигнување.

ВИЗИЈА

Сакаме кај децата да го издигнеме културното ниво,да ги откриеме нивните таленти,да им ја пренесеме љубовта кон Етно музиката ,љубов кон танцот и орото,љубов кон стрите носии кои го претставуваат нашиот крај чување на музејското богатство и одржување.

ОРГАНИЗАЦИСКА СТРУКТУРА НА ДОМОТ НА КУЛТУРАТА

ОРГАН НА РАКОВОДЕЊЕ
Директор

Орган на управување
Управен одбор Брои 5 члена 1 од домот на културата 2 од локалната самоуправа 2 истакнати уметници

Организација на домот на културата

Во текот на целата година организацијата на Домот на културата,,Јане Сандански,, се состои од постојано организирање на културно уметничка програма по повод православните празници,одржување на јавни трибини,невладини организации,организирање на манифестации од ООУ,,Ванчо Китанов,, Градинка ,,7 Септември,,во соработка со домот мултимедијални претстави,театарски претстави за деца и возрасни,промоција на книги,програма по повод светскиот дена на Ромите,Изложби,манифестација по повод ОЖП,хор на деца при домот на културата ,(пензионерски хор) Хор Малешевска китка. Културно уметничко друштво кое постои повеке години со чија помош ја претставуваме нашата земја ,фолклорот ,традицијата,внатре и надвор од нашата земја.Организација на фестивал ,, Распеано Малешевче,,кое финансиски подржано од министерството за култура се одржа четири пати.Одржување на Малешевско Пијанечка свадба во функција на туристичка понуда на регионотво која како партнерисе појавуваме и ние со Куд ,,јане сандански,,и ред други активности во текот на годината ке ги реализираме ,во зависност од потребите и условите предложени од разни граѓански асоцијации.

Годишна програма на домот на културата по месеци за 2021 година

Јануари - Божикен концерт,Стендап комедија ,Ратевски Бамбурци,изложба на изработка на производи од волна од Фроска Каракутовска ,

Февруари-Театарска претстава за деца ,Промоција на книга,изложба од Христина Деовска ,изложба на уметнички дела изработени од дрво од Зоран Бојчовски,

Март-Изложба по повод 8 Март,Изведба на КУД,,Јане Сандански,,Пехчево ,читање поетски творби,детски хор ООУ,,Ванчо Китанов,,гостување на балетска група на деца од ЦК,,Ацо Караманов,, Радовиш.

Април-Првоаприлски маскембал,Театарска претстава,Светски ден на Ромите,Избор на најубаво украсено велигденско јајце,Велигденска Манифестација.

Мај- 24Мај Културно уметничка програма, гости КУД ,,Димитар Беровски,,Учество на КУД во Србија

Јуни-Проекција на филм,Учество на манифестација ,,Денови на домовина културата ,,Концерт на самостојни уметници

Јули-Летен културен бран,саем на традиционални производи Пехчевски Павловден,Куд ,,Јане Сандански,,Пехчево,учество на КУД ,,Димитар Беровски,

Август-Илинденски средби,малешевско Пијанечка свадба,Учество на Куд во Бугарија

Септември—Манифестација по повод 7 Септември ,Ослободувањена Градот,-изложба ,претстава за возрасни,

Октомври-промоција на книга,театар за возрасни,

Ноември-Детски фестивал на фолк и забавна имитација

Декември-Новогодишен концертна КУД,,Јане Сандански,,Новогодишна театарска претстава

Извештај за програмата 2020 год

Домот на културата ,,Јане Сандански,,Пехчево како и секоја година почна со упис на деца членови во играорна група КУД,,Јане Сандански,,Пехчево кое брои околу 70 деца.
Со играње и учество на децата го развиваме колективниот дух кај најмалите ,развиваме осет за социјализација ,доприност кон духовно развивање на дечињата, и развој на традицијата и култура.

Го промовираме нашиот град во земјата ,па и надвор од неа. Обележување на Св.Трифун празник налозјата ,овошките,празник на виното и љубовта Убав настан проследен со дружење,пишување,награди на учесниците. Настан на децата од играорна група со кој покажаа дека освен што знаатубаво да играат народни ора ,знаат да пишуваат и убави песни да творат,да цртаат,да кажуваат афоризми ,знаат да се дружат и смеат. Обележување на денот 8 ,март го обележавме со изложба на цртежи и честитки од страна на учениците од основното училиште„Ванчо Китанов„ и детската градинка „7 септември„ Со ликовни и уметнички творби децата при КУД„Јане Сандански„Пехчево се претставија во Домот на културата со читање и посакување на срекен 8 март на сите мајки ,баби,девојки. Литературен и ликовен конкурс со освојување на награди и пофалници и истите им доделени од страна на Домот на културата.
После ненадејно дојде пандемијата која ни ги прекина сите активности ,за која имавме известување да ги прекинеме сите активности се до нејзино стабилизирање ,која не стави во фаза на чекање, и се се сведе на разговори по телефон и онлајн контакти. 7 Септември Ослободување на градот ,го обележивме со положување на свежо цвеке на споменикот Ванчо Китанов од страна на преставници на домот на културата. Пандемијата ја искористивме за други активности кои беа планирани во програмата.Промена на 2 пвц врати во канцеларија и кино сала. Поправка и реконструкција на зид во кино сала.И други тековни поправки. Од страна на домот на културата извршивме истажување во врска со луге кои ја негуваат нашата традиција ,култура,кои се жители на на градот Пехчево. Изработка на производи со волна од страна на Фроска Каракутовска ,И производи од дрво од страна на Зоран Бојчовски. Имаме преговори со изведба на театри,излошби и стендап комедија ,но поради пандемијата и разговор со граганитеод Општината , решивме да оставиме за наредната година да се среди ситуацијата со Ковид. По повод Новогодишните и Божикните празници распишавме конкурс за изработка на Новогодишна честитка со пишана порака. Активно учествуваа децата од ОУ„Ванчо Китанов„ Пехчево .Од наша страна им беа доделени дипломи и благодарници за освоени прво второ и трето место , со скромни поклони,посакувавајки им плодна и успешна соработка со Домот на културата и догодина.

ОУДК„Јане Сандански„Пехчево

Валентина Веселинска
Директор

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на заклучок за не именување на членови на
Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за не именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево го донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/10
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 5 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.05/02) член 35 од Законот за култура (Сл.Весник на Р.М бр. 31/98, 49/2003, 82/2005, 24/2007, 15/2008, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/2012, 23/2013, 187/2013, 44/2014, 61/2015, 154/2015, 39/2016 и 11/2018) и член 30 став 1 точка 26 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

ЗАКЛУЧОК
за не именување на членови на Управен одбор
на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

Член 1

Точката ќе се разгледува на наредната седница на совет.

Член 2

Заклучокот влегува во сила од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-292/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на Пречистен текст на Статут на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Пречистен текст на Статут на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/11
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 ства 1 точка 1 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година ја донесе следната:

ОДЛУКА
за усвојување на Пречистен текст на Статут на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

Член 1

Се усвојува Пречистен текст на Статутот на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево.

Член 2

Пречистениот текст од Статутот на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила, осмиот ден од денот на објавување со Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-293/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ДК Јане Сандански

Пехчево

СТАТУТ

НА ОУ ДОМ НА КУЛТУРАТА

,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,

ПЕХЧЕВО

ДОМ НА КУЛТУРАТА
"ЈАНЕ САНДАНСКИ" ПЕХЧЕВО
Примено: 14.01.2021
02 7/1

Врз основа на член 35 став 1 точка 1,а во врска со член 25 став 2 од законот за култура(службен весник на Р.С.Македонија бр 31/98,49/03,82/05,24/07,116/10,47/11, 51/11,126/11,23/13,187/13,44/14,61/15,154/15,39/16,11/18) и врз основа на член 36 став 1 точка 4 од законот за локална самоуправа,и член 30 точка 25 од Статутот на Општина Пехчево,(сл.гласник на Општина пехчево бр 06/2016) а во врска донесена одлука за усвојување на одлуката за изменување и дополнување на статутот бр 08-594/1од 10.05.2018 год. Управниот одбор на Општинската установа -Дом на култура ,,Јане Сандански,,Пехчево на седницата одржана на ден 14.01.2021 год донесе:

СТАТУТ

ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,

ПЕХЧЕВО

1.ОПШТИ ОДРЕДБИ

ПОЛОЖБА НА ОПШТИНСКАТА УСТАНОВА -ДОМ НА КУЛТУРА ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,ПЕХЧЕВО

Член 1

Општинската установа -Дом на култура ,,Јане Сандански ,,Пехчево (во понатамошниот текст -Дом на култура)го организира и развива културното живеење и творење ,овозможува уметничко и креативно изразување ,потикнува интеркултурни иницијативи ,работи на афирмација на творештвото на различни заедници кои живеат во општината,создава простор за нови културни и уметнички експерименти кои кои ке се стремат кон нови естетски форми и ке креираат свет за културата и уметноста низ комуникација со граганите и нивното учество преку најразчични уметнички форми.Во својата работа домот на културата ги вклучува творците-уметниците ,кои ке бидат интехгрирани како креативна сила со промоција на културните случувања и ке бидат клучни елементи за создавање на културни и уметнички богатстав и ресурси.

ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕ

Член 2

Со овој Статут поблиску се уредуваат називот, седиштето ,застапувањето управувањето и раководењето со домот на културата,дејноста општите акти,и постапката за нивно донесување,информирање,планирање и програмирање на работата,финансирањето,како и другите прашања од значење за домот,утврдени со закон за култура и друг закон.

ПРАВЕН СТАТУТ НА ДОМОТ НА КУЛТУРАТА

Член 3

Домот на културата ,,Јане Сандански,,Пехчево е Општинска установа од областа на културата.

Домот на културата има правно лице ,со права и обврски утврдени со закон и со овој статут,а за своите обврски одговара со своите средства со кои располага ,за целиот износ на обврските.

Во правниот промет со трети лица домот на културата на стапува на свое име и за своја сметка со права и обврски утврдени со Закон и со овој Статут.

ОСНОВАЧ И СУКЦЕСИЈА

Член 4

Домот на културата е основан со Одлука на Советот на Општина Пехчево со која се превземени оснивачките права на установата основана од Владата на Р.С.Македонија (Одлука бр.0701-31/1 од 26.07.2004 година)и со оваа одлука Домот на културата продолжува да работи како Општинска установа од областа на културата.

Владат на Р.С.Македонија преставувана од Министерството за култура на 19.05.2005.година склучија писмен договор со Општина Пехчево,со кој договор на Општина Пехчево и се пренесени недвижните ствари,опремата вработените и други средства за работа од Владат на Р.С.Македонија (Договор бр 0307-106/1)од 19.07.2005 година.Со склучување на овој договор Домот на културата сите средства кои и беа остапени од Владата на Р.С.македонија.

Домот на културата,,Јане Сандански,,Пехчево продолжува со работа како Општинска установа и е правен следбеник на Домот на културата,,Јане Сандански,,-Пехчево како национална установа основана од Владата на Р.С.Македонија.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Член 5

Полниот назив на установата -Дом на култура гласи:

Општина Пехчево,Општинска Установа-Дом на култура,,Јане Сандански,,

Пехчево.

Скратениот назив на општинската установа гласи:

Дом на култура,,Јане Сандански,,-Пехчево.

Седиштето на Домот на културата е во Пехчево на ул,,Маршал Тито .бр 1

Домот на културата Пехчево е запишан во трговскиот регистар од неговиот претходник-Р.С.М-Влада на Р.С.М-Министерство за култура во Основниот суд во Штип и е негов правен следбеник во регистерска влошка број -------------

Член 6

Домот на културата има печат и штембил.

Печатот има форма на круг со пречник од 3 см. Во средината на кругот е испишан текстот Дом на култура ЈАНЕ САНДАНСКИ.

Штембилот има правоаголна форма со димензии 5x2 см на кој е впишан текстот Дом на културата Јане Сандански.

Под текстот стои линија за деловоден број и место за датум.

На долниот крај од печатот пишува Пехчево

Начинот на користење на печатот се уредува со акт,кој го донесува Управниот одбор на домот на културата.

Печатот и штембилот ги чува и употребува овластено службено лице,определено со решение на Директорот.

Лицето од став 7 на овој член и Директорот се одговорни за правилно чување и употреба на печатот и штембилот.

ОВЛАСТЕНИ ПОТПИСНИЦИ НА СМЕТКАТА

Член 7

Домот на културата има буџетска сметка и е единка -корисник на Буџетот на Општина Пехчево.

Овластен потписник на жиро -сметката на Домот на културата „Јане Сандански„-Пехчево е Директорот на домот без ограничувања.

ЗАШТИТЕН ЗНАК НА ДОМОТ НА КУЛТУРАТА

Член 8

Домот на културата има заштитен знак кој се утврдува со посебна одлука.

ПРЕТСТАВУВАЊЕ И ЗАСТАПУВАЊЕ

Член 9

Во правниот промет Домот на културата го претставува и застапува Директорот.

Директорот може да овласти друго лице да го застапува домот на културата на начин и под услови утврдени со закон и со овој Статут.

СОРАБОТКАТА НА УСТАНОВАТА

ЧЛЕН 10

Дом на култура во своето работење е отворен за соработка со сите останати културни институции во Р .С. Македонија од национален и локален карактер.

Во рамките на своето редовно работење Домот на културта соработува и со останатите културни организации,приватни културни,установи,невладини

организации, здруженија на граѓани и фондации од обласа на културата. Отворен е за соработка за цели на културата и со меѓународни културни институции.

2. ДЕЈНОСТ НА ДОМОТ НА КУЛТУРА

А) ОСНОВНИ ДЕЈНОСТИ

Член 11

Во рамките на основната дејност, Домот на култура ќе ги врши следните основни дејности, според националната класификација на дејностите и тоа:

92.31 Уметничка дејност

92.31/1 Создавање и итерпретација на уметнички дела

92.31/2 Подготвување и објавување на уметнички дела

92.32 Дејности на посредување во културата и дејност на објектите за култура

92.52 Дејност на музеи, кинотеки и заштита и користење на архитектонско богатство

1. Врши програмско и функционално поттикнување и развој на културата;
2. Го потикнува творештвото на децата и младите, со посебен акцент на културно – уметничкиот аматеризам;
3. Врши систематско истражување, собирање, средување, стручно и научно обработување и проучување, заштита, чување, објавување и презентирање на движното културно богатство, предмети и експонати;
4. Врши објавување на културно – уметнички дела;
5. Го зачувува и негува афтентично фолклорно богатство;
6. Врши претставување на музичките, музичко сценските, ликовните, театарските, литературните, филмските и останатите уметнички творења;
7. Се грижи за унапредување на културно – забавните активности;

8. Организирање на Фестивалот на дувачки оркестри –Пехчево и Етно – саемот Пехчевски Павловден;

9. Се грижи за усовршување на стручните кадри;

10. Соработува со разни институции од земјава, првенствено од областа на културата и со здруженија и невладини организации од граѓанскиот сектор, со кои се остваруваат и реализираат проекти од областа на културата и уметноста.

11. Врши и други работи од областа на културата што и се ставени во надлежност со закон.

Б) ДОПОЛНИТЕЛНИ ДЕЈНОСТИ

Член 12

Дополнителни дејности се:

22.1 Издавачка дејност

22.15 Друга издавачка дејност

92.13 Прикажување на филмови

Информатичка дејност

3. ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ НА ДОМОТ НА КУЛТУРАТА

ОРГАНИЗАЦИЈА НА ДОМОТ НА КУЛТУРАТА

Член 13

Работењето на Домот на култура не се организира по сектори, а начинот на извршување на работата се организира со работни места со прецизен назив, опис услови и број на извршители. Работните места, обврските и бројот на извршители по работни места се определува со општ акт – Правилник за внатрешна организација и систематизација на работните места во домот на култура.

4. ОРГАНИ НА РАКОВОДЕЊЕ И УПРАВУВАЊЕ

ОРГАНИ НА ДОМОТ НА КУЛТУРА

Член 14

Органи на домот на култура се Директор и Управен одбор.

А) ДИРЕКТОР

Член 15

Орган на раководење на Домот на култура е Директор.

Директорот на Домот на култура:

Ја води работата на Домот на култура;

Го застапува Домот на култура и одговара за материјално финансиското работење и за законитоста и економичноста на неговата работа;

Донесува годишна програма за работа на домот по претходна согласност на Управниот одбор.

Ги извршува Одлуките на Управниот одбор.

Донесува акт за систематизација и организација на работните места, односно акт за распределба на плати на кој согласност дава Управниот одбор.

Донесува акти во врска со работниот однос на вработените согласно со закон.

Формира уметнилки, односно стручен совет и други советодавни тела (трајни и повремени), согласно со Статутот.

Поднесува годишен извештај за работата пред Управниот одбор.

Одобрува службени патувања во земјата и во странство.

Раководи со организацијата и спроведувањето на подготовките на одбраната.

Се грижи за правилно и навремено информирање ба вработените и јавноста.

Издава упатства и донесува наредби, решенија и други поединечни акти.

Врши и други работи согласно закон и овој Статут.

Член 16

Директорот за реализација на сеопфатните културни проекти и акции,формира советодавни тела .

Член 17

Директорот на домот на културата се избира по пат на јавен конкурс ,кој го распишува Општината преку Градоначалникот и кој се објавува преку средствата за јавно информирање согласно закон.Директорот се избира за време од 4 (четири)години и може повторно да биде избран.

Член 18

За директор на Домот на културата може да биде именувано лице кое покрај со закон предвидените услови,ги исполнува и следниве услови:

-Да има висока стручна спрема ,од областа на образованието,науката и културата.

- да има минимум 5 години работен стаж во областа на културата или 5 години работно искуство на работи или проекти во областа на културата врз основа на склучени договори за дело.

-директорот кој е именуван во периодот од денот на влегување во сила на законот за именување и дополнување на законот за култура (службен весник на Р.С.Македонија ,бр11/18 од 1 септември 2018 год)е должен да го исполни условот за познавање странски јазик најдоцна во рок од 1 година од денот на неговото именување.

-да не му е изречена мерка на безбедност забрана на вршење професија дејност или должност.

Член 19

Кандидатите за Директор на конкурсот за должително доставуваат свој предлог на работа и развој на Домот на културата.Градоначалникот го избира и разрешува директорот ,најдоцна три месеци пред истекот на мандатот на претходниот директор.

Член 20

Директорот може да биде разрешен и пред истекот на мандатот за кој што е избран.

Директорот може да биде разрешен:

- На лично барање
- Ако не ја остварува програмата за работа
- Ако по негова вина е нанесено штета на домот на култура
- Ако не работи во согласност со закон и овој Статут и во други случаи предвидени со закон.

Директорот на домот на култура кој не е повторно именуван за директор или е разрешен има права и обврски од работен однос согласно закон.

Член 21

Во случај кога не е избран директор на домот култура, или предвреме му престанал мандатот, Градоначалникот на Општина Пехчево веднаш именува вршител на должноста директор, без конкурс од редот на вработените.

Вршителот на должноста директор ги има сите права и обврски на директор на домот на култура.

Вршителот на должноста директор, се именува за време до изборот на директор, а најдолго за 6 (шест) месеци.

Општината преку Градоначалникот, веднаш по именувањето на вршител на должноста, распишува конкурс за избро на директор на домот.

Б) УПРАВЕН ОДБОР

Член 22

Орган на управување на домот на култура – Пехчево е управниот одбор.

Управниот одбор го сочинуваат пет претставници што ги именува и разрешува Градоначалникот на Општина Пехчево, од кои тројца представници се од редот на истакнати поединци од областа на културата, еден од локалната самоуправа и еден представник од вработените на домот на култура.

Претседателот на управниот одбор се избира од редот на именуваните членови на првата конститутивна седница на одборот.

Претседателот на члeновите на Управниор одбор на домот се именуваат врз принципот на стручност и компетентност, за време од четири години и може да биде повторно именувани.

На претседателот и членовите на Управниот одбор им следува соодветен надоместок што го определува Градоначалникот на општината.

Член 23

Управниот одбор на Домот на култура:

1. Донесува Статут
2. Ги утврдува принципите и политиката за развој и работа на домот
3. Дава согласност на годишната програма
4. Го усвојува годишниот извештај за работа на домотпо предлог на директорот
5. Дава согласност на актот за организација на работата систематизација на работните места и на правилникот за плати
6. Донесува документи за финансово работење на домот, согласно со прописите за материјално и финасиско работење
7. Одлучува во втор степен за решенијата што ги донесува директорот
8. Дава образложен предлог на Градоначалникот на општината за разрешување на директорот
9. Донесува деловодник за својата работа
10. Одлучува по барање за спонзорства и за солидарна помош
11. Врши други работи утврдени со закон и овој статут

Со работата на Управниот одбор раководи претседателот согласно со Деловодник за работа на управниот одбор.

Управниот одбор одлучува со мнозинство гласови од вкупниот број на членови.

Член 24

Лица на кои им е изречена мерка на безбедност, забрана на вршење професија, дејност или должност, не можат да бидат именувани за претседател и членови на управниот одбор.

Член 25

Претседателот и членовите на Управниот одбор можат да бидат разрешени и пред истекот на мандатот во случаите кога:

- Неоправдано не присуствуваат на седниците
- Не учествуваат во работата на управниот одбор
- Работат спротивно на закон или домот на култура не ја остварува својата функција и
- На лично барање

5. ДРУГИ СТРУЧНИ ОРГАНИ НА ДОМОТ НА КУЛТУРА

А) СОВЕТОДАВНИ ОРГАНИ

Член 26

Директорот на установата може да формира постојани и повремени советодавни тела (уметнилки односно дтручни совети, комисии, работни групи).

Постојани помошни тела се:

1. Стручен совет на културна дејност
2. Стручен совет на самостојни дејности

Составот на помошните тела се утврдени со одлуката за формирање, а во нив покрај вработените, се именуваат и преставници кои имаат афинитети кон одделните дејности.

Помошните тела не можат да бидат овластени за одлучување, ниту пак директорот може да им ги пренесе своите овластувања.

Помошните тела помагаат во работата на директорот, односно Управниот одбор.

Одлучувањето во овие тела е со мнозинство на гласови од вкупниот број на членови.

3. ДРУГИ ОПШТИ АКТИ НА ДОМОТ НА КУЛТУРА

Чл.27

Внатрешното функционирање на домот на култура, освен со овој Статут, се уредува и со други општи акти.

Актите од став 1 на овој член, мораат да бидат во согласност со закон и со овој Статут.

Чл.28

Општите акти ги донесува управниот одбор на домот, со мнозинство гласови од вкупниот број на членови.

Предлозите на општите акти ги утврдува Управниот одбор или комисиите кои ги формира управниот одбор за таа цел.

Чл.29

Актите стапуваат на сила со денот на нивното објавување на огласната табла на домот.

Чл.30

Измената на општите акти се врши на начин и постапка пропишана за нивно донесување.

Чл.31

Покрај Статутот на домот, управниот одбор ги донесува и следните општи акти:

Деловник за работа на управниот одбор;
Правилник за заштита од пожари;
Правилник за заштита при работа;
Правилник за работните односи;

Чл.32

Директорот на домот ги донесува следните општи акти:
Правилник за организација и систематизација на работните места
Правилник за платите.
Согласноста на спомеатите акти ја дава управниот одбор на домот.

Чл.33

Рокот за донесување на актите од чл.31 на овој статут изнесува три месеци од денот на стапување во сила на овој статут.

Рокот за донесување на актите од чл.32 на овој статут изнесува еден месец од денот на стапување во сила на овој Статут.

4. ДЕЛОВНА ТАЈНА

Чл. 34

Под деловна тајна се подразбираат следните документи и податоци:

-Актите што ќе ги прогласи Управниот одбор на домот за деловна тајна;

-Документи што содржат понуди за конкурс или јавно наддавање до објавување на резултатите од конкурсот, односно од јавното наддавање;

- Податоци и документи што се од посебен економски и јавен интерес.

Чл.35

Деловната тајна се должни да ја чуваат сите вработени, на кои таа ќе им биде пренесена во согласност со законот и општите акти на домот;

Повреда на должноста, а заради оддавање на деловна тајна повлекува одговорност;

Спрема одговорното лице ќе се применат мерки утврдени со законот и општите акти на домот.

Чл.36

Начинот на ракувањето со документите и податоците кои претставуваат деловна тајна и условите на чување на деловната тајна поблиску се уредуваат со посебен акт.

Со актот од став 1 на овој член се утврдуваат условите за формирање посебен орган за надзор за чување на деловната тајна.

Актот од став 1 на овој член го донесува управниот одбор.

Чл.37

Записниците од управниот одбор и другите облици на лично изјаснување на вработените и сите други органи во домот се акти со кои се утврдува работата и донесените одлуки.

Чл.38

Записниците се водат-се составуваат во работата на сите органи и на состаноците на сите тела.

Чл.39

Записникот на органот мора да биде потполн, вистинит и мора точно да го одразува текот на работата и суштината на сите донесени одлуки и ставови.

Записникот на органот мора да го содржи резултатот од гласањето и кога законот пропишува, треба да го содржи и личното изјаснување на поединечните членови. Записниците се чуваат согласно прописите за чување на архивската граѓа.

5. ПРАШАЊА ПОВРЗАНИ СО ОДБРАНАТА

Чл.40

Домот на култура во мирно време во рамките на на својата редовна дејност врши подготовки за одбрана и превзема мерки за работа во воени услови.

Подготовките за одбрана во домот се заснонуваат врз плановите и одлуките на надлежните органи и врз сопствените планови и одлуки.

Чл.41

Работата на домот во вонредни и воени услови, поблиску се уредува општ акт, во согласност со закон.

5. ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА НА ДОМОТ

Чл.42

За целокупната документација, која се создава во работењето на домот се води евиденција.

Евидентирањето и постапувањето со документарниот материјал се врши согласно законот за архивска граѓа, односно согласно уредбата за архивско и канцелариско работење.

6. СРЕДСТВА ЗА РАБОТА НА ДОМОТ

Чл.43

Средства на домот се:

- Деловни средства (основни и обратни)
- Резервните средства.

Средставата од став 1 на овој член се сопственост на Општина Пехчево.

1. КОРИСТЕЊЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.44

Со средствата што ги користи домот од името на Општина Пехчево располага Советот на општината и Градоначалникот.

Домот ги користи средствата во согласност со нивната намена и работите и задачите што ги врши. Домот е должен да обезбеди грижливо и совесно ракување, чување и заштитан а средствата, нивно економично и целесообразно користење, како и уредно и навремено извршување на обврските што произлегуваат од користење, управување и располагање со тие средства.

Вработените во домот имаат права , обврски и одговорности да обезбедат грижливо и совесно ракување, чување и заштита на средствата и нивно економично и целесообразно користење.

Чл.45

Домот своите потреби од средствата ги планира во согласност со плановите и проектите што таа ги донесува, а кои се однесуваат на потребата за осовременување и модернизација на техничката база.

Чл.46

Средствата предвидени за набавка во домот, се прибавуваат во рамките на средствата предвидени во буџетот на Општина Пехчево, остварени сопствени приходи, донации и подароци.

2. ПРИБАВУВАЊЕ И РАСПОРЕДУВАЊЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.47

Средствата потребни за извршување на работите и задачите на домот се прибавуваат на начин и постапка утврдени со законот за јавни набавки.

Чл.48

За прибавување на недвижни средства за потребите на домот, одлучува Советот на Општина Пехчево односно Градоначалникот.

3. РАСПОЛАГАЊЕ СО СРЕДСТВАТА ШТО ГИ КОРИСТИ ДОМОТ

Чл.49.

Средствата кои домот не ги користи , можат да се продадат, заменат или издадат под закуп.

Постапката од став 1 на овој член се спроведува според постапката предвидена како за средства со кои располага Општина Пехчево.

7. ФИНАНСИРАЊЕ НА ДОМОТ НА КУЛТУРА

Чл.50

Домот на култура својата дејност ја извршува преку финансирање од следните извори:

- Буџетот на Општина Пехчево
- Сопствени извори (билети, услуги, членарини, закупнини и друго)
- Донации.
- и друго согласно законот за култура и прописите за буџетско и материјално финансирање.

8. НАЧИН НА РАБОТА

Чл.51

Директорот на домот со посебна одлука го усогласува работното време на домот согласно законот за работни односи односно колективен договор на ниво на домот.

Чл.52

Во актот за организација и систематизација на работните места се определуваат работни места во домот кои се засноваат на неопределено време и работни места кои се засновуваат на определено време со склучување на договор за работа.

Работниот однос во домот за вршење на уметничка, односно стручна работа се заснова со склучување на договор за работа меѓу работникот и директорот за период од 5 години за работни места утврдени во актот за организација и систематизација на работните места.

На секои 5 години за лицата со кои е склучен договор за вршење на уметнички, односно стручни работи во домот, се спроведува постапка за реаудиција-тестирање-рецензија, заради обновување на договорот за наредните 5 години. Реаудицијата се спроведува согласно актот за реаудиција-тестирање -рецензија.

Чл.53

Штрајкот во домот се остварува согласно одредбите за штрајк, односно согласно законот за култура и законот за јавни претпријатија.

9. ИМОТ НА ДОМОТ НА КУЛТУРА

Чл.54

Целокупниот порамнешен имот на Домот на култура "Јане Сандански" Пехчево како републичка установа кој се состои од недвижен имот, предмети, материјални права и парични средства, преминува во владение и сопственост на Домот на култура "Јане Сандански" -Пехчево како општинска установа односно на Општина Пехчево.

10. ИНФОРМИРАЊЕ

Чл.55

Домот на култура обезбедува редовно и навремено информирање на вработените за годишни и повеќегодишни планови за развој.

Организациони промени

Значајни деловни и развојни решенија

Одлуки со кои се уредуваат правата на вработените. Информирањето се врши писмено и усно. Општите акти се објавуваат на огласна табла на домот.

Чл.56

Домот во своето работење обезбедува јавност. Домот редовно и навремено ја информира пошироката јавност со која и соработува во отворениот дијалог за културата и уметноста.

11.ПОСТАПКА ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА СТАТУТОТ

Член 57

Постапката за изменување и дополнување на Статутот на домот е соодветна како постапката за донесување на Статут.

12. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 58

Толкувањето на одредбите на овој Статут е во надлежност на управниот одбор на домот.

Член 59

Овој статут влегува во сила со денот на добивањето на согласност од Советот на Општина Пехчево.

Член 60

Со влегување на сила на овој Статут престанува да важи претходниот Статут бр 0101-118од 23.12.2005 год.на Домот на културата ,,Јане Сандански,,Пехчево како Општинска установа .

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Дом на култура,,Јане Сандански,,

Претседател на управен одбор

Надица Сасанска

Сасанска............

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на локален акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021-2022 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на локален акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021-2022 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/12 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 62 став 1 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.05/02), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/201, 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 10.03.2021 година донесе:

ОДЛУКА
за усвојување на Локален акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021 - 2022 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Локалниот акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021 - 2022 година;

Член 2

Локалниот акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021 - 2022 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-294/1 — Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година — Претседател
Пехчево — Николчо Јовчев с.р

Област	**Приоритети**	**Активности**	**Резултати**	**Индикатори**	**Временска рамка**	**Буџет**
Образование						
Предшколско образование	Зголемување на бројот на децата Роми во предшколското образование и деца кои ги преминуваат во основно образование	Обезбедување на простор за физичка активност на децата во предшколската возраст	Обезбеден простор за физичка активност на децата во предшсколска возраст	Број на деца Роми кои редовно посетуваат настава	2021	150,000.00
		Одржување на мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Одржани мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Број на одржани средби	2021	120,000.00
		Вработување на негувателка Ромка и обуки за наставен кадар и стручниот персонал во градинките за работа со деца од ранлива група	Вработена Ромка негувателка и одржани обуки за за наставен кадар и стручниот персонал во градинките за работа со деца од ранлива група	Вработена 1 ромка како негувателка и број на одржани обуки за наставен кадар и стручниот персонал во градинките за работа со деца од ранлива група	2022	200,000.00
		Обезбедување на дикдактички работни матерјали за децата Роми	Обезбедени диктатички работни материјали за децата Роми	Број на деца кои добиле ваков матерјал	2021	300,000.00
		Обезбедување на финансиска подршка за вклученост на децата Роми во предшколско образование	Обезебедена финансиска подршка за вклученост на децата Роми во предшколско образование	Број на деца кои редовно учсетвуваат во предшколско образование	2022	180,000.00

Основно образование	Зголемување на бројот на ученици Роми кои го завршуваа основното образование	Обезбедување на менторска/туторска поддршка на децата Роми со послаб успех во основно образование	Обезбедена менторска/туторска поддршка на децата Роми со послаб успех во основно образование	Број на деца кои го подобриле својот успех со помош на менторската/туторската поддршка	2022	150,000.00
		Обезбедување на финансиска поддршка (стипендии) за децата во основно образование	Обезбедена финансиска поддршка (стипендии) за децата во основно образование	Број на деца Роми кои добиваат стипендија	2022	600,000.00
		Одржување на мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Одржани мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Број на оддржани средби	2021	100,000.00
		Доградба на дополнителен простор во основното училиште во с. Црник	Доградба на 4 училници во основното училиште во с. Црник	Воспотавена една смена за сите ученици кои посетуваат настава во ова училиште	2021-2022	1.200.000.00
		Обезбедување на училишен прибор за децата од социјално ранливи ромски семејства	Обезбеден училишен прибор за децата од социјално ранливи ромски семејства	Број на деца кои добиваат училишен прибор	2022	300,000.00
		Обезбедување на менторска/туторска поддршка на децата Роми со послаб успех во основно образование	Обезбедена менторска/туторска поддршка на децата Роми со послаб успех во основно образование	Број на деца Роми кои го подобриле успехот со менторска/туторска поддршка	2022	200,000.00
		Ангажирање на ромски образовен медијатор	Ангажиран ромски образовен медијатор	Број на деца кои го завршуваат основното образование	2022	600,000.00

Средно образование	Зголемување на бројот на ученици Роми вклучени во средното образование	Обезбедување на менторска/туторска поддршка на децата Роми со послаб успех во средно образование	Обезбедена менторска/туторска поддршка на децата Роми со послаб успех во средно образование	Број на деца кои ја користат оваа поддршка	2022	200,000.00
		Обезбедување на финансиска поддршка за вклученост на децата Роми во средното образование	Обезбедена финансиска поддршка за вклученост на децата Роми во средното образование	Број на деца Роми кои добиваат финансиска поддршка	2022	300,000.00
			Одржаување на мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Број на оддржани средби	2021	100,000.00
		Зголемување на бројот на ученици Роми вклучени во високо образование	Обезбедување на кариерен центар			

Високо образование	Зголемување на бројот на ученици Роми вклучени во високо образование	Обезбедување на менторска /туторска поддршка на децата Роми во високото образование	Обезбедена менторска /туторска поддршка на децата Роми во високото образование	Број на деца кој користат ваква поддршка	2022	200,000.00
		Обезбедување на финансиска поддршка	Обезбедена финансиска поддршка	Број на деца кој ја користат оваа поддршка	2022	300,000.00
	Зголемување на бројот на ученици Роми кои го завршуваа високото образование	Одржаување на мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Одржани мотивациски средби со родителите на учениците Роми за јакнење на свеста	Број на одржани средби	2022	100,000.00
		Спроведување на анализа за потребата од дообразование на возрасни	Спроведена анализа за потребата од дообразование на возрасни	Број на дадени препораки согласно извршената анализа	2022	120,000.00

	(Поттикнување на ромската популација за поддршка на концептот на доживотно учење) Зголемување на бројот на возрасни Роми кои го дооформиле своето образование	Обезбедување на стручна и финансиска поддршка за комплетирање на образованието кај возрасните лица Роми	Обезбедена стручна и финансиска поддршка за комплетирање на образованието кај возрасните лица Роми	Број на возрасни Роми кои го дооформиле своето образование	2022	250,000.00

Област	**Приоритети**	**Активности**	**Резултати**	**Индикатори**	**Временска рамка**	**Буџет**
Вработување	Зголемување на вработеноста кај ромското население во општина Пехчево	Анализа на состојбата и потребите за вработување на лицата Роми	Изготвена анализа за состојбата и потребите за вработување на лицата Роми	1. Изготвена мапа за состојбата и потребите за вработување на лицата роми. 2. Лоцирани конкретни проблеми и преораки за подобрување на состојбата со вработување	2022	1.200.000.00
		Информативни средби за начинот на користење на активните мерки за вработување	Реализирани информативни средби во Ромската заедница во општина Пехчево и с.Црник за начинот на користење на активните мерки за вработување	1.Број на реализирани средби 2.Број на присутни лица Роми на средбите (листа на присутни и фотографии од одржани средби)	2022	50,000.00
		Обезбедување на помош и поддршка за користење на активните мерки за вработување	Обезбедена и пружена поддршка на Роми од општина Пехчево и с.Црник за користење на активните мерки за вработување	Број на роми кои започнале користење на активните мерки за вработување	2022	100,000.00

		Отварање на ромски информативен центар	Вработен Ромски Информативен Центар/РИЦ во Пехчево	1.Вработено 1 лице како РИЦ. 2.Број на решени случаи на Роми во Пехчево и с.Црник	2022	500,000.00
		Средби со бизнис заедницата за зајакнување на свеста за вклучување на Роми на пазарот на трудот	Одржани средби со бизнис заедницата за зајакнување на свеста за вклучување на Роми на пазарот на трудот	1.Број на одржани средби 2.Број на лица Роми ангажирани на пазарот на трудот	2022	120,000.00
		Поддршка на најмалку 15 Роми за отварање на бизнис и обезбедување на менторска поддршка за водење на бизнисот најмалку 2години.	Обезбедена и испорачана поддршка за отварање на бизнис, како и обезбедена постојана менторска поддршка за водење на бизнисот во првите 2 години	Број на вработени лица во локална администрација, и во приватен сектор	2022	100,000.00
		Обезбедување на најмалку две вработувања на лица Роми во локалната администрација и 5 лица во приватен сектор	Обезбедени најмалку2 вботени лица Роми во локалната администрациј а и најмалку лица во приватен сектор	Број на вработени лица во локална администрација, и во приватен сектор.	2022	120,000.00
Област	**Приоритети**	**Активности**	**Резултати**	**Индикатори**	**Временска рамка**	**Буџет**

Здравство	Подобрување на здравствената состојба кај ромското население	Реорганизација на службата за итна медицинска помош и домашно лекување во Пехчево	Обезбедена редовна итна медицинска помош заомашно лекување во Пехчево и с.Црник	1.Функционална итна медицинска помош. 2.Број на извршени домашни посети во ромски семејства во Пехчево и с.Црник	2022	600,000.00
		Обезбедување на постојано присуство на лекар во селската амбуланта во с.Црник	Обезбеден постојан лекар во селската амбуланта во с.Црник	1.Одлука/Решение за обезбедување на постојан лекар. 2.Број на спроведени прегледи. 3.Број на пациенти во дата базата на ангажираниот лекар.	2022	100,000.00
		Обезбедување на ромски здравствен медијатор	Вработен ромски здравствен медијатор	1.Потпишан договор за работа. 2.Број на реализирани средби во ромските семејствата. 3.Број на случаи решени со помош на здравствениот медијатор.	2022	150,000.00
		Активности за зголемена информираност за подигнување на свеста за редовни прегледи и контроли на ромското население	Зголемен степен на информираност кај ромската заедница во Пехчево и с.Црник за важноста од редовни прегледи	Број на роми кои редовно посетуваат лекар за превентивни прегледи	2021	300,000.00
		Обезбедување на гинеколог во с.Црник и патронажна сестра	Обезбеден гинеколог и патронажна сестра во с.Црник	1.Обезбедување на гинеколог и патронажна сестра. 2.Број на спроведени прегледи и посети. 3.Број на пациенти во дата базата на ангажираниот гинеколог	2022	150,000.00
		Реновирање и опремување на објектот за селската амбуланта	Реновирана и опремена селската амбуланта во с.Црник	1.Донесена одлука за реновирање и опремување на селската амбуланта. 2. Изготвена проектна документација 3.Селската амбуланта пуштена во употреба	2022	600,000.00

Област	**Приоритети**	**Активности**	**Резултати**	**Индикатори**	**Временска рамка**	**Буџет**

Домување	Подобрување на условите за живеење на ромската заедница во општина Пехчево и с.Црник	Изведба, реконструкција и рехабилитација на главна селска улица во с.Црник	Подобрен пристап на жителите на с.Црник до домовите и олеснето движење со подобрена сигурност	Изведена, реконструирана и рехабилитирана главна селска улица во с.Црник	2021	3,000.000.00
		Изведба со бекатон на улица 2, 3, 4	Подобрен пристап на жителите на улиците 2,3,4 до домовите и олеснето движење со подобрена сигурност	Изработени 3 улици со бекатон	2021	1,000.000.00
		Промени на ГУП/ДУП за офаќање на нелегалните објекти	Изменет ГУП/ДУП така што ќе ги опфаќа нелегалните објекти	Изменет ГУП/ДУП и колкав дел од нелегалните неопфатени објекти се опфатени со измените	2022	600,000.00
		Изработка на ЛПД за с.Црник		Изработен ЛПД за с.Црник	2022	300,000.00
		Обезбедување на правна помош за процесот на легализација	Обезбедена правна помош за процесот на реализација	Број на случаи во кои е обезбедена правна помош за процесот на реализација	2021	120,000.00
		Изградба на резервоар за вода	Подобрувањето на водоснабдувањето со изградба на резервоар за вода	Изграден резервоар за вода	2022	600,000.00
		Изградба на таложник со песочен филтер	Подобрување на квалитетот на вода со изградба на таложник со песочен филтер	Изграден таложник со песочен филтер	2022	1,800.000.00
		Воспоставување на регуларна водоводна мрежа во с.Црник (субвенцирано плаќање на вода)	Подобрување на водоснабдувањето во с.Црник и воспоставена регуларна водоводна мрежа со субвенционирано плаќање	Воспоставена регуларна водоводна мрежа во с.Црник со субвенцирано плаќање	2022	1,000.000.00

		Доопремување на пречистелна станица за вода	Подобрен квалитет на водата со доопремена пречистителна станица за вода	Доопремена пречистителна станица за вода	2022	6,000.000.00
		Обезбедување на атмосферска канализација во с.Црник	Подобрена состојба со атмосферска канализација со што е заштитена животната средина и здравјето на жителите на с. Црник	Изградена атмосферска канализација	2022	6,000.000.00
		Финансиска поддршка за легализација на дивоградбите на ромските семејства	Обезбедена финансиска помош за легализација на дивоградбите на ромските семејства	Обезбедена финансиска помош	2021	1,000.000.00

Бр.08-294/2
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за давање на користење движна ствар - товарно возило за собирање на комунален отпад на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за давање на користење движна ствар - товарно возило за собирање на комунален отпад на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/13 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.5/2002), член 30 став 1 точка 30 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), Советот на општина Пехчево, на седницата одржана на 10.03.2021 година, донесе:

ОДЛУКА

за давање на користење движна ствар

товарно возило за собирање на комунален отпад на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево дава на користење движна ствар, со следните карактеристики:

Товарно возило Марка - IVECO
Година на производство - 2020
Зафатнина на мотор – 2998 cm^3
Тип на мотор: F1CFL4117*M501
Комерцијална ознака: (70C 18H WX)
Боја на каросерија - бела / 01
Идентификационен број: ZN3D070D109041984
Сила на мотор 132 KW
Број на мотор 3796231

Член 2

Движната ствар од член 1 од оваа одлука се дава на користење без надомест на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 10 (десет) години.

Член 3

Сите трошоци за одржување и користење на возилото вклучително и сервисирање, осигурување и регистрација ќе ги сноси ЈКП „Комуналец„ - Пехчево.

Член 4

Примопредавањето на движната ствар од член 1 од оваа одлука ќе се изврши меѓу градоначалникот на општина Пехчево и Директорот на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево во рок од 5 (пет) дена од влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 5

Доколку во меѓувреме општина Пехчево има приоритет од Движната ствар, товарно возило за собирање на комунален отпад, истата може да ја одземе и пред истекот на периодот за кој е дадена на користење со писмено известување.

Член 6

Оваа одлука влегува во сила од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-295/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/14 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година бр. 01-661/1 од 29.12.2020 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-296/1 — Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година — Претседател
Пехчево — Николчо Јовчев с.р

ЈКП Комуналец почетоците на своето самостојно работење ги бележи од 1997 година и е претпријатие основано од страна на општина Пехчево заради вршење на дејности од комуналната област од јавен интерес, а која е незаменлив услов за животот и работата на граѓаните на територијата на Општина Пехчево.

ЈКП Комуналец постојано гради партнерски односи со граѓаните и добавувачите преку меѓусебна доверба, јасна и отворена комуникација. Сите одлуки ги носиме врз база на факти со анали за на релевантни податоци, асопомошна расположливи методи.

Со обука и мотивација на сите вработени, постигнуваме нивното знаење и искуство да придонесат за перманентно подобрување н апроцесите и резултатите од работата.

Основни дејности на претпријатието се:

1. Снабдување, пречистување и дистрибуција на вода за пиење;
   - Снабдувањето со вода за пиење подразбира: зафаќање, обработка и дистрибуција на вода до мерниот инструмент на корисникот.
2. Одржување на комплетната водоводна мрежа во Пехчево, с. Робово, Умлена, Чифлик и Негрево;
3. Одржување на канализационна мрежа во Пехчево, с.Чифлик и с. Робово.с,Умлена ;
4. Одржување на градско зеленилоипаркови;
5. Одржување на градско пазариште;
6. Одржување на уличноосветлување;
7. Собирање и депонирање смет од физички и правни лица во Пехчево, Робово, Умлена, Чифлик, Негрево, Панчарево и Црник;
8. Одржување на јавната чистота;
9. Управување со градските гробишта;
10. Зимско одржување, т.е. чистење на снег и мраз во зимски услови на територијата на општина Пехчево;
11. Одржување на депонијата.

ЈКП Комуналец- Пехчево функционално ги извршува на сите активности во тековното работење на динамички и финансиски план.

Техничките одделенија се носители наглавните активности на претпријатието, кои се наведени погоре.

Работата на овие одделенија е обемна и ги опфаќа сите технички активности на претпријатието. Ги има следниве одделенија:

- Одделение са сметководство и финансова оператива;
- Одделение за општо - правни работи и човечки ресурси;
- Одделение за водоснабдителни објекти;
- Одделение за технички работи и услуги.

Секое одделение има раководител кој врши надзор над своите вработени и за тековната работа и проблемите кои настануваат при извршувањето го известува Директорот и одговара за сите актиовности во тековното работење на претпријатието.

Финансиското работење е проследено во одделение за сметководство и финансова оператива. Одделението за сметководство и финансова оператива ги извршува сите активности поврзани со финансиски активности од внес на прочитаните состојбати на водомери, изготвување на фактури за правните лица, директен контакт со корисниците за сите потреби кои претпријатието може да ги реализира преку својата дејност, активностите поврзани со правниопт статус и организацијата на претпријатието, како и регулирање на статусот на вработените во претпријатието. И одделението за сметководство и финансова оператива има свој раководител кој ја контролира и регулира работата на вработените во одделението.

Раководителот на оделението одговара директно пред директорот на претпријатието.Финансиското рабитење се темели на :

- зголемување на економичноста во работењето со намалување на трошоците по единица производ;
- подобрување на наплатата;
- дефинирање на обемот на инвестиционо одржување и вложување кое директно ќе допринесе за подобрување на услугите;

Основните појдовни елементи врз кои се заснова изготвувањето на програмата за работа и развој на ЈКП Комуналец за 2021 година се:

- дефинирање на планираниот физички обем на услуги;
- целосно искористување на постоечките капацитети;
- подобрување на услугите кон корисниците;
- технолошки развој и дигитализирање на податоци во тек со современите трендови и реалните потреби на претпријатието.

1. Снабдување со вода за пиење

Под систем на водоснабдување на населението со (секогаш) хигиенски исправна вода за пиење се подразбира збир на хидротехнички објекти и постројки за зафаќање на вода за пиење – извори, тиролски захвати, постројки за кондиционирање на водата (фабрики за преработка на вода и дезинфекција, водоводна мрежа и сл.) и дистрибуција на истата до домаќинства и правни лица.

Во наредната 2021планираме приклучување на изградените таложници пред филтер станицата за избистрување т.е. третман на заматена вода после обилни врнежи.

Планирано е изработка на пластични преталожници и таложници ,при што би се намалило количината на примеси од манган и железо во водата и би се поедноставило чистењето т.е одржувањето на истите.

2. Одржување на водоводна мрежа во општина Пехчево

Водоводната мрежа е составен дел на водоводниот систем. Водоводната мрежа ја сочинува системот на цевководот за транспорт и дистрибуција на сирова и преработена вода, кој се протега од зафатните градби или уредите за пречистување, па се до крајните корисници на вода, заедно со соодветните арматури, објектите и уредите на нив.

Цевководите се делат на регионални цевководи (главни доводи), примарна (дистрибутивна), секундарна мрежа и терциерна мрежа (куќни приклучоци).

Во согласност со техничките прописи и одржување на цевводите се вградуваат воздушни вентили, испусти, мерни уреди, кој со предвидената динамика ќе се вградуваат и во 2021.

Добро одржување на водоводната мрежа подразбира многу активности на планот на обезбедување на уредна и непрекината испорака на вода и тоа со постојан режим на снабдување (одреден притисок во мрежата и гарантиран квалитет на водата).

Со цел остварување на овие принципи треба да се настојува следното :

- -Цевководите заедно со соодветните арматури, објекти, уредите и стамбените приклучоци постојано да се одржуваат во исправна сосотојба, што може да се оствари по пат на контрола на потребните работи во рамките на редовно и инвестиционно одржување.

- Редовно читање на состојбите на броилата на водомерите кај корисниците;

-Редовно (2 пати неделно) испитување (Јавна Здравствена Установа) и анализа на работата на целокупната водоводна мрежа, заради одржување на оптималниот режим и благовремено превземање на неопходните работи заради натамошно подобрување на постојаниот режим;

- Брзо и организирано отстранување на настанатите дефекти;

- Секојдневно сопствено испитување на испорачаната вода;
- Годишна севкупна задолжителна анализа (радиолошки и хемиски) од ЈЗУ Скопје;
- Планско работење и испитување на причините за загубите на вода и нивно намалување а воедно и изнаоѓање на средства за промена на примарната водоводна мрежа на Булевар „Равен“;
- испустање на испусти на секои 14 дена, а по потреба и почесто заради прочистување на водата,
- хиперхлорирање на водата 2 пати годишно,перење на водоводната мрежа, дезинфекција на истата,
- Секојдневно испитување на квалитетот на испорачаната вода во лабораторијата во филтер станицата и набавка на опрема за третирање на сировата вода во филтер станицата;
- Набавен е нов индустриски Пх метар,заменатa е пумпата за хлор,извршена е поправка на електронската табла во Филтер станицата
-Во 2021 година се планира промена на сите главни вентили во мрежата (промена поради дотраеност);

3. Одржување на канализационата мрежа

Под одржување на канализационен систем на градот Пехчево, се подразбираат следните активности:

- Следење и одржување на изградениот фекален и атмосферски (во централното градско подрачје) канализационен систем.Во Пехчево постојат два канализациони колектори, лев и десен и се релативно нови, од ПВЦ цевки, како и дел од секундарните краци се ПВЦ.

Во понатамошното работење ќе биде опфатена целосна замена на канализационите цевки со ПВЦ цевки;

Целокупното градско подрачје кое е опфатено со канализација се проверува и санира барем најмалку еднаш во годината, покрај редовни санации и чистења кога се јави потреба.

Имено така оперативната група за чистење на ревизиони и главните шахти ги контролира и исчисти, ако во нив има талог и слично, а потоа со специјалното возило, пумпа за вода, под притисок се испираат канали и цевки. Исто така оперативната група за чистење на улични сливници ги контролира и чисти уличните сливници, и го транспортира материјалот со трактор и го депонира на депонијаодредена за тоа.

Изградена е канализационата мрежа во с.Чифлик, Робово и дел во с.Умлена на која треба да се приклучат корисниците кои не се приклучени а воедно и редовно одржување на истата од наша страна. Во координација со Општина Пехчево ќе се одржуваат и локалните патишта во општината.

При одржувањето на фекалната канализација ЈКП Комуналец се има соочено со голем број неправилности и потешкотии од различна природа како:

- депонирање на различен градежен материјал врз ревизионите шахти и уличните сливници;
- неправилно (диво) вклучување на фекалната канализација;
- недозволено фрлање на разни предмети во канализационата мрежа како: пепел, песок, крпи, отпаден материјал од казаници, зимница, камења и сл;
- оштетување на капаци од ревизиони шахти;
- оштетување на решетки од улични сливници.

Одведување на отпадни и атмосферски води ги опфаќаат следните активности:

- фекалниот канализацонен систем со кој се одведуваат отпадните води од домаќинствата, индустријата и другите претпријатија и јавни установи;
- промена на дотраени капаци на шахти,и шахти
- Детоксикација и дератизација на канализационата мрежа (шахти на улици);

- Атмосферскиот канализационен систем во централното градско подрачје со кој се одведуваат атмосферските води од територијата на Пехчево во природните реципиенти и отворени канали;
- Одржување во исправна состојба на ревизиони шахти и сливници кои служат за прифаќање на атмосферски води;
- Вршење на интервенции со рачен алат, чекреци, сајли и пумпа под притисок;
- Отварање постапка за набавка на нова пумпа под притисок;
- Увид на лице место за определување на услови за изведба на приклучоците како и нивно усогласување со другите подземни инсталации и објекти;
- Изготвување пресметки за наплата од граѓани и правни лица за извршените услуги при реализација на приклучоците;
- Приклучување на правни и индивидуални објекти на канализационата мрежа во фаза од прво сознание за потреба од приклучување до фаза на изведување на приклучок;
- Во соработка со Општина Пехчево: Ставање во функција на дел од канализационата мрежа по речното корито во с.Умлена (крак од Станко Манински до Илија Гајдурински);
- Во соработка со Општина Пехчево: Ставање во функција на канализацја во с.Робово.

4. Одржување на паркови и градско зеленило

Програмата има за цел да ја прикаже состојбата на градското зеленило , видот и обемот на работите, потребен број на работници, вредноста на работите сврзани со одржување на градското зеленило за 2021 година.

Основна задача е одржување на јавните зелени површини со ист интензитет и динамика.

Начинот и интензитетот на одржувањето се менливи елементи кои се во корелација со климатските услови. За`реализација на програмата во предвидениот обем и интензитет, со кои би се гарантирало квалитетно зеленило, постојниот број на работници е недоволен, што се надополнува со вклучување на 2 сезонски ангажирани работници од наша страна.

Во текот на 2014 и 2015 година во централното градско подрачје на новиот плоштад изградени се нови зелени површини од 50м^2 кои се вклучени во програмата за редовно одржување за 2021 година. Старите зелени површини кои беа на местото на новиот плоштад зафаќаа површина од 400м^2.

Интензитетот на извршувањето на предвидените операции (откос, кроење на дрвца, полевање, чистење и кастрење на гранки покрај локалните и регионалните патишта,засадување на сезонско цвеќе,).Календарот и динамиката на извршување, како и потребниот број на извршители зависи од финансиските средства потребни за реализација на програмата и заедничката соработка со Општина Пехчево.

<u>Преглед на зеленилото во Пехчево</u>

Влез на Пехчево со 3 парковски парцели кои зафаќаат површина во м^2 , и тоа: - Парк на влез во Пехчево, под патот со површина од 4000 м2,

- Парк на влез во Пехчево над пат, 500 м2,
- Парк кај Г.Вазлиска со површина од 1000 м2,
- Парк на раксница кај продавница на „Равна река“ 1000 м2
- Парк кај „Здравен дом“ 4000 м2 ,
- Останати површини 1500 м2 (како зеленило на острови на булевар, зеленили на раскрсница на ул.,К.Медарски“, Зеленило во централното градско подрачје, површини кај „Градско пазариште, залени површини на место тротоари на разни улици во градот и сл.)

Задолжен субјект за извршување на активностите предложени со оваа програма е ЈКП Комуналец, со претходно склучен договор со Општина Пехчево.

Надзор над извршувањето на програмата, согласно Одлука за комунален ред на Општина Пехчево, врши градски орган за комунални работи.

5. **Стопанисување со градско пазариште**

Градското пазариште во Пехчево располага со следниот простор и опрема:

- површина за пазар 1000 $м^2$;
- површина за паркинг 1.000 $м^2$;
- метални тезги со кров бр.23
- метални тезги без кров бр.3
- откриен продажен простор 500 $м^2$;
- продажен простор полиња бр 500 м2;

Градското пазариште е од јавен интерес за граѓаните на општина Пехчево. Просторот кој е од времен карактер е тешок за оградување. „ЈКП Комуналец“ стопанисува со Градското пазариште заради квалитетно и организирано вршење на дејноста управување со пазар.

Пазарите по меѓусебниот однос помеѓу купувачите и продавачите се разликуваат од супермаркетите, кои во почетокот на 21 век му станаа значителна конкуренција на овој традиционален и многу популарен облик на трговија.

За одржувањето на пазарот ЈКП наплаќа соодветен надоместок за користење на тезги и полиња со склучување на договори со трговците, кое нешто е предвидено и со закон.

Освен за тезги и полиња странките наплаќаат и за месечни резервации.

Според законот за безбедност на храната, трговците и производителите се должни да продаваат проверена и контролирана роба, која може да биде контролирана од инспектор за храна. Целта на овој закон е да се обезбеди високо ниво на заштита на здравјето на луѓето и интересите на потрошувачите во однос на храната.

Поставени се нови контењери на градскоит пазар , а исто така е поставен и сад за стакло.

Во 2021 година во соработка со Општина Пехчево е планирано асфалтирање на градското пазариште.

6. **Одржување на уличноосветлување**

Со склучување на договор меѓу Општина Пехчево и ЈКП Комуналец, претпријатието е обврзано за одржување на улична расвета. Во договорот е обврзано општината за набавка на соодветните материјали, а оперативниот дел, т.е вградување и замена е обврска на ЈКП. ЈКП ќе работи согласно програмата на Општина Пехчево.

Украсувањето за Новогодишните празници го врши ЈКП Комуналец, со вработени од општината.

7. **Изнесување и депонирање на смет**

ЈКП Комуналец со оваа програма се стреми за имплементација на законската и подзаконската регулатива од оваа област (пред се законот за управување со отпад, и законот за животна средина) и подобрување на оперативното работење.

За реализација на оваа програма ќе биде задолжено одделението за таа намена кое има добра соработка со корисниците на услугите, и со вршење на услугата за собирање и транспортирање на комуналниот отпад во 2021 година целосно ќе биде покриена територијата на општина Пехчево. Се планира докомплетирање на селата со контејнери и корекции и тампонирање на некои улици за да има пристап возилото за собирање на смет.

Поставени се 9 нови контењери во централното градсо подрачје за комбиниран отпад ,а исто така се поставени 9 садови за колекција на стакло во соработка со Пакомак . Распоредени на соосдветни локации во Пехчево.

Во 2021 година се планира да се потпише договор со сериозна компанија за собирање на пластика и на соодветни локации да се постават садови за колекција,а исто така сме во преговори да набавиме преса за пресување на пластиката,при што ќе се намали габаритот и ќе се олесни транспортот на истата.

Со средства од ЕУ фондовите целиот Источно-плански регион ќе биде доопремен со дефицитарна опрема, во случајот со ЈКП Комуналец ќе има потреба од уште 1 до 2 возила за смет и садови за смет.Возило за смет марка Ивеко веќе е пристигнато и почетокот на годината ќе го ставиме во вункција.Имаме најава од Министерство за животна средина дека средината на јануари би требало да пристигнат 40 нови контењери, при што би извршиле замена на старите постоечки контењери со нови.Се надеваме кон средината на 2021 да профункционира и регионалната депонија.

8. Одржување на јавна чистота

Со програмата за одржување на јавна чистота на подрачјето на општина Пехчево во 2021 година се дефинираат: видот и обемот на работата која треба да се извршат во текот на 2021 година како и динамиката и начинот на извршување на работите. Одржувањето на јавната чистота ќе се состои од: Рачно и машинско метење и миење на улиците во централното градско подрачје како и сите други јавни површини и отворени простори и јавни објекти наведени во законот за јавна чистота, празнење на уличните корпи за отпад кои се поставени во центарот на Пехчево.

Планирањето и димензионирањето на работата, работната рака и механизација за одржување на чистотата на јавните површини е извршено врз основа на следните клучни фактори:

- начинот на одржување на јавната чистота
- пресметката на нормите за работа врз кои се врши димензионирањето на работата, работната рака и механизацијата
- димензиите типот и формата на јавните површини, големина

Сметот се појавува како:

- Секојдневен смет:
  a. отпадоци од возила кои ннастануваат при:превоз на разновиден материјал (градежен материјал, овошје, зеленчук, технолошки материјал), собирање на домашен смет, косење на тревни површини;
  b. при интензивни врнежи од дождови: наноси од земја, песок, лисја и др.
  c. загадувања од атмосферата: загадување од чад и прав, индустриски оџаци, гасови од моторни возила;
- Сезонски смет:
  a. лисја од дрва, суви гранки и сл.,
  b. песок, ситен камен, кој во зимскиот период служи за посипување на јавните површини заради намалување на лизгавоста, кој по престанокот на мразевите и снеговите треба темелно да се отстрани;

Во централното подрачје на Општината одржувачите на хигиена ќе вршат рачно метење и празнење на уличните корпи за отпад, со исклучок во зимските периоди при поголеми врнежи на снег и појава на мразеви.

Динамиката на извршување на активностите за чистење на јавните сообраќајни површини може да се зголеми во зависност од укажаните потреби, а врз основа на согледувањата на стручните служби на претпријатието или на барање на општинските органи

Планираме набавка во 2021 година на сет колички со потребен алат (се на едно место) за чистење,осовременување на алатот и олеснување на работата на работниците.

Ставање на нова ограда – заградување на плацот на ЈКП „Комуналец“ – по должината на ул. „Јулија Веселинска„ .

9. Управување со градски гробишта

Управител на градските гробишта во Пехчево е ЈКП Комуналец, а законот предвидува во иднина и управување со селските гробишта (муслимански и православни).

Претпријатието ги врши следниве услуги: доделување на гробни места, одржување на гробиштата, издавање на одобренија за погреб, водење дневник и регистар на погребани лица

Гробиштата како добра во општа употреба, уживаат посебна заштита и се користат под услови и начин утврдени со законот за гробишта.

Во 2021 година ќе се заврши

- урбанизирање и оградување на новиот дел од гробиштата и ќе почне парцелизација, т.е. изградба (бетонирање) на гробни парцели и патеки,
- уредување на двата влеза на гробиштата со бекатон плочки;
- оградување на делот на новите гробишта од страната на регионалниот пат Берово – Делчево со жица и бетонски столбчиња и поставување на трет влез од истата страна,
- обележување со тампон на патеки и пат во делот на новите гробишта;
- давање на предлог до Градоначалник и Совет на општина Пехчево за одредување на проектно место за паркинг плац и изградба на капела на градските гробишта;
- давање на предлог до Градоначалник и Совет на општина Пехчево за изградба на тенда (настрешница) на предниот влез на градските гробишта.

10. Зимско одржување

Општина Пехчево и ЈКП Комуналец веќе имаат склучено договор за претстојната сезона за чистење на снег. Во договорот се предвидени: видот и обемот на работите кои треба да се извршат, финансиските средства, временските рокови за извршување на работите, како и динамиката и начинот на чистењето и одржувањето на улиците и локалните патишта во општина Пехчево, во зимски услови за претстојната 2020/2021 година.

ЈКП организира редовна приправност со потребна опрема, алат, резервни делови и стручен кадар за обезбедување исправност на сопствената механизација за дејствување во зимски услови. Одговорните работници на дежурство вршат потребни контакти со сите одговорни субјекти, ја спроведуваат програмата и даваат потребни информации на надлежните субјекти и граѓани. Се врши набавка, обезбедување, чување и складирање, како и растурање на сол, ризла, песок и други материјали. Исто така се врши подготовка на возилата и машините и друга потребна механизација и ја доведува во исправна состојба за дејствување во зимски услови:

- со сеалка приклучена на трактор врши посипување на сол и песок за отстранување на голомразица од коловозните површини;
- води целосна документација за зимската служба и изготвува распоред на лица за приправност;
- врши редовно тековно одржување на возилата и опремата;
- обезбедува потребни резервни делови за поправка на механизацијата.

Други учесници вклучени во реализација на програмата:сообраќајна полиција, ЕВН, претпријатија чии објекти и простории се користат од страна на граѓаните (бензинска пумпа, паркинг и сл) превземаат брзи и ефикасни мерки за отстранување на снегот и голомразица од овие објекти и простории пред нив, претпријатија, училишта, корисници на деловни згради простории, граѓаните – станари го чистат снегот и голомразицата од тротоари и приодни места пред своите објекти. Исто така граѓаните го чистат снегот од покривите и терасите, при што се води сметка за безбедноста на минувачите, а исчистениот снег се собира пред стамбените и деловните објекти на начин што ќе се обезбеди непречен сообраќај. Коловозните површини за оспособување на ниво на општина се 31.80 км и нивното расчистување се одвива по приоритетна листа, со точно дефинирани приоритети при одржувањето , а посебно водејќи сметка за критичните точки во општината.

Оспособувањето на улиците ќе се врши во зависност од временските услови и тоа:

- состојба на присуство на снежни врнежи до 10 см. (прва состојба на готовност);
- состојба на снежни врнежи над 20 см (втора состојба на готовност).

Повремени работи

Како повремени работи се јавува потребата од чистење на јавните површини по барање на органите на општината за време на државните празници, по барање на инспекциските служби, собирањето на сметот после јавните манифестации на барање на организаторот на јавната маниестација а по претходен договор со него.

Овие работи се извршуваат надвор од активностите планирани со програмата.

Во 2021 година, ЈКП Комуналец ќе се ангажира и во расчистување на отпадот од јавните површини (градежен шут, земја, гранки и др.) што го оставаат неодговорни и несовесни граѓани кои одлагаат ваков вид на отпад на слободните јавни површини низ општината.

За извршувањето на програмски предвидените задачи ќе бидат користени:

еден трактор,машина ЈЦБ ровокопач, моторна пила, хидрантски црева и гарнитура од соодветен алат (лопати, копачи, гребла, макази за кроење, секири, тесли, клешти, метли, рачни колички, вреќи за складирање на смет и др.

Со оваа програма предвидено е одржување на улиците и патиштата на подрачјето на општина Пехчево, во вкупна должина од 31.80 км, т.е. асфалтирана површина од 21 кми тампонирана површина (бехатон и травертин) 10.80 м^3 – плоштад, кеј и тротоари.

Финансирањето на активностите предвидени со оваа програма ќе се вршат со средства предвидени во Буџетот на општина Пехчево.

Цените за чистење на снегот во зимски услови се утврдени во договорот склучен од ЈКП и Општина Пехчево.

Вкупниот број на интервенции за расчистување на снегот и мразот од улиците, патиштата, тротоарите и др. во зимската сезона 2020/2021 ќе зависи од обемот на снежните врнежи, при што бројот на интервенциите ќе биде соодветно утврден и определен.

Отпочнати активности

- Преку проектот GIZе во завршна фаза на имплементација на нова сметковоствена програма ,која ќе ни овозможи побрз и попрегледен пристап до сметковдствено –аналитичките податоци,читање на водомери со соодветна програма инсталирана на мобилен апарат,брзо ,ефикасно и современо работење.

ЈКП „Комуналец„ – Пехчево
В.Д. Директор

Борис Поповски

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/15
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Финансискиот план на ЈКП „Комуналец„-Пехчево за 2021 година.

Член 2

Финансискиот план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година бр. 05-55/1 од 12.01.2021 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-297/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ЈАЛЕЦ"
5-55/1
12.01. 2021 год.
ПЕХЧЕВО

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Примено:	22.01.2021		
Орг Един	Број	Прилог	Вредност
08	98/1		

ФИНАНСИСКИ ПЛАН ЗА 2021 ГОДИНА
ЈКП „КОМУНАЛЕЦ" – ПЕХЧЕВО

1. ВКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

1.Приходи од нови приклучоци и обновување на стари....................50 000
2.Приходи од граѓани по основ на вода и канализација..................7 300 000
3.Приход од правни лица по основ вода и канализација...................4 300 000
4.Приходи од ѓубре од физички лица..2 000 000
5.Приход од ѓубре правни лица 1 300 000
6.Приход од одржување на гробишта...672 000
7.Приход од користење комунална инфраструктура на гробишта...............20 000
8.Приход од продажба на гробно место..300 000
9.Пазаришна такса и резервации..300 000
10.Прих.од граѓани за извршени услуги за водовод и канализација...........70 000
11.Приход од градежни машини..650 000
12.Чистење на тротоари и други јавни површини (јавна чистота) и одржување на паркови и зеленило...450 000
13.Улично – услуга..150 000
14.Приходи од наплата на долг по основ на отужување и судење.............700 000
15. Приходи од зимско одржување 150 000
16, Приход од наплата на адвокатски и нотарски трошоци 200 000
17. Приход од канализација с.Робово, с.Умлена и с.Чифлик....................250 000
18. Приход од поврат на средства од извршени здравствени услуги на вработени...120 000

Вкупно планирани приходи = 18 982 000 .00

2. ВКУПНО ПЛАНИРАНИ ТРОШОЦИ

Трошоци за набавка на материјали

1.Канцелариски матерјали...60 000
2.Резервни делови и поправка на возила 300 000
3.Трошоци за обештетување по погреб...100 000
4.Резервни делови за водовод и канализација.....................................350 000
5.Набавка на ситен инвентар 200 000
6.Набавка на хлор..250 000
7.Алуминиум сулфат..40 000
8.Вар..10 000
9.Кварцен песок...50 000

Вкупно =1 360 000,00

Трошоци за енергија

1.Електрична енергија......................................550 000
2.Огревно дрво......................................60 000
3.Нафта и бензин......................................1 000 000
4.Уље и сл......................................100 000

Вкупно =1 710 000 ,00

Други трошоци

1.ПТТ услуги за наплата на сметки на вода од граѓани..........50 000
2.Трошоци за телефон..........180 000
3.Трошоци за интернет услуги..........12 000
4. ХТЗ опрема..........200 000
5.Лица кои вршат услуги за ЈКП Комуналец..........50 000
6.Трошоци за испитување и анализа на вода..........130 000
7Трошоци за компјутерско одржување 30 000
8.Регистрација на возила..........60 000
9.Трошоци за членови на Надзорен одбор и У.О..........80 000
10.Дневници 40 000
11.Репрезентација..........80 000
12.Прехрамбени производи и сретства за хигиена..........30 000
13.Банкарски услуги..........20 000
14.Премии за осигурување на имот..........50 000
15.Камати..........500 000
16.Судски такси..........20 000
17.Бруто плати..........10 000 00
18.Амортизација..........1 350 000
19.Трошоци за бруто плата за вработени преку АПВ..........1 300 000
20.Дреарски и браварски услуги и вулканизер.......... ....200 000
21.Електротехнички услуги и поправка на електрични апарати..........30 000
22.Трошок за јавна чистота..........230 000
23.Трошоци за Адвокат и Нотар..........200 000
24.Средства за реконструкција на дел од водоводната мрежа..........150 000
25.Трошок за исплата на здравствени услуги на вработени..........120 000
26,Набавка на хидранти и хидрантска опрема 200 000
27. Сервисирање и баждарење на водомери..........50 000
28, Сервис на машина JCB 200 000
29, Сервис на камион за смет..........200 000
30, Сервис на трактор 100 000

Вкупно =15 862 000,00

Вкупно планирани трошоци = 18 932 000.00

ЈКП ,,КОМУНАЛЕЦ" – Пехчево
ДИРЕКТОР
БОРИС ПОПОВСКИ

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/16
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 и 6 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 и 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на годишниот план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Годишниот план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Годишниот план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година бр. 09 - 56/1 од 12.01.2021 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-298/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

"КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 09-56/1
12.01.2021 год.
ПЕХЧЕВО

08 99/1

ЈКП „Комуналец„ – Пехчево

Врз основа на член 75 став 5 од Законот за јавни набавки (Службен весник на РМ бр.24/2019), Директорот н „Комуналец" – Пехчево на ден 12.01.2021 година донесе:

ГОДИШЕН ПЛАН
За јавни набавки за 2021 година

Бр.	Предмет на договор за јавна набавка/рамковна спогодба	Шифра според ЗПЈН	Вид на договор за јавна набавка	Вид на постапка	Проценета вредност	Очекуван почеток на постапката (месец)	Забелешк и
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на стоки						
1	Моторни бензини и дизел гориво	09000000-3	Стоки	Поедноставена отворена постапка	1.000.000,00	Март	
2	Канцелариски материјали	22800000-8	Стоки	Набавка од мала вредност	60.000,00	Јануари	
3	Натриум хипохлорит NaOCl, алуминиум сулфат, хидратна вар за прехрамбена индустрија	24900000-3	Стоки	Набавка од мала вредност	300.000,00	Јануари	
4	Моторни масла и антифриз	09211000-1	Стоки	Набавка од мала вредност	100.000,00	Февруари	
5	Фасонски делови	44160000-9	Стоки	Набавка од мала вредност	350.000,00	Јануари	

6	Кварцен песок	14211000-3	Стоки	Набавка од мала вредност	50.000,00	Февруари	
7	Прехранбени производи и средства за хигиена	15000000-8	Стоки	Набавка од мала вредност	30.000,00	Февруари	
8	ХТЗ опрема	18100000-0	Стоки	Набавка од мала вредност	200.000,00	Мај	
9	Огревно дрво	03410000-7	Стоки	Набавка од мала вредност	60.000,00	Јули	
10	Гуми за возила	34350000-5	Стоки	Набавка од мала вредност	100.000,000	Март	
11	Набавка на хидранти и хидрантска опрема	42131160-5	Стоки	Набавка од мала вредност	200.000,00	Април	
	II. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на услуги						
1	Електрична енергија	09300000-2	Услуги	Набавка од мала вредност	550.000,00	Јануари	
2	Одржување и сервис на возила (со резервни делови)	50200000-7	Услуги	Набавка од мала вредност	200.000,00	Февруари	
3	Услуги од агенција за привремени вработувања	79000000-4	Услуги	Набавка од мала вредност	250.000,00	Јануари	
4	Дреарски и заварувачки услуги со материјали	42660000-0	Услуги	Набавка од мала вредност	200.000,00	Јули	
5	Сервисирање и баждарење на водомери	50000000-5	Услуги	Набавка од мала вредност	50.000,00	Мај	
6	Осигурување на имот и основни средства	66000000-0	Услуги	Набавка од мала вредност	50.000,00	Јуни	
7	Анализа на вода за пиење (мала	85140000-2	Услуги	Набавка од мала	130.000,00	Февруари	

	анализа)			вредност			
8	Сервис на ЈЦБ	50000000-5	Услуги	Набавка од мала вредност	200.000,00	Март	
9	Редовен сервис на трактор	50000000-5	Услуги	Набавка од мала вредност	100.000,00	Мај	
10	Сервис на камион за отпад	50000000-5	Услуги	Набавка од мала вредност	200.000,00	Мај	
11	Електротехнички услуги и поправка на електрични апарати	31000000-6	Услуги	Набавка од мала вредност	30.000,00	Јули	
12	Изработка на Елаборат за заштитна зона на Пехчевска Река	71000000-8	Услуги	Набавка од мала вредност	400.000,00	Март	
13	Регистрација и осигурување на возила	71631200-2 66510000-8	Услуги	Набавка од мала вредност	60.000,00	Март	
	III. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на работи						

ЈКП „Комуналец" Пехчево
В.Д Директор
Борис Поповски

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на деветмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 до 30.09.2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на деветмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 до 30.09.2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/17 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 29 од Статутот на општина Пехчево(Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

За усвојување на деветмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 до 30.09.2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува деветмесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 год. до 30.09.2020 год.

Член 2

Деветмесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 год. до 30.09.2020 год. бр. 01-32/1 од 08.01.2021 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл.Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-299/1 — Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година — Претседател
Пехчево — Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
"КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 01-32/1
08.01.2021 год.
ПЕХЧЕВО

Деветмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП "Комуналец" -Пехчево

ОД 01-01-2020 до 30-09-2020 ГОДИНА

ЈКП "Комуналец" Пехчево ул Јулија Веселинска бр.40
email: jkpkomunalecpehcevo@yahoo.com

ВОВЕД

Анализата на финансиките извештаи има за цел да ја процени ефикасноста и перформансите на претпријатието, да ги потенцира слабостите и силните страни на работењето и да направи прогноза на идните перспективи на работењето на претпријатието. Целта на овие извештаи е да се информира за работењето на претпријатието за периодот од јануари до септемвриод 2020 година. Секој извештај содржи показатели од тековната година, споредени со истиот период претходната година.

Извештаите се изготвени во согласност со законот за трговски друштва, МСС, МСФИ и сметководствените политики на претпријатието. Финансиските извештаи треба објективно да ја презентираат финансиската состојба и финансиското работење.

За таа цел се изготвени прегледи за сите поважни економски показатели со соодветни индикатори кои ќе овозможат по реална слика за финансиското работење на ЈКП "Комуналец" Пехчево.

1 1 Билансуспех

Билансуспех			
Р.број		2020	2019
1	***Приходиодработење***	10.833.506	12.102.045
2	Приходиодпродажба	10.833.506	12.102.045
3	Останатиприходи		
6	***Расходиодработењето***	10.281.877	11.505.546
7	Трошоцизасуровинииматеријали	10.240.729	11.463.587
8	Набавнавредностнапродаденистоки	41.148	41.959
9	Набавнавредностнапродадениматеријали		
10	Услугисокарактернаматериалнитрошоци		
11	Останатитрошоцинаработењето		
12	***Трошоцизавработени***	7.012.094	7.903.992
12.а	Платиинадоместоцинаплати	**4.677.793**	5.277.838
12.б	Трошоцизаданоцинаплатиинадоместоци	328.934	375.711
12.в	Придонесиодзадолжителносоцијалноосигурување	2.005.367	2.250.443
12.г	Останатитрошоциодвработените		
13	Останатирасходиодработењето		
	Финансискиприходи	10.833.506	12.102.045
	Финансискирасходи	10.281.877	11.505.546
14	Добивкаодредовноработењепредоданочување	551.629	596.499
15	Загубаодредовноработењепредоданочување		
16	Данокнадобивка	55.163	59.650
17	Нетозагубазаделовнатагодина		
18	Просеченбројнавработени	25 редов.вр + 5 преку Агенц	28 редовно+ 3 преку Агенц

Во Билансот на успех се прикажани промените кои настанале во претпријатието во одреден временски период од 01.01.2020 до 30.09.2020 година, како резултат на деловната активност на истата во тој период. Овој финансиски извештај е детален преглед за сите приходи и трошоци што ги остварило претпријатието за одреден временски период и го прикажува крајниот резултат (добивка или загуба).

Од финансискиот извештај може да се забележи дека анализираниот период оваа година бил понеповолен во однос на истиот период претходната година.

Од билансот на успех за првите девет месеци може да се види дека имаме намалување на приходите, но и на расходите од работењето во однос на првите девет месеци во претходната година.

Во првите девет месеци оваа година, приходите се поголеми од расходите за 551.629, односно износот на приходите е10.833.506, додека расходите изнесуваат 10.281.877, што значи дека приходите во однос на периодот од ланската година, бележат пад.

1 2 Приходи

ВИД НА ПРИХОД	2020	2019
Производство и дистрибуција на вода физички лица	3.182.945	3.460.642
Производство и дистрибуција на вода правни лица	1.643.392	2.240.582
Приходиодмесеченфиксенннадоместок	736.100	715.354
Приходи од канализација физички лица	931.183	1.094.624
Приходи од канализација правни лица	179.107	203.653
Приходи од делови и поправки на водов. и канал. мрежа	113.478	67.555
Приходи од нови приклучоци	19.500	44.000
Приходи од обновување приклучоци	5.000	4.000
Приходи од ЈЦБ поврз. со водовод и канализација	28.000	34.330
Вкупно приходи од водовод и канализација	**6.838.705**	**7.864.740**
Отпремување на отпад физички лица	1.365.557	1.398.791
Отпремување на отпад правни лица	787.788	779.693
Пазар	79.454	148.324
Приходиододржувањенагробишта, користењенагробишта	650.870	626.800
ПриходиодДоговоризауслугисоОпштинаПехчево	537.699	1.046.483
Приходи од ЈЦБ	209.982	93.858
Приходи од камион Дигалка	85.665	18.540
Приходи од механизација (трактор, хилта и др.)	46.150	4.180
Приходиоддонации	112.000	/
Приходи од извршување и судење	92.757	11.873
Останатиприходиодработењето	26.879	108.759
Вкупно приходи	**10.833.506**	**12.102.045**

Од прегледот на приходите по одделенија детално може да се види структурата на приходите за 2019 и 2020 година одделно по ставки.

Намалувањето на приходите од производство и дистрибуција на вода се должи на фактот што е намалена и потрошувачката односно фактурираната количина на вода во 2020 во однос на 2019 година,

Намалувањето на приходите од производство и дистрибуција на вода се должи и на намалената цена на водата за сточарите, бавчите и ливадите, за кои што истиот период во 2019 година се фактурираше како индустриска вода, а сега цената е изедначена со цената на физичките лица. Исто така намалена е потрошувачката на вода и од страна на најголемиот потрошувач Нова Рефрактори, некои деловни субјекти работеа со намален капаците, а дел воопшто не работеа заради ситуацијата со пандемијата.

Приходите од поправки на мрежата се зголемени, додека приходите од нови приклучоци за вода и канализација се намалени споредбено спо истиот период лани.

Приходите од канализација се исто така намалени, што е логична последица од самото намалување на фактурираната количина вода.

Кај приходите од отпремување со отпад имаме незначително намалување во однос на ланската година, но и на подолг рок ако се споредат приходите и трошоците за ова одделение, се забележува дека трошоците се поголеми од приходите. Ова се должи на фактот што имаме зголемување на вработени за собирање на изнесување на смет преку Агенција за привремени вработувања, како и фактот што цената за месечно изнесување на отпад за физички лица е премногу мала и неодржлива. Со приходите од оваа дејност не можат да се покријат ниту основните трошоци потрбни за нормано функционирање на ова одделение.

Драстичен пад на приходите, од над 50% има во приходи од пазаришни такси и резервации заради постојаното намалување на пазаришните тезги.

Приходите од услуги по Договор со Општина Пехчево се значително намалени, дури околу 50 %, што се должи на фактот дека во тековната година Договорите за извршување на услугите се со нереални цени кои не ги покриваат ниту стварните трошоци направени за вршење на овие услуги, како и заради разликата во приходи од зимско одржување кои во 2019 година изнесуваа 253.932, а во 2020 година се 32.527 денари.

Приходите од механизација во 2020 во однос на 2019 се зголемени, што се должи на поголемиот број на извршени услуги со Скипот ЈЦБ и Камион дигалка.

Во останати приходи се сите приходи од вишоци по попис на магацин, поврат на здравство, и истите се намалени во однос на ланската година.

Најголемо влијание во намалувањето на приходите оваа година е заради пандемијата со корона вирусот, заради која многу фирми не работеа со полн капацитет, а некои воопшто и не работеа, што директно влијае на намалувањето на потрошувачката на вода, и приходот од отпремување со отпад.

1 3 Трошоци

ВИД НА ТРОШОЦИ	2020	2019
Плати филтер станица	1.743.335	1.636.052
Плати водоинсталатери	1.366.387	1.371.504
Електрична енергија филтер станица	278.774	270.471
Трошоци за телевизија	4.560	534
Сервисирање и баждарење водомери	950	4.965
Трош.за испитување на водата	69.350	85.250
Резервни делови	106.428	199.267
Трош.за хлор и др хемикалии	159.210	127.000
I - Трошоци за водовод и канализација	**3.728.994**	**3.695.043**

Плати- изнесув.на отпад	1.434.830	1.362.508
Трош.за нафта	99.194	144.501
Бруто плати агенција	1.088.373	606.340
II - За собирање и изнесување на отпад	**2.622.397**	**2.113.349**
Плата за Возачи на машини	301.411	666.056
Трошок за нафта ЈЦБ	58.900	88.437
Трошок за нафта камион Дигалка	33.159	21.198
Трошок за гориво(трактор, возила и др)	63.733	101.609
Регистрација и осигурување на возила	16.181	38.281
Делови за возила, заварување	12.000	12.870
III –Механизација	**485.384**	**928.451**
Плати за управа	2.085.584	2.724.141
Електр.енерг канцеларии	14.065	26.399
Канцелариски материјали	54.000	35.000
Телеком.услуги (пошта, карго, телефони)	59.722	96.661
Трошоци за службени патувања	8.084	12.883
Обештетувањезапогреб	110.363	119.000
Дневници за УО и НО	9.600	48.000
Репрезентација , спонзорствои донации	31.427	39.810
Даноци,такси,членарини..	73.385	61.770
Банкарски,агенциски услуги, премии и провизии	70.572	35.313
Камати, казни, пенали	483.142	441.158
Судски, нотарски трошоци и извршители	108.800	68.958
Одржување на софтвер, компјутери	87.670	32.420
Услуги од правни и физички лица	94.413	129.071
Одржување на хигиена и хиг.средства	25.450	23.773
Надоместостоци за вработени (пензија, погреб)	/	101.828
Здравствени услуги на вработени, систематски прегледи)	39.829	117.426
Расход по директен отпис на побарувања		574.070
Останати трошоци	47.848	
IV - Управа и останати трош.од работењето	**3.420.317**	**4.687.681**
Вкупни трошоци I+II+III+IV	**10.240.729**	**11.463.587**

Во трошоците за вода и канализација спаѓаат трошоци за: платите на вработените на филте рстаницата, водоинсталатерите, електрична енергија на филтер станица, трошоци за испитување на квалитетот н аводата, трошоци за набавка на хлор, алуминиум, вар, водоводни и канализациони делови, надоместоци за вода и канализација итн. Имаме зголемување на трошоците за вода и канализација во првите девет месеци 2020 во однос истиот период 2019 година, во ставката на плати на вработени на филтер станица заради исплата на надоместок за ноќни смени, зголемување на минималната плата на дел од вработените), зголемени трошоци за хлор и други дезинфекциски средства со кои имавме обврска да вршиме дезинфекција на јавни површини, контејнери, заради пандемијата. Во однос на намалувањето на трошоци за потрошените резервни делови, се должи на помалиот број на санирање на дефекти, трошоците за испитување на вода (во овој период ланската година беше фактурата за големата редовна анализа на вода, а во 2020 година фактурата е во месец ноември).

Трошоците за собирање и изнесување на отпад се трошоците за: платите за Раководител на одделение за собирање на отпад и сите вработени во ова одделение, нафта за камион за смет, одржувачите на паркови и зеленило и тн. Овие трошоци се значително поголеми во однос на истиот период 2019 година, бидејќи имаме зголемување на бројот на вработени во ова одделение преку АПВ, а и заради законското зголемување на платите на вработените во ова одделение со покачување на минималната плата.

Трошоци за Управа се трошоци за платите за вработените во управата, членови на УО и Надзорен одбор, канцелариски материјали, трошоци од фиксен режим (телефон, интернет), одржување на софтвер, дневници за вработени, репрезентација, електрична енергија за управна зграда, поштенски и карго услуги, членарини, трошоци за стручно усовршување и обуки на вработени и тн. Трошоците за управата се намалени, и тоа во однос на платите заради тоа што имаме престанок на едно раководно работно место по основ на пензија, намалени се исто и трошоците за мобилни телефони, електрична енергија, исплатени се помал број на седници на УО и надзорен одбор и тн. Зголемување на трошоци има и во банкарски услуги и провизии кои Што трошоци се зголемија со зголемување на провизиите и банкарските услуги од страна на банките, затезните камати се исто така зголемени, коисе провлекуваат од претходни години и се зголемуваат.

Трошоци за софтвер и компјутерско одржување се зголемени поради тоа Што во 2019 година фактурите за компјутерски софтвер се пристигнати во последното тромесечје.

Трошоците за механизација се сочинети од плата на Ракувач на градежна машина, трошоци за поправки и одржување на механизацијата, регистрации и осигурување на возила, горива и тн. Трошоците за механизација се значително намалени заради тоа што во првото полугодие во 2019 година беа вработени тројца работници Ракувачи на машини, а во 2020 е само еден. Исто така е намалена и потрошувачката на нафта за Скип ЈЦБ и камион дигалка, како и камионот за снег, бидејќи претходната година имавме поголеми трошоци за нафта заради зимското одржување.

Трошоци за надоместоци на вработените се трошоците за отпремнина за одење во пензија и за отпремнина за погреб на брачен другар на вработен кои им беа исплатени на двајца вработени во 2019 година. Исто така во 2019 година имавме трошок за отпис на побарувања од Општина Пехчево заради откажување од 15% од сумата од вкупниот долг кои го имаа кон нас, а со цел добивање на финансиски средства по основ на јавен повик.

1.4 Процент на наплата

ПРОЦЕНТ НА НАПЛАТА	2020	2019
Физички и правни лица	96%	98%

Процентот на наплата е намален во 2020 во однос на 2019 година. Поголемиот процент на наплата во 2019 година се должи во најголем дел од средствата добиени од Државата преку јавен повик од Општина Пехчево.

ЈКП „Комунално“ Пехчево

В.Д. Директор

Поповски Борис

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на
ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/18 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на
ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година.

Член 2

Завршната сметка на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-300/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Период		Контролор	

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0	1	1	0	0	5	7	9	0	3	1	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид. раб. — Идентификационен број — Резервни кодекси

Назив на субјектотОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,
Адреса, седиште и телефон ул.,,Маршал Тито,,бб Пехчево, 033/441-128
Единствен даночен број 4001975101682

(корисници на средства од Буџетот)

ПРИХОДИ И РАСХОДИ

во текот на годината - Биланс на приходите и расходите

од 1 јануари до31.12.2020година

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ Претходна година	Износ Тековна година
1	2	3	4	5	6
		РАСХОДИ: **I.ТЕКОВНИ РАСХОДИ** (002+007+012+020+024+029+033+039)	001	1050068	1062077
		а) ПЛАТИИ НАДОМЕСТОЦИ (од 003 до 006)	002	722548	893738
1.	401	Плати и надоместоци	003	524080	638622
2.	402	Придонеси за социјално осигурување	004	198468	252116
3.	403	Останати придонеси од плати	005		
4.	404	Надоместоци	006		3000
		б) РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ (од 008 до 011)	007		
5.	411	Финансирање на нови програми и потпрограми	008		
6.	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	009		
7.	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	010		
8.	414	Резерви за капитални расходи	011		
		в) СТОКИ И УСЛУГИ (од 013 до 019)	012	327520	168339
9.	420	Патни и дневни расходи	013	630	260
10.	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	014	117270	64233

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
11.	423	Материјали и ситен инвентар	015	81249	49845
12.	424	Поправки и тековно одржување	016	7748	5624
13.	425	Договорни услуги	017	73445	44967
14.	426	Други тековни расходи	018	47178	3410
15.	427	Привремени вработувања	019		
		г) ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ВОНБУЏЕТСКИ ФОНДОВИ (од 021 до 023)	020		
16.	431	Трансфери до Фондот за ПИОМ	021		
17.	432	Трансфери до Агенцијата за вработување	022		
18.	433	Трансфери до Фондот за здравствено осигурување	023		
		д)ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ЕЛС (од 025 до 028)	024		
19.	441	Дотации од ДДВ	025		
20.	442	Наменски дотации	026		
21.	443	Блок дотации	027		
22.	444	Дотации за делегирани одделнинадлежности	028		
		ѓ)КАМАТНИ ПЛАЌАЊА (од 030 до 032)	029		
23.	451	Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори	030		
24.	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	031		
25.	453	Каматни плаќања кон други нивоа на власт	032		
		е)СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ (од 034 до 038)	033		
26.	461	Субвенции за јавни претпријатија	034		
27.	462	Субвенции за приватни претпријатија	035		
28.	463	Трансфери до невладини организации	036		
29.	464	Разни трансфери	037		
30.	465	Исплати по извршни исправи	038		
		ж)СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ (од 040 до 043)	039		
31.	471	Социјални надоместоци	040		
32.	472	Плаќања на бенефиции од Фондот за ПИОМ	041		

33.	473	Плаќање на надоместоци од Агенцијата за вработување	042		
34.	474	Плаќање на надоместоци од Фондот за здравствено осигурување	043		
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045 до 054)	044	44300	94000
35.	480	Купување на опрема и машини	045		32000
36.	481	Градежни објекти	046	44300	62000
37.	482	Други градежни објекти	047		
38.	483	Купување на мебел	048		
39	484	Стратешки стоки и други резерви	049		
40.	485	Вложувања и нефинансиски средства	050		
41.	486	Купување на возила	051		
42.	487	Капитални трансфери до вонбуџетски фондови	052		
43.	488	Капитални дотации до ЕЛС	053		
44.	489	Капитални субвенции за претпријатија и невладини организации	054		
		III. ОТПЛАТА НА ГЛАВНИНА (од 056 до 058)	055		
45.	491	Отплата на главнина до нерезидентни кредитори	056		
46.	492	Отплата на главнина кон домашни институции	057		
47.	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	058		
		А.ВКУПНО РАСХОДИ (001 + 044 + 055)	059	1094368	1156077
		Б.ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103 минус 059)	060		
48.	811, 812 и 813	**В. ДАНОЦИ, ПРИДОНЕСИ И ДРУГИ ДАВАЧКИ ОД ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ – ДОБИВКАТА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ**	061		
		Г. НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060 минус 061)	062		
		Д. РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ-ДОБИВКАТА (од 064 до066)	063		

49.	830	За покривање на загуба	064		
50.	831	За поврат во буџетот односно фондот	065		
51.	833	За пренос во наредната година	066		
Ред. бр. .	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		Ѓ. ВКУПНО (059+060) = 105 ако 061 е поголемо од 060 тогаш (059+061) = 105	067	1094368	1156077
		П Р И Х О Д И: **I. ДАНОЧНИ ПРИХОДИ** (од 069 до 076)	068		
52.	711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	069		
53.	712	Придонеси за социјално осигурување	070		
54.	713	Даноци од имот	071		
55.	714	Домашни даноци на стоки и услуги	072		
56.	715	Данок од меѓународна трговија и трансакции (царини и давачки)	073		
57.	716	Еднократни посебни такси	074		
58.	717	Даноци на специфични услуги	075		
59.	718	Такси за користење или дозволи за вршење на дејност	076		
		II.НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (од 078 до 082)	077		
60.	721	Претприемачки приход и приход од имот	078		
61.	722	Глоби, судски и административни такси	079		
62.	723	Такси и надоместоци	080		
63.	724	Други владини услуги	081		
64.	725	Други неданочни приходи	082		
		III.КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ (од083 до 087)	083		
65.	731	Продажба на капитални средства	084		

66.	732	Продажба на стоки	085		
67.	733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	086		
68.	734	Приходи од дивиденди	087		
		IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (од 089 до 092)	088	1094368	1156077

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
69.	741	Трансфери од други нивоа на власт	089	1094368	1156077
70.	742	Донации од странство	090		
71	743	Капитални донации	091		
72.	744	Тековни донации	092		
		V. ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ (од094 до 096)	093		
73.	751	Краткорочни позајмици од земјата	094		
74.	753	Долгорочни обврзници	095		
75.	754	Друго домашно задолжување	096		
		VI. ЗАДОЛЖУВАЊЕ ВО СТРАНСТВО (од 098 до 100)	097		
76.	761	Меѓународни развојни агенции	098		
77.	762	Странски влади	099		
78.	769	Други задолжувања во странство	100		
79.	771	**VII. ПРОДАЖБА НА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ** Продажба на хартии од вредност	101		
80.	781	**VIII. ПРИХОДИ ОД ОТПЛАТА НА ЗАЕМИ** Приходи од наплатени дадени заеми	102		
		А. ВКУПНО ПРИХОДИ (068+077+083+088+093+097+101+102)	103	1094368	1156077
81.	890	**Б. НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ** (059+ 061 минус 103)	104		
		В. ВКУПНО: (103+104 = 067)	105	1094368	1156077

82.		**Г. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ:** Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	106	2	2

Образец „ДЕ“

Период

Контролор

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0	1	1	0	0	5	7	9	0	3	1	9

Вид работа | Идентификационен број (ЕМБС) | Резервни кодекси

Назив на субјектот ОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,
Адреса, седиште и телефон ПЕХЧЕВО, ,,Маршал Тити,, бб , 033/441-128
Адреса за е-пошта____
Единствен даночен број 4001975101682

ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ

за државна евиденција за корисниците на средства
од Буџетот на фондовите

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		А.НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
1.	000	Набавна вредност на основачки издатоци	601		
2.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на основачки издатоци	602		
3.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на основачки издатоци	603		
4.		Сегашна вредност на основачки издатоци (< или = на АОП 112 од БС)	604		
5.	001	Набавна вредност на издатоци во истражувања и развој	605		
5.1.		Плата и надоместоци на плата на вработените кои директно работат на истражувања и развој	606		
5.2.		Трошоци за материјали и услуги[1] користени или потрошени при истражувања и развој	607		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година

1 Трошоци за суровини и материјал, трошоци за енергија, трошоци за ситен инвентар, трошоци за амбалажа, трошоци за резервни делови и материјали за одржување на објектите и опремата, интелектуални услуги и други услуги кои се услов за истражувањето и развојот за сопствени цели.

1	2	3	4	5	6
5.3.		Амортизација на недвижности, постројки и опрема користени при истражувања и развој	608		
5.4.		Амортизација на патенти и лиценци користени при истражувања и развој	609		
6.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на издатоци во истражување и развој	610		
7.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на издатоци во истражување и развој	611		
8.		Сегашна вредност на издатоци за истражување и развој (< или = на АОП 112 од БС)	612		
9.	002д	Набавна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права	613		
10.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на патенти, лиценци, концесии и други права	614		
11.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на патенти, лиценци, концесии и други права	615		
12.		Сегашна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права (< или = на АОП 112 од БС)	616		
13.	002д	Набавна вредност на софтвер со лиценца	617		
14.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на софтвер со лиценца	618		
15.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на софтвер со лиценца	619		
16.		Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 112 од БС)	620		
17.	002д	Набавна вредност на софтвер развиен за сопствена употреба	621		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
18.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на софтвер развиен за сопствена употреба	622		
19.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на софтвер развиен за сопствена употреба	623		
20.		Сегашна вредност на софтвер развиен за сопствена употреба (< или = АОП 112 од БС)	624		
21.	002д	Набавна вредност на набавени бази на податоци	625		
22.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на набавени бази на податоци	626		

23.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на набавени бази на податоци	627		
24.		Сегашна вредност на набавени бази на податоци (< или = АОП 112 од БС)	628		
25.	002д	Набавна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба	629		
26.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на бази на податоци развиени за сопствена употреба	630		
27.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на бази на податоци развиени за сопствена употреба	631		
28.		Сегашна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба (< или = АОП 112 од БС)	632		
29.	003	Набавна вредност на други нематеријални права	633		
30.	008д	Вредносно усогласување на други нематеријални права (ревалоризација)	634		
31.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други нематеријални права	635		
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
32.		Сегашна вредност на други нематеријални права (< или = АОП 112 од БС)	636		
		Б.МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА			
33.	010	Земјиште	637		
34.	018д	Вредносно усогласување (ревалоризација) земјиште	638		
35.		Сегашна вредност на земјиште (< или = АОП 113 од БС)	639		
36.	011	Шуми	640		
37.	018д	Вредносно усогласување (ревалоризација) шуми	641		
38.		Сегашна вредност на шуми (< или = АОП 113 од БС)	642		
39.	018	Вредносно усогласување (ревалоризација) на материјалните добра и природните богатства	643		
		В. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
40.	022д	Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема [2)]	644		
41.	028д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на информациска и телекомуникациска опрема	645		
42.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на информациска и телекомуникациска опрема	646		
43.		Сегашна вредност на информациска и	647		

2 Уреди со електронска контрола, како и електронски компоненти кои претставуваат дел од овие уреди (радио, телевизиска и комуникациона опрема и апарати).

		телекомуникациска опрема (< или = АОП 117 од БС)			
44.	022	Набавна вредност на компјутерска опрема [3]	648		
45.	028д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на компјутерска опрема	649		
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
46.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на компјутерска опрема	650		
47.		Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 117 од БС)	651		
48.	025	Набавна вредност на други материјални средства	652		
49.	028д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на други материјални средства	653		
50.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други материјални средства	654		
51.		Сегашна вредност на други материјални средства (< или = АОП 120 од БС)	655		
52.		Драгоцени метали и камења	656		
53.		Антиквитети и други уметнички дела	657		
54.		Други скапоцености	658		
		Г. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ ЗА ПЛАТИ И ДРУГИ ОБВРСКИ СПРЕМА ВРАБОТЕНИТЕ		66265	97311
55.	280	Обврски за плати и надомести на плати (< или = на АОП 197од БС)	659	66265	97311
56.	281	Обврски за нето плати (< или = на АОП 197од БС)	660	44837	64703
57.	282	Надоместоци на нето плати (< или = на АОП 197 од БС)	661		
58.	284	Даноци од плати и надомести (< или = на АОП 197од БС)	662	3204	5361
59.	285	Придонеси од плати и надомести од плати (< или = на АОП 197 од БС)	663	18224	27247
		Д. РАСХОДИ		72138	58495
		I. Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт			
60.	421д	Електрична енергија (< или = на АОП 014 од БПР)	664	26049	18940
61.	421д	Водовод и канализација (< или = на АОП 014 од БПР)	665	10166	2582
62.	421д	Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)	666	35923	36973
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година

3 Хардвер и периферни единици, машини за обработка на податоци, печатари, скенери и слично.

1	2	3	4	5	6
63.	421д	Горива и масла (< или = на АОП 014 од БПР)	667		
		II. Материјали и ситен инвентар		28338	8626
64.	423д	Униформи (< или = на АОП 015 од БПР)	668		
65.	423д	Обувки (< или = на АОП 015 од БПР)	669		
66.	423д	Прехранбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	670	28338	8626
67.	423д	Лекови (< или = на АОП 015 од БПР)	671		
		III. Договорни услуги		4200	4200
68.	425д	Провизија за платен промет и банкарска провизија (< или = на АОП 017 од БПР)	672		
69.	425д	Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)	673		
70.	425д	Осигурување на недвижности и права(< или = на АОП 017 од БПР)	674	4200	4200
71.	425д	Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство (< или = на АОП 017 од БПР)	675		
72.	425д	Здравствени услуги во странство (< или = на АОП 017 од БПР)	676		
		IV. Други тековни расходи		47178	3410
73.	426д	Други оперативни расходи (< или = на АОП 018 од БПР)	677	47178	3410
		V. Разни трансфери			
74.	464д	Државни награди и одликувања (< или = на АОП 037 од БПР)	678		
75.	464д	Трансфери при пензионирање (< или = на АОП 037 од БПР)	679		
		VI. Социјални надоместоци			
76.	471д	Еднократна парична помош и помош во натура (< или = на АОП 040 од БПР)	680		
77.	471д	Детски додаток (< или = на АОП 040 од БПР	681		
78.	471д	Помош за здравствена заштита на растенија и животни (< или = на АОП 040 од БПР)	682		
79.	471д	Исхрана за бездомници и други социјални лица (< или = на АОП 040 од БПР)	683		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		Ѓ. ПРИХОДИ			
		I. Такси и надоместоци			

Контролор

Период

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0.	1	1	0	0	5	7	9	0	3	1	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа — Идентификационен број (ЕМБС) — Резервни кодекси

80.	723д	Закупнини (< или = на АОП 079 од БПР)	684		
		II. Трансфери од други нивоа на власт		1094368	1156077
81.	741д	Трансфери од Буџетот на Република Македонија (< или = на АОП 088 од БПР)	685	1094368	1156077
82.	741д	Трансфери од буџетите на фондовите (< или = на АОП 088 од БПР)	686		
83.	741д	Блок дотации на општината по одделни намени (< или = на АОП 088 од БПР)	687		
		Е. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
84.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	688	2	2

Во Пехчево — Лице одговорно за составување на образецот — М.П. — Одговорно лице

На ден
_31.12.2020год____________

Милка Кацарска — Валентина Веселинска

М.П. на ЦРМ и дата на приемот ______________________________

Контролата ја извршиле: ____

Контролор

Период

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0.	1	1	0	0	5	7	9	0	3	1	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа — Идентификационен број (ЕМБС) — Резервни кодекси

Назив на субјектот ОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,
Адреса, седиште и телефон ПХЧЕВО, ,,МАРШАЛ ТИТО,, бб , 033/441-128

Адреса за е-пошта ____

Единствен даночен број 4001975101682

СТРУКТУРА НА ПРИХОДИ ПО ДЕЈНОСТИ (СПД–РЕКАПИТУЛАР)
во периодот од 01.01 до 31.12. 2020 година

НКД (Национална класификација на дејности)			Остварени приходи (во денари)[3]
Ред. бр.	Класа[1]	Назив[2]	
1.	90.04	ДЕЈНОСТИ НА ОБЈЕКТИТЕ ЗА КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ	1156077
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

НКД (Национална класификација на дејности)			Остварени приходи (во денари)[3]
Ред. бр.	Класа[1]	Назив[2]	
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

1)Во колоната за „Класа“ се внесува нумеричка ознака за класа согласно НКД за дејноста од која субјектот остварува приход.
2)Во колоната „Назив“ се внесува описно називот на дејноста според НКД од која субјектот остварува приход.
3)Во колоната „Остварени приходи“ се внесува износот на остварени приходи по дејности.

РЕГИСТРИРАНА ПРЕТЕЖНА ДЕЈНОСТ (Со назначување на шифра и назив на класа на дејноста утврдена со НКД)

9	0	0	4

Од буџетот на РСМакедонија

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ ПРЕТЕЖНО ОД____________________________________ДЕЈНОСТ-

(Со назначување на шифра и назив на класа на дејноста утврдена со НКД)

Лице одговорно за составување на образецот:

Име и презиме Милка Кацарска

Потпис _____________________________

Во Пехчево

М.П.* Име и презиме на законскиот застапник

На ден 31.12.2020 год. Валентина Веселинска

Потпис ___________________________

---

* За трговските друштва не е задолжителна употреба на официјалниот печат согласно Законот за трговските друштва.

Период

Контролор

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0	1	1	0	0	5	7	7	8	7	1	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид. раб. | Идентификационен број | Резервни кодекси

Назив на субјектотОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,
Адреса, седиште и телефон ул.,,Маршал Тито,,бб Пехчево, 033/441-128
Единствен даночен број 4001975101682

(корисници на средства од Буџетот)

ПРИХОДИ И РАСХОДИ

во текот на годината - Биланс на приходите и расходите
од 1 јануари до31.12.2020одина

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		РАСХОДИ: **I.ТЕКОВНИ РАСХОДИ** (002+007+012+020+024+029+033+039)	001	39610	4256
		а) ПЛАТИИ НАДОМЕСТОЦИ (од 003 до 006)	002		
1.	401	Плати и надоместоци	003		
2.	402	Придонеси за социјално осигурување	004		
3.	403	Останати придонеси од плати	005		
4.	404	Надоместоци	006		
		б) РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ (од 008 до 011)	007		
5.	411	Финансирање на нови програми и потпрограми	008		
6.	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	009		
7.	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	010		
8.	414	Резерви за капитални расходи	011		
		в) СТОКИ И УСЛУГИ (од 013 до 019)	012	39610	4256
9.	420	Патни и дневни расходи	013		
10.	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	014		36

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година

1	2	3	4	5	6
11.	423	Материјали и ситен инвентар	015	20010	
12.	424	Поправки и тековно одржување	016		
13.	425	Договорни услуги	017	19600	4220
14.	426	Други тековни расходи	018		
15.	427	Привремени вработувања	019		
		г) ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ВОНБУЏЕТСКИ ФОНДОВИ (од 021 до 023)	020		
16.	431	Трансфери до Фондот за ПИОМ	021		
17.	432	Трансфери до Агенцијата за вработување	022		
18.	433	Трансфери до Фондот за здравствено осигурување	023		
		д)ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ЕЛС (од 025 до 028)	024		
19.	441	Дотации од ДДВ	025		
20.	442	Наменски дотации	026		
21.	443	Блок дотации	027		
22.	444	Дотации за делегирани одделнинадлежности	028		
		ѓ)КАМАТНИ ПЛАЌАЊА (од 030 до 032)	029		
23.	451	Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори	030		
24.	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	031		
25.	453	Каматни плаќања кон други нивоа на власт	032		
		е)СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ (од 034 до 038)	033		
26.	461	Субвенции за јавни претпријатија	034		
27.	462	Субвенции за приватни претпријатија	035		
28.	463	Трансфери до невладини организации	036		
29.	464	Разни трансфери	037		
30.	465	Исплати по извршни исправи	038		
		ж)СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ (од 040 до 043)	039		
31.	471	Социјални надоместоци	040		
32.	472	Плаќања на бенефиции од Фондот за ПИОМ	041		
33.	473	Плаќање на надоместоци од Агенцијата за вработување	042		
34.	474	Плаќање на надоместоци од Фондот за здравствено осигурување	043		
Ред. бр.	Група на сметки	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	

.	или сметка			Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045 до 054)	044		
35.	480	Купување на опрема и машини	045		
36.	481	Градежни објекти	046		
37.	482	Други градежни објекти	047		
38.	483	Купување на мебел	048		
39	484	Стратешки стоки и други резерви	049		
40.	485	Вложувања и нефинансиски средства	050		
41.	486	Купување на возила	051		
42.	487	Капитални трансфери до вонбуџетски фондови	052		
43.	488	Капитални дотации до ЕЛС	053		
44.	489	Капитални субвенции за претпријатија и невладини организации	054		
		III. ОТПЛАТА НА ГЛАВНИНА (од 056 до 058)	055		
45.	491	Отплата на главнина до нерезидентни кредитори	056		
46.	492	Отплата на главнина кон домашни институции	057		
47.	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	058		
		А.ВКУПНО РАСХОДИ (001 + 044 + 055)	059	39610	4256
		Б.ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103 минус 059)	060	8121	6865
48.	811, 812 и 813	**В. ДАНОЦИ, ПРИДОНЕСИ И ДРУГИ ДАВАЧКИ ОД ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ – ДОБИВКАТА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ**	061		
		Г. НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060 минус 061)	062	8121	6865
		Д. РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ-ДОБИВКАТА (од 064 до066)	063	8121	6865
49.	830	За покривање на загуба	064		
50.	831	За поврат во буџетот односно фондот	065		
51.	833	За пренос во наредната година	066	8121	6865

Ред. бр. .	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		Ѓ. ВКУПНО (059+060) = 105 ако 061 е поголемо од 060 тогаш (059+061) = 105	067	47731	11121
		П Р И Х О Д И: **I. ДАНОЧНИ ПРИХОДИ** (од 069 до 076)	068		
52.	711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	069		
53.	712	Придонеси за социјално осигурување	070		
54.	713	Даноци од имот	071		
55.	714	Домашни даноци на стоки и услуги	072		
56.	715	Данок од меѓународна трговија и трансакции (царини и давачки)	073		
57.	716	Еднократни посебни такси	074		
58.	717	Даноци на специфични услуги	075		
59.	718	Такси за користење или дозволи за вршење на дејност	076		
		II.НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (од 078 до 082)	077	47731	11121
60.	721	Претприемачки приход и приход од имот	078		
61.	722	Глоби, судски и административни такси	079		
62.	723	Такси и надоместоци	080	47731	11121
63.	724	Други владини услуги	081		
64.	725	Други неданочни приходи	082		
		III.КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ (од083 до 087)	083		
65.	731	Продажба на капитални средства	084		
66.	732	Продажба на стоки	085		
67.	733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	086		
68.	734	Приходи од дивиденди	087		

		IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (од 089 до 092)	088		

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
69.	741	Трансфери од други нивоа на власт	089		
70.	742	Донации од странство	090		
71	743	Капитални донации	091		
72.	744	Тековни донации	092		
		V. ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ (од094 до 096)	093		
73.	751	Краткорочни позајмици од земјата	094		
74.	753	Долгорочни обврзници	095		
75.	754	Друго домашно задолжување	096		
		VI. ЗАДОЛЖУВАЊЕ ВО СТРАНСТВО (од 098 до 100)	097		
76.	761	Меѓународни развојни агенции	098		
77.	762	Странски влади	099		
78.	769	Други задолжувања во странство	100		
79.	771	**VII. ПРОДАЖБА НА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ** Продажба на хартии од вредност	101		
80.	781	**VIII. ПРИХОДИ ОД ОТПЛАТА НА ЗАЕМИ** Приходи од наплатени дадени заеми	102		
		А. ВКУПНО ПРИХОДИ (068+077+083+088+093+097+101+102)	103	47731	11121
81.	890	**Б. НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ** (059+ 061 минус 103)	104		
		В. ВКУПНО: (103+104 = 067)	105	47731	11121
82.		**Г. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ:** Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	106		

Образец „ДЕ“

Контролор

Период

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0	1	1	0	0	5	7	7	8	7	1	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа — Идентификационен број (ЕМБС) — Резервни кодекси

Назив на субјектот ОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,, -самофинансирачки активности
Адреса, седиште и телефон ПЕХЧЕВО, ,,Маршал Тити,, бб , 033/441-128
Адреса за е-пошта____
Единствен даночен број 4001975101682

ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ
за државна евиденција за корисниците на средства
од Буџетот на фондовите

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		А.НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
1.	000	Набавна вредност на основачки издатоци	601		
2.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на основачки издатоци	602		
3.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на основачки издатоци	603		
4.		Сегашна вредност на основачки издатоци (< или = на АОП 112 од БС)	604		
5.	001	Набавна вредност на издатоци во истражувања и развој	605		
5.1.		Плата и надоместоци на плата на вработените кои директно работат на истражувања и развој	606		
5.2.		Трошоци за материјали и услуги[4] користени или потрошени при истражувања и развој	607		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
5.3.		Амортизација на недвижности, постројки и опрема користени при истражувања и развој	608		
5.4.		Амортизација на патенти и лиценци	609		

4 Трошоци за суровини и материјал, трошоци за енергија, трошоци за ситен инвентар, трошоци за амбалажа, трошоци за резервни делови и материјали за одржување на објектите и опремата, интелектуални услуги и други услуги кои се услов за истражувањето и развојот за сопствени цели.

		користени при истражувања и развој			
6.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на издатоци во истражување и развој	610		
7.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на издатоци во истражување и развој	611		
8.		Сегашна вредност на издатоци за истражување и развој (< или = на АОП 112 од БС)	612		
9.	002д	Набавна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права	613		
10.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на патенти, лиценци, концесии и други права	614		
11.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на патенти, лиценци, концесии и други права	615		
12.		Сегашна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права (< или = на АОП 112 од БС)	616		
13.	002д	Набавна вредност на софтвер со лиценца	617		
14.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на софтвер со лиценца	618		
15.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на софтвер со лиценца	619		
16.		Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 112 од БС)	620		
17.	002д	Набавна вредност на софтвер развиен за сопствена употреба	621		
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
18.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на софтвер развиен за сопствена употреба	622		
19.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на софтвер развиен за сопствена употреба	623		
20.		Сегашна вредност на софтвер развиен за сопствена употреба (< или = АОП 112 од БС)	624		
21.	002д	Набавна вредност на набавени бази на податоци	625		
22.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на набавени бази на податоци	626		
23.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на набавени бази на податоци	627		
24.		Сегашна вредност на набавени бази на податоци (< или = АОП 112 од БС)	628		
25.	002д	Набавна вредност на бази на податоци	629		

		развиени за сопствена употреба			
26.	008д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на бази на податоци развиени за сопствена употреба	630		
27.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на бази на податоци развиени за сопствена употреба	631		
28.		Сегашна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба (< или = АОП 112 од БС)	632		
29.	003	Набавна вредност на други нематеријални права	633		
30.	008д	Вредносно усогласување на други нематеријални права (ревалоризација)	634		
31.	009д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други нематеријални права	635		
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
32.		Сегашна вредност на други нематеријални права (< или = АОП 112 од БС)	636		
		Б.МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА			
33.	010	Земјиште	637		
34.	018д	Вредносно усогласување (ревалоризација) земјиште	638		
35.		Сегашна вредност на земјиште (< или = АОП 113 од БС)	639		
36.	011	Шуми	640		
37.	018д	Вредносно усогласување (ревалоризација) шуми	641		
38.		Сегашна вредност на шуми (< или = АОП 113 од БС)	642		
39.	018	Вредносно усогласување (ревалоризација) на материјалните добра и природните богатства	643		
		В. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
40.	022д	Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема [5]	644		
41.	028д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на информациска и телекомуникациска опрема	645		
42.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на информациска и телекомуникациска опрема	646		
43.		Сегашна вредност на информациска и телекомуникациска опрема (< или = АОП 117 од БС)	647		
44.	022	Набавна вредност на компјутерска опрема [6]	648		

5 Уреди со електронска контрола, како и електронски компоненти кои претставуваат дел од овие уреди (радио, телевизиска и комуникациона опрема и апарати).

6 Хардвер и периферни единици, машини за обработка на податоци, печатари, скенери и слично.

45.	028д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на компјутерска опрема	649		
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
46.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на компјутерска опрема	650		
47.		Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 117 од БС)	651		
48.	025	Набавна вредност на други материјални средства	652		
49.	028д	Вредносно усогласување (ревалоризација) на други материјални средства	653		
50.	029д	Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други материјални средства	654		
51.		Сегашна вредност на други материјални средства (< или = АОП 120 од БС)	655		
52.		Драгоцени метали и камења	656		
53.		Антиквитети и други уметнички дела	657		
54.		Други скапоцености	658		
		Г. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ ЗА ПЛАТИ И ДРУГИ ОБВРСКИ СПРЕМА ВРАБОТЕНИТЕ			
55.	280	Обврски за плати и надомести на плати (< или = на АОП 197од БС)	659		
56.	281	Обврски за нето плати (< или = на АОП 197од БС)	660		
57.	282	Надоместоци на нето плати (< или = на АОП 197 од БС)	661		
58.	284	Даноци од плати и надомести (< или = на АОП 197од БС)	662		
59.	285	Придонеси од плати и надомести од плати (< или = на АОП 197 од БС)	663		
		Д. РАСХОДИ			
		I. Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт			
60.	421д	Електрична енергија (< или = на АОП 014 од БПР)	664		
61.	421д	Водовод и канализација (< или = на АОП 014 од БПР)	665		
62.	421д	Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)	666		
Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
63.	421д	Горива и масла (< или = на АОП 014 од БПР)	667		
		II. Материјали и ситен инвентар			
64.	423д	Униформи (< или = на АОП 015 од БПР)	668		

65.	423д	Обувки (< или = на АОП 015 од БПР)	669		
66.	423д	Прехранбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	670		
67.	423д	Лекови (< или = на АОП 015 од БПР)	671		
		III. Договорни услуги			
68.	425д	Провизија за платен промет и банкарска провизија (< или = на АОП 017 од БПР)	672		
69.	425д	Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)	673		
70.	425д	Осигурување на недвижности и права(< или = на АОП 017 од БПР)	674		
71.	425д	Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство (< или = на АОП 017 од БПР)	675		
72.	425д	Здравствени услуги во странство (< или = на АОП 017 од БПР)	676		
		IV. Други тековни расходи			
73.	426д	Други оперативни расходи (< или = на АОП 018 од БПР)	677		
		V. Разни трансфери			
74.	464д	Државни награди и одликувања (< или = на АОП 037 од БПР)	678		
75.	464д	Трансфери при пензионирање (< или = на АОП 037 од БПР)	679		
		VI. Социјални надоместоци			
76.	471д	Еднократна парична помош и помош во натура (< или = на АОП 040 од БПР)	680		
77.	471д	Детски додаток (< или = на АОП 040 од БПР	681		
78.	471д	Помош за здравствена заштита на растенија и животни (< или = на АОП 040 од БПР)	682		
79.	471д	Исхрана за бездомници и други социјални лица (< или = на АОП 040 од БПР)	683		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		Ѓ. ПРИХОДИ			
		I. Такси и надоместоци			
80.	723д	Закупнини (< или = на АОП 079 од БПР)	684		
		II. Трансфери од други нивоа на власт			
81.	741д	Трансфери од Буџетот на Република Македонија (< или = на АОП 088 од БПР)	685		

Контролор

Период

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0.	1	1	0	0	5	7	7	8	7	1	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа | Идентификационен број (ЕМБС) | Резервни кодекси

82.	741д	Трансфери од буџетите на фондовите (< или = на АОП 088 од БПР)	686		
83.	741д	Блок дотации на општината по одделни намени (< или = на АОП 088 од БПР)	687		
		Е. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
84.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	688		

Во Пехчево Лице одговорно за составување на образецот М.П. Одговорно лице

На ден 31.12.2020 год____________

Милка Кацарска Валентина Веселинска

М.П. на ЦРМ и дата на приемот ______________________________

Контролата ја извршиле: ____

Контролор

Период

			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0.	1	1	0	0	5	7	7	8	7	1	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа | Идентификационен број (ЕМБС) | Резервни кодекси

Назив на субјектот ОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,, самофинансирачки активности
Адреса, седиште и телефон ПХЧЕВО, ,,МАРШАЛ ТИТО,, бб , 033/441-128

Адреса за е-пошта ____

Единствен даночен број 4001975101682

СТРУКТУРА НА ПРИХОДИ ПО ДЕЈНОСТИ (СПД–РЕКАПИТУЛАР)
во периодот од 01.01 до 31.12. 2020 година

НКД (Национална класификација на дејности)			Остварени приходи (во денари)[3]
Ред. бр.	Класа[1]	Назив[2]	
1.	90.04	ДЕЈНОСТИ НА ОБЈЕКТИТЕ ЗА КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ	11121
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
НКД (Национална класификација на дејности)			Остварени приходи (во денари)[3]
Ред. бр.	Класа[1]	Назив[2]	
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

1)Во колоната за „Класа“ се внесува нумеричка ознака за класа согласно НКД за дејноста од која субјектот остварува приход.

2)Во колоната „Назив“ се внесува описно називот на дејноста според НКД од која субјектот остварува приход.
3)Во колоната „Остварени приходи“ се внесува износот на остварени приходи по дејности.

РЕГИСТРИРАНА ПРЕТЕЖНА ДЕЈНОСТ (Со назначување на шифра и назив на класа на дејноста утврдена со НКД)

9	0	0	4

Од буџетот на локалната самоуправа

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ ПРЕТЕЖНО ОД___________________________________ДЕЈНОСТ-

(Со назначување на шифра и назив на класа на дејноста утврдена со НКД)

Лице одговорно за составување на образецот:

Име и презиме Милка Кацарска

Потпис ____________________________

Во Пехчево

М.П.*

Име и презиме на законскиот застапник
Директор

На ден 31.12.2020 год.

Валентина Веселинска

Потпис _________________________

* За трговските друштва не е задолжителна употреба на официјалниот печат согласно Законот за трговските друштва.

Период		Контролор	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0	1	1	0	0	5	7	9	0	3	1	9

Вид. раб. | Идентификационен број | Резервни кодекси

Назив на субјектотОУ ДК ,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,

БИЛАНС НА СОСТОЈБА

Адреса, седиште и телефон Пехчево. ,,Маршал Тито,, бб , 033/441-128
Единствен даночен број 4001975101682 **на ден 31.12.2020 година**
Назив на корисникот

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с			
				Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
		А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)	**111**	132044	444037	248875	195162
1.	00	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА**	**112**				
2.	010,011,012 и 015	**II. МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА (од 115 до 121**	**113**				
		III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)	**114**	132044	444037	248875	195162
3.	020 и 029д	**Градежниобјекти**	**115**		135079	73079	62000
4.	021 и 029д	**Станови и деловниобјекти**	**116**				
			Ознака	Износ			

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	на АОП	Претходна година	Тековнагодина		
					Бруто	Исправканавредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	022 и 029	**Опрема**	**117**	132044	308958	175796	133162
6.	023 и 029д	**Повеќегодишнинасади**	**118**				
7.	024 и 029д	**Основностадо**	**119**				
8.	025 и 029	**Другиматеријалнисредства**	**120**				
9.	026 и 029д	**Авансизаматеријалнисредств**	**121**				
10.	030	**III -1. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА ВО ПОДГОТОВКА**	**122**				
11.	04	**IV.ДОЛГОРОЧНИ КРЕДИТИ И ПОЗАЈМИЦИ ДАДЕНИ ВО ЗЕМЈАТА И СТРАНСТВО И ОРОЧЕНИ СРЕДСТВА**	**123**				
		Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	**124**	66256	97311		97311
		I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)	**125**				
12.	100	**Сметка**	**126**				
13.	101	**Благајна**	**127**				
14.	102	**Издвоенипаричнисредства**	**128**				
15.	103	**Отворениакредитиви**	**129**				
16.	104	**Девизнасметка**	**130**				
17.	105	**Девизниакредитиви**	**131**				
18.	106	**Девизнаблагајна**	**132**				
			Ознака	И з но с			

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	на АОП	Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
19.	108	**Другипаричнисредства**	**133**				
20.	11	**II. ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ**	**134**				
		III. ПОБАРУВАЊА (136 до 139)	**135**				
21.	120	**Побарувањаодбуџетот**	**136**				
22.	121	**Побарувањаодфондот**	**137**				
23.	122 и 129д	**Побарувањаодкупувачивоземјата**	**138**				
24.	123 и 129д	**Побарувањаодкупувачивостранство**	**139**				
25.	13	**IV. ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ**	**140**				
26.	14	**V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАСИСКИ ПОБАРУВАЊА**	**141**				
27.	15	**VI. ПОБАРУВАЊА ОД ВРАБОТЕНИТЕ**	**142**				
28.	16	**VII. ФИНАСИСКИ ПРЕСМЕТКОВНИ ОДНОСИ**	**143**				
29.	17	**VIII. ПОБАРУВАЊА ОД ДРЖАВАТА И ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ**	**144**				
30.	190 до 197	**IX. АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА**	**145**				
31.	198	**Другиактивнивременскиразгарничувања**	**146**	66265	97311		97311
		В) МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И СИТЕН ИНВЕНТАР (148 до 153)	**147**				
32.	31	**Материјали**	**148**				
			Ознака	И з но с			

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	на АОП	Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
33.	32	**Резервниделови**	**149**				
34.	36	**Ситенинвентар**	**150**				
35.	60	**Производство**	**151**				
36.	63	**Готовипроизводи**	**152**				
37.	65,66 и 67	**Стоки, аванси, депозити и кауции**	**153**				
		Г) НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ И ДРУГИ ДОЛГОРОЧНИ КРЕДИТИ И ЗАЕМИ(155	**154**				
38.	090	**Непокриенирасходиодпоранешнигодини**	**155**				
39	092	**Непокриенирасходи**	**156**				
40.	095	**Применидолгорочникредити и заеми**	**157**				
41.	08	**III. ДРУГИ СРЕДСТВА**	**158**				
		ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	**159**	198304	541348	248875	292473
42.	990 до 994	**ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА-АКТИВА**	**160**				

Ред. бр.	**Група на сметки или сметка**	**П О З И Ц И Ј А**	**Ознака на АОП**	**И з но с**	
				Претходна година(почетна состојба) (тековна година)	**Износ на денот на билансирање**
1	2	3	4	5	6
		I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)	**161**	132044	195162

43.	900	**Државен -јавенкапитал**	**162**	132044	195162
44.	901	**Останаткапитал(залихинаматеријали, резервниделови, ситенинвентар и хартииодвредност**	**163**		
45.	91	**II Ревалоризационарезерва**	**164**		
		III. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (166 до 172)	**165**		
46.	920	**Обврскиподолгорочникредити**	**166**		
47.	922	**Вложувањаодстранскилица**	**167**		
48.	923	**Кредитиодбанкивоземјата**	**168**		
49.	924	**Другикредитивоземјата**	**169**		
50.	925	**Кредитиодстранство**	**170**		
51.	927	**Долгорочниобврскизаприменидепозити и кауции**	**171**		
52.	928	**Другидолгорочниобврски**	**172**		
		IV. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	**173**	66265	97311
53.	21	**а) Краткорочниобврскипоосновнахартииодв**	**174**		

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година(почетна состојба) (тековна година)	Износ на денот на билансирање
1	2	3	4	5	6
		б) Краткорочниобрскиспремадобавувачи (176 до 179)	**175**		

54.	220	**Обврскиспремадобавувачивоземјата**	**176**		
55.	221	**Обврскиспремадобавувачивостранство**	**177**		
56.	224	**Обврскиспремадобавувачизанефактурир анистоки, материјали и услуги**	**178**		
57.	225	**Обврскиспремадобавувачи - граѓани**	**179**		
58.	23	**в) Примениаванси, депозити и кауции**	**180**		
		г) Краткорочнифинасискиобврски (182 до 188)	**181**		
59.	240	**Обврскиодзаедничкоработењесосубјекти те**	**182**		
60.	241	**Обврскизакредитивоземјата**	**183**		
61.	242	**Обврскизакредитивостранаство**	**184**		
62.	243	**Обврскизавложенисредствавоземјата**	**185**		
63.	245	**Другикраткорочнифинасискиобврски**	**186**		
64.	246	**Обврскиспремаработниците**	**187**		
65.	247	**Обврскипозапирањенаработниците**	**188**		
Ред. бр.	**Група на сметки или сметка**	**П О З И Ц И Ј А**	**Ознака на АОП**	**И з но с**	
				Претходна година(почетна состојба) (тековна година)	**Износ на денот на билансирање**
1	2	3	4	5	6
		д) Обврскиспремадржавата и другиинституцииза (190 до 194)	**189**		
66.	250	**Обврскизаданокнадодаденавредност**	**190**		
	251	**Обврскизаакцизи**	**191**		

67.	252	**Обврскизацарини и царинскидавачки**	**192**		
68.	253	**Обврскизаданоци и придонесиподоговорзадело и**	**193**		
69.	255	**Обврскизадругиданоци и придонеси**	**194**		
70.	26	**ѓ) Финасиски и пресметковниодноси**	**195**		
71	27	**е) Обврскизаданоци и придонесиоддобивка**	**196**		
72.	28	**ж) Краткорочниобврскизаплати и другиобврскиспремавработените**	**197**	66265	97311
73.	29	**з) Пасивнивременскиразграничувања**	**198**		
74.	98	**IV. ИЗВОРИ НА ДРУГИ СРЕДСТВА Изворинадругисредства**	**199**		
		ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	**200**	198309	292473
75.	955 до 999	**ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - ПАСИВА**	**201**		

Во Пехчево Лице одговорно засоставување на билансот М.П. Раководител

Наден 31.12.2020год. Милка Кацарска Валентина Веселинска

Период	Контролор

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
			0	4	0	4	1	3	4	8	7	5	4	0	1	1	0	0	5	7	7	8	7	1	4

Вид. раб. (1–3) Идентификационен број (4–11) Резервни кодекси (12–26)

Назив на субјектот ОУДК ;;ЈАНЕ САНДАНСКИ,,

БИЛАНС НА СОСТОЈБА

Адреса, седиште и телефон ул. ,,Маршал Тито,, бб 033-441-128

Единствен даночен број 4001975101682 **на ден 31.12. 2020година**

Назив на корисникот самофинансирачки активности

(во денари)

Ред.бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака а АОП	И з но с			
				Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
		А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)	**111**				
1.	00	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА**	**112**				
2.	010,011,012 и 015	**II. МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА (од 115 до 121**	**113**				
		III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)	**114**				
3.	020 и 029д	**Градежниобјекти**	**115**				

4.	021 и 029д	**Станови и деловниобјекти**	**116**				
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с			
				Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	022 и 029	**Опрема**	**117**				
6.	023 и 029д	**Повеќегодишнинасади**	**118**				
7.	024 и 029д	**Основностадо**	**119**				
8.	025 и 029	**Другиматеријалнисредства**	**120**				
9.	026 и 029д	**Авансизаматеријалнисредств**	**121**				
10.	030	**III -1. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА ВО ПОДГОТОВКА**	**122**				
11.	04	**IV.ДОЛГОРОЧНИ КРЕДИТИ И ПОЗАЈМИЦИ ДАДЕНИ ВО ЗЕМЈАТА И СТРАНСТВО И ОРОЧЕНИ СРЕДСТВА**	**123**				
		Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	**124**	26121	24865		24865
		I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)	**125**	26121	24865		24865
12.	100	**Сметка**	**126**	26121	24865		24865
13.	101	**Благајна**	**127**				
14.	102	**Издвоенипаричнисредства**	**128**				
15.	103	**Отворениакредитиви**	**129**				
16.	104	**Девизнасметка**	**130**				
17.	105	**Девизниакредитиви**	**131**				

18.	106	**Девизнаблагајна**	**132**				
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с			
				Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
19.	108	**Другипаричнисредства**	**133**				
20.	11	**II. ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ**	**134**				
		III. ПОБАРУВАЊА (136 до 139)	**135**				
21.	120	**Побарувањаодбуџетот**	**136**				
22.	121	**Побарувањаодфондот**	**137**				
23.	122 и 129д	**Побарувањаодкупувачивоземјата**	**138**				
24.	123 и 129д	**Побарувањаодкупувачивостранство**	**139**				
25.	13	**IV. ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ**	**140**				
26.	14	**V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАСИСКИ ПОБАРУВАЊА**	**141**				
27.	15	**VI. ПОБАРУВАЊА ОД ВРАБОТЕНИТЕ**	**142**				
28.	16	**VII. ФИНАСИСКИ ПРЕСМЕТКОВНИ ОДНОСИ**	**143**				
29.	17	**VIII. ПОБАРУВАЊА ОД ДРЖАВАТА И ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ**	**144**				
30.	190 до 197	**IX. АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА**	**145**				
31.	198	**Другиактивнивременскиразгарничувања**	**146**				
		В) МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И СИТЕН ИНВЕНТАР (148 до 153)	**147**				

32.	31	**Материјали**	**148**				
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с			
				Претходна година	Тековна година		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
33.	32	**Резервниделови**	**149**				
34.	36	**Ситенинвентар**	**150**				
35.	60	**Производство**	**151**				
36.	63	**Готовипроизводи**	**152**				
37.	65,66 и 67	**Стоки, аванси, депозити и кауции**	**153**				
		Г) НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ И ДРУГИ ДОЛГОРОЧНИ КРЕДИТИ И ЗАЕМИ(155	**154**				
38.	090	**Непокриенирасходиодпоранешнигодини**	**155**				
39	092	**Непокриенирасходи**	**156**				
40.	095	**Применидолгорочникредити и заеми**	**157**				
41.	08	**III. ДРУГИ СРЕДСТВА**	**158**				
		ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	**159**	26121	24865		24865
42.	990 до 994	**ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА-АКТИВА**	**160**				

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година(почетна состојба) (тековна година)	Износ на денот на билансирање
1	2	3	4	5	6
		I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)	161		
43.	900	Државен -јавенкапитал	162		
44.	901	Останаткапитал(залихинаматеријали, резервниделови, ситенинвентар и хартииодвредност	163		
45.	91	II Ревалоризационарезерва	164		
		III. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (166 до 172)	165		
46.	920	Обврскиподолгорочникредити	166		
47.	922	Вложувањаодстранскилица	167		
48.	923	Кредитиодбанкивоземјата	168		
49.	924	Другикредитивоземјата	169		
50.	925	Кредитиодстранство	170		
51.	927	Долгорочниобврскизаприменидепозити и кауции	171		
52.	928	Другидолгорочниобврски	172		
		IV. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	173	26121	24865
53.	21	а) Краткорочниобврскипоосновнахартииодв	174		

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з но с	
				Претходна година(почетна состојба) (тековна година)	Износ на денот на билансирање
1	2	3	4	5	6
		б) Краткорочниобрскиспремадобавувачи (176 до 179)	175		
54.	220	Обврскиспремадобавувачивоземјата	176		
55.	221	Обврскиспремадобавувачивостранство	177		
56.	224	Обврскиспремадобавувачизанефактурир анистоки, материјали и услуги	178		
57.	225	Обврскиспремадобавувачи - граѓани	179		
58.	23	в) Примениаванси, депозити и кауции	180		
		г) Краткорочнифинасискиобврски (182 до 188)	181		
59.	240	Обврскиодзаедничкоработењесосубјекти те	182		
60.	241	Обврскизакредитивоземјата	183		
61.	242	Обврскизакредитивостранаство	184		
62.	243	Обврскизавложенисредствавоземјата	185		
63.	245	Другикраткорочнифинасискиобврски	186		
64.	246	Обврскиспремаработниците	187		
65.	247	Обврскипозапирањенаработниците	188		
Ред.	Група на	П О З И Ц И Ј А	Ознака	И з но с	

бр.	сметки или сметка		на АОП	Претходна година(почетна состојба) (тековна година)	Износ на денот на билансирање
1	2	3	4	5	6
		д) Обврскиспремадржавата и другиинституцииза (190 до 194)	189		
66.	250	Обврскизаданокнадодаденавредност	190		
	251	Обврскизаакцизи	191		
67.	252	Обврскизацарини и царинскидавачки	192		
68.	253	Обврскизаданоци и придонесиподоговорзадело и	193		
69.	255	Обврскизадругиданоци и придонеси	194		
70.	26	ѓ) Финасиски и пресметковниодноси	195		
71	27	е) Обврскизаданоци и придонесиоддобивка	196		
72.	28	ж) Краткорочниобврскизаплати и другиобврскиспремавработените	197		
73.	29	з) Пасивнивременскиразграничувања	198	26121	24865
74.	98	IV. ИЗВОРИ НА ДРУГИ СРЕДСТВА Изворинадругисредства	199		
		ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	200	26121	24865
75.	955 до 999	ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - ПАСИВА	201		

ВоПехчево Лице одговорно засоставување на билансотМ.П. Раководител

Наден 31.12.2020 г. Милка Кацарска Валентина Веселинска

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за утврдување на времена локација за одлагање на инертен материјал (шут од градење и рушење) во текот на изведбата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за утврдување на времена локација за одлагање на инертен материјал (шут од градење и рушење) во текот на изведбата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/19
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 05/02), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019) Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за утврдување на времена локација за одлагање на инертен материјал

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува времена локација за депонирање на инертен материјал (шут од градење и рушење) во текот на изведбата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, општина Пехчево.

Член 2

Како времена локација за депонирање на инертен материјал (шут од градење и рушење) се утврдува КП 2045 во близина на с.Црник, до регионалниот патен правец Струмица - Делчево

Член 3

На времената локација на КП 2045 ќе се депонира инертен материјал (шут од градење и рушење) што ќе го создаде избраниот изведувач на работите за изведба на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, општина Пехчево, односно:

- Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 и
- Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник.

Член 4

Се задолжува ЈКП "Комуналец" Пехчево, по завршувањето на изведбата на проектот и евидентирањето на депонираниот инертен материјал, локацијата каде привремено беше депониран шут од градење и рушење на КП 2045 да ја санира/расчисти и целиот инертен материјал да го транспортира и одложи на локацијата "Дабов Дол" во близина на Пехчево.

Член 5

Оваа одлука влегува во сила веднаш по донесувањето, а ќе биде објавена во Службен гласник на Општина Пехчево.

Бр.08-301/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за намера за користење на грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост од проектот за подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за намера за користење на грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост од проектот за подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/20 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 05/02), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019) Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за намера за користење на грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост од проектот за подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува намерата на општина Пехчево за користење на грант средства за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост како резултат на успешно спроведен проект во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (МСИП 2) финансиран со заем од Меѓународната банка за обнова и развој-Светска банка, и ко-финансиран од општина Пехчево, односно успешната реализација на проектот за подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево кој се состои од под-проектите:

- Доградба на трпезарија при ОЈУДГ "7 - ми Септември" - Пехчево,
- Изградба на дел од селска улица 1 во с.Робово,
- Изградба на дел од селска улица 2 во с.Робово,
- Изградба на дел од селска улица 1 во с.Умлена.
- Изградба на дел од селска улица 2 во с.Умлена.

а со цел финансирање на инвестициски проект:

1. Изградба на локални улици во с.Црник кој се состои од два под-проекти:

- Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и
- Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник

Член 2

Проектот за изградба на локални улици во с.Црник е во согласност со Урбанистичка ревизија на општина Пехчево 2019 – 2020 год. односно според степенот на развој и расположливоста со инфраструктура и услуги како показатели на квалитетот на живот на населението, с.Црник е рангирано како најсиромашно населено место во општина Пехчево.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила веднаш по донесувањето, а ќе биде објавена во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-302/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник со грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник со грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/21 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 05/02), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019) Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник со грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост

Член 1

Општина Пехчево во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (МСИП 2) има право на користење на грант средства за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост како резултат на успешно спроведен проект, односно инвестицискиот грант за сиромаштија/социјална вклученост ќе биде искористен за имплементација на проект - Изградба на локални улици во с.Црник кој се состои од два под-проекти:

- Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и
- Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник

Член 2

Заради целосно искористување на финансиски средства/инвестициски грант кои се на располагање (27% од ивестицискиот под-заем, односно 1.592.920,62 МКД) како и заради максимизирање на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, општина Пехчево здружува дополнителни финансиски средства за изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник со L= 85,94 m и изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник со L= 297,90 m.

Член 3

Финансиското учество на општина Пехчево ќе биде разликата од цената која ќе биде постигната на постапката за јавна набавка за изградба на двете предметни улици во с.Црник и вкупниот доделен инвестициски грант за сиромаштија/социјална вклученост.

Проектантската вредност на предметните улици согласно на предвидените градежни активности од техничката документација изнесува 2.365.554,99 МКД, односно:

- Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник = 641.610,25 МКД и
- Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник = 1.723.944,34 МКД

Средствата за финансиско учество на општината ќе бидат обезбедени од Буџетот на општина Пехчево за 2021 година.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила веднаш по донесувањето, а ќе биде објавена во Службен гласник на Општина Пехчево.

Бр.08-303/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на Измена и дополнување на годишен план за вработување за 2021 година на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Измена и дополнување на годишен план за вработување за 2021 година на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/22 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), а во врска со член 20-б од Законот за вработените во јавниот сектор, (Сл.Весник на РМ бр.27/14, 199/14, 27/16 и 198/18), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на измена и дополнување на годишен план за вработување во ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ги усвојува измените и дополнувањата на годишниот план за вработување во ООУ ,,Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Измените и дополнувањата на годишниот план за вработување во ООУ ,,Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2021 година бр. 01-62/1 од 19.02.2021 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-304/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ООУ ВАНЧО КИТАНОВ
Бр. 01-62/1
19.02.2021

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Примено: 19.02.2021			
Орг. Един.	Број:	Прилог	Вредност
08	203/2		

Прилог 1 – Образец на годишен план за вработување

ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

БР. И ДАТУМ НА ДОНЕСУВАЊЕ.:	01-62 /1 19.02.2021 година

ИНСТИТУЦИЈА:	ОПШТИНСКО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ ,,ВАНЧО КИТАНОВ"-ПЕХЧЕВО
ЗА ГОДИНА:	2021
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4041305
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4001978101390
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА:	17.02.2021

	Име и презиме	Потпис
Подготвил: (го потпишува на датумот на подготовка)	ЕЛЕНА МИХАИЛОВА	
Одобрил: (го потпишува на датумот на подготовка)	ДОБРИЛА ЈОВЕВСКА	
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА: (го потпишува на датумот на подготовка и на датумот на донесување)	ДОБРИЛА ЈОВЕВСКА	

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА ООУ ВАНЧО КИТАНОВ ПЕХЧЕВО

1

ДЕЛ 1. СОСТОЈБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Табела 1. Планирана бројна состојба на крајот на тековната година

	Опис	**ВКУПНО**	**Македонци**	**Албанци**	**Турци**	**Срби**	**Власи**	**Роми**	**Бошњаци**	**Други**
а	Моментално вработени во институцијата (на датумот на пополнување на годишниот план)	15	12	0	1	0	0	2	0	0
б	Планирани пензионирања и најавени заминувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в	Планирани нови вработувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
г	**Планирана бројна состојба на 31 декември тековната година (г = а - б + в)**	15	12	0	1	0	0	2	0	0

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА КАДАРОТ ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување во следната година

<table>
<tr><td colspan="4">Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)</td><td>ДА</td><td><u>НЕ</u></td></tr>
<tr><td colspan="5">Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги пополните преку унапредување и/или распоредување во рамките на институцијата:
(наведете број)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас и/или решение за распоредување:
(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</td></tr>
<tr><td>р. бр</td><td>на работно место (шифра и назив)</td><td>во орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>кратко образложение</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Табела 3. Планирано испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа во следната година

Дали планирате испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа, заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*	ДА	**<u>НЕ</u>**
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа за преземање во други институции: *(наведете број)*		
Наведете ги работните места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа и одберете една од наведените причини: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*		

р. бр	работно место (шифра и назив)	од орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	причина 1: намалување на надлежности на институцијата	причина 2: намалување на обемот на работа	причина 3: поедноставување на постапки	причина 4: работното место се укинува (наведете датум)	причина 5: друго (наведете ја причината)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Табела 4. Планирано испразнување на работни места преку пензионирања и најавени заминувања во следната година

Дали се планирани пензионирања и/или најавени заминувања на вработени од вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*						**ДА**	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на вработени кои ќе се пензионираат или ќе заминат: *(наведете број)*							1
Наведете ги работните места кои ќе се испразнат, одберете една од наведените причини: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*							
р. бр	работно место (шифра и назив)	во орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	причина 1: пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 2: најавено заминување (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 3: друго (наведете ја причината и датум на престанок на работниот однос)
1	Хигиеничар ОБН 04 01 А01 002	Помошно-техничка служба	Помошно-техничка служба	Одржување на објектите и опремата		ДА по барање на работникот (со писмена изјава 05.09.2019)	
2							
3							

Табела 5. Планирани пензионирања по припадност на заедница

	Опис	**ВКУПНО**	**Македонци**	**Албанци**	**Турци**	**Срби**	**Власи**	**Роми**	**Бошњаци**	**Други**
а	**Планирани пензионирања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНИ НОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 6. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања во следната година

Дали имате потреба од нови вработувања во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*	**ДА**	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на нови вработувања за кои имате потреба: *(наведете број)*		3
Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања и одберете една од наведените причини *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици. Потоа внесете колку месеци во следната година се планира да работи новиот вработен и колкав буџет е потребен за плата на новиот вработен во следната година)*		

р. бр	работно место (шифра и назив)	во орг. единица	во рамки на орг. единица	во рамки на орг. единица	причина 1: зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица	причина 2: пензионирање или најавено заминување	причина 3: друго (наведете ја причината)	Колку месеци во следната година се планира да му се исплаќа плата на новиот вработен? (наведете број)	Колкав буџет ќе биде потребен за плата на новиот вработен во следната година? (наведете во денари)
1	Хигиеничар ОБН 04 01 А01 002	Помошно-техничка служба	Помошно-техничка служба	Одржување на објектите и опремата		ДА пензионирање		12 (дванаесет)	174.000,00 нето плата
2	Хигиеничар ОБН 04 01 А01 002	Помошно-техничка служба	Помошно-техничка служба	Одржување на објектите и опремата			ДА по барање на работникот (со писмена изјава)	12 (дванаесет)	174.000,00 нето плата
3	Ложач-ракувач на парни котли ОБН 04 01 А01 003	Помошно-техничка служба	Помошно-техничка служба	Одржување на објектите и опремата			ново вработување	12 (дванаесет)	193.860,00 нето плата

Табела 7. Број на работни места кои се планира да се пополнат преку нови вработувања во следната година

	Опис	ВКУПНО
а	**Планирани нови вработувања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	3

Табела 8. Податоци кои се внесуваат во онлајн калкулаторот "Балансер", поставен на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	**Стартна позиција за годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 1, ред г, бројна состојба на 31 декември во тековната годината)	**15**	**12**	**0**	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**
б	**Пензионирања во годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 5, ред а, пензионирања заклучно со 31 декември следната година)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
в	**Планирани нови вработувања во годината на која се однесува планот** (се внесува податокот од Табела 7, ред а)	**3**								

Пристапете на онлајн калкулаторот кој се наоѓа на веб локацијата
http://balancer.mioa.gov.mk/,
внесете ги податоците од оваа табела и тука приложете го испечатениот документ од калкулаторот

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Програма за еднакви можности на жените и мажите на општина Пехчево и работа на КЕМ за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за еднакви можности на жените и мажите на општина Пехчево и работа на КЕМ за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/23 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Службен Весник на РМ" бр. 5/02), член 14 став 1 и став 2 од Законот за еднакви можности на мажите и жените („Службен Весник на РМ" бр.6/12, 166/2014) и член 44 од Статутот на општина Пехчево (Службен Гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), а согласно Стратегијата за родова еднаквост на регионот Делчево, Берово и Пехчево за период 2020-2022 (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.09/2019) и Акцискиот план на општина Пехчево за имплементација на регионалната стратегија за родова еднаквост 2020-2022 бр.08-1288/1 од 27.09.2019 година, (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.09/2019) Советот на општина Пехчево на 35-та седница, одржана на ден 10.03.2021 година, донесе

ПРОГРАМА
за еднакви можности на жените и мажите на општина Пехчево и работа на КЕМ за 2021 година

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Врз основа на член 2 од Законот за еднакви можностина жените и мажите, општина Пехчево има обврска за воспоставување на еднакви можности на жените и мажите во политичката, економската, социјалната, образовната, културната, здравствената, граѓанската и било која област од општествениот живот. За остварување на оваа цел, општината, согласно одредбите од член 14 од овој Закон, помеѓу останатото е должна да изработи годишен план во кој ќе бидат утврдени мерките за унапредување на еднаквите можности на жените и мажите.

Оваа Програма е усогласена со националните законски и стратешки определби како и со стратешките определби на Општина Пехчево. Програмата произлегува од воочените проблеми со кои се соочуваат жените во општина Пехчево како што се: семејното насилство, недостаток на згрижувачки капацитети за деца и стари лица, социјална исклученост на ранливите групи а особено жртвите на семејно насилство и самохраните мајки, недоволното учество на жените во процесите на одлучување на локално ниво и сл.

II. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

Основни цели на Програмата за еднаквите можности на жените и мажите на општина Пехчево и работа на КЕМ за 2021 година се:

- Зајакнување на институционалните механизми за воведување на еднаквите можности на жените и мажите (ЕМЖМ) во приоритетните области во надлежност на општината (социјална заштита, образование, култура, спорт и сл.).
- Промоција на родовата еднаквост како вредност, преку информативни кампањи, настани, манифестации и едукации.
- Поголема вкученост на жените во процесите на идентификување приоритети и одлучување во општината.

III. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ НА ДЕЛУВАЊЕ

1. Човекови права и родова еднаквост;

2. Партиципација во креирање и имплементација на локални и јавни политики;

3. Едукација на населението за родовата еднаквост и еднаквите можности на мажите и жените;

4. Институционален развој и организациско јакнење на Комисијата за еднакви можности во општина Пехчево;

Проблеми/ризици	Облици на делување	Програма/ проект	Времетраење Денови/месеци	Буџет на проектот-денари/за една година	Одговорни за имплементација/ Партнери	Извори на финансирање	Индикатори
Недоволна запознаеност на советниците за еднаквите можности и родовата рамноправност кои произлегуваат од Законот за еднакви можности, Законот за заштита и спречување на дискриминација, Законот за работни односи, како и меѓународни документи кои се ратификувани од РСМ	Обука за советниците од Советот на општина Пехчево за еднакви можности и родова рамноправност	Програма за јакнење на капацитетите на локално ниво на жените во општина Пехчево	Септември – декември 2021	Буџетот ќе зависи од видот на обуката и нема да биде на товар на Општината	Координатор за еднакви можности, Заменик, членови на комисијата за еднакви можности	Меѓународни и домашни програми и организации кои работат на родова рамноправ-ност	Зголемен степен на знаење на советниците за родовата рамноправност
Зголемен број на случаи на насилство (булинг) меѓу учениците во основните училишта	Едукативни предавања	„Биди другар, а не насилник-почитувај ги вредностите на	Септември –	Не се потребни	Општина Пехчево	Не се потребни	Број на ученици кои имаат посетено обука

		другите“	октомври 2021	финансиски средства	НВО Пехчево за обезбедување на печатени материјали (прирачници)	извори на финансира-ње	за булинг
Функционирање на Локално координативно тело за заштита од дискриминација на Општина Пехчево	Редовно одржување на состаноци на ЛКТЗД за планирање и реализирање на активности на телото и разгледување на претставки од граѓани за случаи на дискриминација	„Пехчево-Општина без дискриминација “	Јануари – декември 2021 год.	Не се потребни финансиски средства	Членови на ЛКТЗД	Буџет на Општина Пехчево	Записници од одржани состаноци на ЛКТЗД Број на поднесени претставки до ЛКТЗД
Непостоење на локален план за заштита од дискриминација за 2021	Работни состаноци за изготвување на Акциски план за заштита од дискриминација на Локално координативно тело за заштита од дискриминација на Општина Пехчево	Изготвување на Акциски план за заштита од дискриминација за 2021 година	Јануари-мај 2021	20 000 денари	Членови на Локално координативно тело за заштита од дискриминација	Буџет на Општина Пехчево	Изготвен Акциски план за заштита од дискриминација на Општина Пехчево за 2021 и процент на реализирани активности од акцискиот план
Недоволна	Анкета за	„Подигање на	Октомври -	Изготвување	Координатор за	Буџет на	Број на

запознаеност на младите од училиштето во општината со опасностите од сексуално преносливите болести	познавањата на младите за СПБ, предавања за СПБ во училиштето, повторно анкетрање	свеста на учениците за опасностите од СПБ во насока на превенција на истите“	декември 2021	на анкетни листови, анкетирање и анализа на резултати – Предавања во улчилиштето од доктори од Здравен Дом Пехчево Вкупно 20.000	еднакви можности, Заменик координатор за еднакви можности Доктори од Здравен Дом Пехчево	Општина Пехчево	ученици кои се анкетирани и запознати со ризиците од СПБ и превенцијата од нив
Недоволна координација на општинските служби за родова еднаквост,	Состаноци на интерсекторска група на Општина Пехчево за родова еднаквост	Разгледување на Годишен буџет на Општина Пехчево, Годишни програми и извештаи на	Јануари-декември 2021	Не се потребни финансиски средства	Координатор за еднакви можности и членови за еднакви можности	Не се потребни финансиски средства	Број на одржани состаноци, Број на разгледани програми и планови, број на интервенции и сугестии во

		сектори и одделенија на Општина Пехчево како и на институции под надлежност на општината					планови и програми
Непостоење на родово разделени стстистички податоци од општински сектори, одделенија и од институции во надлежност на општината	Прибирање и поделба на податоци според пол и нивно тековно ажурирање во надлежност на општинската администрација	Родова стстистика услов за родово одговорна општина	Јануари-декември 2021	Не се потребни финснсиски средства	Општинска администрација	Не се потребни финансиски средства	Воспоставен систем за прибирање на родово разделени податоци
Немање на доволно податоци за потребите и интересите на жените во областа на комуналната, урбанистичката инфраструктура и животната средина	Истражување за потребите и интересите на жените од областа на комуналната, урбанистичката инфраструктура и животната средина	„Општината за жените “	Јануари-септември 2021	20.000 денари	Ангажирање на лица за изготвување и спроведување на анкета и анализа на добиените резултати.	Буџет на Општина Пехчево	Изготвена анкета, број на анкетнирани лица, Изготвени табели со приоритети и предлози
Недоволен интерес на девојчињата и момчињата за изучување на нетипични образовни профили	Информирање на ученици кои го завршуваат основното образование за	„Каде се гледам по основното образование“	Мај 2021	Не се потребни финнансиски средства	Ангажирање на професори од средните училишта за промовирање на различните	Не се потребни финансиски средства	Зголемен процент на запишани ученици од помалку

	можностите кои ги нудат нетипичните образовни профили				профили		застапениот пол во одредена струка
Преголема иложеност на стрес во време на Корона кај самохраните мајки	Организирање на вежби за ослободување од стрес во природа	„Ослободи се од стресот,,	Март-септември 2021	20.000 денари	Координатор за еднакви можности, Заменик координатор, Ченови за еднакави можности, Меѓуопштински центар за социјална работа	Буџет на општина Пехчево	Број на организирани спотски активности и број на присутни
Недостиг на знаења на самохраните родители на малолетни деца за користење и работа со алатките за електронско следење на настава	помагање на самохрани родители за користење на алатки за он- лајн настава за следење и помош на своите деца	„ Запознај ги ИТ алатките за он-лајн предавања,,	Од септември 2021 до јуни 2022	Не се потребни финнансиски средства	Координатор за еднакви можности, Заменик координатор за еднакви можности,	Буџет на Општина Пехчево	Број на обучени
Недостиг на знаења од областа на дискриминацијата	Кампања за Превенција од дискриминација	Превенција од дискриминациј а	Март-декември	20 000 денари В**КУПНО**: 100.000 денари	Членови на Локално координативно тело за заштита од дискриминација	Буџет на Општина Пехчево	Изработен промотивен материјал

IV. ФИНАНСИРАЊЕ

Финансирањето на активностите утврдени со оваа Програма ќе биде обезбедено од донации и средства од Буџетот на Општина Пехчево.

За активностите од областите, што не ги опфаќа Програмата, а кои со својата актуелност, квалитет и општествен интерес ќе се појават дополнително во текот на 2021 година, ќе бидат предвидени дополнителни финансиски средства во Буџетот на Општина Пехчево.

V. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Предлагач на Програмата е Комисијата за еднакви можности при Советот на општина Пехчево.

Реализацијата и следењето на активностите од оваа Програма ќе се одвива преку одделение за правни, општи работи и јавни дејности при Општина Пехчево, а надзорот на спроведувањето ќе го врши Комисијата за еднакви можности на жените и мажите.

Програмата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Пехчево“.

Бр.08-305/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на годишен извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/24 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 13 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр. 05/2002), член 25 став 1 од Законот за полиција (Сл.весник на РМ бр.114/2006……...64/2018) и член 30 став 1 точка 34 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
За усвојување на годишен извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево за 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува годишниот извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево, за 2020 година.

Член 2

Годишниот извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево, за 2020 година бр. 22.28.10-40/21 од 19.02.2021 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-306/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ
СЕКТОР ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ - ШТИП
Одделение за внатрешни работи - Берово
Полициска канцеларија - Пехчево

Ев.бр22.28.10-40/21

Г О Д И Ш Е Н   И З В Е Ш Т А Ј
ЗА РАБОТАТА НА ПОЛИЦИСКАТА КАНЦЕЛАРИЈА ПЕХЧЕВО ЗА 2020 ГОДИНА

Берово
2021 година

ПК Пехчево, кое работеше во состав на ПС од ОН Берово, во текот на изминатата 2020 година, со своето максимално ангажирање како и професионалиот пристап кон секој безбедносен настан, во рамките на постоечките законски и подзаконски акти од своја надлежност, успешно ја оствари својата безбедносна функција и одржа поволна севкупна безбедносна состојба на подрачјето што го покрива ПК Пехчево.

Во текот 2020 година регистрирани беа вкупно 30 (23) кривични дела, при што обемот на криминалитетот во споредба со истиот период од претходната година бележи тренд на зголемување за 30%.Ваквото зголемување на кривичните дела од 30%, се должи на големиот број 7 поднесени кривични пријави во врска со пандемијата од Ковид 19 за сторено кривичното дело по чл. 206 од КЗ. „Непостапувањето според здравствените прописи"

За одржување на мирна и стабилна безбедносна состојба на нашето подрачје активностите на полициските службеници воглавно беа носочени кон секојдневно следење на состојбата од тековно пријавените настани, во одржување на редот при одржување на јавни собири, во обезбедување на спортски натпревари, на културни манифестации, како и на значајни државни и верски празници.

Полицијата активно учествозеде и во справување со појавата на Пандемијата предизвикана од Корона вириусот при што секојдневно се превземаа мерки по однос на вршење на контрола на лицата кои со Решенија за изолација се во домашен карантин, во однос на почитувањето на законските одредби од ЗЗНЗБ, донесените мерки и одлуки на Владата на РСМ а во врска со превенција и заштита од ширење на заразната болест Ковид 19 .

Покрај тоа полицијата превземаше мерки за непречено и безбедно одвивање на извирачкиот процес при одржувањето на предверемните Парламентарни избори кои се оджаа во месец Јули 2020 година и при спроведувањето на истите на подречјето кое го покрива ОВР-Берово предизборниот процес како и на денот на гасањето не се регистрирани инциденти , кривични дела поврзани со изборите ниту нарушувања на ЈРМ што е резултат на професионалниот пристап и ангажман на полицијата

Во областа на јавниот ред и мир во текот на 2020 година евидентено е зголемување на случаите кога бил нарушен редот и мирот на граѓаните и тоа за 50% (36:24), додека бројот на откриени прекршоци е зголемен за 50% (36:24), но и бројот на сторителите на прекршоците е зголемен и тоа за 50% (36:24).

Во областа на сообраќајот бројот на сообраќајни незгоди изминатата 2020 година е намален за 16% (10:12), при што бројот на сообраќајните незгоди со потешки последици е зголемен за 33%(4:3), но сообраќајните незгоди со мала материјална штета бележат намалување за 33% (6:9). Бројот на повредените лица во 2020 година во однос на предходната година е намален за 20% (4:5), а за одбележување е тоа што во 2020 година нема загинати лица исто како и претходната 2019 година.

Полицијата во целост ги исполни своите задачи и на планот на соработката со другите институции на државата преку барања за проверки, давање помош по барања (асистенции), како и проверки по пријави од граѓани за разни корумпирани однесувања или злоупотреби на службената положба.

Во областа на **класичниот криминалитет** евидентирани се вкупно 13 (15) кривични дела, за кои против 11 (11) лица поради постоење основано сомнение дека се сторители на кривични дела до надлежни Јавни Обвинителства и поднесени се 13 (16) Кривични Пријави.

1

Од вкупно регистрираните кривични дела во оваа област 11 биле извршени од познат сторител, а 2 биле извршени од страна на непознат сторител.

Во делот на класичниот криминалитет во текот на 2020 година најзастапени се кривичните дела против животот и телото со евидентирани 4 кривични дела од кои 2 кривични дела биле „Телесна повреда" сторени во семејно насилство и 2 „Загрозување со опсно орудие при тепачка или караница"

Веднаш потоа следуваат кривичните дела против имотот – имотни деликти со евидентирани 2 кривични дела и 2-те кривични дела биле класифицирани како „Кражби".

Покрај овие во делот на класичниот криминалитет евидентирани се и по 1 кривично дело „Насилство" 1 „Тешки дела против општата сигурност на луѓето", 1 кривично дело „Мачење на животни "1 кривично дело „Одзимање на дете" 1 к.д. „Напад на службено лице при вршење работи на безбедноста" и 1 кривично дело за сторен сообраќаен деликт „Загрозување на безбедноста во сообраќајот" за кои поради постоење основано сомнение дека се сторители на кривични дела, против 11 лица поднесени се 13 кривични пријави.

Во насока на сакнционирање на **семејното насилство** во текот на 2020 год сторени се 2 кривични дела кои содржат елементи на семејно насилство за разлика од минатата година кога не се евидентирани кривични дела сторени во семејно насилсто, извршени од страна на за кои проти 2 лица до надлежно ОЈО поднсени се 2 кривични пријави. Како жртви на семејно насилство во сторени кривични дела во едниот случај е **сопруга** што од страна на сопругот кој предходно се довел под дејство на алкохол била физички нападната -удирана по телото , додека во другиот случај жртва на семејното насилство е **свекрва** која била физички нападната -ударена со шлаканица од страна на сопругата на нејзиниот син – снаата .

Во оваа област регистрирани се и 1 кривично дело од областа на безбедноста на јавниот сообраќај, каде против 1 сторител поднесена е1 кривична пријава

Во 2020 година, полицијата се ангажираше и во реализација на кривичните дела кои според Кривичниот Законик преставуваат кривични дела за кои гонењето се презема по приватна тужба при што во извештајниот период пријавени се 3 кривични дела од кои 2 со познат сторител и 1 со непознат сторител на оштетените им е укажано дека согласно Законот, гонењето за истите се презема по приватна тужба.

Во делот на **недозволената трговија со оружје и дрога,** не се откриени кривични дела ниту во делот на НТ со дрога ниту во делот на НТ со оружје за разлика од мината 2019 г. Кога беа регисреирани 3 к.д од областа на НТ со дрога и против 2-ца сторители беа поднесени 2 кривични пријави.

Во текот на 2020 година регистрирани се 5 прекршоци по член 20 од ЗППЈРМ, „Уживање наркотични дроги и психотропни супстанции" за кој против 5 лица до надлежен суд поднесени се 5 Барања за поведување прекршочна постапка.
Покрај тоа во текот на 2020 година евидентиран е и 1 прекршок по Законот за оружје за кој против 1 лице до надлежен суд поднесено е 1 Барање за поведување на прекршочна постапка

Во делот на **организираниот криминалитет** во 2020 година на

кривични дела се „Фалсификување пари" каде од стрна на 2-ца сторители кои се обиделе да пуштат во оптег фалисикувани банкноти кои се одземени од истите по што против сторителите се поднесени кривични пријави ,а во минатата 2019 година не е евидентирано кривично дело од оваа област.

Во делот на **економскиот криминалитет во 2020 година** на подрачјето на ПК-Пехево евидентирани се 16 кривични дела и тоа 7 кривични дела поврзани со паандемијата од Ковид 19 и тоа „Непостапување според задравствени прописи" 2 „Злоупотреба на службената положба и овластување " и 2 „Повреда на правата од работен однос" 1 „Незаконит лов" по 1 кривично дело „Бесправна градба" „Непревземање мерки за заштита при работа" „Превоз без лиценца" и 1 „Злоупотреба при склучување договор меѓу заинтересирани страни" за кои против 15 сторители до надлежни обвинтелства поднесени се 12 кривични пријави.

Во текот на 2020 година, поради состојбата со Корона вирусот и потребата од приложување на негативен тест за корана вирус при влезот во државата на граничните премини престојот на стански државјани на подрачјето е сведено на минимум .

Во делот на патувањето на наши граѓани во странство во текот на 2020 година, издадени се вкупно 402 патни исправи, од кои 94 за прв пат, извршена е замена на 306 патни исправи, додека на 2 лица издадени им се дупликат пасоши.

Во областа на **јавниот ред и мир,** активностите на полицијата воглавном беа насочени преку редовното работење и спроведување на разни акциски контроли да се обезбеди мирен и спокоен живот на граѓаните, како и обезбедување на услови за непречено остварување на нивните права и слободи и заштита на нивниот физички и личен интерес. Така во период од 2020 година, јавниот ред и мир бил нарушен во 47 случаи, во кои се сторени вкупно 47 прекршоци од страна на 54 нарушител.

Во областа на јавниот ред и мир, евидентено е зголемување на случаите кога бил нарушен редот и мирот на граѓаните и тоа за 96% (47:24), додека бројот на откриени прекршоци е зголемен за 96% (47:24), но и бројот на сторителите на прекршоците е зголемен и тоа за 42% (54:38).

Јавниот ред и мир најчесто бил нарушен со:

-учество, предизвикување или поттикнување на тепачка – 23
- Физички напад на лице– 10
- уживање наркотични дроги – /
- невнимателно држење на куче – 1
-карање викање и непристојно однесување-4
-вознемирување соседи-4

За воспоставување на јавен ред и мир во 2 случаи, над 2 лица полицијата употребила средство за присилба и тоа во двата случаи биле користени лисици за врзување и истите завршиле без последици по лицето врз кое е употребено средството за присилба. Од страна на старешинскиот кадар 2 случаи за употребата на средствата за присилба се отценети како оправдани.

Во рамките на превентивното делување и примена на овластувањата по пријавените поплаки од граѓани, полицијата постапувала, при што писмено или усно се предупредени лицата против кои биле поднесени поплаките.

3

Дел од пријавените поплаки биле со елементи на семејно насилство каде сопругата, децата, родителот или други членови од семејната заедница биле психички или физички малтретирани, при што полицијата писмено или усно ги предупредиле лицата против кои биле поднесени поплаките.

Работено е и на имплементација на Законот за јавна чистота, Законот за лична карта, Законот за оружје, Законот за царина, Законот за пушење и други закони по кои полицијата има надлежност да постапува, при што за откриените прекршоци од страна на полициски службеници е постапено и реализирано до надлежната институција.

Во областа на **безбедноста на сообраќајот** активностите на полицијата воглавном беа насочени кон обезбедување на што подобри услови за нормално и непречено одвивање на сообраќајот, како и превземање на соодветни мерки за елиминирање на основните причини кои директно или индиректно влијаат врз безбедноста на сообраќајот .

Во текот на 2020 година, на подрачјето на општина Пехчево се случиле вкупно 10 (12) сообраќајни незгоди, од кои 4(5) биле со потешки последици и 6 (7) со мала материјална штета. Бројот на повредените лица во однос на истиот период од предходната година е намален за 20% (4:5), а за одбележување е фактот што оваа година немаме регистрирано загинато лице.

Од регистрираните повредени лица учесници во сообраќајните незгоди во својство на возачи биле 2 лице и 2 сопатник. Од сообраќајните незгоди со потешки последици 2 се случиле на отворен пат а 2 во населено место а според времето на догодување 2 се случиле во текот на денот а 2 биле догодени во вечерните и ноќните часови . Како причина за догодување на сообраќајните незгоди била брзината3 и престигнување1.

Во рамките на превентивно - репресивните активности перманентно се вршат контриоли на сите патни правци и улиците во населените места, во поглед на откривање и отстранување на недостатоци и пречките за нормално одвивање на сообраќајот. Од оваа област континуирано се вршени и известувања на надлежните органи и организации за превземање на конкретни активности и мерки од нивна надлежност.

Со цел откривање и попречување на потешките видови прекршоци и зголемување на сообраќајната култура како и елиминирање на причините кои влијаат врз безбедноста на сообраќајот, во изминатиот период од годината од стрна на полициски службеници беа планирани и спроведени селективни 70 акциски контроли.

Заради намалување и елиминирање на општествено - негативните појави меѓу помладата популација, ПС од ОН Берово преку своите служби за превенција, превземаше активности и дејствија на планот на **превентивно делување.**

Активностите се реализираа од страна на инспекторот по превенција при ПС од ОН Берово, а во соработка со стручните служби од училиштата на подрачјето на општината и другите надлежни институции, при што беа реализирани некои проектни активности за превенирање и едукација на малолетната популација и граѓаните за настани и проблеми кои што се актуелни на територијата на Република Северна Македонија, вклучувајќи ја и нашата општина, а ја загрозуваат безбедноста и сигурноста на граѓаните и квалитетот на живеење во заедницата, па поради тоа и беа опфатени различни целни групи со следните проекти и проектни активности :

- „Превентивно делување за заштита од пожари на отворен простор", Реализрана

цел превенција на шумите од пожари на отворен простор реализирани се 2 активности

- Реализирани се и 2 мешани патроли при што е извршена патрола на терен на подрачјето на двете оштини Берово и Пехчево , делени се едукативни флаери и плакати со цел за заштита на шумите од пожари.
- Присуствувано е на состанок организиран од страна на Дирекција за заштита и спаување на тема „Заштита од шумски пожари и други пожари на отворени простори
  - Активности согласно акциониот план по кој МВР има обврска да ја информира Владата на Република Македонија:

- „Како сте" На подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 25 активности, по кој прокет вршени се посети на стари и изнемоштени лица, при посетите на лицата им се давани совети за превенција од кражби, провални кражби, измами и сите се информирани дека доколку имат потреба за било кој проблем од областа на безбедност или друг проблем можат да пријават на бесплатниот телефонски број 192;
- „На кафе кај соседите", На подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 25 активности, разговарано е со лица на безбедносните терени за безбедносната состоба во нивната урбана или месна заедница.
- „Бизнисот и безбедност", На подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 7 активности, при што одржани се средби со поголем број на сопствениците на угостителски објекти, поедини сопственици на трговски дуќани, сопственици и возачи во такси компани, сопственици на тезги во гратските пазари. Тема на средбите и состаноците се превенција за заштита од кражби, измами, провални кражби, уцени и измами;
- „За спортот заедно" На подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 3 активности, одржани се состаноци со навивачи, раководства на спортските клубови на подрачјето и тоа „ОФК Малеш„ од Берово и „ФК Кит-Го„ од Пехчево и комсарите за безбедност на клубовите од фудбалската лига Исток. За време на состаноците се разработени одредбите од Законтот за спречување на насилство и недостојно однесување на спортските натпревари и ЗИД на законот за спорт .
- „Полицијата и граѓаните заедно" по проектна активност „Застани и разговарај" , на подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 28 активности. „
- „Полицијата и граѓаните заедно" по проектна активност „Сообраќајни поуки за возачи на моторни возила и пешаци ", на подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 4 активности.
- „Полицијата и граѓаните заедно" по проектна активност „Координација со Македонија пат" на подрачјето на ОВР-Берово реализирани се вкупно 2 активности.
- „Полицијата и граѓаните заедно" по проектна активност„Посета на дом за деца без родители и родителска грижа" на подрачјето на ОВР-Берово реализирана е 1 активност.
- „Полицијата и граѓаните заедно" реализирано е 1 едукативно предавање во ОСУ „Ацо Русовски" во Берово во врска со Законот за спречување на насилство на спортски натпревари
- „Полицијата и граѓаните заедно" реализирана е 1 сообраќајно воспитна активност „Вози безбедно "
- „Полицијата и граѓаните заедно" реализирана е 1 воспитно-сообраќајна активност во врска со европката недела на мобилност на жртви од догодени сообаќајни незгоди

5

- „Полицијата и граѓаните заедно" реализирана е 1 воспитно-сообраќајна активност велосипедисти

Во текот на 2020 година одржани се вкупно 5 **сообраќајни поуки** со возачи и пешаци сторители на сообраќајни прекршоци.

Советодавна групи на граѓани

- Во текот на извештајниот период имено на ден 25.02.2020 одржан е 1 состанок на советодавната група на граѓани на општина Берово на кој се разработени Законските одредби од „Законот за спречување на насилство и недостојно однесување на спортски натпревари"додека СГГ - Пехчево нема одржано работни состаноци.

Локален совет за превенција

- Во текот на извештајниот период не се одржани состаноци на Локалниот совет за превенција на подрачјето на ПС ОН-Берово, додека во ПК-Пехчево истиот не функционира.

- **Други превентивни активности**
- Во текот на годината изготвено е соопштение до јавните медиуми на подрачјето на ОВР-Берово, за обврската кои ја имаат возачите во зимски услови и носењето на пропишаната зимска опрема.

Како резултат на севкупно преземените активности и постигнатите резултати во извршувањето на задачите и разрешување на безбедносните појави и настани, ПС од ОН Берово и ПК Пехчево, во текот на 2020 година, успеа да обезбеди стабилен јавен ред и мир и ефикасна заштита на личната и имотната сигурност на граѓаните, со што во целост ја изврши својата безбедносна функција.

Изготвил:
Јанковска Данче
Поповски Виктор

Началник на ОВР- Берово
Младеновски Манче

6

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на
ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/25 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на
ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2020 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2020 година.

Член 2

Завршната сметка на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2020 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-307/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

ЕМБС: 04041305
Целосно име: Општинско основно училиште ВАНЧО КИТАНОВ Пехчево
Вид на работа: 510
Тип на годишна сметка: Сметка на органи на управа, други органи и единици на локална самоуправа - 903
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2020

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	- - I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ (002+007+012+020+024+029+033+039)	28.100.203,00			29.038.876,00
2	- - а) ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ (003+004+005+006)	23.057.692,00			26.311.835,00
3	- - Плати и надоместоци	16.679.814,00			18.916.491,00
4	- - Придонеси за социјално осигурување	6.313.988,00			7.341.908,00
6	- - Надоместоци	63.890,00			53.436,00
12	- - в) СТОКИ И УСЛУГИ (ЗБИР ОД 013 ДО 019)	4.942.461,00			2.618.799,00
13	- - Патни и дневни расходи	15.320,00			800,00
14	- - Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.871.642,00			1.547.334,00
15	- - Ситен инвентар, алат и други материјали за поправка	530.489,00			280.736,00
16	- - Поправка и тековно одржување	1.077.396,00			235.116,00
17	- - Договорни услуги	1.314.068,00			353.109,00
18	- - Други тековни расходи	133.546,00			201.704,00
29	- - ѓ) КАМАТНИ ПЛАЌАЊА (од 30 до 32)				170,00
32	- - Каматни плаќања кон други нивоа на власт				170,00
33	- - е) СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ (од 034 до 038)	100.050,00			108.072,00
37	- - Разни трансфери	100.050,00			108.072,00
44	- - II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)	1.982.084,00			5.885.926,00
45	- - Купување на опрема и машини	187.510,00			2.146.192,00

46	- - Градежни објекти	1.501.084,00			3.739.734,00
47	- - Други градежни објекти	200.000,00			
48	- - Купување на мебел	93.490,00			
59	- - А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)	30.082.287,00			34.924.802,00
67	- - Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105	30.082.287,00			34.924.802,00
88	- - IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (089+090+091+092)	30.082.287,00			34.924.802,00
89	- - Трансфери од други нивоа на власт	30.082.287,00			34.924.802,00
103	- - А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)	30.082.287,00			34.924.802,00
105	- - В) ВКУПНО (103+104=067)	30.082.287,00			34.924.802,00
106	- - Г) ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ: Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	64,00			63,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
111	- - А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)	50.602.746,00	77.008.679,00	20.831.393,00	56.177.286,00
113	- - II. МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА	71.137,00	71.137,00		71.137,00
114	- - III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)	50.531.609,00	76.937.542,00	20.831.393,00	56.106.149,00
115	- - Градежни објекти	46.833.418,00	68.821.152,00	16.537.524,00	52.283.628,00
117	- - Опрема	3.483.129,00	7.901.328,00	4.293.869,00	3.607.459,00
120	- - Други материјални средства	215.062,00	215.062,00		215.062,00
124	- - Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	2.187.982,00	2.212.978,00		2.212.978,00
145	- - IX. АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА	122.896,00	39.411,00		39.411,00
146	- - Други активни временски разграничувања	2.065.086,00	2.173.567,00		2.173.567,00
147	- - В) МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И СИТЕН ИНВЕНТАР (148 до 153)	52.858,00	299.386,00	241.028,00	58.358,00
150	- - Ситен инвентар	52.858,00	299.386,00	241.028,00	58.358,00
159	- - ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	52.843.586,00	79.521.043,00	21.072.421,00	58.448.622,00
161	- - I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)	50.655.604,00			56.235.644,00
162	- - Државен -јавен капитал	50.631.272,00			56.211.312,00

163	- - Останат капитал(залихи на материјали, резервни делови, ситен инвентар и хартии од вредност	24.332,00			24.332,00
173	- - III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	2.187.982,00			2.212.978,00
175	- - б) Краткорочни обрски спрема добавувачи (176 до 179)				39.411,00
176	- - Обврски спрема добавувачи во земјата				39.411,00
189	- - д) Обврски спрема државата и други институциизз (190 до 194)				717.470,00
194	- - Обврски за други даноци и придонеси				717.470,00
197	- - ж) Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	2.065.086,00			1.456.097,00
198	- - з) Пасивни временски разграничувања	122.896,00			
200	- - ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	52.843.586,00			58.448.622,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
660	- - Обврски за нето плати (< или = на АОП 197од БС)	1.394.537,00			1.456.097,00
662	- - Даноци од плати и надомести (< или = на АОП 197од БС)	102.646,00			108.869,00
663	- - Придонеси од плати и надомести од плати (< или = на АОП 197 од БС)	567.903,00			608.601,00
664	- - Електрична енергија (< или = на АОП 014 од БПР)	254.437,00			113.485,00
665	- - Водовод и канализација (< или = на АОП 014 од БПР)	78.441,00			57.926,00
666	- - Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)	585.897,00			64.851,00
667	- - Горива и масла (< или = на АОП 014 од БПР)	24.501,00			1.212.810,00
668	- - Униформи (< или = на АОП 015 од БПР)	3.750,00			
670	- - Прехрамбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	95.588,00			28.196,00
673	- - Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)	35.103,00			34.600,00
674	- - Осигурување на недвижности и права (< или = на АОП 017 од БПР)	9.783,00			10.960,00
675	- - Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство (< или = на	44.886,00			

	АОП 017 од БПР)				
677	- - Други оперативни расходи (< или = на АОП 018 од БПР)	133.546,00			
679	- - Трансфери при пензионирање (< или = на АОП 037 од БПР)	100.050,00			108.072,00
685	- - Трансфери од Буџетот на Република Македонија (< или = на АОП 088 од БПР)	3.082.287,00			
686	- - Трансфери од буџетите на фондовите (< или = на АОП 088 од БПР)	30.082.287,00			34.924.802,00
688	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	64,00			63,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2556	- 85.20 - Основно образование				34.924.802,00

Потпишано од:
Ognan Miovski
CN=Makedonski Telekom CA, O=Makedonski Telekom, C=MK
Makedonski Telekom CA

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

ЕМБС: 04041305
Целосно име: Општинско основно училиште ВАНЧО КИТАНОВ Пехчево
Вид на работа: 510
Тип на годишна сметка: Средства на буџетските корисници остварени од самофинансирачки активности - 787
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2020

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	- - I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ (002+007+012+020+024+029+033+039)	75.002,00			48.581,00
12	- - в) СТОКИ И УСЛУГИ (ЗБИР ОД 013 ДО 019)	75.002,00			48.423,00
14	- - Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	100,00			6.827,00
15	- - Ситен инвентар, алат и други материјали за поправка	64.311,00			36.810,00
17	- - Договорни услуги	10.591,00			4.786,00
29	- - ѓ) КАМАТНИ ПЛАЌАЊА (од 30 до 32)				158,00
32	- - Каматни плаќања кон други нивоа на власт				158,00
44	- - II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)	16.622,00			
45	- - Купување на опрема и машини	16.622,00			
59	- - А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)	91.624,00			48.581,00
60	- - Б) ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103-059)	7.005,00			17.286,00
62	- - Г) НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060-061)	7.005,00			17.286,00
63	- - Д) РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ- ДОБИВКАТА (064 до 066)	7.005,00			17.286,00
66	- - За пренос во наредна година	7.005,00			17.286,00
67	- - Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105	98.629,00			65.867,00

77	- - II. НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (078 ДО 082)	72.830,00			65.867,00
80	- - Такси и надоместоци	72.830,00			
82	- - Други неданочни приходи				65.867,00
88	- - IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (089+090+091+092)	25.799,00			
89	- - Трансфери од други нивоа на власт	25.799,00			
103	- - А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)	98.629,00			65.867,00
105	- - В) ВКУПНО (103+104=067)	98.629,00			65.867,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
111	- - А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)	225.338,00	303.421,00	238.364,00	65.057,00
114	- - III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)	225.338,00	303.421,00	238.364,00	65.057,00
117	- - Опрема	184.686,00	285.331,00	238.364,00	46.967,00
120	- - Други материјални средства	40.652,00	18.090,00		18.090,00
124	- - Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	17.639,00	17.286,00		17.286,00
125	- - I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)	17.639,00	17.286,00		17.286,00
126	- - Сметка	7.640,00	3.553,00		3.553,00
127	- - Благајна	9.999,00	13.733,00		13.733,00
147	- - В) МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И СИТЕН ИНВЕНТАР (148 до 153)	100.364,00	167.116,00	33.542,00	133.574,00
150	- - Ситен инвентар	100.364,00	167.116,00	33.542,00	133.574,00
159	- - ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	343.341,00	487.823,00	271.906,00	215.917,00
161	- - I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)	136.969,00			198.631,00
162	- - Државен -јавен капитал	136.969,00			198.631,00
173	- - III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	206.372,00			17.286,00
175	- - б) Краткорочни обрски спрема добавувачи (176 до 179)	59.181,00			
176	- - Обврски спрема добавувачи во земјата	59.181,00			

198	- - з) Пасивни временски разграничувања	147.191,00			17.286,00
200	- - ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	343.341,00			215.917,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
666	- - Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)				6.827,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2556	- 85.20 - Основно образование				65.867,00

Потпишано од:

Ognan Miovski

CN=Makedonski Telekom CA, O=Makedonski Telekom, C=MK
Makedonski Telekom CA

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2020/2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2020/2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/26
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2020/2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува полугодишниот извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2020/2021 година.

Член 2

Полугодишниот извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2020/2021 година бр.01-73/1 од 24.02.2021 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-308/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ООУ „ВАНЧО КИТАНОВ“ – ПЕХЧЕВО

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

за

учебната 2020/2021 година

Пехчево
Јануари 2021

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА ВОСПИТНО – ОБРАЗОВНАТА РАБОТА НА ОПШТИНСКОТО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ „ВАНЧО КИТАНОВ“ – ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 108 став 1 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/2019, 229/2020), Директорот на училиштето го изготви полугодишниот извештај за воспитно – образовната работа на училиштето, а Училишниот одбор на седницата одржана на 24.02.2021 година го предложи извештајот до Советот на општината.

ЦЕЛ НА ИЗВЕШТАЈОТ

Извештајот има за цел да ги презентира:

- презентација на условите за работа во училиштето и што се е направено за нивно подобрување

- севкупната организациона поставеност и колку е реализирана Годишната програма на училиштето

- поддршка и активности за професионалниот развој на наставникот, стручните соработници и останатите вработени во училиштето

- презентација на произлезените активности во текот на првото полугодие

- аналитички приод на постигнати резултати и предлог мерки за надминување на недостатоците

ПОЈДОВНИ ОСНОВИ И ИЗВОРИ ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА ПОЛУГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ

- Законот за основно образование
- Развојниот план на училиштето
- Годишна програма за работа на училиштето
- Реализација на програмите на раководниот, стручниот кадар и останатите органи и тела во училиштето
- Статистички преглед и извештаи за бројот, структура на учениците, паралелки и успехот на учениците

ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТАТА ВО УЧИЛИШТЕТО

Општинското основно училиште „Ванчо Китанов“ – Пехчево со петте подрачни училишта (ПУ с. Црник, ПУ с. Панчарево, ПУ с. Робово, ПУ с. Умлена и ПУ с. Чифлик – во мирување) учебната 2020/2021 година ја започна на 1 октомври во 8^{00} часот преку настава со физичко присуство за учениците од I до III одделение во централното училиште во Пехчево, за учениците од I до V одделение во ПУ с. Црник, за учениците од II и V одделение од ПУ с. Панчарево, учениците од I, II, IV и V одделение од ПУ с. Робово и за учениците од II, III, IV и V одделение од ПУ с. Умлена. Освен настава со физичко присуство, дел од учениците – од IV до IX одделение во централното училиште во Пехчево и учениците од VI до IX одделение од ПУ с. Црник, учебната година ја започнаа со настава со учење на далечина. Но, за учениците од VI до IX одделение од ПУ с. Црник пристигна согласност од МОН за продолжување на следење на наставата со физичко присуство и од 13.10.2020 година учениците од VI до IX одделение од ПУ с. Црник започнаа со следење на настава со физичко присуство. Со оглед на моменталната ситуација на пандемија оваа учебна година часовите се скратени по 10 минути и траат по 30 наместо по 40 минути.

Првачињата се примени со запазување на сите протоколи за заштита и запознаени со своите одделенски раководители, додека учениците од шесто одделение своите класни раководители и останатите предметни наставници ги запознаа online, преку реализацијата на наставата со учење на далечина. На сите ученици им беше прочитан кодексот на однесување во училиштето и куќниот ред.

Училиштето во Пехчево наставата ја реализира во една смена од прво до деветo одделение од 08^{00} – 13^{00} часот.

ПУ с. Црник е подрачно училиште во кое се застапени сите одделенија од прво до деветто одделение и тука наставата се изведува во две смени со физичко присуство на учениците и тоа: учениците од шесто до деветто одделение се на настава во прва смена од 07^{30} – 12^{00} часот, додека учениците од прво до петто одделение се на настава во втора смена од 12^{30} – 16^{30} часот.

ПУ с. Панчарево, ПУ с.Робово и ПУ с. Умлена се подрачни училишта каде што се изведува само одделенска настава од прво до петто одделение и се работи едносменски од 08^{00} – 12^{00} часот.

Работното време на наставниците во централното училиште и ПУ во с. Робово, с. Умлена, с. Панчарево е од 08^{00} – 12^{00} часот, додека во ПУ с. Црник бидејќи е двосменско за наставниците кои предаваат од шесто до деветто одделение се прва смена од 07^{15} – 12^{15} часот, додека наставниците кои предаваат од прво до петто одделение се втора смена од 12^{30} – 17^{00} часот.

Работното време на директорот, административно техничкиот кадар, стручната служба и хигиеничарите во централното училииште во Пехчево, ПУ с. Робово, ПУ с. Умлена и ПУ с. Панчарево е од 07^{00} – 15^{00} часот, со исклучок на неколку хигиеничари со неполно работно време од централното училиште на кои работното време им е од 12^{00} до 16^{00} часот. Работното време на хигиеничарите во ПУ с. Црник се организира во две смени и тоа прва смена од 7^{00} - 15^{00} часот и втора смена од 12^{00} до 20^{00} часот.

РАСПОЛОЖЛИВИ РЕСУРСИ ВО УЧИЛИШТЕТО

1. Опфат на ученици

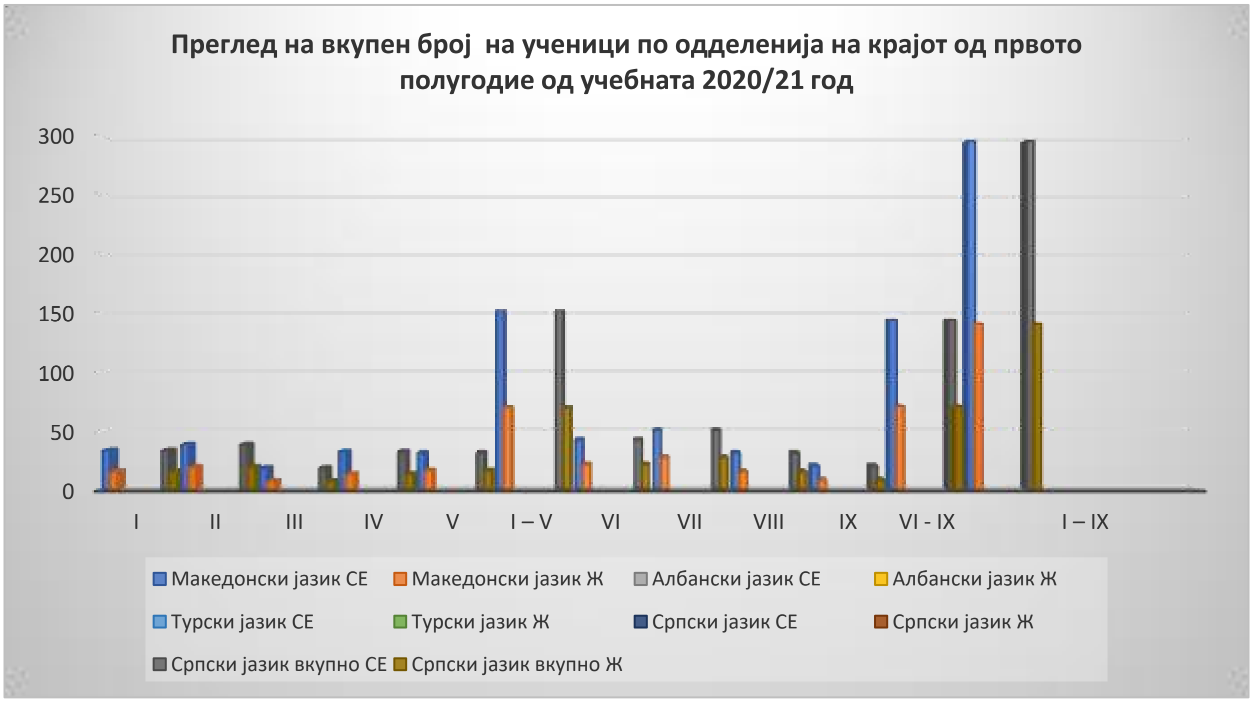
Во основното образование во учебната 2020/2021 година во почетокот на учебната година беа опфатени 296 ученици, распоредени во 30 паралелки.

Училиште	*Број на ученици*	*Број на паралелки*
ООУ Пехчево	215	16
ПУ с. Црник	63	9
ПУ с. Панчарево	5	1
ПУ с. Робово	8	2
ПУ с. Умлена	5	2
Вкупно	**296**	**30**

ПРЕГЛЕД

На вкупниот број на ученици по одделенија на крајот на првото полугодие во учебната 2020/2021 година

	Македонски јазик		**Албански јазик**		**Турски јазик**		**Српски јазик**		**вкупно**	
	СЕ	*Ж*	*СЕ*	*Ж*	*СЕ*	*Ж*	*СЕ*	*Ж*	*СЕ*	*Ж*
I	33	15							33	15
II	38	19							38	19
III	18	7							18	7
IV	32	13							32	13
V	31	16							31	16
I – V	***152***	***70***							***152***	***70***
VI	42	21							42	21
VII	51	27							51	27
VIII	31	15							31	15
IX	20	8							20	8
VI - IX	***144***	***71***							***144***	***71***
I – IX	**296**	**141**							**296**	**141**



Значајно е да се истакне дека од година во година бројот на ученици се намалува, што придонесува да се намали и бројот на паралелки, а со тоа се загрозуваат работните места на поголем број од вработените во училиштето.

2. Материјално технички ресурси

Во ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево заедно со подрачните училишта, просторните услови ги задоволуваат педагошките норми и стандарди. Наставата во централното училиште во Пехчево се организира и реализира на база на матични училници за одделенска настава, додека во предметна настава е на принцип на училници - кабинети и кабинети. Во летниот период до почетокот на наставната година се превземени сите потребни активности, се со цел подобрување на условите за работа и учење на учениците.

Аплицираме, правиме проекти, го поддржуваме професионалното надоградување на наставниците се со цел подобрување на условите за работа и учење и подобрување на квалитетот на наставата.

3. Кадровски услови

ВРАБОТЕНИ

Сите кадровски потерби се навремено решени, а воспитно – образовниот процес во текот на првото полугодие се изведуваше непречено.

Во училиштето вкупно вработени се 62 лица. Од вработените – 1 е директор, 2 административно технички работници, 2 се стручна служба, 44 се наставници, 11 хигиеничари, 1 хаусмајстор и 1 ложач, раководител со парни котли. Часовите од библиотека се распределени на пет наставника вработени на неопределено работно време. Од наставниците 26 наставника изведуваат предметна настава од кои 21 се со ВСС, додека 5 се со ВШС. Од оние со високо образование на неопределено време со полн фонд на часови се 13 наставника, на неопределено време со неполн фонд на часови се 2 наставника, на определено време со полн фонд на часови се 2 наставника и на определено време со неполн фонд на часови се 4 наставника. Од оние со вишо образование сите се на неопределено полно работно време.

Одделенска настава изведуваат 18 наставника од кои 13 наставници се со ВСС, а 5 се со ВШС. Од нив сите се со полн фонд на часови. 15 наставника се на неопределено работно време – 10 наставника со високо образование и 5 наставника со вишо образование и 3 наставника со високо образование се на определено работно време.

Раководно стручниот кадар во училиштето го сочинуваат: 1 директор, 1 педагог, 1 психолог кои се со ВСС. Директорот и психологот се на неопределено работно време, додека педагогот е на определено работно време.

Административно техничкиот кадар го сочинуваат 1 секретар кој е со ВСС и 1 сметководител кој е со ВШС и се на неопределено работно време.

За хигиено – техничко одржување се задолжени - 9 хигиеничари со полно работно време од кои еден е на определено време и 2 со неполно работно време, 1 ложач и 1 хаусмајстор.

ПРЕГЛЕД

на наставниот кадар на крајот на првото полугодие од учебната 2020/2021 година

Наставен кадар по наставни јазици	Одделенска настава					Предметна настава					Вкупно
	проф.	наст.	учит.	неоф ицијa лно обр.	СЕ	проф.	наст.	учит.	неоф ицијa лно обр.	СЕ	
македонски	13	5			18	21	5				26
албански											
турски											
српски											
вкупно	13	5			18	21	5				26

ПРЕГЛЕД

на раководниот и стручниот кадар на крајот на првото полугодие од учебната 2020/2021 година

Работно место	Завршено образование		Вкупен работен стаж	Работно искуство како директор, помош. и зам. директор, педагог, психолог, социолог
	ВСС	ВШС		
Директор	1		20 год. 5 мес.	3 год.
Зам. директор				
Пом. директор				
Педагог	1		0 год. 2 мес.	0 год. 2 мес
Психолог	1		11 год. 10 мес.	7 год. 11 мес
Социолог				

СТРУЧНО УСОВРШУВАЊЕ НА НАСТАВЕН И НЕНАСТАВЕН КАДАР
(од август до јануари)

Во првото полугодие, наставниците со оглед на моменталната ситуација обуките кои ги посетиле се online и за нивно следење можат да се вклучат сите наставници. Најпрво беше организирана обука на сите вработени од училиштето од страна на МОН за работата на Националната платформа за учење на далечина и користење на Microsoft Teams, потоа Eduino порталот секоја седмица организира најразлични обуки кои ги реализираат стручни лица поврзани со следење на настава со учење на далечина на кои обуки се регистрираат и ги следат поголем број наставници од училиштето за што добиваат и сертификати. Обуките кои се организирани за стручни предмети исто така ги следат наставниците од соодветната област за кој е наменета обуката.

ПЛАНИРАЊЕ, РЕАЛИЗАЦИЈА И УНАПРЕДУВАЊЕ НА ВОСПИТНО –ОБРАЗОВНАТА ДЕЈНОСТ

1. Годишна програма за работа на училиштето

Годишната програма за работа на училиштето беше изготвена и донесена во предвидениот законски рок и презентирана пред Наставничкиот совет, Училишниот одбор и Советот на општината.

Сите наставници и од предметна и од одделенска настава навремено ги изготвија и предадоа кај стручната служба своите годишни и тематски планирања (и истите дел од наставниците континуирано ги предаваат), а дел од наставниците редовно изготвуваат и дневно – оперативни планирања. Своите годишни и тематски планирања наставниците ги изготвуваат според насоките добиени од советниците од БРО и стекнатите сознанија од различните семинари и обуки кои ги имаат посетено. Поради специфичноста на ситуацијата стручните соработници во текот на првото полугодие немаа можности за посета на час на наставниците.

Приоритетни подрачја во Годишната програма за работа на училиштето се:

- Унапредување на соработката со родителите

Цел: Учество на родителите во воспитно-образовните средби во училиштето со зголемена присутност од над 70%.

- Зајакнување за мотивираноста кај наставниците преку систем на награди

Цел: Зголемување на бројот на наставници за учество на општински, регионални и државни натпревари .

- Создавање подобри услови за изведување на наставата

Цел: Набавка на нови нагледни средства за потребите на наставата, набавка на 4 електронски табли, шкафови и полици во училниците и во ходниците каде што тоа не е направено, венецијанки во 5 училници, нови 50 клупи и 100 столчиња за учениците, нов котел на пелети и котлара во централното училиште во Пехчево, доградба на 4 училници и канцеларија за создавање услови за едносменско работење и реконструкција на ученичките санитарни јазли во ПУ с. Црник, препокривање на училишната зграда во ПУ с. Робово и реконструкција на 4 училници во ПУ с. Робово.

- Подобрување на професионалните компетенции на наставниот кадар

Цел: Лично и професионално усовршување на наставниците преку посета на семинари и обуки

- Зајакнување на демократската клима во училиштето

Цел: Со цел - зајакнување на демократската клима во училиштето, во текот на првото полугодие од учебната 2020/21 година, за прв пат ќе се спроведе Отворен ден за граѓанско образование чија намена е да се поттикне одговорноста кај учениците за состојбите и условите во училиштето и заедницата и да се зајакне нивната иницијативност за преземање активности за позитивна промена. Истовремено, активноста ќе придонесе во промоција на граѓанските вредности на ниво на целото училиште и поврзување на училиштето со пошироката заедница.

Првата цел континуирано се реализира преку изнаоѓање на различни настани, активности, проекти, работилници, трибини, состаноци, пополнување на анкети, зголемено учество при донесувањето на одлуки битни за воспитно – образовната работа на учениците, се со цел за почеста и поредовна посета на училиштето од страна на родителите, а не само на предвидените родителски средби. Од голема помош во овој поглед ни дојде проектот на МОН за зголемување на соработката помеѓу училиштето и родителите со дадени активности и временска рамка кои треба да се реализираат во заедничка соработка со наставниците, родителите и учениците.

Показатели: изготвените извештаи од страна на наставниците за видот и начинот на соработка со родителите, записници од состаноци, изведени заклучоци од анкети, добиени аналитички резултати и сл.

Втората цел е во континуитет на реализација при што постојано се вршат разговори со наставниците во врска со тоа што би придонело се повеќе да бидат мотивирани за да учествуваат на различни натпревари и колку училиштето би можело да придонесе за постигнување на таа цел.

Показатели: зголемениот број на ученици кои учествуваат на различни видови организирани натпревари и поголемиот број на добиени награди и пофалници.

Третата цел е од доста големо значење за унапредување на наставата и наставниот процес, се со цел зголемување на знаењата кај учениците. **Показатели:** стекнување на поголеми знаења и продукција на поквалитетни знаења кај учениците.

Четврта цел е во континуитет на реализација преку следење на понудените обуки од различни акредитирани асоцијации и организации за поголемо лично и професионално усовршување на наставниците преку континуирана посета на семинари и обуки

Показатели: стекнување на различни искуства, активности, методи, знаења и продукција на разноликост во наставата со цел стекнување поквалитетни знаења кај учениците.

Петтата цел е од доста големо значење зајакнување на демократската клима во училиштето со цел да се поттикне одговорноста кај учениците за состојбите и условите во училиштето и заедницата и да се зајакне нивната иницијативност за преземање активности за позитивна промена. Истовремено, активноста ќе придонесе во промоција на граѓанските вредности на ниво на целото училиште и поврзување на училиштето со пошироката заедница.

Показатели: ученици кои спроведуваат позитивни промени поврзани со состојбите и условите во училиштето и целокупната заедница.

2. Планирање и реализација на наставата

2.1. Задолжителна настава

Реализацијата на содржините од планирана настава – задолжителни часови се реализирани околу 90%, бидејќи во првото полугодие има повеќе празници и се реализираат помалку наставни денови, но во текот на второто полугодие истите ќе бидат реализирани во поголем процент.

2.2. Изборни предмети

Изборните предмети кои учениците ги изучуваат во текот на оваа учебна година беа изберени за изучување според анкетите за ученици кои се извршија во месец мај за следната учебна година.

Изборен предмет во IV одделение во централното училиште во Пехчево и во сите подрачни училишта е *творештво.* Во V одделение во централното училиште во Пехчево и во сите подрачни училишта е *творештво*. Во VI одделение и во централното училиште во Пехчево како изборен предмет се изучува *запознавање на религиите*, а во ПУ с. Црник како изборен предмет за изучување беше избран *класична култура во европската цивилизација*. Во VIIа одделение во централното училиште во Пехчево и во VII одделение во ПУ с. Црник како изборен предмет за изучување е избран *проекти од ликовната уметност,* а во VIIб одделение во централното училиште во Пехчево изборен предмет за изучување е избран *истражување на родниот крај* и во VIIв одделение во централното училиште во Пехчево изборен предмет за изучување е избран *вештини за живеење.* Во VIIIа и VIIIб одделение во централното училиште во Пехчево е избран *унапредување на здравјето*, а во VIII одделение во ПУ с. Црник изборен предмет за изучување е избран *вештини за живеење.* Во IX одделение во централното училиште во Пехчево како изборен предмет за изучување е избран *проекти од информатика*, а во IX одделение во ПУ с. Црник како изборни предмети е избран *техничко образование.*

2.3. Дополнителна настава

Дополнителна настава се организира за учениците кои послабо напредуваат и имаа потешкотии при совладувањето на наставниот материјал од второ до деветто одделение. Со оглед на моменталната ситуација во државата која се наоѓа во фаза на пандемија во текот на првото полугодие не се реализирани часови за дополнителна настава.

2.4. Додатна настава

Ваков вид на настава се организира за учениците од второ до деветто одделение кои според согледувањата на наставниците покажуваат посебен интерес и посебни способности по одредени предмети заради проширување и зголемување на спектарот на стекнување на знаења на месечно ниво. Со оглед на моменталната ситуација во државата која се наоѓа во фаза на пандемија во текот на првото полугодие не се реализирани часови за додатана настава.

2.5. Одделенски час

Одделенскиот час или Животни вештини е задолжителен за сите ученици од второ до деветто одделение, а во прво одделение се изучува во склоп на другите предмети и не е издвоен како посебен час. Одделенскиот час се реализира со еден час неделно во сите одделенија од предметна и од одделенска настава.

2.6. Реализација на развојно – истражувачки проекти и други иновации

Во училиштето успешно се спроведуваат и реализираат повеќе проекти:
- проектот Антикорупциска едукација на учениците од основните училишта;
- проектот за Меѓуетничка интеграција во образованието;
- програмата за Јазична писменост во почетните одделенија;
- програмата за Математика со размислување во почетните одделенија;
- новите наставни програми по математика, физика, биологија и природни науки според Кембриџ;
- програмата „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“;
-спроведување на различни иновативни работилници од страна на стручните соработници во училиштето наменети за учениците;
- спроведување на активности за поттикнување на демократската клима во училиштето;
- програмата за Животни вештини од второ до деветто одделение;
- програмата за описно оценување на учениците од прво до шесто одделение;

2.7. Слободни ученички активности

Преку СУА се поттикнува детската фантазија, креативност, љубопитност, самостојност, желба за афирмација на детската личност. Слободните ученички активности беа реализирани од само неколку наставници преку работата на секциите во училиштето од страна на одговорните наставници со однапред изготвени програми за работа согласно Наставниот план и програма за одделенска и предметна настава.

2.8. Успехот и редовноста на учениците

Во интерес на реалното согледување на успехот и редовноста на учениците во текот на првото полугодие, а со цел постоење на методолошка оправданост при анализа на успехот и радовноста на учениците користени се методи и принципи на анализа, синтеза, генерализација, компаративност и реалност. За извор на информации и споредување на резултатите се користени статистички податоци според пол, возраст, национален статус на учениците последователно во четири периоди низ целата учебна година. Во долу дадената табела споредбено се дадени статистички податоци за средниот постигнат успех на полугодие на учениците во последните три учебни години:

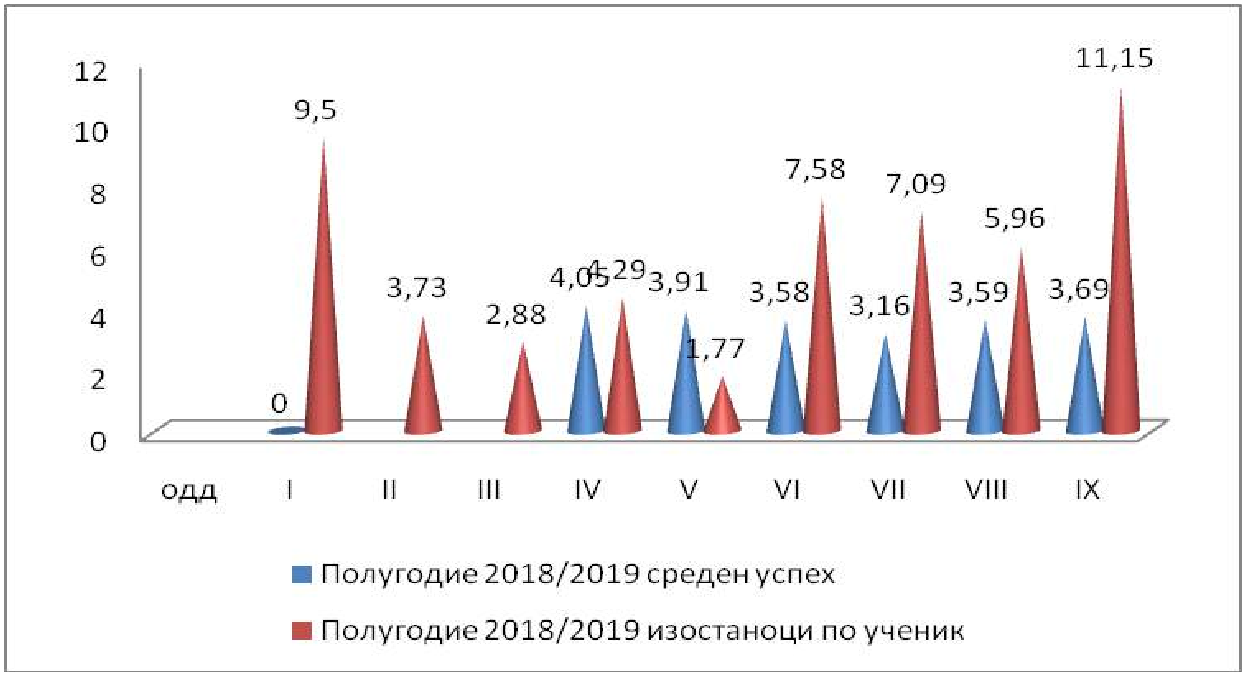
СРЕДЕН УСПЕХ								
ПОЛУГОДИЕ 2018/2019			***ПОЛУГОДИЕ 2019/2020***			***ПОЛУГОДИЕ 2020/2021***		
IV **V**	4,05 3,91	**среден успех** **3,82**	**IV** **V** **VI**	**описно се оценети на крајот од првото полугодие**		**IV** **V** **VI**	**описно се оценети на крајот од првото полугодие**	
VI - IX	3,51		**VII** **VIII** **IX**	3,54 3,14 3,73	**среден успех**	**VII** **VIII** **IX**	3,96 3,67 3,40	**среден успех**
			VII - IX		3,47	**VII - IX**		3,68

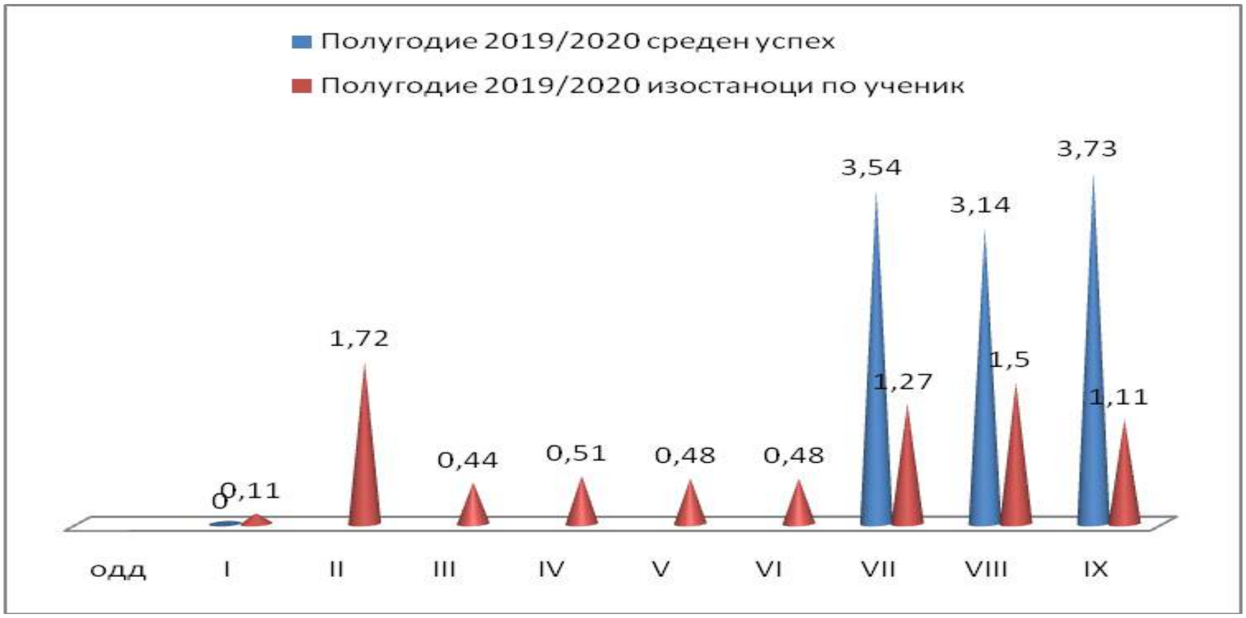
Оваа учебна година не може да се направи споредба со претходните учебни години затоа што според новиот Закон за основно образование, учениците од вториот период од IV – VI одделение на полугодие се оценуваат описно, а не бројчано како допред две учебни години. Па според тоа споредбата не би била релевантна.

ПРЕГЛЕД

на средниот успех по одделенија на полугодие последните три учебни години

СРЕДЕН УСПЕХ								
Полугодие 2018/2019			***Полугодие 2019/2020***			***Полугодие 2020/2021***		
одд	***среден успех***	***изостаноци по ученик***	***одд***	***среден успех***	***изостаноци по ученик***	***одд***	***среден успех***	***изостаноци по ученик***
I	Описно се оценети	9.50	**I**	Описно се оценети	0.11	**I**	Описно се оценети	0.45
II		3.73	**II**		1.72	**II**		0.97
III		2.88	**III**		0.44	**III**		18.67
IV	4.05	4.29	**IV**		0.51	**IV**		2.97
V	3.91	1.77	**V**		0.48	**V**		0.19
VI	3.58	7.58	**VI**		0.48	**VI**		8.03
VII	3.16	7.09	**VII**	3,54	1.27	**VII**	3.96	0.90
VIII	3.59	5.96	**VIII**	3,14	1.50	**VIII**	3.67	3.94
IX	3.69	11.15	**IX**	3,73	1.11	**IX**	3.40	3.15





При вршење на споредба на минатогодишниот полугодишен успех и полугодишниот успех оваа учебна година по одделенија може да се земе во предвид само за седмо, осмо и деветто одделение, бидејќи според новиот Закон за основно образование учениците од вториот период на полугодие се оценети описно, а не бројчано како до сега. Заклучно горенаведеното се согледува следното:

- успехот на седмо одделение оваа учебна година е повисок во споредба со претходните учебни години и тоа за разлика од минатата учебна година на полугодие е повисок за 0,42, додека за разлика од учебната 2018/2019 година средниот успех на полугодие на седмо одделение е најнизок;

- успехот на осмо одделение оваа учебна година е повисок во споредба со претходните учебни години и тоа за разлика од минатата учебна година на полугодие е повисок за 0,53, додека за разлика од учебната 2018/2019 година средниот успех на полугодие на осмо одделение е повисок за 0,08;

- успехот на девето одделение оваа учебна година е понизок во споредба со претходните учебни години и тоа за разлика од минатата учебна година на полугодие е понизок за 0,33, додека за разлика од учебната 2018/2019 година средниот успех на полугодие на девето одделение е понизок за 0,29;

- општо земено полугодишниот успех оваа учебна година може да се спореди само со успехот од претходната учебна година каде што оваа учебна година успехот на полугодие изнесува 3,68, додека минатата учебна година изнесувал 3,47, што е за 0,21 повисок, но не може релевантно да се спореди со полугодишниот успех од учебната 2018/2019 година затоа што оваа учебна година во бројчано оценување се вклучени и учениците од вториот период, од IV – VI одделение.

Оваа учебна година согласно Статутот на ООУ „Ванчо Китанов“ и Правилникот за изрекување на педагошки мерки на учениците не се изречени никакви педагошки мерки.

ПРЕГЛЕД

Успехот и редовноста на учениците на крајот од првото полугодие во учебната 2020/2021 година

само за централното училиште во Пехчево (без подрачните училишта)

реден бр.	одделение	среден успех	реден бр.	одделение	изостаноци по ученик
1	**Iа**	описно оценети на полугодие	*1*	**Iа**	0.00
2	**Iб**		*2*	**Iб**	0.00
3	**IIа**		*3*	**IIа**	0.00
4	**IIб**		*4*	**IIб**	0.00
5	**III**		*5*	**III**	21.71
6	**IVа**		*6*	**IVа**	2.18
7	**IVб**		*7*	**IVб**	3.10
8	**V**		*8*	**V**	0.00
9	**VIа**		*9*	**VIа**	0.00
10	**VIб**		*10*	**VIб**	0.00
11	**VIIа**	4.48	*11*	**VIIа**	0.00
12	**VIIб**	3.76	*12*	**VIIб**	1.71
13	**VIIв**	3.84	*13*	**VIIв**	0.00
14	**VIIIа**	3.67	*14*	**VIIIа**	0.00
15	**VIIIб**	3.87	*15*	**VIIIб**	0.00
16	**IX**	3.77	*16*	**IX**	0.00

Преку увидот од табеларниот преглед за успехот на учениците и редовноста се забележува следното:
- со највисок успех се VIIa одделение;
- со најнизок успех се VIIIa оддление;
- голем број на одделенија немаат ниту по еден изостанок, додека
- најголем број на изостаноци по ученик се забележуваат во III одделение, најчесто поради болест и превентивни мерки против корона вирус – изолација.

ПРЕГЛЕД

Анализа на успехот по одделенија и предмети на крајот од првото полугодие во учебната 2020/2021 година во централното училиште во Пехчево

VII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	4.00
Математика	3.31
Англиски јазик	3.45
Француски јазик	4.43
Германски јазик	3.82
Ликовно образование	4.67
Музичко образование	4.14
Информатика	4.12
Географија	3.86
Историја	4.21
Етика	3.69
Биологија	3.82
Физичко образование	4.31
Изборен предмет	
Проекти од ликовна уметност	4.86
Истражување на родниот крај	4.36
Вештини на живеење	4.43
Среден успех на седмите одделенија	**4.09**

Преку анализа на успехот по предмети во седмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет проекти од ликовна уметност 4.86;
-најслаб е успехот по математика 3.81;
-среден успех на седмо одделение е 4.09.

VIII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3.92
Математика	3.01
Англиски јазик	3.20
Француски јазик	3.63

Германски јазик	3.20
Ликовно образование	4.60
Музичко образование	4.00
Географија	3.49
Историја	4.19
Граѓанско образование	4.04
Биологија	3.53
Физика	3.72
Хемија	3.65
Физичко образование	4.09
Изборен предмет	
Унапредување на здравјето	4.28
Среден успех на осмо одделение	**3.77**

Преку анализа на успехот по предмети во осмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по ликовно образование 4.60;
-најслаб е успехот по математика 3.01;
-среден успех на осмо одделение е 3.77.

IX одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	4.07
Математика	3.20
Англиски јазик	3.33
Француски јазик	3.60
Германски јазик	3.60
Ликовно образование	4.60
Музичко образование	4.20
Географија	3.53
Историја	3.47
Граѓанско образование	4.33
Биологија	3.40
Физика	3.47
Хемија	3.67
Иновации	3.87
Физичко образование	4.06
Изборен предмет	
Унапредување на здравјето	3.87

Среден успех на деветите одделенија	3.77

Преку анализа на успехот по предмети во деветто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по ликовно образование 4.60;
-најслаб е успехот по математика 3.20;
-среден успех на деветто одделение е 3.77.

ПРЕГЛЕД

Успехот и редовноста на учениците на крајот од првото полугодие во учебната 2020/2021 година во ПУ с Црник

Реден бр.	одделение	Среден успех	Реден бр.	одделение	Изостаноци по ученик
1	**I**	**опишно оценети на полугодие**	*1*	**I**	2.14
2	**II**		*2*	**II**	4.57
3	**III**		*3*	**III**	10.67
4	**IV**		*4*	**IV**	5.71
5	**V**		*5*	**V**	0.67
6	**VI**		*6*	**VI**	25.70
7	**VII**	3.78	*7*	**VII**	2.44
8	**VIII**	3.48	*8*	**VIII**	20.33
9	**IX**	3.03	*9*	**IX**	12.60

Бидејќи на полугодие бројчано се оценети само оние ученици кои учат во некое од одделенијата во последниот период, од увидот на табелата јасно се гледа дека:

-најдобро одделение по успех е VII одделение;

-најслабо одделение по успех е IX одделение;

-најмногу изостаноци по ученик се забелжани во VI одделение;

-најмал број на изостаноци се забележани во V одделение.

Споредбено со успехот во централното училиште во ПУ с. Црник средниот успех на учениците е малку послаб, но во овој случај битно е да се напомене дека ПУ с. Црник е мултинационално училиште во кое што учат ученици од различни националности и тоа турска, ромска националност и бошњаци, при што според бројноста на учениците во најголем број се застапени ученици од ромска националност, потоа се учениците од турска и два ученика по националност бошњаци. Во ПУ с. Црник нема воопшто ученици од македонска националност, а исто така и во иднина нема да има ученици од македонска националност.

ПРЕГЛЕД

Анализа на успехот по одделенија и предмети на крајот од првото полугодие во учебната 2020/2021 година во ПУ с. Црник

VII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	4.00
Математика	3.55
Англиски јазик	3.33
Француски јазик	3.44
Ликовно образование	4.00
Музичко образование	3.88
Информатика	3.44
Географија	3.11
Историја	3.66
Етика	4.11
Биологија	3.88
Физичко образование	4.44
Изборен предмет	
Проекти од ликовна уметност	4.33
Среден успех на седмо одделение	**3.78**

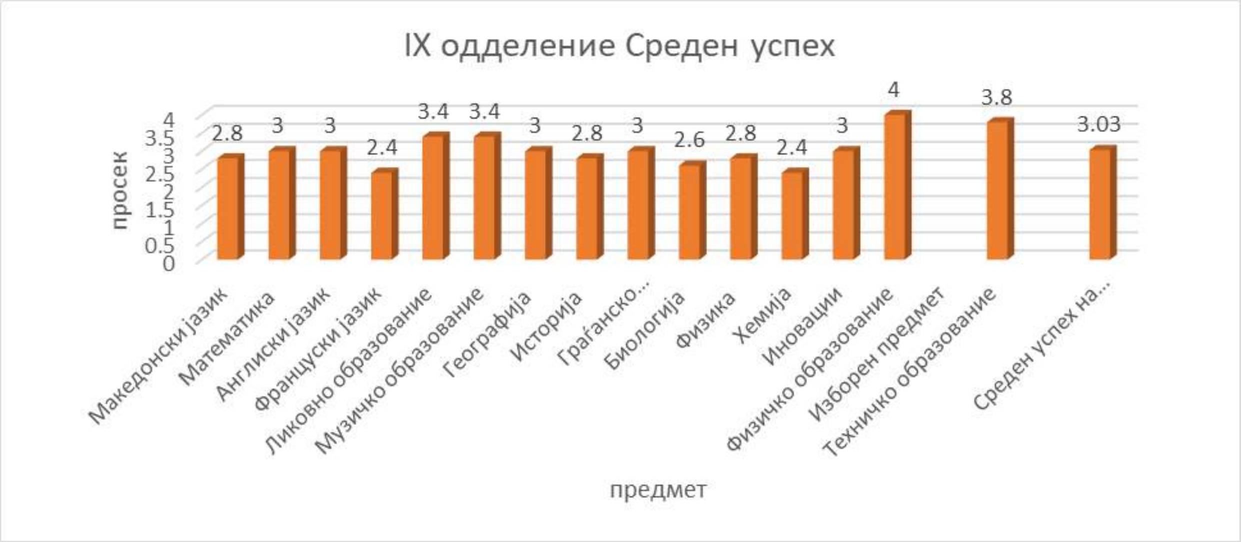
Преку анализа на успехот по предмети во седмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по физичко образование 4.44;
-најслаб е успехот по географија 3.11;
-среден успех на седмо одделение е 3.78.

VIII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3.83
Математика	3.17
Англиски јазик	3.33
Француски јазик	3.00
Ликовно образование	4.33
Музичко образование	3.83

Географија	3.00
Историја	3.67
Граѓанско образование	3.67
Биологија	3.33
Физика	3.17
Хемија	3.00
Физичко образование	4.00
Изборен предмет	
Вештини за живеење	3.33
Среден успех на осмо одделение	**3.48**

Преку анализа на успехот по предмети во осмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по ликовно образование 4.33;
-најслаб е успехот по француски јазик, географија и хемија 3.00;
-среден успех на осмо одделение е 3.48.

IX одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	2.80
Математика	3.00
Англиски јазик	3.00
Француски јазик	2.40
Ликовно образование	3.40
Музичко образование	3.40
Географија	3.00
Историја	2.80
Граѓанско образование	3.00
Биологија	2.60
Физика	2.80
Хемија	2.40
Иновации	3.00
Физичко образование	4.00
Изборен предмет	
Техничко образование	3.80
Среден успех на девето одделение	**3.03**



Преку анализа на успехот по предмети во деветто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по физичко образование 4.00;
-најслаб е успехот по француски јазик и хемија 2.40;
-среден успех на деветто одделение е 3.03.

ПРЕГЛЕД

Анализа на редовноста од I и V одделение на крајот од првото полугодие во учебната 2020/2021 година во ПУ с. Робово, ПУ с. Умлена и ПУ с. Панчарево

ПУ с. Умлена			**ПУ с. Робово**			**ПУ с.Панчарево**		
одд	***Среден успех***	**Изостаноци по ученик**	***одд***	***Среден успех***	**Изостаноци по ученик**	***одд***	***Среден успех***	**Изостаноци по ученик**
I	**описно оценети на полугодие**	/	**I**	**описно оценети на полугодие**	0.00	**I**	**описно оценети на полугодие**	/
II		0.00	**II**		2.50	**II**		0.00
III		0.00	**III**		/	**III**		/
IV		0.00	**IV**		0.00	**IV**		/
V		0.00	**V**		0.00	**V**		0.00

Во подрачните училишта во кои се изведува настава до петто одделение учениците се описно оценети, а бројот на изостаноци е многу мал што претставува една позитивна карактеристика на училиштето.

Учениците од прво до третто одделение во сите периоди се оценуваат описно. Учениците од четврто до шесто одделение се оценуваат комбинирано, и бројчано и описно. На двете тримесечја и на полугодие овие ученици се оценети описно, додека на крајот од учебната година се оценуваат бројчано. Оваа карактеристика е новина од претходната учебна година што произлезе од новиот Закон за основно образование кој стапи на сила од минатата учебна година.

Активности на учениците

Училиштето ја реализира програмата „Интеграција на еколошкта едукација во македонскиот образовен систем“, каде што учениците за време на редовните часови реализираат разновидни еко содржини и еко активности во склоп на програмата, а преку еко одборот во кој што активна улога имаат и самите ученици се овозможуваат, поддржуваат и реализираат активности од самата програма.

Училиштето е вклучено во проектот Антикорупциска едукација на учениците во основните училишта каде наставниците се задолжени да реализираат активности поврзани со антикорупциски содржини (квизови, литературен или ликовен натпревар и сл.) во конекција со предметот граѓанско образование или животни вештини.

Исто така училиштето е вклучено и во проектот Меѓуетничка интеграција во образованието каде што учениците на одделенскиот час или на редовните часови каде наставниците се во можност се запознаваат со карактеристиките на различни култури и етникуми кои живеат во нашата држава. Исто така голема би била улогата на ученичката заедница во склоп на овој проект доколку би се обезбедило партнер училиште, преку заедничките активности што би требало да се спроведат со ученичката заедница од партнер училиштето.

Оваа учебна година со оглед на ситуацијата, период на пандемија, каде што учениците следат настава со учење на далечина, не се физички присутни во училиштето, но и оние кои се физички присутни во училиштето треба да одржуваат социјална дистанца, па голем дел од планираните и предвидени активности не се во можност да се реализираат.

Секој чекор кој го правиме е чекор повеќе кој не води напред. Малите неуспеси не не обесхрабруваат туку ни даваат поттик да одиме напред со нови сили, поголем мотивив за постигнување на подобри резултати.

Наш интерес е секој воспитно – образовен предизвик да го ставиме во функција на ученикот, родителот, заедницата и локалната средина.

„Образованието е фундаментално човеково право. Тоа им пружа на децата, младите и возрасните моќ критички да размислуваат, да прават избор и да си го подобрат животот.“

Училишен одбор при
ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево
Претседател
____

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за давање согласност на правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за давање согласност на правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/27 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 алинеја 4 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.05/2002), член 116 став 1 алинеа 8 од Законот за заштита на децата (Службен Весник на Р.М бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 95/15, 192/15, 27/16, 163/17 и 21/18) и член 30 став 1 алинеја 25 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година, донесе:

О Д Л У К А

за давање согласност на Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево

Член 1

Советот на општина Пехчево дава согласност на Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево.

Член 2

Составен дел на оваа одлука е Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево бр.01-52/1 од 23.02.2021 година, усвоен од Управниот одбор на установата.

Член 3

Одлуката влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-309/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 17 став 7 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 27/16, 35/18, 198/18 и Службен весник на Република Северна Македонија бр. 143/19 и 14/20), член 116 од Законот за заштита на децата („Службен весник број 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и Службен весник на Р. Северена Македонија бр.104/19,146/19 и 275/19), и член 29 став 9 од Статутот на Јавната општинска установа за деца – Детска градинка „7 Септември“ –Пехчево, Управниот одбор на Јавната општинска установа за деца – Детска градинка „7 Септември“ –Пехчево на ден 23.02.2021 година, донесе:

ПРАВИЛНИК
за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Јавната општинска установа за деца - Детска градинка „7 Септември“ –Пехчево

Член 1

Со овој Правилник се врши измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Јавната општинска установа за деца - Детска градинка „7 Септември“ –Пехчево, бр.01-213/1 од 11.06.2019 година.

Член 2

Во членот 4 зборовите „вкупно 20 работни места на кои се распоредени вкупно 39 извршители“ се заменуваат со зборовите „вкупно 17 работни места на кои се распоредени вкупно 34 извршители“.

Член 3

Во член 6 став 1 зборовите „2 работни места кои ги извршуваат 2 административни службеници“ се менуваат со зборовите „4 работни места кои ги извршуваат 4 административни службеници“.

Член 4

Во членот 7 став 1 после алинеја 2 по зборовите „ниво Г03 1 извршител“ се додаваат две алинеи и тоа:

„- ниво В01 - 1 извршител
- ниво Г01 - 1 извршител“

Член 5

Член 9 се менува и гласи:

(1) Посебни услови утврдени со закон за стручните административни службеници од категоријата В се:

- стручни квалификации, и тоа:

- за нивото В1 ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и
- за нивоата В2, В3 и В4 ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,

4. Работно искуство и тоа:

За нивото В1 најмалку 3 години работно искуство во струката,
За нивото В2 најмалку 2 години работно искуство во струката,
За нивото В3 најмалку 1 година работно искуство во струката,
За нивото В1 со или без работно искуство во струката,

Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски).

Член 6

Член 10 се менува и гласи:

(1) Посебни услови утврдени со законот за помошно – стручни административни службеници од категоријата Г се:

- ниво на стручни квалификации V А или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование.

- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
- работноискуство, и тоа:
  - за нивото Г1 најмалку три години работно искуство во струката,
  - за нивото Г2 најмалку две години работно искуство во струката,
  - за нивото Г3 најмалкуедна години работно искуство во струката или
  - за нивото Г4 со или без работно искуство во струката;

-активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски).

(2) Потребни општи компетенции на основно ниво:

- учење и развој
- комуникација
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- ориентираност кон странките/засегнати страни и
- финансиско управување.

Член 7

Во членот 18 зборовите „вкупно 4 работни места во воспитно-згрижувачка служба со вкупно 19 извршители“ се менуваат со зборовите „вкупно 5 работни места во воспитно-згрижувачка служба со вкупно 20 извршители“.

Член 8

Во член 19 став 1 после алинеја 2 се додава алинеја 3 и гласи „ниво В2 ментор - 1“.

Член 9

Во делот Табеларен приказ на работните места, по работното место со реден број 1 со шифра на работно место ДЕЗ 0102 В03 002 и назив на работно место Соработник-сметководител се додава работно место со реден број 1-а и гласи:

I. Административна служба и помошно технички персонал	
I.1. Административно помошна техничка служба	
I.1.1. Административен оддел	
Реден број	1-а
Шифра	ДЕЗ 0102 В01 002
Ниво	В1
Звање	Советник
Назив на работно место	Сметководител

Број на извршители	1
Одговара пред	Директор
Вид на образование	Економски науки
Други посебни услови	
Работни цели	Остварување законско и ефикасно финансиско работење во насока на извршување на финансиското и сметководсвеното работење
Работни задачи и обврски	- ја организира целокупната работа во сметководството на јавната установа за деца; - ги усогласува материјалните картици со финансовите; - врши навремено и ажурно контирање на секојдневните финансиски промени во финансовата евиденција во сметководството; - изготвувањето на финансови планови, финансови извештаи и планот за јавни набавки - изготвува материјали, правилници и упатства за пописните комисии и ја организира работата во врска со пописот - учествува во спроведување на постапките за јавни набавки; - ги усогласува податоците на главната книга (синтетика) со податоците на аналитичките сметки; - се грижи за ажурно, уредно и исправно водење на деловните книги во аналитичкото сметководство, - учествува и изготвува статистички извештаи за потребите на јавната установа за деца; - врши навремено подмирување на побарувањето према добавувачите.

Член 10

Во делот Табеларен приказ на работните места, по работното место со реден број 2 со шифра на работно место ДЕЗ 0102 Г03 002 и назив на работно место Референт- архивар се додава работно место со реден број 2 – а и гласи:

I. Административна служба и помошно технички персонал	
1. Административно помошно техничка служба	
I.1.1. Административен оддел	
Реден број	2 - а
Шифра	ДЕЗ 0102 Г01 009
Ниво	Г1
Звање	Самостоен референт
Назив на работно место	архивар
Број на извршители	1

Одговара пред	Директор
Вид на образование	Средно економско, правно, гимназија
Други посебни услови	
Работни цели	Совесно, одговорно и стручно извршување на работи и работни задачи почитувајќи ја организацијата на работа и деловната активност на јавната установа за деца со уредно и законско водење на архива
Работни задачи и обврски	-документарниот материјал, истиот го чува, заштитува и одржува во изворна и безбедна состојба да не се оштети, изчезне или уништи и користи согласно закон и други прописи или општи акти; -дава подтоци и информации за архивскиот и документираниот материјал на Државниот Архив и дозволува увид на овластено лице од Државниот Архив во неговата состојба како и истражување, поручување, снимање, користење на архивскиот и документираниот материјал; -обезбедува доспатност на архивскиот и документираниот материјал на јавноста огласно со закон и други прописи; -го известува Државниот Архив за сите правни и фактички промени на архивскиот и документираниот материјал; -врши прием, евидентирање, распоредување, чување и испраќање на архивскиот материјал; -врши тековно одбирање на архивскиот од документираниот материјал, издвојување и попис на документираниот материјал за уништување; -го изготвува планот за архивски материјал; -води едвиденција (попис и опис), го обележува и чува архивскиот материјал; -го води деловодникот, надворешна и интерната доставна книга на установата.

Член 11

Во делот Табеларен приказ на работните места, по работно место со реден број 11 се додава ново работно место со реден број 11-а кое гласи:

II.2. Воспитно згрижувачка служба	
II.2.1. Оддел на Воспитувачи	
Реден број	11-а
Шифра	ДЕЗ 03 03 В02 001

Ниво	В2
Звање	Ментор
Назив на работно место	Воспитувач на деца над 2-6 годишна возраст
Број на извршители	1
Одговара пред	Директор
Вид на образование	дипломиран професор по предучилишно воспитание, дипломиран воспитувач на деца од предучилишна возраст, дипломиран педагог за предучилишно воспитание и дипломиран педагог
Други посебни услови	Важечка лиценца за воспитувач
Работни цели	-пренесува знаење, вештини и искуства на менторираното лице
Работни задачи и обврски	-давање на конкретни совети на менторираното лице при реализација на работните задачи. -следење на работата на менторираното лице преку непосредно набљудување, -дава извештај за работата на менторираното лице (приправник), -работи на следење, поттикнување, унапредување и развивање на психофизичкиот развој на децата; -стручно педагошко и методско усовршување, следејќи ја стручната литература, разменувајќи искуства како и учествувајќи на семинари, работилници, курсеви, конференции и сл. организирани преку генерички (општи) и специјализирани обуки; -ја планира и реализира воспитно-образовната работа во групата со примена на современи дидактички методи, форми и принципи на работа со деца; -работи на адаптацијата и социјализацијата на децата како и на унапредување и развивање на интелектуалните, комуникациските и творечките способности кај децата; -води педагошка евиденција и документација, изработува (пополнува, евидентира) документи непосредно врзани со работата во воспитната група; -го осмислува просторот педагошки, естетски и креативно притоа почитувајќи ги начелата од здравствен, хигиенски и безбедносен аспект (собирање и изработка на дидактички средства, осмислување на центри на активност и сл.); -создава основа и интерес кај децата за развивање на основните културно-хигиенски и работни навики, како и навики за правилно конзумирање на оброците и при тоа води грижа за нивното здравје и безбедност; -употребува прирачници и детски списанија како воспитно-образовни материјали во функција на реализација на активностите со претходно добиено решение за употреба од ресорното министерство;

	-гради партнерски однос со семејствата на децата, ја почитува приватноста на родителите и преку најразлични облици на соработка учествува во реализацијата на дел од активностите во установата; -реализира активности на место на отсутен воспитувач од соодветна возрасна група;

Член 12

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето од страна на Управниот одбор на ЈОУДГ „7 Септември“-Пехчево, а ќе се применува по добиена согласност од Советот на Општина Пехчево и Министерството за информатичко општество и администрација.

Бр.01-52/1 **Претседател на Управен одбор**
23.02.2021 год. **Ружица Миланов с.р.**

ПРИЛОГ:
ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА РАБОТНИТЕ МЕСТА

Р. бр.	шифра	Звање и/или назив на р.м.	Број на систем. извршители	Број на пополнети. р.м.		
				Админ. Сл.	Дават. на услуги	Пом. Тех. пе
1	ДЕЗ 0102 В03 002	Соработник сметководител	1	1		
1-а	ДЕЗ 0102 В01 002	Советник-Сметководител	1			
2	ДЕЗ 0102 Г03 009	Референт архивар	1	1		
2-а	ДЕЗ 0102 Г01 009	Самостоен референт-Архивар	1			
3	ДЕЗ 0401 А01 001	Хаусмајстор	1			1
4	ДЕЗ 0405 А01 002	Магационер	1			1
5	ДЕЗ 0404 А02 001	Готвач	2			2
6	ДЕЗ 0404 А04 001	Садомијач/серверка	1			
7	ДЕЗ 0401 А01 004	Хигиеничар	2			2
8	ДЕЗ 0303 Б03 002	Стручен работник - Дипломиран психолог	1		1	
9	ДЕЗ 0303 Г03 001	Стручен соработник - Музички педагог	1		1	
10	ДЕЗ 0303 Г03 004	Стручен соработник -Дипломиран професор по странски јазик и книжевност	1		1	
11	ДЕЗ 0303 В03 001	Воспитувач на деца над 2-6 годишна возраст	8		7	
11 - а	ДЕЗ 0303 В02 001	Ментор-Воспитувач на деца над 2-6 годишна возраст	1			
12	ДЕЗ 0303 В04 001	Приправник-Воспитувач на деца над 2-6 годишна возраст	1			
13	ДЕЗ 0303 Д03 001	Негувател-помошно стручен работник	9		9	
14	ДЕЗ 0303 Д04 001	Приправник - Негувател	1			
		ВКУПНО:	34	2	19	6

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на Завршната сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Завршната сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/28
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2020 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2020 година.

Член 2

Завршната сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2020 година за Донаторска сметка, Наменски дотации, Самофинансирачки активности, се составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-310/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Примено: 24.02.2021
Орг. един. 08 | Број 22/4 | Прилог / | Вредност /

ОЈУДГ " 7 СЕПТЕМВРИ " - ПЕХЧЕВО

ул. Даме Груев бр.3 2326 Пехчево, Република Северна Македонија
Тел/факс ++389 033 441 331
e-mail: detskagradinkapehcevo@yahoo.com

ДО
СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Финансов извештај од Завршната сметка при ОЈУДГ "7 Септември"- Пехчево за 2020 година, на Донаторска сметка 754010223278512

Конто	ОПИС	Износ денари
	ПРИХОДИ	106.239,00
	РАСХОДИ	0,00
	ВКУПНО РАСХОДИ:	0,00

Име на конто	Конто	Приходи	Расходи	Салдо
Транскациска сметка	1000	106.239,00	0,00	+106.239,00

ОЈУДГ "7 Септември"-Пехчево
Директор
/Васка Симовска/

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Примено: 24.02.2021

08 221/2

ОЈУДГ " 7 СЕПТЕМВРИ " ПЕХЧЕВО

ул. Даме Груев бр.3 2326 Пехчево, Република Северна Македонија
Тел/факс ++389 033 441 331
e-mail: detskagradinkapehcevo@yahoo.com

ДО
СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Финансов извештај од Завршната сметка при ОЈУДГ "7 Септември"-Пехчево за 2020 година, на сметка Наменски дотации 754010223290314

Конто	ОПИС	Износ денари
	ПРИХОДИ	**11.170.796,00**
	РАСХОДИ	
401	**Основни плати**	**7.143.838,00**
401130	Основни плати	6.676.483,00
401310	Персонален данок	467.355,00
402	**Придонеси за социјално осигурување**	**2.772.383,00**
402110	Придонеси за ПИО	1.860.912,00
402210	Придонеси за здравство	742.898,00
402220	Придонеси за проф. заболување	49.590,00
402310	Придонеси за вработување	118.983,00
421	**Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт**	**642.040,00**
421110	Електрична енергија	67.256,00
421120	Водовод и канализација	107.353,00
421220	Дрва	334.241,00
421240	Течни горива	63.857,00
421310	Пошта	8.959,00
421320	Телефон	60.374,00
423	**Матерјали и ситен инвентар**	**155.587,00**
423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	155.587,00
427	**Привремени вработувања**	**398.948,00**
427110	Привремени вработувања	398.948,00
464	**Разни трансфери**	**58.000,00**
464990	Други трансфери	58.000,00
	ВКУПНО РАСХОДИ:	**11.170.796,00**

ОЈУДГ "7Септември"-Пехчево
Директор
/Васка Симовска/

ЧЕВО ... - ПЕХЧЕВО
08 221/3 - -
ул. Даме Груев бр.3 2326 Пехчево Република Северна Македонија
Тел/факс ++389 033 441 331
e-mail: detskagradinkapehcevo@yahoo.com

ДО
СОВЕТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Финансов извештај од Завршната сметка при ОЈУДГ "7 Септември"-Пехчево за 2020 година, на сметка Самофинансирачки активности 754010223278710

Конто	ОПИС	Износ денари
	ПРИХОДИ	**3.746.682,00**
	РАСХОДИ	
420	**Патни и дневни расходи**	**17.330,00**
420110	Патување во земјата-хранарина (дневница)	1.000,00
420130	Сместување во земјата	1.600,00
420210	Патување во странство-хранарина(дневница)	3.530,00
420230	Патување во странство-сместување	11.200,00
421	**Комунални усуги, греење, комуникација и транспорт**	**29.520,00**
421110	Електрична енергија	11.677,00
421390	Други трошоци за комуникации	1.500,00
421410	Горива и масла	1.500,00
421420	Регистрација на моторни возила	6.223,00
421440	Транспорт на луѓе	8.620,00
423	**Материјали и ситен инвентар**	**2.212.364,00**
423110	Канцелариски материјали	41.890,00
423120	Списанија, весници и други изданија	38.315,00
423310	Униформи	17.515,00
423320	Обувки	12.649,00
423330	Постелина	7.097,00
423410	Прехрамбени продукти	1.922.776,00
423610	Наставно-образовни помагала	5.902,00
423710	Средства за одржување на хигиена	99.724,00
423720	Материјали за разни поправки	5.800,00
423810	Ситен инвентар	60.696,00
424	**Поправки и тековно одржување**	**210.923,00**
424110	Поправка и сервисирање на л.возила	11.779,00
424210	Одржување на згради	133.417,00
424230	Дезинфекција,дезинсекција и дератизација	11.200,00
424410	Поправка и одржување на мебел	35.857,00
424420	Поправка и одржување на софтверска и хардвер опрема	18.670,00
425	**Договорни услуги**	**106.322,00**
425250	Осигурување на недвижности и права	15.837,00
425260	Осигурување на моторни возила	13.834,00
425490	Други здравствени услуги	47.200,00
425990	Други договорни услуги	29.541,00
426	**Други тековни расходи**	**124.361,00**

[illegible]10	Семинари и конференции	26.220,00
[illegible]410	Објавување на огласи	73.112,00
[illegible]6990	Други оперативни расходи	25.029,00
427	**Привремени вработувања**	**128.339,00**
427110	Привремени вработувања	128.339,00
480	**Купување на опрема и машини**	**133.927,00**
480110	Купување на канцелариска опрема	31.950,00
480140	Купување на информатичка и видео опрема	63.807,00
480190	Купување на друга опрема	38.170,00
481	**Градежни објекти**	**89.970,00**
481230	Реконструкција на деловни објекти	89.970,00
483	**Купување на мебел**	**60.000,00**
483190	Купување на друг мебел	60.000,00
	ВКУПНО РАСХОДИ:	**3.113.056,00**

Име на конто	Конто	Приходи	Расходи	Салдо
Транскациска сметка	1000	3.746.682,00	3.113.056,00	+633.626,00

ОЈУДГ "7 Септември"-Пехчево

Директор

/Васка Симовска/

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на Завршната сметка на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Завршната сметка на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/29 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2020 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2020 година.

Член 2

Завршната сметка на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2020 година е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-311/1 — Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година — Претседател
Пехчево — Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на дванаесет месечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на дванаесет месечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/30
10.03.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на дванаесетмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 год. до 30.06.2020 год.

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува дванаесетмесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 год. до 31.12.2020 год.

Член 2

Дванаесетмесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 год. до 31.12.2020 год. бр. 01-148/1 од 17.02.2021 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл.Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-312/1
10.03.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
"КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 05-148/1
17.02.2021 год.
ПЕХЧЕВО

Дванаесетмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП "Комуналец" -Пехчево

ОД 01-01-2020 до 31-12-2020 ГОДИНА

ЈКП "Комуналец" Пехчево ул Јулија Веселинска бр.40
email: jkpkomunalecpehcevo@yahoo.com

ВОВЕД

Анализата на финансиките извештаи има за цел да ја процени ефикасноста и перформансите на претпријатието, да ги потенцира слабостите и силните страни на работењето и да направи прогноза на идните перспективи на работењето на претпријатието. Целта на овие извештаи е да се информира за работењето на претпријатието за периодот од јануари до декември 2020 година, споредено со периодот од јануари до декември 2019 година. Секој извештај содржи показатели од тековната година, споредени со истиот период претходната година.

Извештаите се изготвени во согласност со законот за трговски друштва, МСС, МСФИ и сметководствените политики на претпријатието. Финансиските извештаи треба објективно да ја презентираат финансиската состојба и финансиското работење.

За таа цел се изготвени прегледи за сите поважни економски показатели со соодветни индикатори кои ќе овозможат реална слика за финансиското работење на ЈКП "Комуналец" Пехчево.

1.1. Биланс на успех

			Биланс на успех
Р.број		2020	2019
1	***Приходи од работење***	**16.030.440**	**15.899.009**
2	Приходи од продажба	14.740.499	15.489.592
3	Останати приходи	1.289.941	409.417
6	***Расходи од работењето***	**16.011.767**	**17.245.453**
7	Трошоци за суровини и материјали	1.610.638	1.645.691
8	Набавна вредност на продадени стоки		
9	Набавна вредност на продадени материјали	72.634	55.799
10	Услуги со карактер на материјални трошоци	541.421	640.900
11	Останати трошоци на работењето	630.777	542.215
12	***Трошоци за вработени***	**10.901.855**	**11.560.930**
12.а	Плати и надоместоци на плати	6.916.746	7.500.000
12.б	Трошоци за даноци на плати и надоместоци	487.259	562.771

12.в	Придонеси од задолжително социјално осигурување	3.399.760	3.050.000
12.г	Останати трошоци од вработените	98.090	448.159
13	Амортизација на материјални средства	1.467.701	1.331.972
14	Останати расходи од работењето	786.741	1.467946
	Финансиски приходи	**16.030.440**	**15.899.009**
	Финансиски расходи	**16.011.767**	**17.245.453**
15	Добивка од редовно работење пред оданочување	18.673	
16	Загуба од редовно работење пред оданочување		1.346.444
17	Данок на добивка	1.867	
18	Нето загуба за деловната година		
19	Просечен број на вработени	25 редов.вр + 5 преку Агенц	28 редовно+ 3 преку Агенц

Во Билансот на успех се прикажани промените кои настанале во претпријатието во временски период од 01.01.2020 до 31.12.2020 година, како резултат на деловната активност на истата во тој период. Овој финансиски извештај е детален преглед за сите приходи и трошоци што ги остварило претпријатието за одреден временски период и го прикажува крајниот резултат (добивка или загуба).

Од билансот на успех за целата 2020 година може да се види дека имаме зголемување на приходите, а намалување на расходите од работењето во однос на истите во претходната година.

Значително намалување имаме и во платите на вработените, поради престанок на 3 работни места.

1.2 Приходи

ВИД НА ПРИХОД	2020	2019
Производство и дистрибуција на вода физички лица Пехчево	3.599.980	3.544.955
Производство и дистрибуција на вода физички лица Робово	416.702	391.652
Производство и дистрибуција на вода физички лица Умлена	318.726	270.079

Производство и дистрибуција на вода физички лица Чифлик	305.315	281.190
Производство и дистрибуција на вода физички лица Негрево	153.025	152.350
Производство и дистрибуција на вода правни лица	2.022.406	2.680.676
Приходи од месечен фиксен надоместок	982.565	955.502
Приходи од канализација физ. лица Пехчево	1.175.720	1.227.025
Приходи од канализација физ. лица Робово	116.659	113.724
Приходи од канализација физ. лица Умлена	96.496	88.536
Приходи од канализација правни лица	232.797	253.507
Приходи од делови и поправки на водов. и канал. мрежа	177.067	88.771
Приходи од нови приклучоци	25.500	46.000
Приходи од обновување приклучоци	8.000	7.000
Приходи од ЈЦБ поврз. со водовод и канализација	72.000	50.930
Вкупно приходи од водовод и канализација	**9.702.958**	**10.151.897**
Отпремување на отпад физ. лица Пехчево	1.350.954	1.410.115
Отпремување на отпад физ. лица Робово	87.255	87.660
Отпремување на отпад физ. лица Умлена	75.555	77.220
Отпремување на отпад физ. лица Чифлик	71.055	74.880
Отпремување на отпад физ. лица Негрево	21.600	21.150
Отпремување на отпад физ.лица Панчарево	72.900	75.420
Отпремување на отпад физ. лица Црник	137.700	141.539
Отпремување на отпад правни лица	1.052.597	1.054.110
Вкупно приходи од отпремување на отпад	**2.869.616**	**2.942.094**
Приходи од одржување на гробишта	625.660	629.510
Приходи од продажба на гробно место	205.760	156.960
Приходи од издавање на Одобрение за погреб	7.599	6.900
Приходи од Оператор на гробишта	31.000	14.500
Приходи од каменорезач на гробишта	13.000	
Вкупно приходи од гробишта	**883.019**	**807.870**
Приходи од ЈЦБ	275.549	106.139
Приходи од камион Дигалка	99.665	50.467
Приходи о трактор, килта и др.	22.547	4.180
Вкупно приходи од механизација	**397.761**	**160.786**

Приходи од донации	547.000	100.000
Приходи од извршување и судење	193.131	14.843
Приходи од пазаришни тезги и резервации	123.226	188.878
Приходи од Договори за услуги со Општина Пехчево	763.902	1.234.350
Вишоци по попис	364.006	224.738
Приход од повраток на здравство	182.080	22.622
Останати приходи од работењето	3.741	
Вкупно останати приходи	**2.177.086**	**1.773.728**
ЗБИР НА ПРИХОДИ	**16.030.440**	**15.889.009**

Од прегледот на приходите по одделенија детално може да се види структурата на приходите за 2019 и 2020 година одделно по ставки. Во 2020 година имаме зголемени приходи од вода- физички лица, но големо намалување на приходите од вода - правни лица. Намалувањето на приходите од производство и дистрибуција на вода се должи во најголема мера заради намалената цена на водата за сточарите, бавчите и ливадите, за кои што истиот период во 2019 година се фактурираше како индустриска вода, а сега цената е изедначена со цената на физичките лица. Исто така намалена е потрошувачката на вода и од страна на најголемиот потрошувач Нова Рефрактори, некои деловни субјекти работеа со намален капацитет, а дел воопшто не работеа заради ситуацијата со пандемијата.

Приходите од делови и поправки на мрежата се зголемени, додека приходите од нови приклучоци за вода и канализација се намалени споредбено спо истиот период лани.

Приходите од канализација се исто така намалени, што е логична последица од самото намалување на приходите од вода.

Кај приходите од отпремување со отпад имаме намалување во однос на ланската година, но и ако се споредат приходите и трошоците за ова одделение, се забележува дека трошоците се поголеми од приходите. Ова се должи на фактот што имаме зголемување на вработени за собирање на изнесување на смет преку Агенција за привремени вработувања, како и фактот што цената за месечно изнесување на отпад за физички лица е премногу мала и неодржлива. Со приходите од оваа дејност не можат да се покријат ниту основните трошоци потрбни за нормано фунционирање на ова одделение.

Поголем пад на приходите, има во приходи од пазаришни такси и резервации зради постојаното намалување на пазаришните тезги во 2020 година.

Приходите од услуги по Договор со Општина Пехчево драстично намалени, дури над 62%, што се должи на фактот дека во тековната

година Договорите за извршување на услугите се со нереални цени кои не ги покриваат ниту стварните трошоци направени за вршење на овие услуги, како и заради разликата во приходи од зимско одржување кои во 2019 година изнесуваа 253.932, а во 2020 година се 32.527 денари.

Приходите од механизација во 2020 во однос на 2019 се зголемени, што се должи на поголемиот број на извршени услуги со Скипот ЈЦБ и Камион дигалка. Сепак, приходите од механизација споредени со расходите за механизација се на половина, што се должи на стариот возен парк со кој располага ЈКП Комуналец.

Во останати приходи се сите приходи од вишоци по попис на магацин, поврат на здравство, донации, извршување и истите се зголемени во однос на ланската година. Зголемувањето се должи од соберненте донации, како и од приходите од извршување и судење.

Најголемо влијание во намалувањето на приходите оваа година е заради пандемијата со корона вирусот, заради која многу фирми не работеа со полн капацитет, а некои воопшто и не работеа, што директно влијае на намалувањето на потрошувачката на вода, и приходот од отпремување со отпад.

1.3 Трошоци

ВИД НА ТРОШОЦИ	2020	2019
Плати филтер станица	2.369.718	2.179.489
Плати водоинсталатери	1.822.718	1.832.655
Електрична енергија филтер станица	367.960	354.790
Трошоци за телевизија	4.982	2.222
Сервисирање и баждарење водомери	2.890	6.764
Трош.за испитување на водата	126.050	117.250
Резервни делови за филтер станица	9.320	14.040
Огревно дрво филтер станица	19.737	12.922
Трошоци за водоводни делови	33.950	36.100
Трош.за хлор и др хемикалии	127.957	122.328
I - Трошоци за водовод и канализација	**4.885.280**	**4.678.560**
Плати- изнесув.на отпад	1.918.932	1.803.242
Трошоци за нафта	158.359	200.515
Бруто плати агенција	1.419.612	899.196
Резервни делови за камион за ѓубре	80.080	25.580
II - За собирање и изнесување на отпад	**3.576.983**	**2.928.533**

Плата за возачи на машини	368.718	786.120
Трошоци за нафта скип (Пех.,Бер.,Вин.)		4.795
Трошок за нафта ЈЦБ	90.503	111.146
Трошок за нафта камион Дигалка	51.123	35.691
Трошок за нафта трактор	15.057	12.063
Трошок за нафта сопствени возила	23.394	39.589
Трошок за гориво (Лади, плин и др)	41.272	74.746
Трошок за гориво косачки	8.654	15.683
Регистрација и осигурување на возила	28.578	60.072
Делови за возила, заварување,сервис на возила	33.375	50.741
Трошоци за резервни делови Лади	4.520	35.250
Трошоци за резервни делови косилки	4.150	5.500
Трошоци за резервни делови Камион дигапка	22.525	2.543
Трошоци за резервни делови ЈЦБ	31.034	61.953
Трошоци за резервни делови трактор		13.469
Трошоци за гуми за возила	53.000	81.900
Трошоци за уље и филтри	61.540	28.102
III – Механизација	**837.443**	**1.419.363**
Трошоци за растур,кало на погребална опрема	22.606	/
Обештетување за погреб	119.000	154.000
IV- Трошоци поврзани со погребално	**141.606**	**154.000**
Плати за управа	2.863.123	3.578.839
Електр.енерг канцеларии	21.365	37.822
Канцелариски материјали и фотокопирање	52.556	73.251
Поштенски услуги и карго	37.092	58.867
Фиксни услуги	3.327	2.969
Мобилни услуги	40.032	55.550
Интернет услуги	8.675	7.611
Трошоци за службени патувања	9.584	17.043
Весници, списанија стручно образование	49.643	42.353
Трошоци за објавување на оглас	11.183	7.200
Трошоци за реновирање	9.000	175.385
Дневници за УО и НО	21.600	79.200
Репрезентација , спонзорство и донации	35.307	58.858
Членарини во здруженија, такси и перс.данок..	58.506	84.468
Банкарски,агенциски услуги, премии и провизии	105.156	62.171
Камати, казни, пенали	786.741	516.873
Судски трошоци и извршување	22.283	91.125
Нотарски трошоци	105.045	16.483
Адвокатски трошоци	61.800	/
Одржување на софтвер,компјутери и камери	122.412	89.005

Услуги од правни лица	67.836	37.820
Услуги по Договор на дело	71.900	13.152
Одржување на хигиена и хиг.средства	48.463	35.495
Надоместостоци за вработени (отпремнина за пензија, погреб)	52.726	101.828
Систематски прегледи на вработени	/	13.400
Здравствени услуги на вработените	148.686	234.388
Расход по директен отпис на побарувања		615.865
Трошоци за амортизација	1.467.701	1.331.972
Трошоци за ХТЗ опрема за вработени	39.746	138.695
Трошоци за цвеќиња	/	24.079
Трошоци поврз.со Корона вирус (маски)	33.000	/
Трошоци за огревно дрво (канцеларии и работници)	54.474	40.844
Кусоци, растур,кало на рез.делови и инвентар	/	335.210
Останати трошоци, ситен инвентар и др.материјални трошоци (издатница)	93.644	87.176
IV - Управа и останати трош.од работењето	**6.502.606**	**8.064.997**
Вкупни трошоци I+II+III+IV	**16.011.767**	**17.245.453**

Во трошоците за вода и канализација спаѓаат трошоци за: платите на вработените на филтер станицата, водоинсталатерите, електрична енергија на филтер станица, трошоци за испитување на квалитетот на водата, трошоци за набавка на хлор, алуминиум, вар, водоводни и канализациони делови и тн. Имаме зголемување на трошоците за вода и канализација во 2020 во однос на 2019 година, во ставката на плати на вработени на филтер станица заради исплата на надоместок за ноќни смени, зголемување на минималната плата на дел од вработените, зголемени трошоци за хлор и други дезинфекциски средства со кои имавме обврска да вршиме дезинфекција на јавни површини, контејнери, заради пандемијата. Во однос на намалувањето на трошоци за потрошените резервни делови, се должи на помалиот број на санирање на дефекти. Трошоците за испитување на вода се малку зголемени во 2020 година заради почестото земање на мостри за испитување заради пандемијата.

Трошоците за огревно дрво се зголемени во 2020 во однос на 2019 година, но овие трошоци се последица на временските услови.

Трошоците за собирање и изнесување на отпад се трошоците за платите за Раководител на одделение за собирање на отпад и сите вработени во ова одделение, нафта за камион за смет, одржувачите на паркови и зеленило, резервни делови за камионот за ѓубре и тн. Овие трошоци се значително поголеми во однос на истиот период 2019 година, бидејќи имаме зголемување на бројот на вработени во ова одделение преку Агенција за ПВ, а и заради законското зголемување на платите на вработените во ова одделение со покачување на минималната плата.

Удел во зголемувањето на трошоците исто така има и тоа што во 2020 година на возилото за смет му беа заменети и неколку резервни делови.

Трошоците за механизација се сочинети од плата на Ракувач на градежна машина, трошоци за поправки и одржување на механизацијата, регистрации и осигурување на возила, горива, улье, гуми и тн. Трошоците за механизација се значително намалени заради тоа што во 2019 година беа вработени тројца работници Ракувачи на машини, а во 2020 е само еден. Исто така се намалени и потрошувачката на нафта за Скип ЈЦБ и ладите, трошоците за регистрации на возила, резервни делови за лади и ЈЦБ, тракторот. Трошоците за гуми за возилата во 2020 година се намалени, бидејќи во 2019 година гумите беа заменети на добар дел од возилата.

Трошоци за Управа се трошоци за платите за вработените во управата, членови на УО и Надзорен одбор, канцелариски материјали, трошоци од фиксен режим (телефон, интернет), одржување на софтвер, дневници за вработени, репрезентација, електрична енергија за управна зграда, поштенски и карго услуги, членарини, трошоци за стручно усовршување и обуки на вработени, нотарски и адвокатски трошоци, трошоци за здравствени услуги на вработените и тн. Трошоците за управата се намалени, и тоа во однос на платите заради тоа што имаме престанок на едно раководно работно место по основ на пензија, намалени се исто и трошоците за мобилни телефони, електрична енергија, фиксни и мобилни услуги, исплатени се помал број на седници на УО и надзорен одбор и тн.

Трошоци за реновирање се исто така намалени во 2020 во однос на 2019 година - кога се реновираа просториите во управната зграда и беа заменети дел од прозорците.

Зголемување на трошоци има во банкарски услуги и провизии кои што трошоци се зголемија со зголемување на провизиите и банкарските услуги од страна на банките, затезните камати се исто така зголемени, истите се провлекуваат од претходни години и се зголемуваат.

Трошоци за софтвер и компјутерско одржување се зголемени поради тоа што во 2020 година имавме интервенци заради адаптивно одржување на компјутерскиот софтвер заради промена на софтверот.

Трошоци за Услуги по Договор на дело се зголемени заради ангажирање за едно лице со Договор на дело, како и услуги за изработка на Извештај за 2019 година за Регулаторна комисија за води.

Трошоци за надоместоци на вработените се трошоците за отпремнина за одење во пензија и за отпремнина за погреб на брачен другар на вработен кои им беа исплатени на двајца вработени во 2019 година.

Трошоците за здравствени услуги на вработените се намалени во 2020 годин во однос на 2019 година.

Исто така во 2019 година имаме трошок за отпис на побарувања од Општина Пехчево заради откажување 15% од сумата од вкупниот долг кои го имаа кон нас, а со цел добивање на финансиски средства по основ на јавен повик.

1.4 Процент на наплата

ПРОЦЕНТ НА НАПЛАТА	2020	2019
Физички и правни лица	95%	98%

Процентот на наплата е намален во 2020 во однос на 2019 година. Поголемиот процент на наплата во 2019 година се должи во најголем дел од средствата добиени од Државата преку јавен повик од Општина Пехчево.

1.5 Анализа на приходи и трошоци по одделенија

Од сите горенаведени факти, може да се направи целосна анализа на работењето на претпријатието за 2020 година по одделенија:

Приходи од водовод и канализација = 9.702.958
Трошоци за водовод и канализација = 4.885.280

Приходи од отпремување на отпад = 2.869.616
Трошоци за отпремување на отпад = 3.576.983

Приходи од гробишта = 883.019
Трошоци за гробишта = 141.606

Приходи од механизација = 397.761
Трошоци за механизација = 837.443

Останати приходи од работењето = 2.177.086
Трошоци за управа и останати трош. = 6.502.606

ЈКП „Комуналец" - Пехчево

ВД Директор
Поповски Борис

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување извештај за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари декември 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување извештај за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари декември 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/31 Градоначалник на
10.03.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Извештај за извршени работи во
ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари - декември 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Извештајот за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари - декември 2020 година.

Член 2

Извештајот за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари - декември 2020 година. бр. 01-142/1 од 15.02.2021 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-313/1 Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
"КОМУНАЛЕЦ"
Бр. 01-142/1
15.02. 2021 год.
ПЕХЧЕВО

ИЗВЕШТАЈ ЗА ИЗВРШЕНИ РАБОТИ ВО ЈКП ,,КОМУНАЛЕЦ" – ПЕХЧЕВО 01.01.2020-31.12.2020-ГОДИНА

Извештајот за работа на ЈКП "Комуналец" – Пехчево претставува сумарен преглед на извршените работи во **2020** година.

Преку овој извештај е прикажано работењето на ЈКП "Комунлаец"-Пехчево **2020** година,а истиот ги содржи основните податоци за работењето преку остварениот физички обем на производство и финансиските показатели.

Дејности на ЈКП

-Преработка на вода и дистрибуација на истата до корисниците и одржување на објектите и опремата од системот за водоснабдување,
-Прифаќање и одведување на фекалната вода и одржување на канализациона мрежа,
-Собирање,изнесување и депонирање на комунален отпад од стамбени,делови индустриски и дворни површини
-Организирање на пазар на мало

Организациска поставеност на претпријатието

Организационата поставеност на претпирјатието согласно статутот на ЈКП-"Комуналец" овозомжува процесот на работа да биде организиран на ниво на одделенија кои работат во **2020** година:
1.Одд за одржување на водовод и канализациона мрежа
2.Одд за водоснабдителни објекти
3.Одд са собирање,транспортирање и депонирање на отпад
4.Одд за гробишта
5.Одд за општи,правни работи и управување со човечки ресурси
6.Одд за сметководство и финансиска оператива.

Основната задача на водовод и канализација е да обезбеди на корисниците чиста и здрава вода за пиење како и конитинуирано зафаќање и одведување на урбани отпадни вода.

Во текот на **2020** година ова одделение имаше за цел услугите да ги извршува со што повисок степен на квалитет и со најефкасна употреба на постоечките ресурси,навремено деактивирање и елиминирање на сите неконтролирани истекувања на вода од водоснабдителниот систем со цел намалување на загубите на вода, перманенто следење на квалитетот на сировата на преработената вода и оспособување на водоснабдителниот систем за прифат и дистрибуција на вода до сите реони во градот.

Покрај редовните дејности:

1. Снабдување со вода за пиење;

-Испуштање на испусти секогаш после дожд и невреме и после перхлорирање и чистење на резервоари за вода;

-читање 2 годишни водомери и 1 вонредно пред покачување и со секое читање отварање на заматени водомери
-секој месец месечни состојби на приватни лица
-разнесување на сметки за комунални услуги во Пехчево, Робово,Умлена, Чифлик, Црник, Панчарево;
-чистење захвати од забрежување,секогаш после дожд и топење на снег
- санирање на дефект на главна доводна мрежа во с.Робово
-проверка на дефект (пукната цевка) на водоводна мрежа во с.Негрево
-санирано дефект на булевар Равен пред Општина Пехчево
-дива чешма (Кеповски Ѓорѓи),исклучен
-изработка на бетонски капаци за шахти
-приклучување на испуст кај гимназијата во Пехчево
-отстранет дефект на водоводна мрежа кај Голубина Тутунџиска –с.Чифлик
-затрупан канал со ЈЦБ на градски гробишта (кај Мите Кратевски)
-чистење на решетки за одвод во Пехчево
-читање на тромесечни состојби на правни лица и повремени физички
-акции за исклучување
-саниран дефект на главна водоводна мрежа кај џамијата во Пехчево
-саниран дефект на пумпна станица во Пехчево
-поправка на приклучок кај Мане Везенковски
-поставена нова чешма на фонтана на плоштад на Пехчево
-чистење и обработка на парк пред маркет КИТ-ГО
-санирање на дефект на водовод кај Праксија Димитровска
-корекција на оштетени шахти и поставување и шелување нови шахти
-заварени решетки за одвод на вода пред хотел Гогов
-корекции на водомер кај Неџо Фазлиов
-променет вентил кај Никола Крушарски
-интервенција на шахта во индустриска зона „Подуево" кај Митко Каракашевски – МИВАБО
-интервенција на водовод кај Исмет Кадриов (Говедарник)
-санација на пукнато стакло на водомер кај Ванчо Јовевски (Пирин)
-саниран дефект на водовод кај магацин на Џеко Фам (Ѓорѓи Џековски) –(двапати)
-вадење на водомер кај Михаил Буровски
-промена на вентил кај Хотел Гогов
-санација на дефект на испуст кај бензинска пумпа
-санација на дефект на вентил во парк на влез на Пехчево
-санација на дефект на водовод кај Стево Томиќ
-санација на дефект на водовод во с.Чифлик
-испуштање на испусти секогаш после дожд и невреме и после перхлорирање и чистење на резервоари за вода;
-читање 2пати годишно водомери и 1 вонредно пред покачување и со секое читање отварање на заматени водомери
-секој месец месечни состојби на приватни лица
-разнесување на сметки за комунални услуги во Пехчево, Робово,Умлена, Чифлик, црник,Панчарево
-работа со ЈЦБ во С.Црник –чистење на речното корито
-поправка на водомер на излезна вода на Филтер Станица
-чистење захвати од забрежување,секогаш после дожд и топење на снег
-изработка на бетонски капаци за шахти
-читање на тромесечни состојби на правни лица и повремени физички
-акции за исклучување

-корекција на оштетени шахти и поставување и шелување нови шахти
-ископ и приклучок на водовод кај Божи Тер-С.Умлена
-промена на влезен вентил кај Никола Бакаловски
-прехлорирање резервоари во С.Чифлик и С.Умлена
-перење и прехлорирање резервоари во С.Робово
-поправка и монтажа на пловак на прекидна комора во С.Чифлик
-испусти во Пехчево на ул "1-Ви Мај",монтажа на шахти и капаци
-монтажа на водомер кај Методи Јангелов и кај Александар Кујунџиски
-читање на месечни водомери и поправка на водовод во С.Робово
-дислокација на водомер кај Верка кратевска и монтажа на шахта и чешма
-монтажа на шахти на дренажа на Градскиот Стадион
-санција на дефект на водовод кај Звонко Вучковски
-санација на дефект на водовод на ул "Илинденска" кај (Николчо Пандурски)
-санација на дефект на водовод кај Акмед Мустафов 15-17-часот
-санација на дефект на довод во С.Панчарево
-санација на дефекет кај Звонко Илиовски во С.Негрево
-санација на дефект на водовод кај Јовевски Љупчо
-санација на дефект на водовод кај Александар Кујунџиски
-санација на дефект на водовод кај Божанов Стојан (4часа)
-санација на дефект на вододов кај Караѓозов Димитар и обновување на нов приклучок
-санација на дефекет кај Ставров
-санација на дефект на водовод во с.Чифлик
-санација на дефект на водовод на ул "Александар Македонски"
-санација на дефект на водовод во С.Негрево
-санација на дефект на водовод кај Ветеринарна станица-Пехчево
-санација на дефект на водовод во С.Црник
-нов приклучок кај Ахмед Мустафов и Сашко Андоновски
-приклучување на водоводна мрежа кај Александар Стефановски
-монтажа на водомер и испуст-гимназија-"Ацо Русковски"
-местење на механизми за водомери кај Сасанска Нада,Усеин Ридаров,Стефанова Маре и Димитковски Александар (нов водомер)
-промена на вентил (2часа) на испуст кај Џузе Пром-Пилана
-промена на вентил кај Ружа Ковачовска
-монтажа на водомер на Арника и работа на дефект во С.Негрево
-ископ на дефекет-канализација кај Нова Рефрактори
-работа на ископ(рачен) кај Александар Стефаноски и чистење на решетки зад Кафе Бар Ким-Културен Дом

2. **Одржување на комплетна водоводна мрежа во Пехчево, с.Робово, с.Умлена, Чифлик и с.Негрево;**

-Во текот на **2020** година сменети се 16 механизам на водомери од физички лица.
-чистење на заматени водомери кај корисници

3. **Одржување на канализационата мрежа во Пехчево;**

-Отпишување канализација кај Точо Георгиев
-отпишување канализација кај обложувалница „Спорт Лајф"
-отпишување канализација на Македонски Телеком, стамбена зграда и пошта
-отпишување канализација на ул.„Маршал Тито„
-отпишување канализација на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

-отпишено канализација на ул."Македонија" (Стојанчо Тренчевски)
-отпишена канализација кај Ивановски Жарко
-отпишена канализација кај Никола Бакаловски (трипати)
-отпишена канализација кај Ѓорѓи Магдов;
-отпишено канализација кај автоперална на Игор Станоевски
-отпишено канализација кај пилана на Гојко
-отпишена канализација кај Киро Јангелов
-отпишена канализација пред зграда на Општина Пехчево (соколана)
-отпишено канализација кај Далибор Велевски
-отпишено канализација на полициска станица – Пехчево (трипати)
-отпишена канализација кај Благој Ајтарски
-отпишена канализација кај џамијата во Пехчево
-отпишување канализација во с.Робово; (двапати)
-отпишување канализација кај Ванчо Ѓорѓиевски (ул."Ванчо Китанов"
-отпишување канализација во с.Умлена;
-отпишување на канализација на ул "8-ми Март" и Кит Го (5часа)
-отпишување на канализација на "8-ми Март" кај Симен(3часа)
-отпишување канализација кај Руска Синдраковска
-отпишување канализација кај Нова Рефрактори(2 пати)
-отпишување канализација кај Анстасија над Пилана Нисаго
-отпишување на канализација на ул "Буковик" над Николчо Ѓеорѓиевски
-отпишување канализација кај Анетка Иле-Нова Населба
-отпишување канализација кај Дејан Шварц
-отпишување канализација на Оу "Ванчо Китанов" –С.Чифлик
-отпшување канализација кај Алексаднар Чабуковски
-отпишување на канализација кај Иванов Жарко
-отпишена канализација кај џамијата во Пехчево
-отпишување канализација во с.Робово
-отпишување канализација во с.Умлена

4. **Одржување на паркови и градско зеленило;**

-Редовно косење на зелени површини во летниот период од влез на Пехчево до центарот,кај градскиот пазар, по кејот, на плоштадот, ул "Истра", парк на влез во Пехчево и градски гробишта;
-редовно полевање со црево и со прскалка
-редовно кастрење на трендафили во парк и на булевар "Равен"
-редовно кастрење на жива ограда во парк на влез на Пехчево
-припрема на паркови во центар и на влез на Пехчево и засадување со цвеќиња на истите;

5. **Одржување на градско пазариште;**

-Пред секој пазар и после секој пазар чистење на градското пазариште и во летниот период после секој пазар перење.
-Поправка и санирање на оштетени тезги на градски пазар.
-Редовно косење на парк кај градското пазариште

6. **Одржување на улична расвета;**

-Во текот на 2020 година сменети се прегорени сијалици во:
Пехчево (120), во с.Чифлик (21), с.Умлена (16), с.Црник (18), с.Робово (41), с.Панчарево (28) и с. Негрево (15).

7. **Изнесување и депонирање на смет во Пехчево, с.Робово, с.Умлена, с.Чифлик, с.Негрево, с.Панчарево и с.Црник.**

-Освен собирање на смет во Пехчево,секој понеделник се собира смет и од селата
-порамнување на депонијата неколку пати месечно со ровокопач ЈЦБ
-Редовна поправка на оштетени контејнери и замена со нови
-Фрлено мртви трупови од кучиња и мачки (29) на депонија

8. **Одржување на јавната чистота;**

-Акции на кастрење гранки по центарот,редовно метење,чистење на кејот и собирање смет, перење на централното градско подрачје во летниот период
-косење на трева од речно корито на пехчевска река Писа

9. **Управување со градските гробишта;**

-Редовно чистење на градските гробишта од смет;
-Косење на дрвја и чистење на гранки на градските гробишта
-Поставување на нови маси на двата влеза на гробишта во Пехчево (врзани и заклучени со катанец;

10. **Зимско одржување;**

-Чистење снег во Пехчево и селата со ровокопач и трактор (сеалка за песок и рачно во централното подрачје и претходно оставање на критични места песок во Пехчево и по селата

11. **Одржување на возен парк на ЈКП Комуналец**

-Редовна регистрација на возила на ЈКП "Комуналец"
-Редовна промена на гуми на возила на ЈКП "Комуналец"
-Секојдневно одржување, проверка и перење на возила на ЈКП "Комуналец" Пехчево
-Санирање на дефекти на возила на ЈКП "Комуналец" Пехчево

12. **Расчистување и санирање на штети од пожар на помошна просторија на ЈКП "Комуналец"**

-расчистување на опожарена помошна просторија
-расчистување на магацински простор на ЈКП "Комуналец"
-расчистување на плац на ЈКП "Комуналец"
-расчистување на грмушки зад зграда канцеларии на ЈКП " Комуналец"

13. **Справување со вонредна состојба -COVID-19**

-Набавка на заштитни маски, ракавици и дезинфекциски средства за потребите на вработените во ЈКП Комуналец
-дезинфекција на канцеларии и магацински простории на ЈКП "Комуналец" и централното градско подрачје (редовно) по договор со кризен штаб
-дезинфекција на јавни објекти во Пехчево (стамбени згради – сите влезови, (редовно) по договор со кризен штаб
-дезинфекција на јавни објекти и продавници во Пехчево по договор со кризен штаб
-дезинфекција на внатрешноста на црквата и црквен двор "Св.Петар и Павле" - Пехчево
-дезинфекција на ШС „Равна Река" – Пехчево
-дезинфекција на плоштад ,комплетно (редовно) по договор со кризен штаб)

-дезинфекција на кеј на Пехчевска река (редовно) по договор со кризен штаб)

ЈКП „Комуналец" – Пехчево ги има извршено и следните работи:

Датум	Вид на работа и место каде е извршена	Износ во денари
03/01/2020	Новогодишно закитување и раскитување на плоштадот и градските и селските улици (Општина Пехчево)	/
	-Расчистување на магазинот во ЈКП "Комуналец"	/
	-Местење улични во Пехчево,С.Робово и С.Чифлик	По договор за улично осветлување
08/01/2020	Расчистување на опожарена помошна просторија на ЈКП "Комуналец" (сопствени потреби)	/
	-Расчистување на депонија	/
	-Отпишување на канализација	/
09/01/2020	Работено со Дигалка во Бомекс(2 часа)	4720,00
	-Расчистување на просторија во ЈКП изгорена од пожар	/
	-Работа на дефект на водоводна мрежа	/
	-Попис на магазин	/
10/01/2020	Расчистување на листови и гранки од дрвја на ул."Славчо Кацарски"	По договор за парк и зеленило
	-Потрупување на водоводна цевка	/
	-Попис на магаазин	/
	-Работа со дигалка во Берово	/
13/01/2020	Санирање на дефект кај детската градинка "7-ми Септември"	8770,00
	Промена на улични во Општина Берово	4720,00
	Чистење на реката кај ресторан Викторија и Кит-Го	/
	-Замена на акумулатор,алансер и систем за палење	/
	-Монтажа на испусти и испуштање на вода на ул. "Првомајска"	/
	- Покривање (затрупување) на откриени водоводни цевки во с.Умлена (Општина Пехчево)	/
14/01/2020	Припрема на речно корито, обезбедување на материјали за преградување на речно корито, преградување на речно корито и логистика за празникот Водици (Општина Пехчево)	/
	-Косење,кастрење и припрема за запишување на реката Писа за Водици	/
	-Проверка на пукнена водоводна мрежа	/
	-Попис на магазин	/
	-Промена на механизам каде Матевска Невена (с.Чифлик)	/

	-Читање на водомер кај Фетица	/
15/01/2020	Запишување на реката Писа за Водици	/
	-Расчистување на опожарена просторија	/
16/01/2020	Испуштање на испустите на водоводна мрежа	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево, С.Чифлик,Робово,и Умлена	По договор за улично осветлување
	-Внесување на дрва во ЈКП-"Комуналец"	/
17/01/2020	Отпуштање на канализација на кејот кај "Спорт Лаја"	/
	-Носење на дрва од Каракашов Митко за потреба на Црквата со ЈЦБ	/
	-Запишување на речното корито за Водици	/
	-Цепење и внесување на дрвја во ЈКП-"Комуналец"	/
20/01/2020	Отпуштање (отпушување) и расчистување на речно корито после празникот Водици; (Општина Пехчево)	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
21/01/2020	Отпишување на канализација на Зграда 3	/
	-Цепење и венсување на дрвја во ЈКП "Комуналец"	/
22/01/2020	Раскитување во центарот на Пехцево (елка и додатни украси)	/
	-Цепење и венсување на дрвја во ЈКП "Комуналец"	/
23/01/2020	Раскитување на центарот на Пехчево	/
	-Отпишување на канализација на Ул "Маршал Тито"	/
24/01/2020	Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Отпишување на канализација во ЈКП-" Комуналец"	/
	-Вадење и поправка на клип на ЈЦБ	/
27/01/2020	Чистење на гробишта	/
	-Носење на белешки во Пехчево	/
28/01/2020	Читање на водомери на Фирмите	/
	-Промена на механизми и стакла во С.Чифлик	/
	-Испуштање на вода на испусти на Ул "1-Ви Мај" и на бензинската пумпа Макпетрол	/
	-Промена на стакло и гумица на водомер во С.Чифлик	250,00
29/01/2020	Поправка на водоводна мрежа пред Општината	/
	-Читање на водомери на фирмите	/
	-Подмачкување и промена на делови на ногарки на камион-дигалка	/
30/01/2020	Промена на уличнио осветлување во Пехчево	По договор за улично

		осветлување
	-Промена на гуми на ЈЦБ	/
31/01/2020	Сечење на дрвја и расчистување на гранки пред влез на спортска сала „Јане Сандански" - Пехчево (Општина Пехчево)	По договор за парк и зеленило
	-Раскитување на влезот во Пехчево	/
	-Распостилање на тампон (пола час) со ЈЦБ	/
	-Работа со ЈЦБ кај Иво Чипевски	2065,00
03/02/2020	-Поправка на канализација кај Пепи Тренчевска	/
	Делење на канти за отпад на домаќинства во с.Црник и поставување на улично осветлување	/
	-Изработка на капак за шахта	/
04/02/2020	Расчистување на смет и гранки покрај патот за Равна Река	По договор за парк и зеленило
	-Приклучување на испуст кај гимназијата во Пехчево	/
	-Прочистување на водомери кај Пешански Ванчо и Тропик	/
05/02/2020	Чистење на снег во Пехчево и околните места	По договор за зимско одржување
06/02/2020	Чистење на снег во Пехчево и расфрлање на песок на критични места	По договор за зимско одржување
	-Чистење на снег со ЈЦБ и расфрлање на песок на критични места во С Робово и Умлена	По договор за зимско одржување
	-Порамнување кај Иво Чипевски	/
07/02/2020	Ископ со ЈЦБ кај "Викторија –Пех"	9293,00
10/02/2020	Разнесување белешки во С.Негрево	/
	-Чистење на снег и расфрлување на песок	По договор за зимско одржување
11/02/2020	Носење на дрва на Општина Пехчево	/
	-Кастрење на трендафили на булеварот и во парковите	По договр за парк и зеленило
12/02/2020	Расчистување на депонијата	/
	-Расплишување на канализација кај Ивановски Жарко	/
	-Отстранување на дефект на водоводна мрежа кај Голубина Тутунџиска во С.Чифлик	/
13/02/2020	Отварање и чистење на водомер кај Копевски Ѓорѓи	/
	-Проверка на водомер на Котевска Евда	/
	-Поставување на паднат кабел кај Нова Рефрактори	4720,00
14/02/2020	Испуштање на испусти на водоводна мрежа	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево и С Црник	По договор за улично осветлување
17/02/2020	Отпуштање на канализација кај Бакаловски Никола	/
	- Отстранување на стари олуци на училишна зграда „Ванчо Китанов" – Пехчево и поставување на нови со дигалката	/

18/02/2020	Собирање на песок од улици и централно градско подрачје	/
	-Читање на водомер кај Фроска Каракутова	/
	-Разнесување на белешки и промена на улично осветлување во С.Панчарево	По договор за улично осветлување
	-Регистрација на пада нива	/
19/02/2020	Кастрење на дрва и собирање на гранки на гробиштата	/
20/02/2020	Расчистување на депонијата	/
	-Чистење на гробиштата	/
21/02/2020	Затрупување на канал со ЈЦБ на гробиштата	/
	-Чистење на решетки во Пехчево	/
	-Промена на улично осветлување во С.Умлена,Робово и Чифлик	По договор за улично осветлување
24/02/2020	Кастрење на дрвја и изнесување на гранки од булевар" Равен"	По договор за парк и зеленило
	-Читање на водомери (месечни)	/
	-Чистење на гробишта	/
	-Прочистување на водомер кај Жан Тодоровски	/
25/02/2020	Порамнување на земина површина со ЈЦБ (Благојче Јовевски) 1 час	4130,00
	-Разнесување на белешки во Пехчево	/
	-Чистење на водомери во Пехчево	/
	-Читање на водомери (месечни)	/
26/02/2020	Промена на улично осветлување во С.Чифлик	По договор за улично осветлување
	-Читање на месечни водомери	/
	-Разнесување на белешки	/
27/02/2020	Симнување на новогодишни украси од канделабри и бандери (Општина Делчево) 64часа	3894,00
	-Разнесување на белешки во Пехчево	/
28/02/2020	Читање на водомери во С.Негрево	/
	-Чистење на булеварот	/
02/03/2020	-Читање на водомери	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
03/03/2020	Читање на водомери	/
	-Поправка на дефектот во Џамијата	/
	-Чистење песок на Ул "Гоце Делчев" и чистење спрема Китанскиот мост	/
04/03/2020	Испуштање на испустите на вода	/
	-Читање на водомери	/
	-Работа на дефект на водовод кај Џамијата (Сафет)	/
05/03/2020	Разнесување на белешки во С.Негрево	/
	-Читање на водомери во Пехчево	/

	-Чистење на депонијата со ЈЦБ	/
	-Распишување на канализација кај Магдоа Ѓорѓи	/
09/03/2020	Расчистување на магазински простории во ЈКП-"Комуналец"	/
	-Читање на водомери во Пехчево	/
11/03/2020	Носење на белешки во С Панчарево	/
	-Чистување на снег по тротоарите и улиците во Пехчево	По договор за зимско одржување
	-Чистење на просториите на ЈКП-" Комуналец "од пожар	/
	- Вадење на стари корени од сливи – Умлена (приватни лица	1000,00
12/03/2020	Читање на водомери во Пехчево	/
	- Чистење на канал (Требомир) – Јован Гиздовски (Општина Пехчево)	1888,00
13/03/2020	Чистење на депонијата	/
	-Чистење на излезот од Пехчево спрема Делчево	/
	-Читање на водомери	/
16/03/2020	Работа на дефект кај бензинската пумпа"Макпетрол" во Пехчево	/
	-Сечење на дрва за огрев-услуга Берово	5900,00
	-Чистње на депонија	/
17/03/2020	Прочистување на заматени водомери	/
	-Поправка на приклучок кај Маноил Везенковски	/
	-Рашелување на шахта кај Џамијата	/
18/03/2020	Отпишување на канализациона мрежа кај Никола Бакаловски	3009,00
	-Чистење на дворно место на ЈКП-"Комуналец"	/
19/03/2020	Прскање со хлор во просториите на ЈКП –"Комуналец" и централното градско подрачје	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Работење со ЈЦБ на Равна Река (2часа)	1888,00
	-Поставување на чешма на фонтаната	/
20/03/2020	Прскање со хлор по јавни објекти(згради,влезови)	/
	-Отварање и чистење на водомери	/
	-Работа на канализација кај Никола Бакаловски	/
25/03/2020	Порамнување на депонијата	/
	-Дезинфекција на продавници и јавни објекти во Пехчево	/
26/03/2020	Чистење водомер кај Костовски	/
	-Промена на улично осветлување во С.Чифлик	По договор за улично осветлување
	- Кастрење на дрвја на патот спрема Делчево	По договор за парк и зеленило
27/03/2020	Сервис на преден браник на автодигалка кај Курчиски	/
	-Читање на месечни водомери	/
	-Порамнување на пристапен пат со ЈЦБ(Македонски шуми)	Компензација на услуги со

		М.Ш
30/03/2020	Ископ на земја кај конфекцијата на Јагода - "Јатони" (приватни лица)	5664.00
	- Пробивање на пат (Општина Пехчево)	/
	-Работење на канализацијата кај автопералната (Игор Станоевски)	/
31/03/2020	Собирање на мрши од отруени кучиња од улици во Пехчево (Општина Пехчево)	/
	-Косење на паркот пред КИТ-ГО маркет	/
01/04/2020	Местење на водомер во С.Негрево кај Гошевски Николче	/
	-Тансопорт на автодигалката до Курчиски	/
	-Копање на паркот пред Кит –Го	/
02/04/2020	Чистење снег со камионот и чистење снег со тракторот	По договор за зимско одржување
	-Интервенција на водовод кај Праксија	/
	-Промена на улично осветлување во С.Чифлик	По договор за улично осветлување
03/04/2020	Достава на белешки за вода	/
	-Чистење на дворно место во ЈКП "Комуналец" и корекција на патот до "Чуката" со ЈЦБ(пола час)	/
06/04/2020	Расчистување на паднати дрвја и гранки од невреме (ЈЦБ и трактор) (Општина Пехчево)	/
	- Поставување на кабел за улично осветлување (Ванчо Мустачки), с.Црник (Општина Пехчево)	По договор за улично осветлување
	-Расчистување на депонија	/
07/04/2020	Расчистување на паднати дрвја од покрив на стара амбуланта - Пехчево (Општина Пехчево)	/
	- Расчистување на гранки од дрвја паднати од невремето во центарот ,булеварот и ул."Гоце Дечев" во Пехчево (Општина Пехчево)	/
	-Расчистување на гранки,смет од невремето на Булеварот,Центарот,ул. "Индустриска" и ул. "Гоце Делчев"	/
08/40/2020	Работа на канализацијата кај Никола Бакаловски	/
	-Собирање на паднати гранки од невремето на 05/04/2020	/
	-Собирање на мрши од починати кучиња	/
09/04/2020	Изработка на нова шахта на Здравствен Дом во Пехчево (стара амбуланта)	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Варење на решетки за површински води кај Хотел Гогов	/
10/04/2020	Интервенција со ЈЦБ на пат на индустриска зона „Чуката" (Општина Пехчево)	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување

	-Расчистување на канцелариски простории во ЈКП – "Комуналец"	/
13/04/2020	Работа на плац (ископ на земја)со ЈЦБ – Подуево (Столе)	6962,00
	- Товарање на земја од ископ на Подуево и пополнување на триаголник за парк на влез на Пехчево (Општина Пехчево)	/
	- Расчишување на канализација кај Далибор Велевски и кај Полицијата	/
	-Поставување на водомер кај Неџат	/
14/04/2020	Чистење на камења и порамнување на земја со ЈЦБ на парк - триаголник на влез на Пехчево (Општина Пехчево)	/
	-Дезинфекција со хлор на влезот на црквата СВ "Петар и Павле"	/
	-Работа со ЈЦБ на триаголникот и порамнување и чистење на камења	/
15/04/2020	Чистење на снег по тротоарите и плоштадот во Пехчево	По договор за зимско одржување
	-Носење белешки во С.Негрево	/
16/04/2020	Промена на вентил кај Никола Крушарски	/
	-Дезинфекција со хлор на влезот од црквата СВ "Петар и Павле"	/
	-Работа на канализација и	/
	-Промена на улично осветлување во С.Умлена	По договор за улично осветлување
21/04/2020	Работа на депонијата со ЈЦБ	/
	-Тампонирање на пат	/
22/04/2020	Работа на расчистување на плац	/
23/04/2020	Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Расчистување на канализација кај ПС-Пехчево	/
	- Дислокација на водомер кај Димитар Марковски	/
24/04/2020	Одржување паркови и зеленило во Новата населба(Триаголник) и центар	По договор за парк и зеленило
	-Прскање со хлор во Центарот на Пехчево	/
	-Расчистување на дворо место во ЈКП "Комуналец" и транспорт на хлор на филтер станица	/
	- Корекција на канал и тампонирање на пат во индустриска зона (Кај Митко Каракашевски –МИВАБО)	/
27/04/2020	Интервенција на водовод кај Исмет	/
	-Расчистување на гранки на влезот од Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Косење на паркот во влезот Пехчево	/
28/04/2020	Работа на дефект на водомер кај Пирин	/
	-Косење и средување на парк на влезот од Пехчево	По договор за

		парк и зеленило
	- Приклучување на нова водоводна линија кај Џамијата	15116,00
29/04/2020	Косење на површини во речното корито во Ценарот на Пехчево	/
	-Носење на белешки	/
30/04/2020	Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Дезинфекција со хлор на трите стамбени згради	/
	-Достава на белешки за вода	/
	-Косење на речното корито	/
04/05/2020	Читање на месечни водомери	/
	-Косење на паркот кај пазарот и дел од речното корито	По договор за парк и зеленило
05/05/2020	Косење на гробиштата	/
	-Работа на канализација кај Благој Ајтарски	/
	-Косење на тревна површина кај пазарот,речното корито и тротоарите во центарот на Пехчево	По договор за парк и зеленило
06/05/2020	Интервенција на решетки и канал во Новата Населба (конфекција)	/
	-Косење на булеварот	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
07/05/2020	Поправка и чистење на заматени водомери во Пехчево (7броја)	/
	-Косење на паркот кај гробиштата	/
	-Сечење на дрва во Берово-Дом за стари лица	3540,00
08/05/2020	Косење на тревни површини во Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Испуштање на испусти во Пехчево	/
	-Промена на улично осветлување	По договор за улично осветлувањ
	-Дезинфекција на кејот со прскање	/
11/05/2020	Собирање на отпад кај ОУ "Ванчо Китанов" и исфрлање на депонија (ОУ Ванчо Китанов)	/
	- Транспорт на песок со ровокопач ЈЦБ до Говедарник за покривање на прекоп на улица	/
	- Собирање на крш покрај патот до филтер станица и корекција на пат до филтер станица со ровокопач ЈЦБ	/
	-Транспорт на смет и гранки со тракторот до депонијата	По договор за парк и зеленило
12/05/2020	Дислокација на водомер во с.Чифлик	/
	-Промена на предни гуми на тракторот на ЈМ	/

	-Кастрење на гранки во Центарот на Пехчево	По договор за парк и зеленило
13/05/2020	Дислокација на водомер на детска градинка 7 Септември Пехчево (детска градинка)	/
	-Работа со ЈЦБ	/
	-Косење на тревни површини на Говедарник и Ул. "Гоце Делчев"	/
14/05/2020	Нов Приклучок кај Тренчовска Викторија,С.Умлена	2360,00
	Ставање на нов водомер на пожарен дом (нов пензионерки дом) (трети лица)	/
	-Расчистување на депонијата со јЦБ	/
	-Шеловање и полнење на шахта кај пензионер (стара околина)	/
	-Санкција на дефект кај Ѓорѓи Цековски	/
15/05/2020	Ископ на земја со ЈЦБ кај Александар Кујунџиски (8часа)	33040,00
	-Читање на заматен водомер кај Благој	/
18/05/2020	Вадење на водомер кај Буровски Михаил	/
	-Косење на тревни површини во Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Ископ на земја со ЈЦБ кај Александар Кујунџиски (7 часа)	28910,00
19/05/2020	Косење и уредување на тревни површини на влезот од Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Транспорт на земјата од ископот кај Александар Кујунџиски (4 тури)	4720,00
20/05/2020	Работа со ЈЦБ на ископ на ул "Првомајска"	/
	-Косење на тревни површини,кастрење и исфрлање на отпад од влезот на Пехчево	По договор за парк и зеленило
21/05/2020	Кастрење на дрвја на ул "Јулија Веселинска"и пред КИТ-ГО	/
	-Транспорт на гранки и смет до депонијата и собирање на паднати и отсечени гранки (3тури)	/
22/05/2020	Кастрње на гранки по ул "Равен"-булевар и транспорт до депонијата со тракторот (4тури)	По договор за парк и зеленило
	Интервенција на решетки и канал кај текстил М конфекција (Мотел Анита)	/
26/05/2020	-Достава на белешки во Новата Населба и ул"Јулија Веселинска"	/
	-Работа со ЈЦБ кај Александар Кујунџиски	66670,00
27/05/2020	Комплетен преглед на скип ЈЦБ машината и подмачкување на истата	/
	-Достава на белешки	/
28/05/2020	Ископ на базент и канал со Скип ЈЦБ кај Дејвид Кнолан	12390,00
	Промена на механизам на водомер (Бранко Јангелов)	/
	- Дислокација на водомер кај Марјан Димитров	/

	-Интервенција кај Џамијата- ул. "Илинденска"	/
	-Ископ на кладенец за вода кај Гичо Кацарски	2065,00
29/05/2020	Читање на месечни водомери	/
	-Косење на тревни површини во Пехчево(речно корито,тротоари и паркот пред Стопанска Банка и Пешан)	/
01/06/2020	Косење на гробишта	/
	-Читање на месечни водомери и чистење на заматени водомери	/
	-Подмачкување на ЈЦБ и ископ на земја во с. Негрево (1 час)	
02/06/2020	Дислокација и монтажа на водомер кај Сали Реџепов	/
	- Дислокација на водомер кај Каракостови	/
	- Поврзување и санација на дефекти на канализација во с.Робово	/
	-Поврзување и санација на дефекти на канализација кај Ванчо Ѓорѓиевски (Момир)	/
03/06/2020	Промена на масло на СКИП ЈЦБ,филтер,подмачкување и промена на стеги на доводни и одводни црева за воздух	/
	-Косење и собирање на трева на гробиштата	/
04/06/2020	Расчистување на дива депонија и канали за атмосферска вода со ЈЦБ во с.Црник	9440,00
	-Расистување на гробиштата во Пехчево	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
08/06/2020	Чистење и исфрлање на гранки кај "ОУ Ванчо Китанов" – с.Робово. (ОУ Ванчо Китанов)	/
	-Интервенција на канализација во С.Робово	/
	- Промена на пукнато стакло на водомер кај Слободан Секуловски	200,00
	-Чистење на водомер кај Кирил Трендафилов	/
09/06/2020	Работа на атмосферска канализација во с.Чифлик, откоп на канал и поставување на пластични цевки	3776,00
	-Промена на улично осветлување во С.Робово и С.Умлена	По договор за улично осветлување
	-Засадување на цвеќиња на влезот од Пехчево (триаголник)	По договро за парк и зеленило
	-Косење на тревни површини на Булеварот и паркот кај Гордана Вазлиска	По договор за парк и зеленило
10/06/2020	Дислокација на водомер кај Јован Трендафилов – бул. "Равен"	/
	- Ископ на земја со ЈЦБ и тракторот на плац на Звонко Вучковски (Равна Река)	9588,00
	- Работа на атмосферска канализација во с.Чифлик	/

	-Косење на тревни површини на ул "Јулија Веселинска",центар,пазар и гробишта	По договор за парк и зеленило
11/06/2020	Промена на вентил кај Гогов Хотел	/
	- Расчистување на пат на Равна Река од наноси на земја и песок (на две позиции)	По договор за парк и зеленило
	-Промена на улични и осигурачи(4) на ул "7-ми Септември"-Пехчево	По договор за улично осветлување
12/06/2020	Работа на дефект на канализација во С.Умлена	/
	-Промена на улично осветлување и монтажа арматура за улично (1 број)	По договор за улично осветлување
	-Косење на тревни површини во Пехчево(слепи улички,патеки,пропази	По договор за парк и зеленило
	-Колекција на смет и откос од центарот на Пехчево и собирање на гранки сечени од страна на ЕВН-Македонија	/
15/06/2020	Работа на испуст кај Бензинската "Маклетрол"	/
	-Чистење на водомери	/
16/06/2020	Работа на водовод, струја и расчистување на двор и куќа на Лисавета Самарџиска (Центар за социјални работи)	/
	-Косење на паркот кај пазарот во Пехчево	По договор за парк и зеленило
17/06/2020	Расчистување на улиците од нанос на песок после невреме	/
	-Чистење и отварање на сите решетки во Пехчево	/
	Работа на водовод кај Лисавета Самарџиска	/
18/06/2020	Монтажа на влезни врати за гаража (сопствени потреби)	/
	-Промена на улично осветлување на ул. "Индустриска" – Пехчево,на плоштадот (2 арматури со сијалици)	По договор за улично осветлување
	-Испусти во Пехчево	/
19/06/2020	Поставување на водомер на пчеларник и нов приклучок во с. Негрево- Влатко Капушевски	2360,00
	-Промена на улично осветлување во С.Панчарево и носење на белешки за вода	По договор за улично осветлување
22/06/2020	Промена на улично осветлување во С.Црник	По договор за улично осветлување
	-Косење на тревни површини во Пехчево(влез и дел кај банката и поштата)	По договор за парк и зеленило
23/06/2020	Кастрење на гранки покрај пат со камион - дигалка на Равна Река и косење на трева покрај патот	По договор за парк и зеленило
	-Косење на тревна површина во Пехчево (влез 5000м2 и парк 1000м2)	/

	-Поправка на трактроска приколка со лимена плоча	/
	-Читање на месечни водомери	/
24/06/2020	Нов приклучок кај Миланчо Тренчевски	2360,00
	Промена на улично осветлување во С.Чифлик и Умлена	По договор за улично осветлување
	-Читање на месечни водомери	/
25/06/2020	Косење на речното корито	/
	-Интервенција на водовод кај Стево Томиќ (стара куќа)	/
	-Расчистување на депонија и порамнување на тротоар кај Кире Јангелов	/
27/06/2020	Косење на речното корито и дел од кејот	/
	-Расчистување на депонијата	/
	-Собирање и транспорт на отпад од акцијата на кејот организирана од ГДПР	/
29/06/2020	Поставување на нов водомер и приклучување на водоводна мрежа – Тимко Чабуковски нова куќа	2360,00
	-Достава на белешки во Пехчево	/
	-Косење на тревна површина во Пехчево (Булевар)	По договор за парк и зеленило
30/06/2020	Перење резервоари во Пехчево со натриумхиперхлорид	/
	-Утовар и истовар на смет и отпад од старо Пензионерско до депонија	/
	-Работа на дефект на водовод во С.Чифлик	/
	-Косење на гробиштата	/
	-Испусти во Пехчево	/
01/07/2020	Санација на ископ во С.Чифлик и редење на бекатон	/
	-Расчистување на пат кај Елата за Општина Пехчево	/
	-Санација на дефект кај Ветеринарна станица-Пехчево	/
	-Косење на тревна површина –триаголник,булеварот до Општина Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Расчистување на пат со ЈЦБ кај Стојан Поповски и Тони Кацарски	/
02/07/2020	Косење на тревни површини во Пехчево ул. "Јулија Веселинска", "Гоце Делчев", "1-ви Мај"	По договор за парк и зеленило
	-Поправка на водомер на излезна вода на Филтер Станица	/
	-Достава на белешки за вода и фактури	/
	-Интервенција на опожарена депонија со ЈЦБ –(3часа после 5 часот попладе)	/
03/07/2020	Прскање со препарат за трева по кејот и тротоарите во Пехчево	/
	-Работа на депонијата-санација на дел од пожарот со ЈЦБ	/
	-Промена на улично осветлување на плоштатот во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Косење на тревни површини,тротоари кај Живко Каликов	По договор за парк и зеленило

	-Достава на белешки во Пехчево	/
06/07/2020	Работа со ЈЦБ во С.Црник чистење на речното корито и поставување на бандери за улично осветлување	16284,00
	-Чистење на решетки и канали во Пехчево	/
	-Косење на тревни површини –ул. "1-Ви Мај",Читански мост и пешачки патеки	По договор за парк и зеленило
	-Наплата пазар	/
	-Поставување на кабел и арматура во С.Црник и промена на улично осветлување (2 броја)	По договор за улично осветлување
	-Косење на тревни површини на пешачките патеки	По договор за парк и зеленило
	-Косење на гробишта	/
08/07/2020	Сетирање на кабел и поставување на арматури во С.Црник	По договор за улично осветлување
	-Работа на мост кај градски пазар	/
	-Косење на тревни површини-ул. "Истра" и пешачките патеки	По договор за парк и зеленило
09/07/2020	Чистење на речното корито од Кит Го до мостот кај градскиот пазар	/
	-Транспорт на смет до депонијата	По договор за парк и зеленило
	-Косење на тревни површини ул. "Буковик" и "Бел Камен"	По договор за парк и зеленило
10/07/2020	Ископ и приклучок на водовод кај Боки Тер-С.Умлена	14632,00
	-Чистење на пазар и прскање со средство против трева	/
	-Косење на тротоари на Говедарнико	По договор за парк и зеленило
13/07/2020	Косење на тревни површини-паркинг ул."7-ми Септември" и дворно место на влезот од зграда	По договор за парк и зеленило
	-Делење на свечен ручек-црква Св."Петар и Павле"	/
	-Чистење на магацин(ЈКП Комуналец) и корење на жива ограда кај пазарот	/
14/07/2020	Промена на влезен вентил кај Никола Бакаловски	/
	-Косење на парк пред Стопанска Банка ,Пешан и дел од пазарот	По договор за парк и зеленило
	-Услуга со камион Дигалка кај Ахмедија Муслим	4720,00
	-Разнесување и поставување на песок-тампон кај Александар Кујунџиски	
16/07/2020	Чистење на водомери на Панорама и кастрење на гранки во Центарот на Пехчево	/

	-Косење на тревни површини и тротоари на булевар "Равен"	По договор за парк и зеленило
17/07/2020	Чистење на заматени водомери на правни лица	/
	-Косење на тревна површина на Булевар-"Равен" и дел од Панорама	По договор за парк и зеленило
	-Промена на улично осветлување во Пехчево и С.Чифлик (3 броја)	По договор за улично осветлување
18/07/2020	Работа со ЈЦБ на депонијата (3часа)	/
	-Работа со трактор-носење на смет до депонијата (2 тури)	/
20/07/2020	Косење на парк и тротоар од Брвнара до Општина Пехчево (1500м2)	По договор за парк и зеленило
	-Изработка на решетки	/
	-Работа со ЈЦБ кај Радевски Александар	2065,00
	-Наплата на пазар	/
	-Промена на улично осветување во Пехчево и селата (9 броја)	По договор за улично осветлување
	-Косење со трактор МУЛЧЕР (5000м2)	/
22/07/2020	-Услуги со ЈЦБ Скип кај Симе Бојчовски –(свинарник-1 час)	6490,00
	-Читање водомери за месечни фактури	/
	-Косење на гробишта	/
	-Вадење на водомер за баждарење кај Андоновски Петар 2	/
23/07/2020	Прехлорирање резервоари во С.Чифлик и С.Умлена	/
	-Отварање и читање водомери од месечни фактури	/
24/07/2020	Перење и прехлорирање резервоари во С.Робово	/
	-Чистење водомери	/
	-Косење на тревни површини-гробишта	По договор за парк и зеленило
27/07/2020	Расчистување на депонијата(3часа)	/
	-Собирање на трева во паркот на влезот од Пехчево и косење на гробишта	По договор за парк и зеленило
28/07/2020	Работа со Автодигалка во С.Будинарци (Школо)	2360,00
	-Подмачкување на машината ЈЦБ	/
	-Косење на тревна површина –гробишта	/
	-Достава на белешки –Говедарник и "Јулија Веселинска"	/
29/07/2020	Промена на улични во Негрево и Пехчево-Нова Населба	По договор за улично осветлување
	-Косење на гробишта	/
	-Транспорт на смет до депонијата од Зелена Македонија	По договор за парк и зеленило
30/07/2020	Работа на дефект со ЈЦБ во С.Умлена и поставување на бандери (2) за улично осветлување	По договор за улично осветлување
	-Достава на белешки за вода	/

	-Транспорт на гранки до депонијата после сечење од страна на ЕВН	По договор за парк и зеленило
	Промена на улично осветлување на Плоштадот	По договор за улично осветлување
	-Кастрење гранки на Плоштадот	По договор за парк и зеленило
31/07/2020	Кроење на стебла во Центарот и сечење на исуоешни дрва	По договор за парк и зеленило
	-Транспорт до депонијата на комунален отпад	/
	-Промена на улично осветлување на Кејот	По договор за улично осветлување
04/08/2020	Поправка и монтажа на пловак на прекидна комора во С.Чифлик	/
	-Косење на речното корито,и Центарот во Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Поставување на прскалки во паркот на влезот од Пехчево и чистење на паркингот пред Спортксата сала	/
	-Расчистување на депонијата(4часа)	/
	-Достава на белешки за вода	/
05/08/2020	Сечење на дрва (врби) во школскиот двор на ОУ" Ванчо Китанов"-Пехчево	4720.00
	- Подготовка на матерјали за приклучок на водоводна мрежа кај Александар Кујунџиски	/
	-Вадење на бекатон од тротоарот на ул "1-ви Мај"	/
	-Косење на речното корито во Пехчево (1000м2-1 декар)	По договор за парк и зеленило
06/08/2020	Чистење на решетки во Пехчево и расчистување на штетите од невремето	/
	-Достава на белешки во С.Негрево	/
	Порамнување со ЈЦБ кај Ружица Веселинска	6195.00
	-Припрема на елементи(спојки,вентили) за приклучок кај Александар Кујунџиски	/
	-Средување,чистење на магацин за делови	/
08/08/2020	Отпшување на канализација на ул. "8-ми Март" и Кит Го (5часа)	/
10/08/2020	-Промена на чешма на центарот и вентил на триаголникот	/
	-Читање водомер кај Брзачки Владо	/
	-Отстранување дефект кај Јовевски Љупчо	/
	-Наплата на пазар	/
	-Копање и работа со ЈЦБ кај Стојан Михајлов (4часа)	16520.00
	-Кастрење гранки во С.Робово со Дигалката	7080.00
	-Транспорт на смет до депонијата со тракторот (1 тура)	По договор за парк и зеленило
11/08/2020	Одстранување на дефект кај Звонко Илиовски во С.Негрево	/

	-Вадење на водомер за баждарење кај Арника	/
	-Правење решетка и сечење на врби во школскиот двор на ОУ "Ванчо Китанов"	4720,00
12/08/2020	Промена на улично осветлување со Автодигалката во Берово	По договор за улично осветлување
	-Санирање на дефект кај Александар Кујунџиски	4130,00
	-Косење на тревна проршина на ул. "Гоце Делчев", "Вмро"	По договор за парк и зеленило
	-Санирање на дефект кај Божанов Стојан (4часа)	/
13/08/2020	Косење на пазарот и исфрлање на гранки од школскиот двор на ОУ "Ванчо Китанов"	По договор за парк и зеленило
	-Санирање на дефект кај Караѓозов Димитар и обновување на нов приклучок	2242,00
14/08/2020	Потрупување на опожарена депонија со ЈЦБ	/
	-Косење на тревна површина на ул." Даме Груев" и "Јулија Веселинска"	По договор за парк и зеленило
15/08/2020 (сабота)	Одзатнување на канализација кај Здравен Дом Пехчево- "Иван Георгиев" (6часа)	4248,00
	-Отпишување на канализација на "8-ми Март" кај Симеон Зафировски (3часа)	2124,00
17/08/2020	Косење на тревна површина кај Бараката на Аце Чабук	/
	Порамнување на градина со ЈЦБ кај Јангелов Благој	2065,00
	-Наплата на пазар	/
	-Приклучување на водоводна мрежа кај Александар Кујунџиски	2360,00
	-Санирање на дефект кај Ставров Јордан	1874,00
18/08/2020	Косење на тревни површини во Пехчево на ул. "Јулија Веселинска" и влезот на Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Приклучок за вода кај Александар Кујунџиски	/
	-Колекција на смет од Булевар Равен,Центарот на Пехчево и ул. "Јулија Веселинска"	/
19/08/2020	Испусти во Пехчево на ул. "1-Ви Мај",монтажа на шахти и капаци	/
	Обнова на нов приклучок кај Ставров Јордан	4425,00
	-Монтажа на водомер кај Методи Јангелов и кај Александар Кујунџиски	3127,00
20/08/2020	Иработка на решетки бр ½	/
	-Работа со Автодиглаката во Берово-Огражден	16520,00
	-Чистење на водомер кај Нико Андоновски и перење на тезги на градскиот пазар	/
	Работа со ЈЦБ кај Кујунџиски Александар	3127,00
	-Чистење на депонијата	/
	- Косење на тревна површина на влезот и Пехчево и тротоарите	По договор за парк и зеленило
21/08/2020	Чистење на решетки од Атмосферска канализација во Пехчево	/
	-Промена на стакло и гумици кај Иван Хаџииванов	250,00
	-Дислокација и обновување на водомер кај Миовски	1180,00

	-Чистење на наноси на патот на Говедарникот	/
	-Колекција на смет	/
24/08/2020	Промена на улични светилки во Пехчево и С.Негрево	По договор за улично осветлување
	-Чистење на водомер кај Коце(Авто сервис)	/
	-Расчистување на депонијата и паднати гранки по пат накај С.Робово	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
25/08/2020	Обнова на приклучок кај Митко Илиевски	1180,00
	-Достава на белешки во С.Негрево	/
	-Поправка на контејнери,изработка на дел од решетки за каналетки	/
	-Косење на тревна површина на тротоарот на влезот од Пехчево	По договор за парк и зеленило
26/08/2020	Ископ на плац кај Ахмед (Нова Населба)	22420,00
	-Достава на Белешки во Пехчево	/
	-Косење на тревни површини во Пехчево	По договор за парк и зеленило
27/08/2020	Собирање на песок од ул. "Првомајска"	/
	-Достава на белешки во Пехчево	/
31/08/2020	Читање на месечни водомери и поправка на водовод во С.Робово	/
	-Работа со ЈЦБ во С.Робово кај Лесански Јован	9971,00
	-Косење на тревна површина на булевар-"Равен"	По договор за парк и зеленило
01/09/2020	Работа на кадналилизација кај Новата Зграда (ископ)	2478,00
	-Работа со ЈЦБ,ископ за канализација кај Анетка Поповска	/
	-Косење на тревна површина кај Стопанска Банка кејот,ул. "Гоце Делчев" и дел од ул. "Јулија Веселинска"	По договор за парк и зеленило
02/09/2020	Промена на улични светилки во Пехчево,С.Чифлик,С.Умлена,С.Робово (9броја)	По договор за улично осветлување
	-Косење и кастрење на гранки под градскиот стадион	По договор за парк и зеленило
	-Работа со хипта кај Верка Кратевска	2832,00
03/09/2020	Ископ на шахти на главен колектор на ул. "Симо Андоновски"	/
	-Поставување на прстени Ф 100 (2 броја)	/
	-Транспорт на гранки и отпад до депонијата од Новата Населба (градски стадион)	По договор за парк и зеленило
	-Косење и кроење на стебла и гранки под Градскиот стадион	По договор за парк и зеленило
04/09/2020	Работа на шахти,шеловање,сечење на прстени и затрупување на дел од линија	/
	-Дезинфекција со хлор во Општина Пехчево,Поштата и центарот во Пехчево	/

	-Косење на речното корито	По договор за парк и зеленило
07/09/2020	Колекција на смет од влезот на булеварот "Равен"и ул "Јулија Веселинска"	/
	-Гасење и чистење на депонијата	/
	-Косење на речното корито и центарот на Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Работа на канализација кај Руска Синдраковска	/
	-Обележување на гробни места	/
09/09/2020	Обнова на приклучок кај Љупчо Самарџиски	2360,00
	-Кастрење на гранки од орев кај Данка Хаџиска	4602,00
	-Читање на водомери	/
10/09/2020	Читање на водомери во Новата Населба	/
	-Дислокација на водомер кај Верка Кратевска и монтажа на шахта и чешма	2000,00
	-Косење на тревна површина на влезот од Пехчево и паркот кај Гордана	По договор за парк и зеленило
	-Сечење на тротоар и вадење на бехатон во С.Робово	/
	Услуга со ЈЦБ Скип кај Мивабо	3098,00
11/09/2020	Косење на тревна површина во паркот на влезот од Пехчево	По договор за парк и зеленило
	-Промена на механизам кај Сашко-"Првомајска"	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Читање на водомери на ул. "Јулија Веселинска" и на Булевар "Равен"	/
	-Достава на фактури и белешки во Пехчево	/
14/09/2020	Работа на шахта на ул. "Симо Андоновски"	/
	-Бушење нов канал и затрупување на дел од вод	/
	-Читање месечни водомери	/
	-Косење на тревна површина-двор кај Надка Аџиска	/
	-Сечење на асфалт на ул."Питу Гули"(3м со машината за сечење асфалт)	/
15/09/2020	Работа со ЈЦБ на ископ на дренажа на градскиот стадион	/
	-Транспорт на земја со трактор	/
	-Демонтажа на цевка	/
	-Читање на месечни водомери	/
16/09/2020	Поставување на цевки на дренажата на градскиот стадион,шљунак,песок и чистење на таложник	/
	-Читање на водомери во Пехчево	/
	-Средување на магацин плац –Комуналец	/
17/09/2020	Читање на водомери во Пехчево	/
	-Чистење на пазарот	
	- Косење на тревни површини зад блог бараките	По договор за парк и зеленило
	-Достава на белешки за вода во С.Панчарево	/
		По договор за

	-Промена на улични во С.Панчарево (8броја)	улично осветлување
	-Промена на дихтунг на ЈЦБ	/
18/09/2020	Чистење на заматени водомери	/
	-Монтажа на шахти на дренажа на Градскиот Стадион	/
	-Работа на канализација кај Нова Рефрактори	/
	-Читање на водомери	/
	-Промена на улично осветлување во С.Робово и С.Умлена (4броја)	По договор за улично осветлување
	-Поставување на нова арматура и кабел	1180,00
21/09/2020	Читање на водомери во Пехчево	/
	-Работа со ЈЦБ и промена на дихтунг на турбо	/
	-Работа на гробишта-чистење на гранки и ископ на земја	/
	-Наплата на пазар	/
	-Читање на водомери во зградата над Стопанска Банка	/
22/09/2020	Работа на пат,ископ,тампонирање на ул. "Питу Гули"	/
	-Читање на водомери во Пехчево	/
	-Работа на канализација кај Нова Рефрактори	/
23/09/2020	Работа на пат,ископ,тампонирање на ул. "Питу Гули"	/
	-Читање на водомери во Пехчево	/
	-Косење на тревна површина,дворно место во стар Пензионер	По договор за парк и зеленило
24/09/2020	Читање на водомери во Пехчево	/
	-Бетонирање на пат на дел од ул "Питу Гули"	/
	-Чистење на депонијата	/
	-Нов приклучок за вода кај Звонко Вучковски	2360,00
	-Косење на двор кај стар Пензионер (2000м2)	/
25/09/2020	Читање на водомери во Пехчево	/
	-Гасење на депонијата со ЈЦБ	/
	-Косење на двор на стар Пензионер и дел од пазарот	По договор за парк и зеленило
28/09/2020	Достава на белешки за вода во Пехчево	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Наплата на пазар	/
29/09/2020	Достава на белешки	/
	-Читање на месечни водомери	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Работа со ЈЦБ кај Ѓорѓи Јанеглов (нова куќа)	4130,00
30/09/2020	Читање на месечни водомери	/
	-Достава на белешки за вода	/
	-Промена на механизам кај Васко Н.Гошевски	/
	-Чистење на водомер и работа на каналзација кај Анстасија над Пилана Нисаго	/
01/10/2020	Читање на месечни водомер	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Транспорт на огревно дрво и хлор до Филтер Станица	/
	-Сечење на огревно дрво(плац Комуналец)	/
02/10/2020		По договор за

	Промена на улично осветлување во Пехчево	улично осветлување
		/
	-Работа на дефект во С.Црник	/
	-Сечење на огревно дрво (плац на Комуналец)	/
	-Чистење на заматени водомери	/
	-Изработка на решетки(100x60)	/
	-Сечење и транспорт на дрва за огрев(плац Комуналец)	/
05/10/2020	Расчистување,транспорт на земја од градските гробошта со ЈЦБ и трактор	/
	-Чистење на заматени водомери во Пехчево	/
	-Сечење на дрва (плац Комуналец)	/
	-Наплата на пазар	/
06/10/2020	Промена на масло на филтер на автодигалка-MAN	/
	-Промена на гуми на ЈЦБ	/
	-Чистење на заматени водомери во Пехчево	/
	-Сечење и редење на огревно дрво (плац Комуналец)	2242,00
07/10/2020	Нов приклучок за вода кај Бранко Мишевски-С.Чифлик	/
	-Работа на дефект на ул "Илинденска" кај (Николчо Пандурски)	7080,00
	-Сечење на гранки на ОУ Ванчо Китанов –Пехчево	/
	-Испусти во Пехчево	/
	-Цепење и венесување на дрво (плац Комуналец)	/
08/10/2020	Чистење на месечни водомери	/
	-Борење на ореви во храм СВ "Петар и Павле"-Пехчево (донација)	/
09/10/2020	Чистење на улици- ул. "Индустриска", "8-ми март"	/
	-Чистење на водомери во Пехчево	/
	-Сечење на асфалт во С.Црник со машина	/
	- Сечење и транспорт на дрва до филтер станица	/
	-Работа на дефект на главна водовдна мрежа кај Ахмед Мустафов (15-17-часот)	/
13/10/2020	Чистење на решетки во Пехчево	/
	-Читање на водомери во стамбените згради	
	-Собирање на паднати лисја во Центарот на Пехчево и булеварот	По договор за парк и зеленило
	-Отпишување на канализација на ул. "Буковиќ" над Николчо Ѓеорѓиевски	/
	-Сечење на огрвено дрво (плац Комуналец)	/
14/10/2020	Расчистување на депонијата со ЈЦБ	/
	-Читање на водомери во С.Негрево	/
	-Работа на канализација кај Анетка Поповска и Иле-Нова Населба	8000,00
15/10/2020	Работа на канализација кај Анетка Поповска(завршено)	/
	-Чистење на заматени водомери	
	-Работа со автодигалка-Промена на уччни во С.Црник и арматура во С.Негрево	По договор за улично осветлување
	-Работа на дефект на довод во С.Панчарево	/
		1180,00
16/10/2020	Нов приклучок кај Ахмед Мустафов	1180,00
	-Нов приклучок кај Сашко Андоновски	/
	-Корекција на приклучок кај Ленка Брашнарска	

	-Ископ на ул. "Гоце Делчев" за Општина Пехчево	/
	-Чистење на водомери во Пехчево	/
19/10/2020	Чистење на водомери	/
	-Кастрење на дрва на Булеварот	По договор за парк и зеленило
	-Изработка на капак за шахта (5часа)	/
	-Колекција на вреќи со лисје на ул. "Илинденска" и ул. "Индустриска"	По договор за парк и зеленило
20/10/2020	Работа со ЈЦБ(ископ) на ул. "Илиндеска" кај Зоки (5часа)	/
	-Кроење на дрвја –чемпрес на Булеварот	По договор за парк и зеленило
	-Работа на водовод -Спиково	/
21/10/2020	Монтажа на водомер и испуст-гимназија-"Ацо Русковски"	/
	-Работа на канализација кај Дејан Шварц	/
	-Работа со ЈЦБ за Равна река –Пехчево (5часа) за Општина Пехчево	/
22/10/2020	Кроење на дрвја(чемпрес) на булеварот	По договор за парк и зеленило
	-Читање на водомери во С.Негрево, и ул "8-Ми Септември"	/
	-Редење на бекатон на шахта кај гимназија "Ацо Русковски"-Пехчево	/
	-Работа со ЈЦБ за Македонски Шуми	По договор за компензација
26/10/2020	Работа на ископ и канализација кај Звонко Вучковски со ЈЦБ	/
	-Кроење чемпреси на булеварот	По договор за парк и зеленило
	-Изработка на решетки каналетки	/
	-Наплата на пазар	/
27/10/2020	Промена на гуми на ЈЦБ и перење на трактор(зелен) на Општина Пехчево	/
	-Испусти во Пехчево	/
	-Интервенција на водовод кај Ленка Брашнарска	/
28/10/2020	Ископ ЈЦБ кај Влатко Гиздовски(Требомир (1час и половина)	6195,00
	Санирање канализација кај Пулковски Звонко	5192,00
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Работа на канализација на "ОЈУДГ 7-ми Септември" – С.Чифлик	1416,00
	-Работа на захфат-штелување на штофни за затварање на захфатот	/
29/10/2020	Ископ со ЈЦБ кај Влатко Гиздовски (Требомир -4часа)	16520,00
	-Чистење и поправка на ЈЦБ –клин на задна корпа	/
	-Собирање листови со дувалка	По договор за парк и зеленило

	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Поставување на рефлектори на градски пазар	/
	-Кроење дрвја-чемпрес на булевар Равен	По договор за парк и зеленило
30/10/2020	Работа со ЈЦБ кај Александар Кујунџиски-ископ	/
	-Работа на дефект на ул. "Александар Македонски"	/
	-Достава на белешки во С.Црник	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Сечење и редење на огревно дрво(плац Комуналец)	/
02/11/20200	Достава на белешки во Пехчево	/
	-Монтажа на водомер кај Светлана Тренчевска -ул. "Симо Андоновски"	/
	-Транспорт на контењери до ОУ "Ванчо Китанов"-Пехчево	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Наплата на пазар, и читање на замател водомери	/
03/11/2020	Достава на сметки за вода	/
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Обновување на приклучок кај Војче Тодоровски	2596,00
	-Промена на вентил кај Ружа	/
04/11/2020	Читање на месечни водомери	/
	-Промена на улични светилки во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Поправка на контењер и изработка на решетки за каналетки	/
	-Местење на PVC прозор на канцеларии,колекција на сметписје од центарот на Пехчево	/
05/11/2020	Промена на улично осветлување во Пехчево,С.Робово,С.Умлена(10броја,1арматура)	По договор за улично осветлување
	-Изработка на решетки за каналетки	/
	-Читање на водомери-отварање на заматени водомери	/
	-Цепење на дрва	/
06/11/2020	Работа со ЈЦБ кај Александар Кујунџиски-порамнување на плац	
	-Нов приклучок кај Чабукоски Тимко	2360,00
	-Читање на заматени водомери	/
09/11/2020	Работа со ЈЦБ кај Александар Кујунџиски-(порамнување на плац)	29845,00
	-Промена на улично осветлување во Пехчево,С.Чифлик	По договор за улично осветлување
	-Средување на дрва(плац Комуналец)	/
	-Местење на капак-шахта кај Роберт Кратевски	/
	-Наплата на пазар	/
10/11/2020	Промена на улично осветлување во С.Панчарево	По договор за улично осветлување
	-Достава на белешки и опомени во С.Панчарево	/
	-Достава на фактури во Пехчево	/
	-Сечење на асфалт во Нова Рефрактори	/
	-Цепење на дрва	/

	-Работа со трактор и собирање на лисје во Центарот на Пехчево	По договор за парк и зеленило
11/11/2020	Промена на улично осветлување во С.Црник и С.Негрево	По договор за улично осветлување
	-Работа на канализација во Нова Рефректори	12390,00
	-Изработка на решетки за каналетки за Општина Пехчево	/
12/11/2020	Работа на пат на депонија со ЈЦБ	/
	-Транспорт на тампон и песок до депонијата со Трактор	/
	-Работа и дислокација на водомер кај Поповска Јованка-С.Негрево	1416,00
	-Расчистување на влез на Градски гробишта и кастрење на дрва во гробиштата	/
	-Достава на фактури во Пехчево и читање на водомери (за корекција)	/
13/11/2020	Монтажа на нож на трактор за чистење на снег-Махиндра	/
	-Работа со ЈЦБ кај Полициска Станица-Пехчево-(ископ на уземјување)	/
	-Работа на депонијата	/
	-Расчистување на гробишта	/
	-Цепење и редење на огревно дрво (плац Комуналец)	/
	-Изработка на решетки за каналетки за Општина Пехчево	/
16/11/2020	Колекција на лисје и транспорт до депонијата со трактор	
	-Транспорт на земја до депонијата на "Солар Енергетинг"	16194,00
	-Работа на канализација кај Алексаднар Чабуковски	/
	-Читање на заматени водомери	/
	-Работа со ЈЦБ на Полициска Станица-Пехчево	/
	-Наплата на пазар	/
17/11/2020	Редење на бекатон кај Полициска Станица - Пехчево	/
	-Ископ на дефекет-канализација кај Нова Рефрактори	/
	-Чистење на гробишта во Пехчево	/
18/11/2020	Чистење на водомери и промена на механизми	/
	-Поправка на шахти на ул. "Буковик" и ул. "Илинденска"	/
	-Чистење на гробишта во Пехчево и транспорт на смет до депонијата	/
19/11/2020	Ископ на дупка за бандера кај Александар Кујунџиски (Соработка со ЕВН)	7611,00
	-Промена на механизам за водомери кај Сасанска Нада	1112,00
	-Промена на механизам за водомер кај Усаин Ридаров	1112,00
	-Промена на механизам за водомер кај Стефанова Маре	1112,00
	-Вградување на нов водомер кај Димитковски Александар	
20/11/2020	Работа со ЈЦБ кај Љупчо Поповски (ископ на корења-овошки)	2478,00
	-Чистење на гробишта-гранки.	/
23/11/2020	Чистење на канал во С.Умлена	/
	-Промена на механизам за водомер кај Љупчо Заринскм	1112,00
	-Кастрење гранки и жива ограда и чистење на тротоар на ул. "Гоце Делчев"	По договор за парк и зеленило

	-Наплата на пазар	/
24/11/2020	Работа на испуст кај "Џузе Пром"	/
	-Работа на депонијата	/
	-Чистење на гробишта од гранки и лисје	
	-Дезинфекција со средство во Комуналец и Општина Пехчево	/
25/11/2020	Промена на вентил на испуст кај "Џузе Пром"-Пилана (2часа)	/
	По договор за парк и зеленило -Ископ на дефект кај Стар Пензионер	/
	-Работа со ЈЦБ кај Петровски Стојан (ископ)	8260,00
	-Вадење на водомер за баждарење кај Георгиевска Роска-ул. "Илинденска" и кај Митревски Никола ул. "Ванчо Китанов"	/
	-Обука за читање на водомери преку проект GIZ (Мегасофт Плус)	/
26/11/2020	Промена на ветил кај Пензионер	
	-Читање на месечни водомери	/
	-Работа на плац на Комуналец	/
27/11/2020	Читање на месечни водомери	/
	Полнење на ископ кај Стар Пензионер со земја и песок	/
	-Промена на улични во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Гасење пожар околу градската депонија	/
30/11/2020	Растовар на садници (зимзелени дрвца)во голем Магацин-Плац (Комуналец)	/
	-Наплата на пазар	/
01/12/2020	Промена на улични светилки на плоштадот	По договор за улично осветлување
	-Кастрење на гранки	По договор за парк и зеленило
	-Чистење на депонијата	/
	-Изолација на цевка,главен вод ф-75 на Негревска Река	/
03/12/2020	Чистење и читање на заматени водомери	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Колекција на лисје од плоштад и Булеварот	По договор за парк и зеленило
	-Чистење на гробишта	/
04/12/2020	Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Читање на водомери и промена на механизми	/
	-Сечење на дрва –плац (Комуналец)	/
07/12/2020	Промена на улично осветлување во С.Црник (5 броја)	По договор за улично осветлување
	-Читање на заматени водомери	/
	-Работа на дефект во С.Негрево	/

	-Наплата на пазар	/
	-Сечење на дрва и чистење на решетки во Пехчево	/
	-Варење на решетки	/
	-Работа на гробишта(размер и околчување на гробни места)	/
09/12/2020	Монтажа на водомери и механизми	/
	-Монтажа на водомер на "Арника" и работа на дефект во С.Негрево	/
	-Колекција на починати кучиња	/
10/12/2020	Монтажа на водомери	/
	-Чистење кај Алексо Матевски	/
	-Читање на заматени водомери	/
	-Чистење на решетки и канал кај Маре Стефановска(Ф.Салон),кај Стево Томиќ и Живко Каликов	/
	-Работа со ЈЦБ на депонијата	/
11/12/2020	Промена на врата во магацинот магацин и во просториите на ЈКП " Комуналец"	/
	-Промени на механизм кај Гојко	1112,00
	-Украсување во Центарот на Пехчево	/
14/12/2020	Украсување во Центарот на Пехчево-Плоштад	/
	-Поставување на бандери за улични кај Андреј Баблков	/
	-Расчистување на депонијата	/
15/12/2020	Транспорт на тампон до центарот зад Културниот дом	/
	-Тампонирање на пат зад Културниот Дом	/
	-Подготовка на арматури за шахти	/
	-Монтажа на водомер	/
16/12/2020	Поставување на кабел и арматури кај Андреј Баблков(договор со Општина Пехчево)	/
	-Полнење на канали за шахти	/
	-Испусти и транспорт на огревно дрво до Центарот на Пехчево	/
	-Украсување во Центарот на Пехчево	/
17/12/2020	Достава на белешки во С.Панчарево	/
	- Достава на белешки во С.Негрево	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Промена на механизми на водомери на ул. "Македонија"	
18/12/2020	Изработка на канали за шахти	/
	-Читање месечни водомери	/
	-Украсување во Центарот на Пехчево	/
21/12/2020	Службен пат во Куманово(улично осветлување)	/
	-Наплата на пазар	/
	-Читање месечни водомери	/
	-Уредување на остров пред Кит-Го	/
	-Кастрење и чистење на гранки во Пехчево	По договор за парк и зеленило
22/12/2020	Транспорт на новогодишна елка до Центарот	/
	-Работа на дефект кај Трајче Андоновски	3304,00
	-Сечење на Асфалт во С.Негрево-Подготовка за нов приклучок	/

	-Работа со ЈЦБ кај Шамевски Зоран во С.Умлена	4130,00
23/12/2020	Отпишување на канализација кај Иванов Жарко	/
	-Работа на ископ(рачен) кај Александар Стефаноски и чистење на решетки зад Кафе Бар Ким-Културен Дом	/
	-Поставување и приклучување на новогодишни сијалички во Центарот на Пехчево	/
24/12/2020	Санирање и приклучок на нов водомер во С.Негрево кај Китански Никола	3275,00
	-Работа на дефект кај Александар Стефановски	/
	-Промена на механизам кај Павловски Славчо	/
	-Колекција на сечени гранки во Новата Населба кај триаголник (Централа на ЕВН)	По договор за парк и зеленило
	-Читање на заматени водомери	/
25/12/2020	Расчистување на депонијата	/
	-Достава на белешки во Пехчево	/
	-Промена на улично осветлување во Пехчево	По договор за улично осветлување
	-Промена на вентилатор во Ристово Меначе	/
28/12/2020	Достава на белешки	/
	-Поправка на контејнер	/
	-Косење и собирање на суви гранки	По договор за парк и зеленило
	-Подготовка на капаци за шахти	/
29/12/2020	Достава на белешки	/
	Услуга со трактор кај Тодоровски Д	1180,00
30/12/2020	Промена на улично осветлување во С.Негрево	По договор за улично осветлување
	-Чистење на гробишта	/
	-Достава на белешки	/
31/12/2020	Работа на плац Комуналец	/
	-Средување на магацин	/

ЈПЗ „Комуналец" – Пехчево
Директор
Бо... Поповски

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за цена за плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за цена за плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/32 | Градоначалник на
10.03.2021 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за цена на плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за цена на плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ.

Член 2

Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за цена на плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ. бр. 02-167/5 од 24.02.2021 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-314/1 | Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

ПЕХЧЕВО
КОМУНАЛНО
ЕТПРИЈАТИЕ
УНАЛЕЦ"
02-167/5
24.02.2021 год
ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 19 став 2 точка 7 од Законот за јавните претпријатија (Службен весник на РСМ бр. 38/96, 6/2002, 40/2003, 49/2006, 22/2007, 83/2009, 97/2010, 6/2012, 119/2013, 41/2014, 138/2014, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18, 35/19 и 275/19) и член 14 од Статутот на ЈКП „Комуналец" - Пехчево, Управниот одбор на седницата одржана на ден 24.02.2021 година, донесе

О Д Л У К А
за цена за плаќање на извршена услуга со ровокопач JCB

Член 1

Висината на цената за плаќање на извршена услуга со ровокопач JCB изнесува 3.000,00 денари / час + ДДВ.

Член 2

Одлуката влегува во сила и ќе се применува по добивањето согласност од Советот на општина Пехчево и објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

24.02.2021 година
Пехчево

Управен одбор
на ЈКП "Комуналец" - Пехчево
Претседател
Ванчо Мустачки

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување Програма за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување Програма за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и петтата седница одржана на ден 10.03.2021 година.

Бр. 09-317/33 — Градоначалник на
10.03.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево(Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 10.03.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Програма за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Програмата за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Програмата за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година бр. 01-18/1 од 02.03.2021, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-315/1 — Совет на општина Пехчево
10.03.2021 година — Претседател
Пехчево — Николчо Јовчев с.р

Бр. 01-1811
02.03.21
ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Примено: 02.03.2021			
Орг.Един	Број	Прилог	Вредност
08	250/1	/	/

ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА,,ЈАНЕ САНДАНСКИ,,
ПЕХЧЕВО
ул. Маршал Тито 6б 2326 Пехчево Република Северна Македонија
Tel/fex ++ 389 033 441 128 e-mail: dksandanski@yahoo.com

ДК Јане Сандански

Пехчево

До
Министерство за Култура на Р .Северна Македонија
До
Совет на Локална Самоуправа-Пехчево
Предмет:Програма за проекти од областа на културата за 2021 год.

Домот на културата Јане сандански-Пехчево Ве известува дека со средствата од блок дотациите за 2021 год е планирано да се реализираат следните проекти од областа на културата(од средствата од К2 програма)

Проект бр 1
Работа со играорна група при ДК,,Јане Сандански,,Пехчево
Планирани средства 100.000 денари
-40.000 денари за проби со играорна група(кореограф и музичка груоа)
-20.000 денари за превоз на членови на играорна група низ Р.С.Македонија
-10.000 денари озвучување
- 10.000 други трошоци
-20.000 денари транспортни трошоци за во странство

Проект бр 2
Подршка и логистика на Фестивалот на Дувачки Оркестри Пехчево 2021 година
Планирани средства 10.000 денари
-10.000 денари за пречек и сместување на учесниците на фестивалот

Проект бр 3
Дизајнирање и изработка на еден комплет .женска народна носија за потребите на играорната група
Планирани средства 15.000 ден

Проект бр 4
Реконструкција на балкон во кино салата
62.000 денари
Се вкупно планирани средства 197.000 денари

Пехчево
28.02 .2021година

ОУДК,,Јане Сандански,,Пехчево
Директор
Валентина Веселинска

С О Д Р Ж И Н А:

1. Одлука за усвојување на извештај за извршен попис на парични средства на жиро сметките, благајните, побарувањата, обврските, градежните објекти, улици, патишта и опрема на општина Пехчево за 2020 година ____ 4;
2. Одлука за отпис и отстранување на основни средства, сопственост на општина Пехчево ___ 13;
3. Одлука за усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2020 година до 31.12.2020 година ____ 16;
4. Одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2020 година ____ 28;
5. Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај од работењето на општина Пехчево за 2020 година ____ 42;
6. Одлука за усвојување на измени и дополнувања на буџетот на општина Пехчево за 2021 година (ребаланс) ____ 54;
7. Одлука за редовно ажурирање на процена на загрозеност на подрачјето на општина Пехчево од сите ризици и опасности ____ 61;
8. Одлука за усвојување на годишен извештај за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година и Програма за работа на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 год. ____ 62;
9. Заклучок за не именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево ____ 69;
10. Одлука за усвојување на Пречистен текст на Статут на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево_70;
11. Одлука за усвојување на локален акциски план за стратегија на ромите Пехчево 2021-2022 година ____ 90;
12. Одлука за давање на користење движна ствар - товарно возило за собирање на комунален отпад на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево ____ 99;
13. Одлука за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година ____ 101;
14. Одлука за усвојување на финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година_110;
15. Одлука за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година ____ 113;
16. Одлука за усвојување на деветмесечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.01.2020 до 30.09.2020 година ____ 117;
17. Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2020 година ____ 124;
18. Одлука за утврдување на времена локација за одлагање на инертен материјал (шут од градење и рушење) во текот на изведбата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник општина Пехчево ____ 165;
19. Одлука за намера за користење на грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост од проектот за подобрување на јавните општински услуги во општина Пехчево ____ 167;
20. Одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот за изградба на локални улици во с.Црник, Изградба на крак 1 на селска улица Бр. 2 во с.Црник и Изградба на селска улица Бр. 3 во с.Црник со грант средства во рамки на Вториот проект за подобрување на општинските услуги (MSIP2) за подобрување на општинските услуги во сиромашни области/социјална вклученост ____ 169;

21. Одлука за усвојување на Измена и дополнување на годишен план за вработување за 2021 година на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево ________________ 171;
22. Програма за еднакви можности на жените и мажите на општина Пехчево и работа на КЕМ за 2021 година ________________ 180;
23. Одлука за усвојување на годишен извештај за работа на Полициска канцеларија - Пехчево за 2020 година ________________ 188;
24. Одлука за усвојување на завршна сметка на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2020 година ________________ 196;
25. Одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2020/2021 година ________________ 204;
26. Одлука за давање согласност на правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево ________________ 225;
27. Одлука за усвојување на Завршната сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2020 година ________________ 233;
28. Одлука за усвојување на Завршната сметка на ЈКП „Комуналец„-Пехчево за 2020 година__238;
29. Одлука за усвојување на дванаесет месечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево ________________ 239;
30. Одлука за усвојување извештај за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари декември 2020 година ________________ 250;
31. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за цена за плаќање на извршена услуга со ровокопач ЈСВ 4СХ ________________ 282;
32. Одлука за усвојување Програма за проекти од областа на културата на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година ________________ 284;